

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE  
ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**



**BASES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
GESFAL-066/2016**

**COMPRANET  
CE-921002997-E47-2016**

**ADQUISICIÓN DE:  
MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**

**PARA LA:  
SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

**MAYO DE 2016**

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
**CIUDADANÍA.**

En cumplimiento a lo ordenado por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, en su Artículo 108, así como en lo dispuesto en los Artículos 15 fracción I, 16, 47 fracción IV inciso b), 67 fracción V, 80, y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y en el Artículo 48 fracción I de la Ley de Egresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2016, de conformidad con los Artículos 10 fracción III y 66 del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Administración, se emiten las siguientes Bases para la Licitación Pública Nacional **GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016** de acuerdo a lo siguiente:

### 1.- DEFINICIONES GENERALES

**1.1.- DEFINICIONES.** Para los efectos de las presentes Bases, se dan las siguientes definiciones:

**1.1.1.- BASES:** El presente documento, en conjunto con sus anexos, mismos que contienen los conceptos, prevenciones, especificaciones, requisitos, reglas, motivos de descalificación, excepciones y requerimientos, sobre los que se regirá la presente Licitación Pública Nacional y que serán aplicados para la adquisición de los bienes que se oferten.

**1.1.2.- CONVOCANTE:** Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla a través de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Dirección General de Adquisiciones y Adjudicaciones de Obra Pública de la Subsecretaría de Administración.

**1.1.3.- CONTRATANTE:** Secretaría de Finanzas y Administración.

**1.1.4.- CONVOCATORIA:** La publicación legal hecha en los términos de los Artículos 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como las modificaciones que al efecto se hicieren a la misma, que contiene a esta Licitación Pública Nacional.

**1.1.5.- DOMICILIO DE LA CONVOCANTE:** Planta Baja del Edificio que ocupa la Secretaría de Finanzas y Administración, Avenida 11 Oriente número 2224 en la Colonia Azcárate, de la Ciudad de Puebla, Puebla.

**1.1.6.- DOMICILIO DE LA CONTRATANTE:** Avenida 11 Oriente número 2224 en la Colonia Azcárate, de la Ciudad de Puebla, Puebla.

**1.1.7.- FINALIDAD DE LA LICITACIÓN:** La presente Licitación Pública Nacional tiene como objetivo atender los requerimientos para **EL CORRECTO DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES OPERACIONALES DE LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA AL SERVICIO DE LA**

**1.1.8.- LEY:** La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal vigente.

**1.1.9.- LICITACIÓN:** La Licitación Pública Nacional **GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016.**

**1.1.10.- LICITANTE:** La persona física o jurídica (moral) que se inscriba y participe en la presente licitación de conformidad con lo que establecen las presentes bases.

**1.1.11.- OFICIO:** El oficio de identificación de proveedor mediante el cual se acredita como tal, expedido por el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Puebla a cargo de la Secretaría de la Contraloría.

**1.1.12.- DOCUMENTACIÓN LEGAL:** Documentos legales que se exponen en esta licitación, conforme a las presentes bases, para análisis y valoración en todos sus aspectos.

**1.1.13.- PROPUESTA:** Proposición técnica y económica que se expone en esta Licitación, conforme a las presentes Bases, para análisis y valoración en todos sus aspectos.

**1.1.14.- PROVEEDOR:** La persona jurídica o física que celebre contratos de adquisiciones, arrendamientos o servicios como resultado de la presente Licitación.

**1.1.15.- CONTRATO:** Instrumento legal que elabora la convocante y suscribe la contratante con los Licitantes adjudicados, en el que constan los derechos y obligaciones conforme a los cuales se regirán las partes del mismo.

### 2.- INFORMACIÓN GENERAL DE LA LICITACIÓN

#### 2.1.- DESCRIPCIÓN GENERAL.

**2.1.1.- ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN,** según cantidades, especificaciones y características descritas en el **ANEXO 1** de las presentes Bases.

**2.1.2.-** El carácter de esta licitación es: **NACIONAL.**

**2.1.3.-** El origen de los recursos es: **ESTATAL.**

**2.1.4.-** El idioma en que deberán presentarse las proposiciones será: **En ESPAÑOL y en caso de que algún documento venga en idioma distinto, deberá adjuntarse la TRADUCCIÓN SIMPLE AL ESPAÑOL.**



### 2.1.5.- Moneda: PESO MEXICANO

2.1.6.- Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases, así como en las propuestas presentadas por los licitantes podrán ser negociadas a excepción de lo que establece el Artículo 81 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

### 2.2.- CONSULTA Y PAGO DE BASES:

#### 2.2.1- CONSULTA DE BASES:

Se podrán consultar a través de la página: <http://licitaciones.puebla.gob.mx/> o en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, ubicada en la planta baja del domicilio de la convocante, **DEL VIERNES 20 AL MARTES 24 DE MAYO DE 2016**, en días hábiles y en un horario de 9:00 a 17:00 horas.

2.2.2.- COSTO DE BASES: \$2,800.00 (DOS MIL OCHOCIENTOS PESOS 00/100 M. N.) pagaderos en las instituciones bancarias señaladas en la orden de cobro.

#### 2.3.- GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO Y PAGO DE BASES:

2.3.1.- GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO: Para poder realizar el pago, se deberá solicitar la generación de la "Orden de cobro", previa presentación del ANEXO G de las Bases debidamente requisitado. Esta orden de cobro se expedirá EN LAS INSTALACIONES DE LA CONVOCANTE **DEL VIERNES 20 AL MARTES 24 DE MAYO DE 2016**, en un horario de 9:00 a 16:00 horas y el último día sólo hasta las 14:00 horas.

**NOTA:** "Conforme al Acuerdo de la Secretaría de la Contraloría por el que se dan a conocer las formas en que se podrá tramitar la constancia de no inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas (morales), para participar en procedimientos de adjudicación o para suscribir contratos de obra pública o servicios relacionados con la misma, de adquisición arrendamientos o servicios del sector público estatal, publicado en el Periódico Oficial del Estado en fecha 27 de mayo del año 2011, las personas físicas o jurídicas que pretendan participar en algún procedimiento de adjudicación o contratación en la materia de Obra pública, servicios relacionados con la misma, adquisiciones, arrendamientos o servicios deberán tramitar ante la Secretaría de la Contraloría, a través de la Coordinación General Jurídica, la Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas.

**No podrán participar** en ningún procedimiento de adjudicación o contratación que realicen las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, **las personas físicas o jurídicas que no presenten la Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas.** Dicha constancia tendrá una **Vigencia de 30 días naturales** a partir del día de su expedición.

La Secretaría de la Contraloría, a través de la Coordinación General Jurídica, previo pago de derechos del servicio y en los casos que resulte procedente, entregará al solicitante la "Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas" a que se refiere el acuerdo respectivo, la cual **deberá tramitarse en la Planta Baja del Edificio Sur del Centro Integral de Servicios ubicado en Vía Atlixcayotl 1101, Col. Reserva Territorial Atlixcayotl, en caso de duda, podrán comunicarse al teléfono: (222) 3-03-46-00 exts. 30134 y 30102** o bien, será expedida **en los casos que resulte procedente a través de la página [www.pue.gob.mx](http://www.pue.gob.mx)** realizando los siguientes pasos:

1. Menú: "Trámites y Servicios"
2. Columna: De acuerdo a tu perfil
3. Personas
4. Empleo (Icono)
5. Constancia de no inhabilitación de adjudicación para proveedor o contratista.
6. Iniciar

Derivado de lo anterior, y una vez que se haya presentado la solicitud de expedición de la "Orden de Cobro", dentro del plazo anteriormente señalado, deberá presentar Constancia de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas VIGENTE para que la convocante pueda entregar dicho instrumento para proceder a realizar el pago en las sucursales bancarias **antes del vencimiento del periodo establecido para el PAGO DE BASES, señalado en el punto 2.3.2.**

En el caso de los Licitantes, QUE NO ESTÉN EN POSIBILIDAD DE ACUDIR A LAS OFICINAS DE LA CONVOCANTE, deberán solicitar la generación de la "Orden de Cobro" enviando los datos que se indican en el ANEXO G, **ASÍ COMO LA CONSTANCIA DE NO INHABILITADO DE PERSONAS FÍSICAS Y/O JURÍDICAS**, al siguiente correo:



maria.espinosag@puebla.gob.mx

Por esa vía, se podrá generar la orden de cobro y les será enviada su referencia de pago. **Sólo se generará dicha orden DEL VIERNES 20 AL MARTES 24 DE MAYO DE 2016** en un horario de 9:00 a 16:00 horas y el último día sólo hasta las 14:00 horas.

Nota: Queda bajo la responsabilidad de los licitantes confirmar la recepción de su solicitud al teléfono (222) 2 29 70 00 /13/ /14/ ext. 5033.

Una vez que se obtenga la "Orden de Cobro", el pago deberá efectuarse en los bancos autorizados en dicha orden, antes del vencimiento del periodo establecido para el PAGO DE BASES, señalado en el punto 2.3.2.

**2.3.2.- PAGO DE BASES:** Una vez obtenida la Orden de Cobro, se deberá pagar el monto establecido en el punto 2.2.2 en los bancos referidos en dicha orden **teniendo como fecha límite el Martes 24 de mayo de 2016.**

2.4.- Para la consulta, generación de orden de cobro y pago de Bases de esta licitación, se deberá respetar el período y horarios mencionados en los puntos 2.2.1, 2.3.1 y 2.3.2.

2.5.- Es requisito indispensable para participar en la presente licitación el "Pago de las Bases", y en ningún caso, el derecho de participación será transferible. Aclarando que, **la participación del licitante concluirá en caso de ser descalificado en alguno de los eventos de la licitación.**

**NOTA.- Se les reitera a los licitantes que el trámite de solicitud de Generación de Orden de Cobro para poder efectuar el Pago de Bases debe realizarse a través de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, de conformidad con lo establecido en el punto 2.3.1. de las bases.**

### 3.- INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS

El Licitante presentará **3 SOBRES** debidamente cerrados, sellados con cintas adhesivas e identificados con nombre del Licitante, número de concurso y número de sobre; en el lugar, fecha y hora establecidos en el punto 9 de esta invitación.

El PRIMER SOBRE deberá contener:

**3.1.- PODERES DE REPRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAS FÍSICAS Y JURÍDICAS.**

3.1.1.- Identificación oficial vigente con fotografía de la persona asistente y que entrega la propuesta, cuyo original deberá presentarse al momento de cotejar la documentación (original o copia certificada y copia simple legible). Solamente se aceptarán: credencial para votar, pasaporte, cédula profesional o los formularios FM2 y FM3, éstos últimos en caso de ser de nacionalidad extranjera.

3.1.2.- Aquellos Licitantes que tengan el **oficio o constancia vigente de actualización en el padrón de proveedores del Gobierno del Estado de Puebla a cargo de la Secretaría de la Contraloría**, podrán presentarlo(a) en original para cotejo y copia simple legible, sólo en copia simple legible, si es por vía electrónica, con el folio y número de referencia correspondientes.

3.1.3.- Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes, en caso de presentar Cédula de Identificación Fiscal, anexar constancia de situación fiscal (original o copia certificada para cotejo y copia simple legible, si es por vía electrónica, con la liga digital correspondiente).

3.1.4.- Acta constitutiva del Licitante (original o copia certificada para cotejo y copia simple legible). En caso de que hubiese modificaciones a los estatutos, deberán presentarse dichas modificaciones. (original o copia certificada para cotejo y copia simple legible).

El objeto social indicado en el acta constitutiva de la empresa, deberá coincidir o estar relacionado con los bienes, motivo de esta Licitación.

3.1.5.- En caso de ser persona física, presentar acta de nacimiento del dueño del negocio. (original o copia certificada para cotejo y copia simple legible).

3.1.6.- Poder Notarial de la persona con poder general para Actos de Administración y/o poder especial para participar en Procedimientos de Adjudicación, con facultades para presentar y firmar propuestas. (original o copia certificada para cotejo y copia simple legible).

En caso de que la persona que asista no tenga el Poder Notarial citado en el párrafo anterior, deberá acreditar su personalidad mediante la presentación de una Carta poder simple debidamente requisitada para acudir en su representación a los eventos de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas técnicas, Apertura económica y Fallo, **debiendo anexar invariablemente copia simple legible de la identificación oficial vigente de quien otorga el poder.**

**NOTA:** La Carta Poder simple deberá presentarse sólo en original, dentro del folder de copias y deberá contener los siguientes elementos:

- Nombre y firma del otorgante;

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

- Nombre y firma de quien recibe el poder;
- Debe hacer referencia al procedimiento de licitación correspondiente
- Nombre y firma de 2 testigos.

**3.1.7.-** Identificación oficial vigente con fotografía de la persona con poder notarial, que firma la propuesta técnica y económica, cuyo original deberá entregarse dentro de la propuesta dentro del primer sobre (original o copia certificada y copia simple legible). Solamente se aceptarán: credencial para votar, pasaporte, cédula profesional o los formularios FM2 y FM3, éstos últimos en caso de ser de nacionalidad extranjera. Si la persona que asiste al evento es el representante legal, no le aplica el presente punto.

**3.1.8.-** Escrito en hoja membretada, suscrito y firmado por el representante mencionado en el punto **3.1.6** en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que:

- Los documentos que presento en el punto **3.1.4** son los estatutos con los que se rige actualmente la empresa que represento.
- El poder que exhibo no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
- Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del **Artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal**; tampoco se encuentra inhabilitado, o su registro en el Padrón de Proveedores suspendido o cancelado para participar en cualquier procedimiento de adjudicación por resolución de la Secretaría de la Contraloría del Estado de Puebla.
- Mi representada no se encuentra inhabilitada o suspendida para proveer BIENES O SERVICIOS a la Federación o a cualquier otra entidad federativa.
  - Conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos establecidos en las bases de la **Licitación Pública Nacional GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**. Asimismo, conozco y estoy conforme con todo lo asentado en la Junta de Aclaraciones.
- Que sujeto la información proporcionada en la documentación legal, en la propuesta técnica y económica a la evaluación de la Convocante y la Contratante.
- El tamaño de mi representada es: MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA o GRANDE Empresa (Debiendo indicar a cuál de las opciones pertenece).

Este escrito debe presentarse conforme al **ANEXO A** de las presentes Bases, en original y dentro del folder de

copias.

Si el licitante inscrito en este procedimiento es una persona física, no le aplican los dos primeros puntos del escrito; excepto cuando acuda su representante legal.

Si el licitante presenta el oficio del punto **3.1.2** y la persona que acude es el representante legal, este escrito se podrá elaborar considerando solo los cinco últimos puntos.

**3.1.9.-** Copia simple legible del **acuse de recibo del SAT con el sello o liga digital correspondiente**, de la declaración provisional o definitiva de impuestos federales del Periodo **Marzo 2016 o posterior**, así como de la declaración anual del **ejercicio fiscal de 2015**.

**NOTA:** En sustitución de los documentos solicitados en el punto **3.1.9**, los licitantes podrán presentar copia simple legible de la **“Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales”**, emitida por el SAT, con el sello o liga digital correspondiente, dicho documento deberá haber sido expedido dentro de los 20 días hábiles previos al Acto de Presentación de Documentación Legal y Apertura de Propuestas Técnicas.

**3.1.10.-** Comprobante de pago de bases con sello bancario, cuya referencia deberá coincidir con la establecida en la orden de cobro generada por la convocante (original para cotejo y copia simple legible, sólo en copia simple legible, si el pago se realizó por vía electrónica o si se presenta comprobante fiscal de pago electrónico, ambos con la liga digital correspondiente), debiendo la fecha y monto de dicho comprobante, estar dentro de lo señalado en los puntos **2.2.1, 2.2.2 y 2.3.2** de las presentes bases.

**NOTA.- El trámite de solicitud de Generación de Orden de Cobro y Pago de Bases debe realizarse a través de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, de conformidad con lo establecido en el punto 2.3.1. de las bases.**

**3.1.11.- Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en materia de Seguridad Social vigente**, que contenga el número de empleados que tiene registrados, emitida por el IMSS, con el sello o liga digital correspondiente, además, se deberá anexar copia simple legible de la Cédula de Determinación de Cuotas del IMSS, que contenga el número de empleados, adjuntando copia simple legible del comprobante de pago.

En caso de que el licitante tenga celebrado contrato de Prestación de Servicios de Recursos Humanos con un tercero deberá presentar:

- Copia simple legible del contrato celebrado con el prestador de servicios de Recursos Humanos, en donde indique el número de empleados que tiene contratados con la prestadora.



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

- La opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social vigente que contenga el número de empleados que tiene registrados, emitida por el IMSS, con el sello o liga digital correspondiente, además, se deberá anexar copia simple legible de la Cédula de Determinación de Cuotas del IMSS, que contenga el número de empleados, adjuntando copia simple legible del comprobante de pago

**NOTA:** Para aquellos licitantes cuyo régimen laboral sea de sueldos asimilados a salarios, deberán presentar escrito bajo protesta de decir verdad mediante el cual manifiesten que sus trabajadores se encuentran bajo dicho régimen. Asimismo, deberán presentar el documento que expida el Instituto Mexicano de Seguro Social actualizado, en el que conste que no se cuenta con ningún registro patronal asociado a la denominación o razón social del licitante.

**CONSIDERACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL:**

1.- Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar la copia de la documentación legal solicitada, debidamente foliada en estricto orden consecutivo, en todas y cada una de las hojas. De no hacerlo así, no tendrá derecho a reclamar la pérdida de documento alguno.

2.- En caso de que el licitante no presente dentro del sobre cerrado correspondiente, la copia simple legible de algún documento, será descalificado, sin embargo, podrá de así considerarlo pertinente y bajo su propio riesgo, dejar el documento original para copia y cotejo de la convocante, en el entendido que el original se encuentre en el sobre cerrado, pudiendo solicitar su devolución un día posterior al fallo de la licitación.

3.- Los Licitantes deberán presentar la documentación legal en original y copia solicitada, debidamente señalada para su rápida identificación, en un solo sobre, invariablemente cerrado y sellado con cinta adhesiva, debidamente identificado con el nombre del licitante, número de licitación y la leyenda "Documentación legal" "Sobre 1"; los originales o copias certificadas estarán en un folder y las copias simples invariablemente en tamaño carta, en otro folder con broche tipo "baco", dentro del sobre; respetando en ambos casos el orden de presentación.

4.- Los licitantes deberán presentar la documentación legal escaneada en archivo pdf, en orden consecutivo y exactamente igual a su original en un dispositivo USB, el cual será proporcionado por el licitante, mismo que deberá encontrarse dentro del Sobre 1 Documentación legal.

**Nota:** Para los documentos en los que se acepta su

presentación "solo en copia simple legible", estos deberán incluirse únicamente en el juego de copias.

**4.- ASPECTOS TÉCNICOS**

El **SEGUNDO SOBRE** identificado con el nombre del Licitante, número de licitación y la leyenda "Propuesta Técnica" "Sobre 2", deberá contener:

**4.1.- PROPUESTA TÉCNICA.**

**4.1.1.-** El formato **ANEXO B** así como todos los documentos solicitados deberán estar impresos en papel original membretado del Licitante indicando la siguiente leyenda: **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN; EN DOS TANTOS** (original y copia debidamente separados), debiendo los 2 (dos) tantos (original y copia) ser exactamente iguales, tanto en anexos, escritos, etcétera y separando los originales de las copias.

Además de lo anterior, deberán contener la firma autógrafa al margen y al calce en su caso, lugar y fecha, nombre y puesto del representante legal del licitante (aplica a escritos y formato ANEXO B), y encontrarse dentro del segundo sobre. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

Tanto el original, como la copia deberán estar debidamente separados, en diferentes recopiladores, debiendo el contenido de los dos tantos ser exactamente iguales.

**NOTA:** Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar el Formato (ANEXO B) y demás documentos solicitados, debidamente foliados en estricto orden consecutivo, sellados y firmados al calce en todas y cada una de las hojas por el representante legal. De no hacerlo así, no tendrá derecho a reclamar la pérdida de documento alguno.

**4.1.2.-** Aquellos documentos que formen parte de la propuesta técnica y que por su misma naturaleza no puedan ser modificados o alterados, se acepta que se presenten en su forma original.

En caso de que se le soliciten **documentos originales para cotejo**, el licitante deberá incluir 2 copias del mismo en el juego de los originales, toda vez que el documento ya cotejado será devuelto.

**4.1.3.-** La propuesta técnica deberá ser clara incondicionada e indubitable, por lo que se requiere estar



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

ausente de raspaduras, enmendaduras, alteraciones y entrelineadas.

Cabe aclarar que dicho formato (**ANEXO B**), será entregado por la Convocante al término del evento de la Junta de Aclaraciones, y el dispositivo solicitado deberá contener, asimismo, la información y modificaciones derivadas de la Junta de Aclaraciones.

**Es importante que el licitante verifique antes de incluir su dispositivo usb en el sobre, que el mismo contenga una etiqueta con el nombre del licitante, número de licitación y la leyenda “propuesta técnica”; que la información solicitada se encuentre debidamente escaneada, en orden consecutivo en archivo pdf, y el Formato ANEXO B deberá también presentarse en Word.**

**4.1.4.-** En caso de no presentar el dispositivo **USB** solicitado o si el archivo guardado en el dispositivo no se pueda abrir o este se presente en un formato diferente, o difiera de la propuesta impresa, en cualquiera de estos casos prevalecerá la propuesta técnica impresa.

**4.2.-** Todas las características y especificaciones plasmadas en el Formato **ANEXO B** y demás documentos, deberán basarse invariablemente en lo requerido en el **ANEXO 1** y **todo lo requerido en bases**, considerando los posibles cambios de la Junta de Aclaraciones. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación, toda vez que son elementos esenciales para llevar a cabo la evaluación de la propuesta.

**Nota:** No se acepta poner la leyenda “**LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1**” o la leyenda “**COTIZO**”, por lo que el licitante al momento de elaborar su propuesta técnica deberá plasmar todo lo requerido en el **ANEXO 1**, considerando los posibles cambios de la Junta de Aclaraciones.

**4.3.- TIEMPO DE ENTREGA:** Los bienes se deberán entregar dentro de los **30 días naturales** posteriores a la formalización del contrato.

**NOTA:** El licitante adjudicado podrá realizar entregas parciales a la Dependencia / Entidad solicitantes durante el periodo de los **30 días naturales**, no excediendo de estos para la entrega total de los bienes adjudicados.

**4.4.- PERÍODO DE GARANTÍA:** Deberá ser de **mínimo un año** a partir de la recepción de los bienes en los almacenes de los usuarios.

**4.4.1.-** Los términos y condiciones establecidos en los puntos **4.3** y **4.4** deberán estar asentados en la propuesta técnica (**ANEXO B**) debiendo coincidir con lo solicitado.

**4.5.- REQUISITOS TÉCNICOS COMPLEMENTARIOS:** El Licitante deberá anexar a su propuesta técnica dentro del

segundo sobre lo siguiente: (No cumplir con alguno de ellos será causa de descalificación).

Los requisitos técnicos que a continuación se plasman fueron requeridos por:

**LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.**

**4.5.1.-** Los licitantes deberán indicar en su **ANEXO B** una de las marcas solicitadas, donde no se señale, indicar la marca ofertada y/o nombre del fabricante, país de origen, así como el modelo (en caso de que aplique) de los bienes ofertados.

**4.5.2.-** Currículum del licitante en hoja membretada de la empresa, debiendo plasmar su experiencia mínima de **un año** en la venta o comercialización de bienes iguales o similares a los requeridos, conforme al **Anexo K**.

**4.5.3.-** Escrito en papel membretado del Licitante, debidamente firmado por el representante legal, con la siguiente redacción:

Bajo protesta de decir verdad me comprometo, en caso de resultar adjudicado, a lo siguiente:

- a) A que mi representada entregará bienes nuevos, originales de fabricante y que en ningún caso entregará producto gris, pirata o a granel.
- b) A que mi representada otorgará las garantías en los mismos términos y condiciones que el fabricante otorga sobre los bienes solicitados por la Dependencia / Entidad.
- c) A que mi representada garantizará cada uno de los bienes por un periodo mínimo de 1 año, contado a partir de la fecha de recepción en el almacén de la Dependencia / Entidad indicado en el **Anexo 3**.
- d) A que mi representada realizará el cambio al 100% de los bienes entregados que presenten cualquier daño por defecto de empaque, transportación y vicios ocultos, a partir de la recepción de los mismos en el almacén de la Dependencia / Entidad indicado en el **Anexo 3**, estos le serán devueltos al licitante adjudicado y deberán ser sustituidos a satisfacción de la Dependencia / Entidad en un plazo no mayor a **5 días naturales** una vez notificado.

**NOTA:** Se entiende por vicios ocultos cualquier inconsistencia que no pueda ser apreciable al momento de la recepción de los bienes.

- e) A que mi representada se apegará estrictamente a las características y especificaciones técnicas



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

establecidas en forma individual para cada una de las partidas solicitadas.

f) A que mi representada entregará los bienes en las cantidades, lugares, horarios y plazos señalados conforme al **Anexo 3**.

g) A que mi representada presentará ante la Dependencia / Entidad el documento que acredite, de acuerdo a las disposiciones de la Normatividad en la materia, el cumplimiento de las obligaciones de seguridad social al momento de la entrega de los bienes.

**4.5.4.-** Los licitantes deberán presentar original del Estado de Resultados y Balance General del **01 de Enero al 31 de Diciembre de 2015**, expedidos por el Contador Público de la Empresa, con firma autógrafa, debiendo adjuntar copia simple de su Cédula Profesional.

**4.5.5.-** Copia simple legible de 3 (tres) facturas expedidas por el licitante y/o copia de 3 contratos que haya celebrado con dependencias o entidades del sector público o privado, en los que compruebe que ha comercializado bienes iguales o similares a los licitados, **dentro del periodo de Enero 2014 a la fecha**, pudiéndose ocultar los precios en las citadas facturas o contratos.

**Nota:** La factura podrá ser expedida con posterioridad a la venta del bien, siempre y cuando este haya sido vendido dentro del periodo marcado en este punto.

Si alguna de las facturas no presenta fecha del periodo de la venta del bien, se tomará como válida la fecha de expedición, siempre y cuando se encuentre dentro del periodo requerido.

Si alguna de las facturas solicitadas no hace referencia al periodo señalado en el punto 4.5.5, será motivo de descalificación.

**4.6.- INFORMATIVOS.**

**4.6.1.-** De acuerdo a lo dispuesto por la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el ejercicio fiscal 2016, en el apartado B de otros Servicios, los licitantes que resulten adjudicados deberán obtener de la Secretaría de Finanzas y Administración, la **“Constancia de no adeudo relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales”** (VER ANEXO H), la cual tendrá una vigencia de **30 días naturales** a partir del día de su expedición, misma que deberán exhibir al momento de la formalización del contrato; de no presentarla dentro del término legal, se procederá a la cancelación del mismo.

**4.6.2.-** No se acepta Participación Conjunta.

**4.6.3.-** Los Licitantes solo podrán presentar una propuesta técnica por partida, en caso de presentar dos opciones o más, serán descalificados en las partidas, asimismo en la propuesta técnica solo se asentarán las características ofertadas.

**4.6.4.-** Cuando en la descripción de las partidas del **ANEXO 1**, se indiquen varias opciones de **marcas, medidas, colores o se establezca que se acepta “o similar”, “o superior”, los licitantes deberán indicar en su propuesta técnica SOLO UNA OPCIÓN DE LAS SEÑALADAS** de acuerdo con lo ofertado, por ejemplo:

ANEXO 1	PROPUESTA TÉCNICA (ANEXO B)
Vehículo color <b>blanco, gris o negro</b> , transmisión manual...	Vehículo color <b>blanco</b> , transmisión manual...
Equipo de cómputo con monitor de <b>19</b> pulgadas “o superior” de LCD...	Equipo de cómputo con monitor de <b>21</b> pulgadas de LCD...
Libreta taquigrafía <b>Marca Formata o Scribe</b> , de 80 hojas...	Libreta taquigrafía <b>Marca Scribe</b> , de 80 hojas...

**4.6.5.-** Se les informa a los licitantes que el Formato **ANEXO B** deberá requisitarse con los siguientes datos:

a) Encabezado:

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 PRESENTE**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016, ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.**

b) Contenido:

**FORMATO ANEXO B**

c) Datos del Licitante

**NOMBRE DEL LICITANTE:  
 RFC CON HOMOCLAVE:  
 DOMICILIO FISCAL:  
 CALLE:  
 NÚMERO:  
 COLONIA:  
 C.P.:  
 DELEGACIÓN O MUNICIPIO:  
 ENTIDAD FEDERATIVA:**





TELÉFONOS:  
FAX:  
CORREO ELECTRÓNICO:

d) Pie de página:  
LUGAR Y FECHA

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA  
SELLO DE LA EMPRESA

**4.6.6.-** Se le solicita a los Licitantes que en la presentación de sus propuestas se maneje preferentemente letra mínimo tamaño 10, ya que permite una rápida identificación de los datos asentados.

#### **4.6.7.- INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

La propuesta técnica deberá presentarse dentro del segundo sobre, de la siguiente manera:

**a)** En 2 (dos) tantos (original y copia) exactamente iguales y separando los originales de las copias, en recopiladores diferentes.

**b)** La presentación de las propuestas será en recopiladores lefort de dos argollas preferentemente, o en carpetas de 3 argollas, solicitando atentamente **no presentar hojas sueltas y/o engrapadas, ni en fólder con broche.**

**c)** La documentación deberá venir organizada, a través de separadores o pestañas, de acuerdo al orden de los puntos señalados en las presentes Bases.

**d)** Cada uno de los documentos que integren la propuesta técnica, deberán estar debidamente foliados o numerados, tanto en el original como en la copia, incluyendo toda la documentación anexa que se les haya solicitado, de conformidad con la nota indicada en el punto **4.1.1** de las presentes Bases.

**e)** Los documentos que se anexen y no hayan sido solicitados en las presentes Bases, no serán considerados para la evaluación técnica.

**Debido a que los 2 juegos deberán ser exactamente iguales, se recomienda sacar las copias una vez que se haya integrado, firmado y foliado toda la documentación del original.**

### **5.- ASPECTOS ECONÓMICOS**

El **TERCER SOBRE** identificado con el nombre del licitante, número de licitación, la leyenda **Propuesta Económica "Sobre 3"**, deberá estar debidamente cerrado **y sellado con cinta adhesiva por todos sus lados** y deberá contener:

#### **5.1.- PROPUESTA ECONÓMICA.**

**5.1.1.-** El formato **ANEXO C**, deberá estar impresa en papel membretado original del Licitante, indicando el número de la presente **Licitación GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**, solo en original, debiendo contener invariablemente la firma en todas y cada una de las hojas, por el representante legal, indicando nombre y puesto del licitante.

**NOTA:** Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar el formato ANEXO C y demás documentos solicitados, debidamente foliados en estricto orden consecutivo, sellados y firmados al calce en todas y cada una de las hojas por el representante legal. De no hacerlo así, no tendrá derecho a reclamar la pérdida de documento alguno.

La propuesta económica del Licitante deberá presentarse escaneada, en formato pdf en orden consecutivo igual a su propuesta impresa. Además, deberá presentar el Formato ANEXO C en **Excel**.

**NOTA:** El dispositivo **USB se les regresará** al finalizar el evento de apertura de propuestas económicas.

Cabe aclarar, que dicho formato será entregado por la Convocante, al término del evento de Junta de Aclaraciones, y el dispositivo solicitado deberá contener, asimismo, la información y modificaciones derivadas de la Junta de Aclaraciones.

**5.1.1.1.-** En caso de no presentar el dispositivo **USB** solicitado en el punto **5.1.1** o si el Anexo Económico no viene guardado en el dispositivo o cuando no se pueda abrir el archivo o este se presente en un formato diferente, o difiera de la propuesta impresa, prevalecerá la impresa.

**5.1.2.-** Los precios deberán presentarse en Moneda Nacional, con **2 decimales** como máximo, y deberán mencionar en la propuesta, que **"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"**. No presentarla así, será causa de descalificación.

**5.1.3.-** La propuesta económica deberá ser clara incondicionada e indubitable, por lo que se requiere estar ausente de raspaduras, enmendaduras, alteraciones y entrelineadas.

**5.1.4.-** En caso de que existan errores aritméticos, éstos serán rectificadas, prevaleciendo invariablemente el precio unitario ofertado. Sin embargo, si presenta un precio unitario en 0 pesos, la propuesta se tendrá por no puesta y será descalificado.

**5.1.5.-** Solo será cubierto por la contratante, el impuesto al valor agregado (IVA); cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por el proveedor.



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

5.1.6.- En caso de que existiere algún error en el cálculo del IVA (16%), la convocante podrá hacer la corrección de dicho impuesto, sin que esto, sea motivo de descalificación de las partidas ofertadas.

5.1.7.- Si en el apartado de precio total ofertado, el importe plasmado con número no coincide con el recuadro que se haya ofertado con letra, la convocante tomará como bueno el precio más bajo. No obstante lo anterior, si el importe total se puede determinar aritméticamente de los precios unitarios, este será el que prevalezca.

Si al abrir el tercer sobre se observa que no se encuentra plasmado el importe con letra dentro de la oferta económica (ANEXO C), sólo se considerará el importe plasmado con número.

5.1.8.- Los Licitantes sólo podrán presentar una propuesta económica por partida, en caso de presentar dos propuestas o más, el Licitante será descalificado en la partida en cuestión.

5.1.9.- Se solicita que los precios unitarios presentados se protejan con cinta adhesiva preferentemente.

5.1.10.- En el precio ofertado, el Licitante deberá considerar lo concerniente a transportación, alimentación y viáticos en general, derivado de la contratación del servicio; por lo que en caso de resultar adjudicado, no podrá exigir mayor retribución por ningún otro concepto. No se aceptarán proposiciones escaladas de precios, las propuestas serán en precios fijos hasta el término del contrato.

5.1.11.- Para garantizar la eficacia y eficiencia en el ejercicio del gasto público, con el fin de asegurar al Estado las mejores condiciones disponibles en cuanto a oferta, precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, la Convocante realizará el análisis de precios aceptables, considerando que cuando no resulte aceptable el precio por ser superior en un diez por ciento al ofertado respecto del que se observa como mediana en la investigación de mercado, será declarada desierta la partida correspondiente, lo anterior en criterio de Mayoría de Razón.

5.1.12.- Se les informa a los licitantes que el Formato ANEXO C deberá requisitarse con los siguientes datos:

a) Encabezado:

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y  
ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y  
SERVICIOS  
PRESENTE**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016, ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.**

b) Contenido:

**FORMATO ANEXO C**

c) Datos del Licitante

**NOMBRE DEL LICITANTE:**

**RFC CON HOMOCALVE:**

**DOMICILIO FISCAL:**

**CALLE:**

**NÚMERO:**

**COLONIA:**

**C.P.:**

**DELEGACIÓN O MUNICIPIO:**

**ENTIDAD FEDERATIVA:**

**TELÉFONOS:**

**FAX:**

**CORREO ELECTRÓNICO:**

d) Pie de página:

**“LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL  
ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES”.**

**LUGAR Y FECHA**

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA  
SELLO DE LA EMPRESA**

**Nota: Es importante que el Licitante verifique antes de incluir su dispositivo USB en el sobre, que el mismo contenga una etiqueta con el nombre del Licitante, número de licitación y “Propuesta Económica”, que la información solicitada se encuentre debidamente capturada, no escaneada, a renglón seguido y que no tenga problema para leerse.**

**Lo anterior, con el objeto de que la misma se pueda plasmar, en el Acta correspondiente del evento señalado en el punto 12 de estas Bases. (No incluir imágenes).**

5.2.- Todos los Licitantes deberán anexar a su propuesta económica, en el tercer sobre, lo siguiente:

5.2.1.- Garantía de seriedad, conforme al punto 6 de estas Bases, la cual deberá presentarse también escaneada, en formato pdf. No cumplir con lo anterior será causa de descalificación.



**6.- GARANTÍA DE SERIEDAD DE PROPUESTA.**

6.1.- En apego al Artículo 126 fracción I de la Ley, los Licitantes garantizarán la seriedad de sus propuestas, mediante póliza de fianza o cheque cruzado, el cual deberá contener la leyenda de "No negociable", en cualquiera de los dos casos deberá expedirse a favor de la **Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla** (no abreviado), por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total de su propuesta sin incluir el IVA.

**NOTA:** En caso de presentar cheque cruzado este no deberá contener otra leyenda diversa a "No negociable", lo anterior de conformidad a lo establecido en el Artículo 178 de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito.

La garantía se exige para cubrir al Gobierno del Estado de Puebla, contra el riesgo de incumplimiento por parte de los licitantes en los siguientes casos:

a) Si el Licitante retira su oferta.

b) Si el Licitante al que se le adjudicó el contrato derivado de esta licitación, no firma el mismo, de conformidad con los plazos establecidos en estas bases.

En cualquiera de estos casos, la garantía de seriedad se aplicará en beneficio del Gobierno del Estado de Puebla, como indemnización por los daños ocasionados. Esta garantía deberá presentarse dentro del **"Sobre 3"**.

6.2.- En caso de que los Licitantes, para garantizar sus propuestas, decidan otorgar póliza de fianza, ésta deberá ser expedida por Afianzadora autorizada conforme a la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, y su redacción será conforme al **ANEXO D**.

6.3.- No se aceptarán garantías con enmendaduras, tachaduras, rotas o perforadas. Ni cheques de cuentas de persona distinta al licitante. El presentarlas así, será causa de descalificación.

**Nota importante:** En caso de presentar cheque cruzado, éste deberá estar en mica o sobre; por lo que no se aceptarán cheques engrapados o pegados en hojas blancas.

6.4.- Esta garantía se regresará a los licitantes que no hayan resultado adjudicados, en un tiempo de 15 días posteriores a la notificación del fallo respectivo.

6.5.- Por lo que respecta al proveedor adjudicado, se le devolverá una vez que presente la garantía de cumplimiento respectiva con sello de recibido por parte de la Convocante.

6.6.- El horario para recoger las garantías, será los días viernes de 13:00 a 14:00 horas en las oficinas de la convocante; presentando lo siguiente:

a) Recibo de la garantía que le fue entregado en el evento de apertura económica;

En caso de no haber asistido a la apertura económica, asentar que por esa razón no presenta recibo de garantía;

b) Anexo I debidamente requisitado.

c) Copia de identificación oficial de la persona que recibirá la garantía; y

d) En caso de que acuda persona distinta del representante legal acreditado en la licitación o no sea la persona física que participó como licitante, deberá presentar carta poder simple anexando copia de identificación del poderdante y del apoderado.

**Nota:** Debido a la importancia de esta documentación, no será devuelta garantía alguna si no se cumplen los requisitos anteriormente establecidos.

6.7.- La devolución de las garantías de seriedad se realizará máximo dentro de los 6 meses posteriores a la comunicación del fallo de esta licitación; después de este plazo, las garantías serán consideradas como canceladas y resguardadas en el archivo general de la convocante.

**EVENTOS DE LA LICITACIÓN**

**7.- PREGUNTAS PREVIAS A LA JUNTA DE ACLARACIONES.**

7.1.- Las dudas referentes a las especificaciones descritas, puntos de las Bases y requisitos para los Licitantes, **SÓLO SERÁN RECIBIDAS HASTA EL DÍA MARTES 24 DE MAYO DE 2016 A LAS 12:00 HORAS, después de esta fecha y hora no se aceptará ninguna pregunta.**

Estas deberán ser enviadas invariablemente en el formato identificado como **ANEXO F**, **este anexo deberá elaborarse en WORD** (no escaneado y de preferencia en un sólo archivo), **única y exclusivamente a través del correo electrónico que a continuación se señala**, debiendo enviar copia legible escaneada del comprobante de pago de Bases respectivo, por el mismo medio:

**[juntadeaclaraciones.sa.pue@gmail.com](mailto:juntadeaclaraciones.sa.pue@gmail.com)**

**QUEDA BAJO LA MÁS ESTRICTA RESPONSABILIDAD DE LOS LICITANTES, LLAMAR AL TELÉFONO (222) 2 29 70 00 /13/ /14/ EXT. 5033 PARA CONFIRMAR QUE SUS PREGUNTAS HAYAN SIDO RECIBIDAS, PREVIO**



## **A LA REALIZACIÓN DEL ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES.**

Lo anterior, con el fin de que la convocante esté en posibilidad de analizar, responder y dar lectura a las respuestas de las dudas planteadas en tiempo y forma en el evento de Junta de Aclaraciones.

**NOTA: En caso de que el licitante no envíe sus dudas al correo antes mencionado y tampoco confirme la recepción de las mismas en los teléfonos arriba señalados, la Convocante no se hace responsable de que las dudas presentadas no sean respondidas en el evento señalado en el punto 8.1 de estas bases.**

**7.2.-** Por ningún motivo se aceptarán preguntas por escrito, en forma directa, en el mismo acto, ni vía fax, debiendo ser remitidas, invariablemente, el día señalado en el punto 7.1. Asimismo, no se aclarará, en el evento señalado en el punto 8 de estas Bases, duda alguna que no haya sido planteada con anterioridad o en el día antes señalado. Solo serán contestadas las preguntas de carácter técnico y legal previamente presentadas, reservándose la Convocante el derecho de resumirlas en caso de que éstas contengan comentarios adicionales.

**7.3.-** Las preguntas de los Licitantes deberán realizarse precisando a qué punto de las Bases o partida del **ANEXO 1** se refieren; en caso de no presentarse como se indica, no serán tomadas en cuenta.

**7.4.-** Asimismo, cuando el licitante pretenda proponer alguna opción diferente a lo requerido en el Anexo 1, ya sea de marca, color, medida, o en general alguna característica técnica “superior” o “similar” a lo solicitado, deberá detallar claramente en su pregunta la opción propuesta, con el fin de que la convocante esté en posibilidad de analizar y determinar si es viable.

**7.5.-** No se tomarán en cuenta las preguntas de aquellos Licitantes que no hayan enviado su comprobante de pago de Bases, así como las preguntas escaneadas y firmadas, previamente al evento de Junta de Aclaraciones.

## **8.- JUNTA DE ACLARACIONES.**

**8.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento se llevará a cabo el **JUEVES 26 DE MAYO DE 2016 A LAS 13:00 HORAS, EN LA SALA NO. 1 DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**, ubicada en la Planta Baja del domicilio de la Convocante.

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO.**

**8.2.-** A los licitantes presentes se les hará entrega en forma impresa de las respuestas a las preguntas que los licitantes hayan presentado, previo a este evento y por escrito, en los términos señalados en el punto 7 de estas bases.

**8.3.-** Los representantes de la Convocante, de la Contratante y de la Secretaría de la Contraloría, así como los Licitantes presentes, firmarán el acta, en la que se encontrarán asentadas las aclaraciones a las dudas presentadas.

**8.4.-** Se entregará copia del acta a los asistentes y se procederá a subir la misma a la página electrónica de la presente licitación.

**8.5.-** Todo lo que se establezca en el Acta de la Junta de Aclaraciones, será parte integrante de estas Bases, de conformidad al Artículo 81 fracción II de la Ley. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

**8.6.-** La convocante podrá convocar a una segunda o subsecuente Junta de Aclaraciones, cuando a su criterio sea necesario para resolver cualquier incidencia dentro de la presente licitación. La notificación a los licitantes será realizada con la suficiente antelación a través del correo electrónico o número telefónico que haya registrado en el **Anexo G.**

**NOTA:** Toda vez que la presencia del Licitante no es requisito indispensable para participar en este evento, su inasistencia queda bajo su estricta responsabilidad, considerando que estará de acuerdo con las aclaraciones realizadas en la misma y que la Convocante se libera de cualquier responsabilidad en relación a que algún Licitante, carezca de alguna información proporcionada en este evento. No obstante lo anterior, podrá acudir al domicilio de la Convocante, para solicitar copia del acta correspondiente o solicitarla vía correo electrónico, o bien consultarla en la página correspondiente a esta licitación.

## **9.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS**

**9.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento será el **MIÉRCOLES 01 DE JUNIO DE 2016 A LAS 13:00 HORAS, EN LA SALA NO. 1 DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**, ubicada en la Planta Baja del domicilio de la Convocante; el registro se llevará a cabo **15 minutos antes de esa hora. EXACTAMENTE** a la hora señalada y tomando como Base la hora que marca el reloj del recinto mencionado, se cerrarán las puertas del mismo, no permitiéndose posteriormente, el ingreso a documentación o Licitante alguno, quedando descalificado automáticamente y sin responsabilidad alguna para la Convocante.

Para este evento, sólo podrá estar presente **una sola**



persona por Licitante (el Licitante o su representante legal).

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO, O TAMBIÉN SE PODRÁ UTILIZAR LA MEMORIA PRESENTADA DENTRO DEL SEGUNDO SOBRE.**

9.2.- Los Licitantes que adquirieron Bases y no estén presentes al iniciar este acto, quedarán automáticamente descalificados.

#### DESARROLLO DEL EVENTO.

9.3.- Se hará declaración oficial de apertura del evento.

9.4.- Se pasará lista de asistencia de los Licitantes, quienes deberán presentar, a través de sus representantes debidamente acreditados, los **TRES SOBRES IDENTIFICADOS, CERRADOS, FIRMADOS Y SELLADOS CON CINTA ADHESIVA, conforme a lo señalado en los puntos 3, 4 y 5 de estas Bases.**

9.5.- Con fundamento en el Artículo 85 fracción II de la Ley, se procederá a la apertura del primer sobre, con la documentación legal de cada Licitante, que debe contener los originales o copias certificadas y copias simples de la documentación solicitada, mismas que se cotejarán en el momento, y serán devueltos los originales o copias certificadas, excepto el **ANEXO A**. Las copias simples se quedarán invariablemente en poder de la Convocante.

En caso de que algún Licitante quede descalificado por no presentar uno o varios de los documentos legales solicitados en el punto 3 de las presentes Bases, se le hará entrega inmediatamente de los dos sobres que contienen la propuesta técnica, así como la económica, quedando bajo su elección el abandonar el recinto en ese momento.

9.6.- Una vez concluida la revisión cuantitativa de la documentación legal presentada, se procederá a abrir el segundo sobre de cada licitante, del cual se realizará de igual forma una revisión cuantitativa de lo solicitado en el punto 4 de estas bases.

9.7.- Las propuestas serán rubricadas por los asistentes al evento.

9.8.- Se levantará acta circunstanciada del evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de propuestas técnicas, asentando los motivos de la descalificación de aquellos Licitantes que hubiesen omitido cualquiera de los requisitos a que se refieren los puntos 3 y 4 de las presentes Bases, las propuestas recibidas y las observaciones respectivas. El acta será firmada por los asistentes a este evento, entregándoles copia al final del mismo.

9.9.- La omisión de firmas por parte de algún Licitante o representante, no invalidará el contenido y efecto del acta.

9.10.- El tercer sobre de cada Licitante, cerrado y sellado, que debe contener la Propuesta Económica y la Garantía de Seriedad de la propuesta, será debidamente firmado por los asistentes, quedando los mismos, en custodia de la Convocante, hasta el día del evento de la Apertura de propuestas económicas.

9.11.- TODA LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y TÉCNICA DE LOS LICITANTES CUYAS PROPUESTAS SEAN ACEPTADAS EN ESTA PRIMERA REVISIÓN CUANTITATIVA, SE RECIBIRÁN PARA SU POSTERIOR Y DETALLADO ANÁLISIS, DANDO A CONOCER EL RESULTADO EL DÍA DEL EVENTO DE COMUNICACIÓN DE EVALUACIÓN TÉCNICA.

Una vez concluido el acto señalado en este numeral, la Convocante realizará el análisis cualitativo de la documentación legal recibida para determinar si se cumplen los requisitos legales solicitados y de esta manera proceder a la evaluación de las propuestas técnicas de los licitantes que hayan cumplido con dichos requisitos.

#### 10.- DICTAMEN TÉCNICO

La Convocante y la Contratante realizarán el análisis cualitativo y la evaluación de las propuestas técnicas recibidas, si cumple con todos y cada uno de los requisitos solicitados en las presentes bases y sus posibles cambios en la Junta de Aclaraciones, para lo cual emitirán un Dictamen, mismo que se dará a conocer en el evento señalado en el punto 11 de estas Bases.

#### CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA

10.1.- Se verificará que la propuesta técnica ofertada por el Licitante cumpla con los requisitos esenciales solicitados en las bases de la presente licitación, así como los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones. No cumplir con lo anterior, será causa de descalificación.

10.2.- Se efectuará un análisis y evaluación de las propuestas que se hayan admitido, comparando que las diferentes condiciones ofrecidas por los licitantes cumplan con todo lo solicitado en las bases.

10.3.- Se emitirá un Dictamen por escrito, en el que se estipule quien reunió las condiciones legales y técnicas solicitadas.

10.4.- La evaluación de las propuestas, en ningún caso, estará sujeta a mecanismos de puntos o porcentajes.



**11.- COMUNICACIÓN DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.**

**11.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento se llevará a cabo el **JUEVES 02 DE JUNIO DE 2016 A LAS 13:00 HORAS, EN LA SALA NO. 1 DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**, ubicada en la Planta Baja del domicilio de la Convocante.

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO, O TAMBIÉN SE PODRÁ UTILIZAR LA MEMORIA PRESENTADA DENTRO DEL TERCER SOBRE.**

NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA.

**11.2.-** La Convocante procederá a informar el resultado de la evaluación de las propuestas técnicas, de cada Licitante, según el dictamen correspondiente.

**11.3.-** Respecto de las propuestas técnicas descalificadas, el tercer sobre de los Licitantes, quedará en poder de la Convocante mismo que será devuelto después de comunicación del fallo.

El horario para recoger el sobre que contiene la propuesta económica será los días viernes de 13:00 a 14:00 horas en las oficinas de la Convocante.

Para realizar este trámite el Licitante deberá presentar lo siguiente:

- Anexo J debidamente requisitado;
- Copia simple legible de la identificación oficial de la persona que recoge el sobre;
- En caso de que acuda persona distinta del Representante Legal acreditado en la Licitación o no sea la persona física que participó como Licitante, deberá presentar carta poder simple anexando copia de identificación del poderdante y del apoderado.

**Nota:** Debido a la importancia de esta documentación, no será devuelta garantía alguna si no se cumplen los requisitos anteriormente establecidos.

**11.4.-** La devolución del tercer sobre se realizará máximo dentro de los 6 meses posteriores a la comunicación del Fallo de esta Licitación; después de este plazo, el sobre será resguardado en el Archivo General de la Convocante.

**11.5.-** Una vez firmada el acta correspondiente a esta Comunicación de Evaluación Técnica, se procederá con:

**12.- APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS**

**DESARROLLO DEL EVENTO**

**12.1.-** Se hará declaración oficial de inicio del evento de Apertura de propuestas económicas.

**12.2.-** Se pasará lista de asistencia de los Licitantes cuyas propuestas técnicas fueron aceptadas.

**12.3.-** Se procederá a la apertura del tercer sobre de cada Licitante, y una vez verificada la Garantía de Seriedad, se dará lectura en voz alta a las propuestas económicas.

**12.4.-** Cuando algún Licitante no asista a este evento, y su propuesta técnica sea aceptada, su tercer sobre que debe contener la propuesta económica así como la garantía solicitada, en ese instante, será abierto por un representante de la Convocante, y se procederá a dar lectura a la misma.

**12.5.-** Las propuestas económicas serán firmadas por los asistentes a este evento.

**12.6.-** Se levantará acta circunstanciada del evento, asentando los importes unitarios y totales de todas y cada una de las propuestas económicas aceptadas y las observaciones respectivas; firmando los representantes de la Contratante, Convocante y Secretaría de la Contraloría, así como de los Licitantes cuyas propuestas económicas fueron recibidas; y entregando copia, al final del evento, a los mismos.

**12.7.-** La Secretaría podrá negociar a la baja los precios contenidos en las propuestas económicas de los licitantes, cuando exista el riesgo de declararse desierto el procedimiento, siempre y cuando se haga del conocimiento previo de todos los licitantes presentes al momento de la apertura de propuestas; lo anterior de conformidad con la fracción III del Artículo 81 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

**NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA DEL EVENTO.**

**13.- FALLO.**

**13.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.-** Este evento se llevará a cabo el día **VIERNES 03 DE JUNIO DE 2016 A LAS 16:30 HORAS, EN LA SALA NO. 1 DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**, ubicada en la Planta Baja del domicilio de la Convocante.

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN TRAER MEMORIA USB PARA QUE SE LES PROPORCIONE COPIA DEL ACTA DEL EVENTO.**

NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

LICITANTES, Y LA FALTA DE ALGUNA FIRMA NO INVALIDARÁ EL ACTA. LOS LICITANTES PODRÁN SOLICITAR SU ACTA A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO.

**13.2.-** En sustitución de este acto, la Convocante podrá optar por notificar el fallo, a través de medios electrónicos.

**13.3.-** En el caso del licitante adjudicado que no se haya presentado en este evento, se hará de su conocimiento dicha situación mediante oficio o en su caso, por alguno de los medios establecidos en el Artículo 52 del Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Puebla, esto de aplicación supletoria.

#### 14.- DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES

**14.1.-** Será motivo de descalificación a los Licitantes que incurran en uno o más de los siguientes supuestos:

**14.1.1.-** Por no estar presentes al iniciar el evento de Presentación de Documentación Legal y Apertura de propuestas técnicas.

**14.1.2.-** Si no presenta o no cumple con todos y cada uno de los requisitos solicitados en las Bases de la presente licitación, de conformidad a lo señalado en el Artículo 80 fracción VII de la Ley, ya que todos los requisitos solicitados son esenciales.

**14.1.3.-** Si no presenta los formatos, anexos y escritos solicitados en los apartados **4** y **5** de las bases, en hoja membretada del licitante, indicando el número y descripción del procedimiento, datos completos de identificación del licitante solicitados en su respectivo Anexo, nombre del representante legal y/o persona física así como sello de la empresa.

**14.1.4.-** Por no presentar firma autógrafa al margen y al calce en todas las hojas cuando se requiera.

**14.1.5.-** Si se comprueba que tienen acuerdo con otros Licitantes que participen en esta licitación, para elevar los precios de los bienes que se están licitando o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes;

**14.1.6.-** Si no presenta la garantía solicitada en el punto **6** de estas Bases dentro del tercer sobre, si no viene expedida a favor de la **Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla** o bien, cuando el valor de la garantía para la seriedad de la propuesta, sea inferior al 10% (diez por ciento) **del monto total de su propuesta**, sin incluir el IVA., o bien dicha garantía se encuentra rota, perforada o a nombre de otra persona distinta al Licitante.

**14.1.7.-** Si se comprueba que incurrieron en falsedad en la información presentada.

**14.1.8.-** Cuando se compruebe que algún Licitante se encuentra dentro de los supuestos que marca el Artículo 77 de la Ley.

**14.1.9.-** Si su propuesta no indica el periodo de garantía o la entrega de los bienes, o si cualquiera de los dos no cumple con los tiempos establecidos en estas Bases.

**14.1.10.-** Si en la propuesta ya sea legal, técnica o económica, existe información que se contraponga.

**14.1.11.-** En caso de que el escrito solicitado en el punto **3.1.8** se presente con alguna restricción o salvedad.

**14.1.12.-** Cualquier punto o concepto adicional no solicitado en las Bases, que sea presentado en la propuesta legal técnica o económica y que éste afecte a los intereses del Gobierno del Estado de Puebla.

**14.1.13.-** Si se demuestra que el Licitante utiliza o ha utilizado documentación no auténtica, falsa, apócrifa o declarado falsamente en este o en cualquier otro procedimiento de adjudicación, previsto por la Ley, en el que se encuentre participando, cualquiera que sea el estado del procedimiento en cuestión.

**14.1.14.-** La inclusión de elementos en cualquiera de las propuestas técnica, económica e incluso en la documentación legal, que implique el otorgamiento de bienes en condiciones inferiores a las establecidas por las Bases, y eventualmente modificadas por la Junta de Aclaraciones; toda vez que lo anterior, representa una negociación indirecta de las Bases, de conformidad con lo establecido en los artículos 79 fracción V y 80 fracción X de la Ley; numerales que expresamente establecen que el contenido de las Bases no es negociable.

**14.1.15.-** En aquellos casos en que la inclusión sea de elementos que impliquen condiciones superiores a las establecidas, se estará a lo que al efecto determine la Convocante, previo análisis de la conveniencia de la aceptación de dichas condiciones; por lo que de determinarse que no son convenientes y por ende representan ofrecimiento de condiciones inferiores, será procedente la descalificación.

**14.1.16.-** Por no cumplir con la descripción detallada de los bienes en el Formato **ANEXO B** de su propuesta técnica conforme al **ANEXO 1** de estas Bases, o por no considerar los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones.

**14.1.17.-** Por no presentar los formatos **ANEXOS B Y C** debidamente requisitados conforme a lo solicitado, o bien la información contenida no coincida conforme a lo

solicitado en el **ANEXO 1 y los cambios solicitados en la Junta de Aclaraciones.**

#### 15.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

**NOTA:** En caso de existir algún error en el formato ANEXO B, prevalecerá lo solicitado en el apartado 4 por lo que deberá tenerlo en consideración o será descalificado.

**14.1.18.-** Por no presentar el comprobante con sello bancario, en original y copia simple legible; o bien, si el mismo no coincide con la referencia de la orden de cobro generada por la Convocante o no se encuentre pagado dentro del periodo y con el monto señalados en los puntos **2.2.1, 2.2.2 y 2.3.2** de las Bases.

**14.1.19.-** Si en el evento señalado en el punto **9** de estas Bases, no presenta todos o alguno de los 3 sobres requeridos.

**14.1.20.-** Por no aplicar en sus propuestas técnica y económica los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones.

**14.1.21.-** Por no presentar o por no cumplir con algún requisito legal solicitado en el punto **3** de las presentes Bases.

**14.1.22.-** Por no presentar o por no cumplir con algún requisito técnico o económico solicitado.

**14.1.23.-** Si la unidad de medida no coincide con la solicitada o si algún licitante ofrece una cantidad de bienes distinta a la solicitada en el Anexo 1, si oferta dos o más opciones en cuanto a color, dimensiones, medidas, entre otras de acuerdo al **Anexo 1**. Si algún licitante ofrece cantidades mayores en la columna de cantidad mínima o cantidad máxima sólo se le adjudicará, en su caso, la cantidad establecida en el citado anexo. Si por el contrario la oferta es por una cantidad menor, el licitante quedará descalificado en la partida correspondiente.

**14.1.24.-** Por no coincidir el número de partida de acuerdo a lo solicitado en las bases y a lo ofertado en la propuesta técnica y económica del licitante.

**14.1.25.-** Por no presentar su propuesta técnica y demás documentos en español o con traducción simple al español, de conformidad con lo solicitado en el punto **2.1.4** de las bases.

**14.1.26.-** Por no indicar en su propuesta técnica **una de las marcas solicitadas, donde no se señale, indicar la ofertada y/o nombre del fabricante, país de origen, así como el modelo (en caso de que aplique)** de los bienes ofertados, de acuerdo a lo solicitado en el punto **4.5.1** de las presentes bases.

**14.1.27.-** Por presentar información legal, técnica y económica inconsistente.

**15.1.-** Se adjudicará el contrato, de entre los licitantes, a aquél cuya propuesta resulte solvente porque reúne, conforme a los criterios de adjudicación establecidos en las bases de la presente licitación, las condiciones legales, técnicas y económicas exigidas, considerando en particular los aspectos de calidad requeridos por la solicitante, y que garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas **a la propuesta económica más baja por partida.**

**15.2.-** Si resultare que 2 ó más propuestas satisficieran la totalidad de los requerimientos de la convocante, y existiera un empate en precio, se adjudicará la partida o partidas a:

- En primer término, a las micro empresas, a continuación, se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa.
- En caso de subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o bien, de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación que realice la convocante, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente transparente, las boletas con el nombre de cada licitante empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta del licitante ganador y posteriormente las demás boletas de los licitantes que resultaron empatados en esa partida, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones. Si hubiera más partidas empatadas se llevará a cabo un sorteo por cada una de ellas, hasta concluir con la última que estuviera en ese caso.

**NOTA:** Cuando se requiera llevar a cabo el sorteo por insaculación, la convocante deberá girar la invitación a la Secretaría de la Contraloría del Estado de Puebla, para que en su presencia se lleve a cabo el sorteo y se levantará acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia, la negativa o falta de firma en el acta respectiva de los licitantes invalide el acto.

**15.3.-** La convocante podrá modificar las cantidades adjudicadas, pudiendo aumentar o reducir estas, ya sea por necesidades o por restricciones presupuestales Y A PETICIÓN DE LA Contratante.

#### 16.- DECLARACIÓN DE LICITACIÓN Y/O PARTIDA DESIERTA O CANCELADA.

**La presente licitación se podrá declarar desierta:**





SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GEFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**16.1.-** Cuando todas las propuestas presentadas no reúnan los requisitos esenciales previstos en las Bases, con fundamento en el Artículo 92 fracción I de la Ley.

**16.2.-** Si después de efectuada la evaluación, no fuese posible adjudicar el contrato objeto de la presente licitación con ningún Licitante, porque sus precios rebasen el presupuesto autorizado, de conformidad con el Artículo 92 fracción II de la Ley.

**16.3.-** Cuando no adquieran estas Bases, por lo menos tres Licitantes, o habiéndose inscrito, no se presente ninguna propuesta, de conformidad con el Artículo 92 fracción III de la Ley.

**16.4.-** Cuando no resulta aceptable el precio por ser superior en un diez por ciento al ofertado respecto del que se observa como mediana en la investigación de mercado, será declarada desierta la partida correspondiente, para garantizar la eficacia y eficiencia en el ejercicio del gasto público, con el fin de asegurar al Estado las mejores condiciones disponibles en cuanto a oferta, precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, lo anterior con fundamento en los artículos 92 fracción IV.

**Asimismo, se puede cancelar, modificar o dar desierta una partida o la Licitación**

**16.5.-** Por casos fortuitos o de fuerza mayor, o existan circunstancias que provoquen la extinción de la necesidad de esta licitación, de conformidad con el Artículo 91 de la Ley.

**16.6.-** Por restricciones presupuestales de la Contratante.

**16.7.-** Por así convenir a los intereses de la Convocante y/o Contratante, de conformidad con el Artículo 92 fracción IV de la Ley.

#### 17.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

**17.1.-** De conformidad con el Artículo 126 fracción III de la Ley, el proveedor ganador, garantizará el cumplimiento del contrato, así como la indemnización, por vicios ocultos, mediante cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca otorgada a favor de la **Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla**, por un importe equivalente al **10% (diez por ciento) del monto total adjudicado con IVA.**

Esta garantía deberá cubrir el cumplimiento oportuno del periodo de entrega, calidad y vicios ocultos y deberá presentarse a la firma del contrato citado, tomando como ejemplo el **ANEXO E**, en caso de ser fianza.

**NOTA:** En caso de que la garantía otorgada presente errores subsanables, se otorgará al licitante un lapso de 2 días hábiles a efecto de que enmiende los mismos,

debiendo presentar dicha garantía en el domicilio de la convocante en horario de oficina.

**17.2.-** No se aceptarán garantías de cumplimiento de contrato diferente a cheque certificado, de caja, fianza o hipoteca, con independencia del texto del contrato y del importe adjudicado.

**17.3.-** Cabe destacar que en caso de que el proveedor adjudicado no presente la garantía de cumplimiento, le será aplicado lo señalado en el Artículo 105 de la Ley.

#### 18.- CONTRATOS.

**18.1.-** Los Licitantes que obtengan adjudicación, deberán presentarse a firmar y recibir los contratos derivados de la presente licitación, dentro del término de 5 días hábiles contados a partir de la comunicación del fallo, en las instalaciones de la Contratante, en el domicilio citado en el punto 1.1.7 de las presentes Bases. Dichos documentos solamente se podrán entregar a los representantes acreditados, mediante la presentación de lo siguiente: debiendo entregar dos copias de cada documento por cada contrato formalizado:

**I.-** Original y dos copias de la Garantía de Cumplimiento de contratos.

**II.-** Original y dos copias de la "Constancia de no adeudo relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales" **expedida por la Secretaría de Finanzas y Administración**, vigente a la fecha de la formalización del Contrato.

**III.-** Cédula de identificación fiscal o R.F.C. (Dos copias simples legibles)

**IV.-** Acta constitutiva de la persona jurídica (moral) o Acta de nacimiento, en caso de ser persona física (Dos copias simples legibles).

**Nota:** En caso de que la empresa haya tenido modificaciones a su Acta constitutiva, deberá presentar las últimas. (Dos copias simples legibles).

**V.-** Poder notarial del representante o apoderado legal de la empresa (Dos copias simples legibles).

**VI.-** Identificación Oficial vigente con fotografía del apoderado o representante legal (Dos copias simples legibles por ambos lados).

**VII.-** Comprobante de domicilio con antigüedad no mayor a tres meses (Dos copias simples legibles).

**VIII.-** En su caso, aquellos documentos que, con motivo de esta licitación, se hubieren comprometido a entregar.



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**Nota:** Los documentos que se solicitan en este numeral también deberán ser presentados en medio electrónico por medio de CD o USB.

**18.2.-** En caso de no presentarse a la formalización de los contratos, o no presentar alguno de los documentos mencionados en el punto **18.1** dentro del tiempo y lugar estipulado en el punto anterior, no se podrá proceder con la formalización del contrato y se hará efectiva la garantía de seriedad de propuesta y la contratación pasará al segundo lugar.

**NOTA:** En términos de lo que se establece en el artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal, al momento de resultar adjudicado con un contrato, deberá realizar los trámites administrativos y legales con la finalidad de obtener su registro en el padrón de proveedores.

**18.3.-** El licitante en caso de resultar adjudicado, deberá acreditar a la contratante el cumplimiento de las obligaciones en materia de Seguridad Social de forma mensual, durante la vigencia del contrato con cualquiera de los documentos indicados en el punto **3.1.11** de las presentes bases.

#### 19.- MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS

La Contratante podrá modificar los contratos bajo su responsabilidad y por razones fundadas, dentro de los seis meses posteriores a su firma; siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto o separadamente, el 20% (veinte por ciento) de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos. Esto se formalizará por escrito, de conformidad con el Artículo 112 de la Ley.

#### 20.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.

La Contratante podrá rescindir administrativamente el contrato, cuando el Proveedor no cumpla con las obligaciones derivadas del mismo, tales como:

**20.1.-** Si no se lleva a cabo la entrega de los bienes en el tiempo y forma convenido.

**20.2.-** Incumplimiento de las obligaciones del contrato celebrado.

**20.3.-** Cuando las diversas disposiciones legales aplicables, al respecto así lo señalen.

**20.4.-** Por casos fortuitos o de fuerza mayor.

Cuando se rescinda el contrato, la Contratante deberá informar a la Convocante, a efecto de que ésta verifique conforme al criterio de adjudicación, si existe otra proposición que resulte aceptable, en cuyo caso, el contrato se celebrará con el Licitante que ocupara el

segundo lugar en precios más bajos y cuya oferta técnica haya sido aceptada.

**20.5.-** Para rescindir administrativamente el contrato por causas imputables al Proveedor, se hará de la siguiente manera:

a) Podrá iniciarse el procedimiento de rescisión, a partir del día siguiente a aquel en que se tenga conocimiento del incumplimiento.

b) Se comunicará por escrito al presunto infractor los hechos constitutivos de la infracción, para que dentro del término que para tal efecto se señale, y que no podrá ser menor a 3 (tres) días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes.

c) Transcurrido el término a que se refiere el punto anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubiesen hecho valer; y

d) La resolución será debidamente fundada y motivada, se notificará personalmente o por correo certificado con acuse de recibo al infractor, dentro de un término de **15 DÍAS HÁBILES**.

#### 21.- EMPAQUE DE BIENES Y TRANSPORTACIÓN

**21.1.-** La forma de transporte que utilice el Proveedor, será bajo su absoluta responsabilidad y deberá garantizar la entrega de los bienes, en el tiempo requerido y en condiciones óptimas, tales que preserven la calidad de estos.

**21.2.-** La transportación de los bienes, seguros y maniobras de descarga en los almacenes de la Contratante, no implicará costos adicionales a cargo de la misma, quedando estos a cargo del Proveedor.

**21.3.-** Cualquier parte que resulte dañada, por defectos de transporte, será devuelta al Proveedor y deberá ser sustituida a satisfacción de la Contratante.

#### 22.- CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES

**22.1.- LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES.-** Los bienes deberán entregarse de acuerdo a lo señalado en el **Anexo 3**, de acuerdo a las cantidades indicadas en el **Anexo 2**, de conformidad con lo indicado en el contrato, por lo cual no se recibirán bienes fuera de este horario y no será aceptada condición alguna en cuanto a cargos adicionales por concepto de fletes, maniobra de carga y descarga, seguros u otros.

**Nota 1:** El licitante adjudicado podrá realizar entregas parciales a la Dependencia / Entidad solicitantes durante el periodo de los 30 días naturales, no excediendo de estos para la entrega total de los bienes adjudicados.

**24.- SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES.**

**Nota 2:** Considérese para el término señalado en días naturales para la entrega de los bienes, que, en caso de no ser día hábil o laborable, pasará al siguiente día hábil que sí lo sea.

**22.2.-** El Proveedor deberá notificar a la Contratante por correo electrónico o vía fax, a través del "Formato de Entrega de Bienes", con una anticipación de por lo menos 24 horas a la fecha de entrega.

Correos para notificación:

**arnulfo.baez@puebla.gob.mx**

Fax para notificación:

**Fax/Tel contratante: (222) 2 29 70 00 ext. 2066**

**NOTA:** De igual manera deberá notificar a los correos y teléfonos indicados en el **Anexo 5**.

**22.3.-** Todos los bienes a los que se refiere el **Anexo 1** de las presentes bases, deberán de ser invariablemente nuevos. Entendido como tal que ni el bien que se oferta, y ninguna de las partes que lo componen o lo integran haya sido sometido a uso con anterioridad o reconstruidos.

Lo anterior no será aplicable para aquellos bienes que por naturaleza, exclusivamente la materia prima que los compone haya sido objeto de reciclaje.

**22.4.-** El proveedor, al momento de realizar la entrega de los bienes adjudicados deberá llevar consigo la siguiente documentación:

- a) Dos copias fotostáticas del contrato.
- b) Original y copia fotostática de la factura

Lo anterior de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 107 fracción IV de la Ley.

**23.- DEVOLUCIONES.**

La Contratante podrá hacer devoluciones de los bienes cuando no cumplan con los requisitos solicitados en las Bases, asimismo, cuando se comprueben deficiencias en la calidad de los bienes suministrados por el Proveedor. Las devoluciones se harán dentro del periodo de garantía, en estos casos el Proveedor se obliga a reponer el 100% del volumen devuelto, o bien si durante el periodo de garantía los bienes sufrieran cambios físicos ocasionados por causas imputables al Proveedor, deberán ser devueltos y canjeados en su totalidad, en un término no mayor a **5 días naturales** a partir de la fecha en que el Proveedor reciba la notificación de los productos que se encuentran con deficiencias; en caso de no cumplir con lo establecido, se hará acreedor a sanciones.

Las sanciones que la contratante aplicará serán las siguientes:

**24.1.- Se hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta en los siguientes casos:**

**24.1.1.-** Cuando los Licitantes no sostengan sus ofertas o se retiren de la licitación, después del acto de apertura de propuestas técnicas.

**24.1.2.-** Cuando el Licitante adjudicado no confirme su aceptación para que se le adjudique el contrato dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere comunicado el fallo.

**24.1.3.-** Cuando el Licitante adjudicado no entregue la garantía de cumplimiento, dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la comunicación del fallo.

**24.2.-** Se hará efectiva la garantía de cumplimiento, cuando exista incumplimiento en la entrega, por no entregar los bienes motivo de esta licitación en los plazos y especificaciones establecidos en las Bases, o por entregar bienes de calidad inferior a la pactada.

**24.3.-** Las penas convencionales que se aplicarán por causas imputables al proveedor, cuando existan retrasos en las fechas de entrega de los bienes, serán las siguientes:

- a) El **2%** por el monto correspondiente a los bienes no entregados o por la entrega de bienes diferentes o bienes de calidad inferior a los establecidos en el contrato (sin incluir I.V.A.), por cada día natural de retraso, a partir del día siguiente, posterior a la fecha pactada para la entrega de los bienes; mismo que será deducido a través de: cheque certificado o de caja, dichos documentos deberán estar a nombre de la **SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA (PARA DEPENDENCIAS) o A NOMBRE DE LA ENTIDAD (EN CASO DE SER ENTIDAD)** y deberán ser presentados previamente a la entrega de la facturación. La Contratante podrá rescindir el contrato, total o parcialmente, según sea el caso, haciendo efectiva la póliza de garantía y adjudicar al segundo lugar. En caso de que la Dependencia/Entidad autorice una prórroga, por causas imputables al proveedor, durante la misma, se aplicará la sanción establecida en este punto por cada día de prórroga.

- b) Aplicación de las sanciones estipuladas en la Ley.



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**24.4.-** El licitante que no firme el contrato por causas imputables al mismo será sancionado en los términos del artículo 136 de la Ley.

#### **25.- PAGO.**

**25.1.-** Los pagos se efectuarán por parte de la Dependencia / Entidad y podrá estar en función a las entregas parciales o a la totalidad de la entrega de los bienes, los cuales se efectuaran dentro de los **30 días naturales** posteriores a la presentación de las facturas que cumplan con los requisitos fiscales y administrativos.

**25.2.-** La factura deberá ser expedida de acuerdo a lo indicado en el **Anexo 4** y tendrá que cubrir los requisitos fiscales correspondientes.

**NOTA:** Se le recomienda a los licitantes adjudicados que cualquier duda que tengan en lo referente a la facturación o al lugar y trámites a realizar para el pago, lo confirmen con las Contratantes; lo anterior para evitar contratiempos.

**25.2.1.-** El proveedor deberá presentar junto con su factura, el documento que acredite el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social.

**25.3.-** La Contratante no otorgará anticipos a los licitantes adjudicados en esta licitación.

**25.4.-** Se hace del conocimiento del Licitante que la Contratante será la responsable de llevar a cabo la retención a que se refiere el Artículo 26 fracción V la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2016, correspondiente al pago de derechos equivalente al 5 al millar sobre el importe de su factura antes de IVA, el cual se deberá considerar en la presentación de su factura

**25.5.-** Solo será cubierto por la Contratante el IVA, cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por parte del Proveedor.

**25.6.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.-** El Licitante al que se le adjudique el contrato asumirá la responsabilidad total para el caso en que al entregar los bienes a la Contratante, infrinja la Ley de Fomento y Protección de la Propiedad Industrial.

#### **26.- ASPECTOS VARIOS.**

**26.1.-** Una vez que los Licitantes hayan ingresado al recinto establecido, durante cualquier etapa, no podrán utilizar aparatos de intercomunicación de ningún tipo, (Teléfonos celulares, computadoras portátiles, etc.), en caso de insistir deberán retirarse del evento.

Asimismo, al ingresar al recinto en los actos de comunicación de evaluación técnica y apertura de propuestas económicas, así como para la comunicación

del fallo, los asistentes deberán presentar una identificación oficial o la carta poder mencionada en el punto **3.1.6.** de las presentes bases, de lo contrario deberán abstenerse de realizar cualquier tipo de comentario.

**26.2.-** Los lugares, fechas y horarios de los distintos eventos que conforman la licitación podrán ser suspendidos, cambiados o diferidos de conformidad con las necesidades de la Convocante, con el fin de proveer al óptimo desarrollo de la Licitación, siempre apegándose a lo dispuesto para tal efecto en la Ley; por lo anterior, será de la más estricta responsabilidad del Licitante, por medio de sí o de quien lo represente, el presentarse en todos y cada uno de los eventos tanto en las fechas indicadas en las presentes Bases, así como en las que al efecto sean señaladas como sustitución a éstas, lo cual invariablemente le será señalado en los eventos de Junta de Aclaraciones o de Aperturas.

Lo anterior, sin que bajo ninguna circunstancia tenga la Convocante obligación alguna de notificar personalmente al Licitante acerca del estado, resultado, fechas, horas o lugares de cualquier evento de la presente licitación pues en estas Bases le han sido informadas tales circunstancias o lo serán en las actas que al efecto se levanten.

**26.3.-** De conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal, en caso de resultar adjudicado con un contrato, deberá realizar los trámites administrativos y legales respectivos con la finalidad de obtener su registro en el padrón de proveedores.

Si Usted no está registrado o actualizado dentro del padrón de proveedores, le sugerimos consultar nuestra dirección de Internet **[http://cga.sfapuebla.gob.mx/app\\_proveedor](http://cga.sfapuebla.gob.mx/app_proveedor)** es, a efecto de preparar y presentar su documentación y así actualizarse o registrarse mientras se desarrolla el proceso de Adjudicación.

#### **27.- CONTROVERSIAS.**

Las controversias que se susciten con motivo de la interpretación o ejecución derivadas de estas Bases, se resolverán con apego a lo previsto en la Ley.

**A T E N T A M E N T E**

**YORDANA LISBETH JUAN FIGUEROA  
DIRECTORA DE ADQUISICIONES DE  
BIENES Y SERVICIOS**



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**ANEXO A**

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
PRESENTE**

Por medio de la presente, en mi carácter de representante legal de **(PERSONA FÍSICA O JURÍDICA)** declaro bajo protesta de decir verdad que:

1. Los documentos que presento en el punto **3.1.4** son los estatutos con los que se rige actualmente la empresa que represento.
2. El poder que exhibo no me ha sido revocado ni limitado en forma alguna.
3. Mi representada no se encuentra en ninguno de los supuestos del **Artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal**, así como tampoco se encuentra inhabilitado, o su registro en el Padrón de Proveedores suspendido o cancelado para participar en cualquier procedimiento de adjudicación por resolución de: La Secretaría de la Contraloría.
4. Mi representada no se encuentra inhabilitada o suspendida para proveer BIENES O SERVICIOS a la Federación o a cualquier otra entidad federativa.
5. Conozco en su integridad y manifiesto mi conformidad con todos y cada uno de los puntos y requisitos establecidos en las Bases de licitación **GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**. Asimismo, conozco y estoy conforme con todo lo asentado en la junta de aclaraciones.
6. Que sujeto la información proporcionada en la documentación legal, en la propuesta técnica y en la propuesta económica a la evaluación de la Convocante y la Contratante.
7. El tamaño de mi representada es: MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA o GRANDE Empresa (Debiendo indicar a cuál de las opciones pertenece).

**ATENTAMENTE  
LUGAR Y FECHA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE, PUESTO Y FIRMA  
DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA  
SELLO DE LA EMPRESA**

Esta carta debe presentarse en original, dentro del primer sobre y dentro del fólder de copias.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**ANEXO B**

Formato para la presentación de la Propuesta Técnica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

**DIRIGIDO A:** SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 PRESENTE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.

NOMBRE DEL LICITANTE:						
PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DETALLADA DEL BIEN	MARCA O NOMBRE DEL FABRICANTE, PAÍS DE ORIGEN, ASÍ COMO EL MODELO <i>(En caso de que aplique este último)</i>	TIEMPO DE ENTREGA	PERIODO DE GARANTÍA
1			(DESCRIPCIÓN DETALLADA CONFORME AL ANEXO1):			
2(etc.)			(DESCRIPCIÓN DETALLADA CONFORME AL ANEXO1):			

**DATOS DEL LICITANTE**  
 NOMBRE DEL LICITANTE:  
 RFC CON HOMOCLOVE:  
 DOMICILIO FISCAL:  
 CALLE:  
 NÚMERO:  
 COLONIA:  
 C.P.:  
 DELEGACIÓN O MUNICIPIO:  
 ENTIDAD FEDERATIVA:  
 TELÉFONOS:  
 FAX:  
 CORREO ELECTRÓNICO:

Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación. Deberá presentarse en hoja membretada de la empresa, firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y firma del representante legal.

**NOTA:** El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, ya que en caso de no hacerlo así, será causa de descalificación. Este formato se presentará en WORD.

**LUGAR Y FECHA**

\_\_\_\_\_  
 NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
 LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA  
 SELLO DE LA EMPRESA

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**ANEXO C**

Formato para la presentación de la Propuesta Económica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

**DIRIGIDO A:** SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 PRESENTE

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.**

NOMBRE DEL LICITANTE:					
PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL BIEN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1					
2 (etc.)					
IMPORTE TOTAL CON LETRA				SUBTOTAL	
				IVA (16%)	
				TOTAL	

**DATOS DEL LICITANTE**  
 NOMBRE DEL LICITANTE:  
 RFC CON HOMOCLAVE:  
 DOMICILIO FISCAL:  
 CALLE:  
 NÚMERO:  
 COLONIA:  
 C.P.:  
 DELEGACIÓN O MUNICIPIO:  
 ENTIDAD FEDERATIVA:  
 TELÉFONOS:  
 FAX:  
 CORREO ELECTRÓNICO:

**“LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES”.**

Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación  
 Deberá presentarse en hoja membretada de la empresa, firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y firma del representante legal.

**NOTA:** El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, ya que en caso de no hacerlo así, será causa de descalificación. Este formato se presentará en EXCEL.

**LUGAR Y FECHA**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
 LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA  
 SELLO**

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

ANEXO D

GARANTÍA (FIANZA) DE SERIEDAD DE PROPUESTA ECONÓMICA

Ante o a favor de: **SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con RFC. \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, la seriedad de la oferta presentada en la **Licitación Pública Nacional GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016** realizada por el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, por el **10% del monto total de su propuesta** sin incluir el IVA de \$ (número) (letra \_\_\_\_\_ M.N.)

Esta fianza permanecerá vigente aún cuando se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

El sostenimiento de la oferta es por un período mínimo de 60 (sesenta) días contados a partir del acto de apertura de ofertas.

En los casos de hacerse exigible la fianza, esta compañía afianzadora pagara en los términos, de ley la cantidad de \$ (número) (letra \_\_\_\_\_ M.N.) que corresponde al **10% del monto total de la propuesta económica sin incluir IVA**. Como garantía de sostenimiento de oferta, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los artículos 178, 279, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

ANEXO E

FIANZA DE CUMPLIMIENTO

Ante o a favor de: **SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con R.F.C. \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la adjudicación del procedimiento de LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, relativo a la **ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**, realizado por el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, dentro del expediente No. \_\_\_\_\_ (Para licitaciones públicas: **GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**, por el monto total adjudicado con IVA de \$ (número) (letra \_\_\_\_\_ M.N.)

Esta fianza permanecerá vigente en cuanto al cumplimiento del contrato No. \_\_\_\_\_, desde la fecha de su expedición hasta la total terminación de las obligaciones derivadas del mismo, aún cuando se otorguen prórrogas o esperas y para los casos en que se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

Así mismo, esta fianza se otorga para garantizar el pago de la indemnización en los casos de vicios o defectos ocultos de los bienes contratados, quedando vigente un año posterior a la entrega de los mismos.

En los casos de hacerse exigible la fianza esta compañía afianzadora pagara en los términos, de ley la cantidad de \$ (número) ( letra \_\_\_\_\_ M.N.) que corresponde al 10 % del monto total del contrato **con IVA**. Como garantía de su cumplimiento así como contra vicios o defectos ocultos, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los artículos 178, 279, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**ANEXO F**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**

**EL FORMATO DE PREGUNTAS DEBERÁ SER LLENADO DE LA SIGUIENTE MANERA:**

**APARTADO DE REFERENCIA:**

EN ESTE APARTADO EL LICITANTE DEBERÁ MENCIONAR A QUÉ PUNTO, PARTIDA O ANEXOS DE LAS BASES SE REFIERE.

EN EL CASO DE QUE SEA UN COMENTARIO GENERAL, DEJAR EL APARTADO DE REFERENCIA EN BLANCO.

**APARTADO DE PREGUNTA:**

EN ESTE APARTADO EL LICITANTE DEBERÁ HACER SU PREGUNTA U OBSERVACIÓN.

**IMPORTANTE:** SE LE SOLICITA AL LICITANTE NO MODIFICAR EL PRESENTE FORMATO Y SOLO ASENTAR LOS DATOS REQUERIDOS. EN EL CASO DE QUE REQUIERA MAS FILAS SOLO INSERTAR LAS MISMAS. **ESTE FORMATO SERÁ ELABORADO EN WORD.**

<b>NOMBRE DEL LICITANTE:</b>		
<b>1</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>2</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>3</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>4</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>5</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>6</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	
<b>7</b>	<b>REFERENCIA</b>	
	<b>PREGUNTA</b>	
	<b>RESPUESTA</b>	

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

ANEXO G



GOBIERNO DE  
**PUEBLA**  
SECRETARÍA DE FINANZAS  
Y ADMINISTRACIÓN

**No. DE LICITACIÓN:** GESFAL-066/2016 **COSTO DE LAS BASES:** \$ 2,800.00

**NOMBRE:** \_\_\_\_\_

**RFC (CON NÚMERO Y LETRA):** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DIRECCIÓN:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **CALLE** \_\_\_\_\_ **NÚMERO**

**COLONIA:** \_\_\_\_\_ **C.P.:** \_\_\_\_\_

**CIUDAD:** \_\_\_\_\_

**TELÉFONO DE LAS OFICINAS DEL LICITANTE:** \_\_\_\_\_

**NOMBRE DE LAS PERSONAS CON PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN Y/O PODER ESPECIAL PARA PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN:**  
\_\_\_\_\_

**NOMBRE DE LOS SOCIOS QUE CONSTITUYEN LA SOCIEDAD:**  
\_\_\_\_\_

**CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTACTO:** \_\_\_\_\_

**TELÉFONO CELULAR DEL CONTACTO:** \_\_\_\_\_

**DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS ANTERIORMENTE MANIFESTADOS SON LOS DEL CONTACTO AUTORIZADO POR MI REPRESENTADA, Y ACEPTO Y LEGÍTIMO QUE LA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADA, SEA EL MEDIO OFICIAL PARA LA O LAS NOTIFICACIONES RELATIVAS A ESTE PROCEDIMIENTO. ASIMISMO, MANIFIESTO QUE LA DIRECCIÓN SEÑALADA EN ESTE DOCUMENTO ES EL DOMICILIO OFICIAL DE MI REPRESENTADA, Y ES EL QUE SE DEBERÁ CONSIDERAR EN LA ELABORACIÓN DEL CONTRATO EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO, COMPROMETIÉNDOME A NOTIFICAR DE INMEDIATO A LA CONVOCANTE CUALQUIER CAMBIO EN EL MISMO.**

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA



**REQUISITOS PARA TRAMITAR LA CONSTANCIA DE NO ADEUDO A PROVEEDORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO**

PARA SOLICITAR EL TRÁMITE DE CONSTANCIA DE NO ADEUDO, LOS LICITANTES ADJUDICADOS DEBERÁN REALIZAR LO SIGUIENTE:

1. DIRIGIRSE AL **MÓDULO 8** UBICADO EN LA PLANTA BAJA DEL EDIFICIO DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, UBICADO EN LA 11 ORIENTE No. 2224, COL. AZCÁRATE, PUEBLA, PUE.
2. SOLICITAR EL FORMATO DE SOLICITUD DE LA CONSTANCIA (PREGUNTAR POR **LIC. OLGA FABIOLA CARRETERO CABRAL**).
3. ENTREGAR FORMATO DEBIDAMENTE REQUISITADO EN EL CUAL SE INCLUIRÁ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
  - a. RFC
  - b. CURP
  - c. CORREO ELECTRÓNICO (ACTIVO Y VIGENTE)
  - d. TELÉFONO(S)
  - e. DOMICILIO FISCAL
4. SOLICITAR GENERACIÓN DE ORDEN DE COBRO PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DE \$395.00 (EN DICHA ORDEN SE INDICAN LOS BANCOS EN LOS QUE SE PODRÁ EFECTUAR EL PAGO).
5. REALIZAR EL PAGO DE LOS DERECHOS, DEL CUAL SE LE ENTREGARÁ EL COMPROBANTE DE PAGO A LA PERSONA QUE LES ATENDIÓ.
6. PASADAS 48 HORAS, DIRIGIRSE A LA OFICINA RECAUDADORA Y ENTREGAR EL COMPROBANTE CORRESPONDIENTE:
  - EN CASO DE QUE SU SITUACIÓN FISCAL SE ENCUENTRE AL CORRIENTE, LA CONSTANCIA LE SERÁ ENTREGADA EN ESE MOMENTO;
  - EN CASO DE QUE SU SITUACIÓN FISCAL REFLEJE ALGÚN CRÉDITO FISCAL, LA OFICINA RECAUDADORA LE INFORMARÁ LA FORMA DE PROCEDER PARA CORREGIR LA MISMA.

**NOTA:** LA VIGENCIA DE LA CONSTANCIA ES DE **30 DÍAS NATURALES** A PARTIR DE SU FECHA DE EXPEDICIÓN.

PARA MAYOR INFORMACIÓN, COMUNICARSE AL TELÉFONO **(01222) 2 29 70 71**.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

ANEXO I



## FORMATO DE SOLICITUD DE GARANTÍA DE SERIEDAD DE PROPUESTA ECONÓMICA

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
PRESENTE

Por medio de la presente, en mi carácter de representante legal de **(PERSONA FÍSICA O JURÍDICA)** solicito la devolución de la Garantía de Seriedad de la Propuesta Económica, que fue presentada dentro del procedimiento no. **GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016, ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**, consistente en un cheque cruzado o fianza no. XXXXX, del banco o compañía afianzadora XXXXXXXXXX, por un monto de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, adjuntando al presente el recibo de garantía en original que me fue entregado en el evento de Apertura Económica y copia simple de la garantía de cumplimiento que se presentó al momento de formalizar el contrato.

**ATENTAMENTE  
LUGAR Y FECHA**

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA**

Notas:

- En caso de que acuda persona distinta del Representante Legal acreditado en el procedimiento de adjudicación o no sea la persona física que participó como Licitante, deberá presentar carta poder simple anexando copia de identificación del poderdante y del apoderado.
- En caso de ser proveedor adjudicado, se le devolverá una vez que presente la garantía de cumplimiento respectiva con sello de recibido por parte de la Contratante.
- Anexar a la presente solicitud copia simple de la identificación oficial de la persona que recibirá la Garantía de Seriedad de la Propuesta Económica.

ANEXO J



## FORMATO DE SOLICITUD DEL “SOBRE 3” Ó PROPUESTA ECONÓMICA

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
PRESENTE

Por medio de la presente, en mi carácter de representante legal de **(PERSONA FÍSICA O JURÍDICA)** solicito la devolución del **“Sobre 3” ó Propuesta Económica**, que contiene la garantía de seriedad de la propuesta, mismo que fue presentado dentro del procedimiento no. **GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016, ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.**

ATENTAMENTE  
LUGAR Y FECHA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE  
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA

Notas:

- En caso de que acuda persona distinta del Representante Legal acreditado en el procedimiento de adjudicación o no sea la persona física que participó como Licitante, deberá presentar carta poder simple anexando copia de identificación del poderdante y del apoderado.
- Anexar a la presente solicitud copia simple de la identificación oficial de la persona que recibirá el “Sobre 3” ó Propuesta Económica.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**ANEXO K**

**CURRICULUM VITAE DE LA EMPRESA**

INDICACIONES: Todos los campos del presente anexo se deberán llenar sin excepción alguna. En caso de que no exista la información de alguno de los campos se deberá asentar "NO APLICA".

Se podrán utilizar los espacios que requiera en cada uno de los campos del presente anexo.

\_\_\_\_\_ (Nombre completo) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente procedimiento de adjudicación, a nombre y representación de: (persona moral); y que la documentación que se entrega con la propuesta es verídica, legítima y fidedigna.

1. INFORMACIÓN GENERAL		
NOMBRE DE LA EMPRESA		
RFC CON HOMOClave		
INICIO DE OPERACIONES FISCALES:		
NO. TRABAJADORES DE LA EMPRESA		
TAMAÑO DE LA EMPRESA (MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA, GRANDE) *1		
NUMERO DE TRABAJADORES DE LA EMPRESA *2		
DOMICILIO FISCAL	CALLE:	NÚMERO:
	COLONIA:	C.P.
	DELEGACIÓN O MUNICIPIO:	ENTIDAD FEDERATIVA:
TELÉFONOS		FAX.
CORREO ELECTRÓNICO		FECHA DE FUNDACIÓN:
ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTA SU ACTA CONSTITUTIVA	NÚMERO :	FECHA:
NOTARIO PÚBLICO ANTE EL CUAL SE DIO FE EL ACTA CONSTITUTIVA	NOMBRE: NÚMERO: LUGAR:	
RELACIÓN DE ACCIONISTAS	APELLIDO PATERNO: APELLIDO MATERNO: NOMBRES: RFC:	APELLIDO PATERNO: APELLIDO MATERNO: NOMBRES: RFC:
OBJETO SOCIAL		
REFORMAS AL ACTA CONSTITUTIVA		
DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO	NÚMERO :	FOLIO: FECHA:
REPRESENTANTE LEGAL	APELLIDO PATERNO: APELLIDO MATERNO: NOMBRES: RFC:	
DOMICILIO FISCAL DEL REPRESENTANTE LEGAL	CALLE:	NÚMERO:
	COLONIA:	C.P.
	DELEGACIÓN O MUNICIPIO:	ENTIDAD FEDERATIVA:
TELÉFONOS		FAX.
CORREO ELECTRÓNICO		
DATOS DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITA SU PERSONALIDAD Y	NÚMERO DE ESCRITURA PÚBLICA: FECHA: NOMBRE DEL NOTARIO:	

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

FACULTADES	NÚMERO DEL NOTARIO: DOMICILIO DE LA NOTARÍA:
------------	---

**2. ANTECEDENTES DE LA EMPRESA:**

(COMO SE FUNDÓ, CON QUE OBJETO, CUAL HA SIDO SU EVOLUCIÓN O TRANSFORMACIÓN, ETC. HASTA SU SITUACIÓN ACTUAL).

--

**3. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (DEBERÁN SER TODOS AQUELLOS TRABAJADORES QUE CONFORMEN LA EMPRESA, TALES COMO LOS DIRECTORES PRINCIPALES, TRABAJADORES DE PLANTA, DE CONFIANZA, EVENTUALES, TÉCNICOS, ASESORES; ASÍ COMO LOS QUE SE ENCUENTRAN CONTRATADOS BAJO EL ESQUEMA DE ASIMILADOS A SALARIOS Y SERVICIOS PROFESIONALES Y TODAS AQUELLAS PERSONAS QUE INTERVENGAN EN LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA EMPRESA)**

NOMBRE	PUESTO	TIEMPO DE LABORAR EN LA EMPRESA

**4. PRINCIPALES SERVICIOS O PRODUCTOS QUE MANEJE, PRINCIPALES MARCAS, REPRESENTACIONES, DISTRIBUCIONES, ETC. (ESTOS DEBEN SER SERVICIOS O PRODUCTOS SIMILARES AL PRESENTE CONCURSO)**

--

**5. EXPERIENCIA QUE SE TIENE EN LA VENTA O COMERCIALIZACIÓN DE BIENES IGUALES O SIMILARES A LOS DEL PRESENTE CONCURSO. (ESTA DEBE SER DE POR LO MENOS 1 AÑO)**

--

**6. RELACIÓN DE PRINCIPALES CLIENTES (MINIMO 3 )**

DEBERÁN SER DEL MISMO GIRO O SIMILAR AL QUE SE ESTÉ OFERTANDO EN EL PRESENTE CONCURSO)

1.-	NOMBRE COMPLETO:	
	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ O SE PRESTÓ EL SERVICIO	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO QUE SE PRESTÓ	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	ANTIGÜEDAD DEL CLIENTE:	

2.-	NOMBRE COMPLETO:	
	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ O SE PRESTÓ EL SERVICIO	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO QUE SE PRESTÓ	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	ANTIGÜEDAD DEL CLIENTE:	

3.-	NOMBRE COMPLETO:	
-----	------------------	--



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ O SE PRESTÓ EL SERVICIO	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO QUE SE PRESTÓ	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	ANTIGÜEDAD DEL CLIENTE:	

4.-	NOMBRE COMPLETO:	
	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ O SE PRESTÓ EL SERVICIO	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO QUE SE PRESTÓ	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	ANTIGÜEDAD DEL CLIENTE:	

5.-	NOMBRE COMPLETO:	
	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ O SE PRESTÓ EL SERVICIO	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO QUE SE PRESTÓ	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	ANTIGÜEDAD DEL CLIENTE:	

<sup>\*1</sup> El tamaño de la empresa se determina de conformidad con el ACUERDO por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

<sup>\*2</sup> Trabajador: Trabajador es la persona física que presta a otra, física o moral, un trabajo personal subordinado

Nota: El presente documento podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido.

(Lugar y Fecha)

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

**ANEXO 1**

Part	Cantidad	U Medida	Descripción
1	16	CAJA	ARILLO METALICO PARA ENGARGOLAR DE 1/2", DOBLE TWIN LOOP, COLOR NEGRO, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: GBC, OFFICE DEPOT O STRIKE-ISI
2	917	BLISTER	BANDERITAS DE COLORES PARA FIRMA, MODELO 6834, DE 11.9 MM X 43.2 MM, BLISTER CON 140 BANDERAS, MARCA: POST-IT 3M
3	690	CAJA	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) CHICO, MEDIDA 3/4" (19MM), PARA SUJETAR HASTA 45 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO, BACO, BARRILITO, MAE, WILSON U OFFICE DEPOT
4	351	CAJA	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) GRANDE, MEDIDA 2" (50MM), PARA SUJETAR HASTA 220 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO, BACO, BARRILITO, MAE, WILSON U OFFICE DEPOT
5	399	CAJA	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) MEDIANO, MEDIDA 1 1/4" (32MM), PARA SUJETAR HASTA 125 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO, BACO, BARRILITO, MAE, WILSON U OFFICE DEPOT
6	118	BLOCK	BLOCK COMPROBANTE DE GASTOS, DE 1/4 DE CARTA CON 50 HOJAS EN PAPEL BOND, MARCA: ESTRELLA, EUROFORMAS, FORMITEC, FORTEC, PCFORM, PRINTAFORM O RAYTER
7	140	BLOCK	BLOCK VALE PROVISIONAL DE CAJA, TAMAÑO 1/4 DE CARTA, BLOCK DE 50 HOJAS, MARCA: ESTRELLA, EUROFORMAS, FORMITEC, FORTEC, PCFORM, PRINTAFORM O RAYTER
8	122	CAJA	BOLIGRAFO DE GEL COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BIC, PELIKAN, UNI-BALL O ZEBRA
9	525	CAJA	BOLIGRAFO TINTA AZUL, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BIC, PAPER MATE, PELIKAN O WEAREVER
10	1,461	CAJA	BOLIGRAFO TINTA NEGRA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BIC, PAPER MATE, PELIKAN O WEAREVER
11	417	CAJA	BOLIGRAFO TINTA ROJA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BIC, PAPER MATE, PELIKAN O WEAREVER
12	420	PIEZA	BORRADOR DE FIELTRO PARA PIZARRON BLANCO, MARCA: ALFRA, AZOR, BACO, BARRILITO, PELIKAN O VINCI
13	395	CAJA	BROCHE LATONADO TIPO ALEMÁN, CABEZA REDONDA Y 2 PATAS, DE 25 A 32 MM DE ALTO, CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: BACO, BARRILITO O MAE
14	80	CAJA	BROCHE PARA ARCHIVO, DE 7 CMS, CAJA CON 50 JUEGOS, MARCA: ACCO, ACME O BACO
15	1,033	CAJA	BROCHE PARA ARCHIVO, DE 8 CMS, CAJA CON 50 JUEGOS, MARCA: ACCO, ACME, BACO O MAE
16	69	BOLSA	BROCHE PARA GAFETE DE PLASTICO, BOLSA CON 25 PIEZAS, MARCA: ACCO, ACME, GBC O MAE
17	1,532	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE CARTON, TAMAÑO CARTA, MARCA: BEROKY, FORTEC, GEO, KYMA, OXFORD O PRINTAFORM
18	3,000	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE CARTON, TAMAÑO OFICIO, MARCA: BEROKY, FORTEC, GEO, KYMA, OXFORD O PRINTAFORM
19	422	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE PLÁSTICO TAMAÑO CARTA, MARCA: ACCO, CARTONERA, FORTEC, GEO, OFFICE DEPOT O PRINTAFORM
20	1,442	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE PLÁSTICO TAMAÑO OFICIO, MARCA: ACCO, CARTONERA, FORTEC, GEO, OFFICE DEPOT O PRINTAFORM
21	125	PIEZA	FOLDER CON BROCHE DE 8 CM, TAMAÑO CARTA, COLOR AZUL, MARCA: BACO, FOLDATA, OFFICE MAX O WILSON JONES
22	135	PIEZA	FOLDER CON BROCHE DE 8 CM, TAMAÑO OFICIO, COLOR AZUL, MARCA: BACO, FOLDATA, OFFICE MAX O WILSON JONES
23	1,247	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO, MARCA: KINERA, OFFICE DEPOT, OXFORD, SAMSILL O WILSON JONES
24	245	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO OFICIO, COLOR BLANCO, MARCA: KINERA, OFFICE DEPOT, OXFORD, SAMSILL O WILSON JONES
25	1,150	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1.5" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO, MARCA: KINERA, OFFICE DEPOT, OXFORD, SAMSILL O WILSON JONES
26	1,594	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 2" TAMAÑO CARTA BLANCA MARCA: KINERA, OFFICE DEPOT, OXFORD, SAMSILL O WILSON JONES
27	165	PIEZA	CARPETA PANORÁMICA CON 3 ARGOLLAS DE 2", TAMAÑO OFICIO, COLOR BLANCO, MARCA: KINERA, OFFICE DEPOT, OXFORD, SAMSILL U WILSON JONES
28	45	PIEZA	FOLDER CON PALANCA O GRIP TAMAÑO CARTA AZUL, MARCA: BACO, FOLDATA, OXFORD O WILSON JONES
29	165	PIEZA	CERA PARA CONTAR, DACTILAR, DE 14 A 15 GRAMOS, MARCA: AZOR, KORES O PELIKAN
30	2,359	PIEZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24MM X 65M, MARCA: DEVEK, JANEL, MAE, NAVITEK, SCOTCH O TUK
31	1,701	PIEZA	CINTA ADHESIVA CANELA DE 48MM X 50M, MARCA: DEVEK, JANEL, MAE, NAVITEK, SCOTCH O TUK
32	285	PIEZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 12MM X 33M, MARCA: DEVEK, JANEL, MAE, NAVITEK, SCOTCH O TUK
33	1,253	PIEZA	CINTA MASKING TAPE, DE 24MM X 50M, MARCA: DEVEK, JANEL, MAE, NAVITEK, SCOTCH O TUK
34	4,490	CAJA	CLIP REDONDO No. 1, CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: ACCO, ACME, BACO, PELIKAN O WILSON
35	570	CAJA	CLIPS JUMBO CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: ACCO, ACME, BACO, MAE O WILSON
36	765	CAJA	CLIPS MARIPOSA No. 1, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO, ACME, BACO, MAE O WILSON
37	233	PIEZA	COJIN PARA SELLO DE No. 1, ESTUCHE DE PLÁSTICO, MARCA: ARTLINE, AZOR, PELIKAN O STAFFORD
38	381	CAJA	CORRECTOR LIQUIDO BASE AGUA, FRASCO DE 18 A 20 ML, APLICADOR DE BROCHA, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA: BIC, DIXON, KORES O PELIKAN
39	686	PIEZA	CUTTER CUERPO PLASTICO, TAMAÑO GRANDE, MARCA: BACO, BARRILITO, CORTY O STANLEY
40	209	BOLSA	DEDAL DE HULE No. 11 BOLSA CON 10 PIEZAS, MARCA: AGUILA, HERCULES, OFFICE DEPOT, OFFICE MAX O WILSON
41	207	BOLSA	DEDAL DE HULE No. 12 BOLSA CON 10 PIEZAS, MARCA: AGUILA, HERCULES, OFFICE DEPOT, OFFICE MAX O WILSON
42	452	PIEZA	DESENGRAPADOR EN LAMINA DE ACERO Y PLÁSTICO TAMAÑO ESTANDAR, MARCA: ACCO, BACO, BARRILITO, DELTA, MAE, PELIKAN O SWINGLINE
43	242	PIEZA	DESPACHADOR DE CINTA ADHESIVA DIUREX GRANDE, COLOR NEGRO, MARCA: ACME, AZOR, MAE, PILOT, SABLON O TUK
44	371	PIEZA	ENGRAPADORA CON INDICADOR DE NIVEL DE GRAPAS, CON CAPACIDAD DE TIRA COMPLETA, CON CUERPO METÁLICO, TAMAÑO ESTÁNDAR, MARCA: ACME, DELTA, MAE, PILOT O SWINGLINE
45	65	PIEZA	ENGRAPADORA METÁLICA DE PALANCA, PARA TRABAJO PESADO, CAPACIDAD DE 30 HASTA 150 HOJAS, UTILIZA GRAPAS HC, MARCA: BOSTITCH, PILOT O STANLEY
46	51	PAQUETE	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA MEDIDAS 50 X 100 MM, PAQUETE CON 84 ETIQUETAS, MARCA: JANEL
47	58	PAQUETE	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA, MEDIDAS DE 32 X 64 MM., PAQUETE CON 240 ETIQUETAS, MARCA: JANEL O LESA
48	106	PAQUETE	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA, PARA FOLDER 20 X 10.5 CM, PAQUETE CON 280 ETIQUETAS, MARCA: JANEL
49	213	PAQUETE	ETIQUETAS ADHERIBLE BLANCA IMPRESIÓN LASER PARA CD, PAQUETE DE 50 ETIQUETAS, MARCA: JANEL, PIMACO, AVERY O STOMPER
50	160	PAQUETE	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR AZUL, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY, ECONOFIL, FORTEC, MAPASA, NASSA, OXFORD O WILSON JONES

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

Part	Cantidad	U Medida	Descripción
51	720	PAQUETE	FOLDER MANILA TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY, ECONOFIL, FORTEC, MAPASA, NASSA, OXFORD O WILSON JONES
52	34	PAQUETE	FOLDER CON BROCHE DE PALANCA TAMAÑO CARTA, COLOR AZUL, PAQUETE CON 4 PIEZAS, MARCA: BACO, FOLDATA, OXFORD O WILSON JONES
53	1,348	PAQUETE	FOLDER MANILA TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY, ECONOFIL, FORTEC, MAPASA, NASSA, OXFORD O WILSON JONES
54	22	PAQUETE	FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR AZUL, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY, ECONOFIL, FORTEC, MAPASA, NASSA, OXFORD O WILSON JONES
55	85	PIEZA	FOLIADOR METÁLICO DE 6 DIGITOS, MARCA: ACME, BATES ROYALL, EAGLE, ESCRIMEX, IKW O MAE
56	35	CAJA	GOMA BLANCA, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: BACO, BARRILITO, FACTIS, MAE O PELIKAN
57	147	CAJA	GOMA DE MIGAJO, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: BARRILITO, FACTIS, MAE O PELIKAN
58	1,210	CAJA	GRAPA ESTANDAR, CAJA CON 5,000 GRAPAS, MARCA: ACME, BACO, BOSTITCH, PILOT O SWINGLINE
59	211	PIEZA	HILO CANAMO, BOLA DE 100 GRAMOS, MARCA: INDISTINTA
60	575	PAQUETE	HOJA OPALINA BLANCA DE 210 A 225 GR. TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 HOJAS, MARCA: COPAMEX, FORTEC, IMPERIAL, POCHTECA O VAN GOGH
61	303	CAJA	LAPIZ ROJO-CARMIN, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA: BARRILITO, BEROL, BIC, DIXON, MAE O PELIKAN
62	245	PAQUETE	LAPIZ ADHESIVO 20 A 21 GRS. PAQUETE CON 12 PIEZAS, MARCA: PRITT O RESISTOL
63	394	CAJA	LAPIZ DE GRAFITO CON GOMA No. 2, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BARRILITO, MAE, MIRADO, DIXON, PELIKAN O STAEDTLER
64	925	PIEZA	LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA CUADRO 7 MM. 96 HOJAS MARCA: ESTRELLA, FORMATA O SCRIBE
65	1,310	PIEZA	LIBRETA PROFESIONAL CON ESPIRAL DE 100 HOJAS RAYADA, MARCA: ESTRELLA, FORMATA O SCRIBE
66	267	PIEZA	LIBRO FLORETE DE 96 HOJAS, FORMA ITALIANA, COLOR INDISTINTO, MARCA: ESTRELLA, FORMATA, FORTEC, INTERLIB U OFFICE DEPOT
67	888	BOLSA	LIGAS DE HULE, COLOR NATURAL, No. 18 BOLSA CON 100 GRAMOS, MARCA: VALMAR, AGUILA, LEON O PILOT
68	110	BOLSA	LIGAS DE HULE, COLOR NATURAL, No. 33 BOLSA CON 100 GRAMOS, MARCA: VALMAR, AGUILA, LEON O PILOT
69	262	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR AMARILLO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, BACO, BEROL, HI-LITER O SHARPIE
70	82	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, BACO, BEROL, HI-LITER O SHARPIE
71	89	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR NARANJA, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, BACO, BEROL, HI-LITER O SHARPIE
72	80	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR VERDE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, BACO, BEROL, HI-LITER O SHARPIE
73	317	CAJA	MARCADOR DE CERA COLOR ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BACO, BEROL O SHARPIE
74	17	CAJA	MARCADOR PARA ACETATO, TINTA A BASE DE AGUA, NO PERMANENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, COLOR ROJO, MARCA: BEROL, EXPO O SHARPIE
75	11	CAJA	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRILICO COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, EXPO, BIC O BACO
76	19	CAJA	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRILICO COLOR NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, EXPO, BIC O BACO
77	20	CAJA	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRILICO COLOR ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, EXPO, BIC O BACO
78	191	CAJA	MARCADOR PERMANENTE COLOR NEGRO, PUNTA CINCEL, CUERPO DE ALUMINIO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ESTERBROOK
79	77	CAJA	MARCADOR PERMANENTE COLOR ROJO, PUNTA CINCEL, CUERPO DE ALUMINIO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ESTERBROOK
80	388	PAQUETE	MARCADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, PAQUETE C/4 COLORES MARCA: AZOR, BIC, EXPO O PELIKAN
81	28,719	PAQUETE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO CARTA, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: BIO PAPPEL, COPAMEX, OFFICE DEPOT, SCRIBE O XEROX
82	77	CAJA	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO DOBLE CARTA, DE 75 GRS/M2, CAJA CON 2500 HOJAS, MARCA: BIO PAPPEL, COPAMEX, SCRIBE O XEROX
83	5,005	PAQUETE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO OFICIO, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: BIO PAPPEL, COPAMEX, OFFICE DEPOT, SCRIBE O XEROX
84	500	PIEZA	PAPEL BOND PARA ROTAFOLIO DE 70 X 95 CMS, MARCA: INDISTINTA
85	33	ROLLO	PAPEL BOND PREMIER ESPECIAL PARA COPIAS XEROGRÁFICAS Y PLOTTER, DE 91.4 X 50 CMS., EN ROLLO, NÚCLEO DE 2 PULGADAS (5.08 CMS.), MARCA: KRONALINE O PCM
86	62	PAQUETE	PAPEL CARBÓN PARA COPIAS MECANOGRÁFICAS, TAMAÑO CARTA, COLOR NEGRO, PAQUETE CON 100 HOJAS, MARCA: KORES, NORMA, PELIKAN O STAFFORD
87	105	CAJA	PAPEL STOCK FORMA CONTINUA DE 15" X 11", 2 TANTOS, PAUTADO VERDE, CAJA C/1500 HOJAS, MARCA: FORMATODO, FORMA STOCK, PCFORM O DATA STOCK
88	60	CAJA	PAPEL STOCK FORMA CONTINUA, DE 9 1/2" X 11", 1 TANTO, COLOR BLANCO, CAJA CON 3000 HOJAS, MARCA: FORMATODO, FORMA STOCK, PCFORM O DATA STOCK
89	148	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: BOFLEX, GBC, LAMINEX, OFFICE DEPOT O ZEBRA
90	25	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: BOFLEX, GBC, LAMINEX, OFFICE DEPOT O ZEBRA
91	356	FRASCO	PEGAMENTO BLANCO, MODELO 850, FRASCO CON 500 GRS, MARCA: RESISTOL
92	125	PIEZA	PERFORADORA AJUSTABLE DE USO RUDO CON 3 ORIFICIOS, CON TAPA INFERIOR PARA RECOLECTAR LOS DESPERDICIOS, CON CUERPO METÁLICO, CAPACIDAD DE 8 HOJAS, MARCA: ACME, ACCO, DELTA, MAE O SWINGLINE
93	265	PIEZA	PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS, CON TAPA INFERIOR PARA RECOLECTAR LOS DESPERDICIOS, CON CUERPO METÁLICO, MARCA: ACME, DELTA, MAE, PILOT O SWINGLINE
94	710	BLOCK	BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 3 (76MM X 76MM) CON 100 HOJAS, COLOR AMARILLO, MARCA: ESSELTE, MEMOTIP, KORES, NOTEFIX, NOTI-TEK, PELIKAN O POST-IT
95	1,196	BLOCK	BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 4 (76MM X 101MM) CON 100 HOJAS, COLOR NEON INDISTINTO, MARCA: ESSELTE, MEMOTIP, KORES, NOTEFIX, NOTI-TEK, PELIKAN O POST-IT
96	4	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 1 PULGADA (25 MM Ó 2.5 CM), PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX
97	6	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 3 PULGADAS (75 MM Ó 7.5 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX
98	9	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 4 PULGADAS (100 MM Ó 10 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX
99	5	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 2 PULGADAS (50 MM Ó 5 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX
100	1,200	PAQUETE	PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO CARTA CON 100 PIEZAS, MARCA: ACME, MAE, KINERA, OXFORD O WILSON JONES
101	50	PAQUETE	PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO OFICIO CON 50 PIEZAS, MARCA: KINERA
102	310	METRO	RAFIA COMERCIAL DE 2MM, POR METRO, COLOR INDISTINTO, MARCA: INDISTINTA
103	138	PAQUETE	REFUERZOS ADHESIVOS PARA HOJAS COLOR BLANCO, PAQUETE MINIMO CON 200 REFUERZOS, MARCA: AVERY, KIEL, LESA U OFFICE DEPOT
104	5,573	PIEZA	RECOPIADOR DE CARTON TAMAÑO CARTA, COLOR VERDE TRADICIONAL, CON 2 ARRILLOS, MARCA: LAFICA, LEFORT, FORTEC, OXFORD, WILSON JONES U OFFICE MAX

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

Part	Cantidad	U Medida	Descripción
105	330	PIEZA	REGLA DE PLÁSTICO DE 30 CMS, MARCA: ACME, BACO, BOLIK, DELTA, DIETRIX, MB O PELIKAN
106	203	PIEZA	SACAPUNTAS MANUAL DE ESCRITORIO, CUERPO DE PLÁSTICO, MARCA: ACME, AZOR, MAE
107	145	PIEZA	SACAPUNTAS ELÉCTRICO CON DEPÓSITO PARA DESECHOS, CON NAVAJA DE ACERO REFORZADA, COLOR INDISTINTO, MARCA: ACME, BOSTITCH, BOSTON, SWINGLINE O X-ACTO
108	210	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR ALFABÉTICAS DE LA A-Z, MARCA: AVERY, BARRILITO, COLORINDEX, OFFICE DEPOT, OXFORD O WILSON JONES
109	1,218	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR, CON 5 DIVISORES, MARCA: AVERY, COLORINDEX, OFFICE DEPOT, OXFORD O WILSON JONES
110	1,588	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 12 DIVISORES, MARCA: AVERY, COLORINDEX, OFFICE DEPOT, OXFORD O WILSON JONES
111	1,075	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 15 DIVISORES, MARCA: AVERY, COLORINDEX, OFFICE DEPOT, OXFORD O WILSON JONES
112	200	PAQUETE	SEPARADORES DE PLÁSTICO, TAMAÑO CARTA, CON 5 DIVISIONES, MARCA: ACCO, BACO, KIEL O WILSON MEXICANA
113	33	PAQUETE	SEPARADORES DE PLÁSTICO, TAMAÑO OFICIO, CON 5 DIVISIONES, MARCA: ACCO, BACO, KIEL O WILSON MEXICANA
114	50	PAQUETE	SOBRE BOLSA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO COIN (PARA NÓMINA/RAYA), No. 5, DE PAPEL ANTE, COLOR AMARILLO, DE 90 GRS/M2, 60 KGS, MEDIDAS 8.8 X 16.4 CMS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA
115	396	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO CARTA DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA
116	237	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO CARTA, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA
117	405	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO LEGAL (MINISTRO) DE 60 A 90 GRAMOS, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA
118	221	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO OFICIO DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA
119	213	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO OFICIO, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA
120	289	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO RADIOGRAFÍA, DE 90 A 120 GRS/M2, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA
121	49	PAQUETE	SOBRE PARA CD/DVD DE PAPEL RECICLADO CON VENTANA DE CELOFAN, PAQUETE CON 100 SOBRES, MARCA: FORTEC
122	72	PAQUETE	SOBRE PARA CD/DVD DE PAPEL BLANCO CON VENTANA DE CELOFAN, PAQUETE CON 100 SOBRES, MARCA: INDISTINTA
123	210	PIEZA	TABLA DE APOYO SUJETA-PAPEL DE FIBRACEL, CON CLIP DE PRESIÓN O BROCHE METÁLICO, TAMAÑO CARTA, MARCA: BACO, LEFORT O SABLON
124	147	PIEZA	TABLA DE APOYO SUJETA-PAPEL DE FIBRACEL, CON CLIP DE PRESIÓN O BROCHE METÁLICO, TAMAÑO OFICIO, MARCA: BACO, LEFORT O SABLON
125	603	PIEZA	TIJERAS DE ACERO INOXIDABLE FORJADO DE 7", MARCA: BARRILITO, IKW O PILOT
126	42	PIEZA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR AZUL, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP, KORES O TRODAT
127	108	PIEZA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR NEGRO, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP, KORES O TRODAT
128	41	PIEZA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR ROJO, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP, KORES O TRODAT
129	52	PIEZA	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR AZUL, DE 12 ML, MARCA: STAFFORD
130	212	PIEZA	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR NEGRO, DE 12 ML, MARCA: STAFFORD
131	7	PIEZA	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR ROJO, DE 12 ML, MARCA: STAFFORD
132	19	PIEZA	TINTA PARA SELLO CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR VIOLETA, MARCA: AZOR, PELIKAN O STAFFORD
133	66	PIEZA	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR AZUL, MARCA: AZOR, PELIKAN O STAFFORD
134	182	PIEZA	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR NEGRO, MARCA: AZOR, PELIKAN O STAFFORD
135	30	PIEZA	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR ROJO, MARCA: AZOR, PELIKAN O STAFFORD
136	185	PIEZA	LIBRO FLORETE DE 192 HOJAS, FORMA FRANCESA, COLOR INDISTINTO, MARCA: INTERLIB, ESTRELLA, FORMATA, FORTEC U OFFICE DEPOT
137	216	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR COLOR NEGRO, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: BOFLEX, GBC, LAMIMEX, OFFICE DEPOT O ZEBRA
138	25	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR COLOR NEGRO, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: BOFLEX, GBC, LAMIMEX, OFFICE DEPOT O ZEBRA
139	815	PIEZA	RECOPIADOR DE CARTON TAMAÑO OFICIO, COLOR VERDE TRADICIONAL, CON 2 ARRILLOS, MARCA: LAFICA, LEFORT, FORTEC, OXFORD, WILSON JONES U OFFICE MAX
140	350	PIEZA	REGLA METÁLICA DE ALUMINIO DE 30 CMS, MARCA: ACME, ARLY, DELTA, MAPED, PILOT O SMARTY
141	27	ROLLO	PAPEL CONTACT ADHERIBLE TRANSPARENTE, ROLLO DE 45 X 10 MTS, MARCA: ACME, IDEAL, MAE, NAVITEK O VINITAC
142	68	CAJA	GRAPA DE USO RUDO DE 1/2" CAJA CON 1000 GRAPAS, MARCA: BOSTITCH, FIFA O STANLEY
143	158	CAJA	GRAPA DE USO RUDO DE 3/8" CAJA CON 1000 GRAPAS, MARCA: BOSTITCH, FIFA O STANLEY
144	535	PAQUETE	TARJETA BLANCA CARTULINA BRISTOL DE 5 X 8" PAQUETE CON 100 TARJETAS, MARCA: ESTRELLA, JLM, OXFORD, PCFORM O ROCA
145	395	PIEZA	LIBRETA DE TAQUIGRAFÍA LARGA DE 80 A 100 HOJAS, MARCA: ESTRELLA, NORMA, ROCA, SCRIBE O SELECTO
146	110	PIEZA	CINTA ADHESIVA MÁGICA DE 24 X 65 MTS, MARCA: JANEL, SCOTCH O TUK
147	35	PAQUETE	FOLDER COLGANTE PARA ARCHIVERO TAMAÑO OFICIO PAQUETE CON 25 PIEZAS, COLOR INDISTINTO, MARCA: FOLDAFLEX, OXFORD, PENDAFLX O WILSON JONES
148	51	PIEZA	PEGAMENTO INSTANTÁNEO LÍQUIDO DE 2 A 3 GRS, MARCA: CEYS, KOLA LOKA, LOCTITE O RESISTOL
149	206	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO ESQUELA DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA
150	110	PAQUETE	SOBRE BLANCO SIN FONDO No. 10, TAMAÑO OFICIO DE 90 GRS, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA, NASSA U OFFICE DEPOT

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

**ANEXO 2**

**CANTIDADES**

**MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
1	ARILLO METÁLICO PARA ENGARGOLAR DE 1/2". DOBLE TWIN LOOP. COLOR NEGRO. CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: GBC, OFFICE DEPOT O STRIKE-ISI	CAJA	13								3									16
2	BANDERITAS DE COLORES PARA FIRMA. MODELO 6834. DE 11.9 MM X 43.2 MM, BLISTER CON 140 BANDERAS, MARCA: POST-IT 3M	BLISTER	135	200	80		22			100	90		50	50	70				120	917
3	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) CHICO, MEDIDA 3/4" (19MM), PARA SUJETAR HASTA 45 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO, BACO, BARRILITO, MAE, WILSON U OFFICE DEPOT	CAJA	200		50	50	40		20	30	160		100		10		30			690
4	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) GRANDE, MEDIDA 2" (50MM), PARA SUJETAR HASTA 220 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO, BACO, BARRILITO, MAE, WILSON U OFFICE DEPOT	CAJA	110		50	30	20		30	30	41				10		30			351
5	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) MEDIANO, MEDIDA 1 1/4" (32MM), PARA SUJETAR HASTA 125 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO, BACO, BARRILITO, MAE, WILSON U OFFICE DEPOT	CAJA	100		50	30	30		30	30	40		50		10		29			399
6	BLOCK COMPROBANTE DE GASTOS, DE 1/4 DE CARTA CON 50 HOJAS EN PAPEL BOND, MARCA: ESTRELLA, EUROFORMAS, FORMITEC, FORTEC, PCFORM, PRINTAFORM O RAYTER	BLOCK						35			73		10							118
7	BLOCK VALE PROVISIONAL DE CAJA, TAMAÑO 1/4 DE CARTA, BLOCK DE 50 HOJAS, MARCA: ESTRELLA, EUROFORMAS, FORMITEC, FORTEC, PCFORM, PRINTAFORM O RAYTER	BLOCK							20		85		10					25		140
8	BOLIGRAFO DE GEL COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BIC, PELIKAN, UNI-BALL O ZEBRA	CAJA	5		30	10					35				5		12		25	122
9	BOLIGRAFO TINTA AZUL, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BIC, PAPER MATE, PELIKAN O WEAREVER	CAJA	245	50	30				50	45	40						40		25	525

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
10	BOLIGRAFO TINTA NEGRA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BIC, PAPER MATE, PELIKAN O WEAREVER	CAJA	527	50	100		62	121	200	45	201		50			30	50		25	1461
11	BOLIGRAFO TINTA ROJA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BIC, PAPER MATE, PELIKAN O WEAREVER	CAJA	86	50	30		11	45	50	25	40				25		30		25	417
12	BORRADOR DE FIELTRO PARA PIZARRON BLANCO, MARCA: ALFRA, AZOR, BACO, BARRILITO, PELIKAN O VINCI	PIEZA	25		25				10	10		200		50					10	420
13	BROCHE LATONADO TIPO ALEMÁN, CABEZA REDONDA Y 2 PATAS, DE 25 A 32 MM DE ALTO, CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: BACO, BARRILITO O MAE	CAJA									45								350	395
14	BROCHE PARA ARCHIVO, DE 7 CMS, CAJA CON 50 JUEGOS, MARCA: ACCO, ACME O BACO	CAJA								35	45									80
15	BROCHE PARA ARCHIVO, DE 8 CMS, CAJA CON 50 JUEGOS, MARCA: ACCO, ACME, BACO O MAE	CAJA	133	30	80			350	50		45	200	50		50		15	30		1033
16	BROCHE PARA GAFETE DE PLASTICO, BOLSA CON 25 PIEZAS, MARCA: ACCO, ACME, GBC O MAE	BOLSA			30						7		30		2					69
17	CAJA PARA ARCHIVO DE CARTON, TAMAÑO CARTA, MARCA: BEROKY, FORTEC, GEO, KYMA, OXFORD O PRINTAFORM	PIEZA		150				750		150	77			100	100		105	100		1532
18	CAJA PARA ARCHIVO DE CARTON, TAMAÑO OFICIO, MARCA: BEROKY, FORTEC, GEO, KYMA, OXFORD O PRINTAFORM	PIEZA	1050	150	1000			500			95						105	100		3000
19	CAJA PARA ARCHIVO DE PLÁSTICO TAMAÑO CARTA, MARCA: ACCO, CARTONERA, FORTEC, GEO, OFFICE DEPOT O PRINTAFORM	PIEZA					25				147	200						50		422
20	CAJA PARA ARCHIVO DE PLÁSTICO TAMAÑO OFICIO, MARCA: ACCO, CARTONERA, FORTEC, GEO, OFFICE DEPOT O PRINTAFORM	PIEZA	20				25		1000		147	200						50		1442
21	FOLDER CON BROCHE DE 8 CM, TAMAÑO CARTA, COLOR AZUL, MARCA: BACO, FOLDATA, OFFICE MAX O WILSON JONES	PIEZA									100						25			125

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
22	FOLDER CON BROCHE DE 8 CM, TAMAÑO OFICIO, COLOR AZUL, MARCA: BACO, FOLDATA, OFFICE MAX O WILSON JONES	PIEZA									60				50		25			135
23	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO, MARCA: KINERA, OFFICE DEPOT, OXFORD, SAMSILL O WILSON JONES	PIEZA	140	100	100	100	50		100		130		100	50	117	50	50	100	60	1247
24	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO OFICIO, COLOR BLANCO, MARCA: KINERA, OFFICE DEPOT, OXFORD, SAMSILL O WILSON JONES	PIEZA			100						90						50			245
25	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1.5" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO, MARCA: KINERA, OFFICE DEPOT, OXFORD, SAMSILL O WILSON JONES	PIEZA	390	100	100	20	5		50	80	80		115		70		30	50	60	1150
26	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 2" TAMAÑO CARTA BLANCA MARCA: KINERA, OFFICE DEPOT, OXFORD, SAMSILL O WILSON JONES	PIEZA	640	100	100	20	9	75	150		135		70	50	80	20	35	50	60	1594
27	CARPETA PANORÁMICA CON 3 ARGOLLAS DE 2", TAMAÑO OFICIO, COLOR BLANCO, MARCA: KINERA, OFFICE DEPOT, OXFORD, SAMSILL U WILSON JONES	PIEZA			100						35						24			165
28	FOLDER CON PALANCA O GRIP TAMAÑO CARTA AZUL, MARCA: BACO, FOLDATA, OXFORD O WILSON JONES	PIEZA					20				25									45
29	CERA PARA CONTAR, DACTILAR, DE 14 A 15 GRAMOS, MARCA: AZOR, KORES O PELIKAN	PIEZA	100		30			10			25									165
30	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24MM X 65M, MARCA: DEVEK, JANEL, MAE, NAVITEK, SCOTCH O TUK	PIEZA	650	95	100		30	480	300	80	120	150	70	34	25	15	20	150	40	2359
31	CINTA ADHESIVA CANELA DE 48MM X 50M, MARCA: DEVEK, JANEL, MAE, NAVITEK, SCOTCH O TUK	PIEZA	241	80	100		30	560	200		115			120	25		100	100	30	1701
32	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 12MM X 33M, MARCA: DEVEK, JANEL, MAE, NAVITEK, SCOTCH O TUK	PIEZA			50		5				150						80			285
33	CINTA MASKING TAPE, DE 24MM X 50M, MARCA: DEVEK, JANEL, MAE, NAVITEK, SCOTCH O TUK	PIEZA	535		70			240	100		115		50	33		60		50		1253

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
34	CLIP REDONDO No. 1, CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: ACCO, ACME, BACO, PELIKAN O WILSON	CAJA	1720	200	500		40	760	500	50	100			100	20		50	150	300	4490
35	CLIPS JUMBO CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: ACCO, ACME, BACO, MAE O WILSON	CAJA		100	200	50					30	150	20			20				570
36	CLIPS MARIPOSA No. 1, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO, ACME, BACO, MAE O WILSON	CAJA	100		70	15			500		40						40			765
37	COJIN PARA SELLO DE No. 1, ESTUCHE DE PLÁSTICO, MARCA: ARTLINE, AZOR, PELIKAN O STAFFORD	PIEZA	40	15	50			30	50	20	13		5				10			233
38	CORRECTOR LIQUIDO BASE AGUA, FRASCO DE 18 A 20 ML, APLICADOR DE BROCHA, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA: BIC, DIXON, KORES O PELIKAN	CAJA	37		70		32	43	150		30		5	6			8			381
39	CUTTER CUERPO PLASTICO, TAMAÑO GRANDE, MARCA: BACO, BARRILITO, CORTY O STANLEY	PIEZA	126	50	70		45	100	30	50	35		20	50			30		80	686
40	DEDAL DE HULE No. 11 BOLSA CON 10 PIEZAS, MARCA: AGUILA, HERCULES, OFFICE DEPOT, OFFICE MAX O WILSON	BOLSA	55		30			37	60		8				2			5	12	209
41	DEDAL DE HULE No. 12 BOLSA CON 10 PIEZAS, MARCA: AGUILA, HERCULES, OFFICE DEPOT, OFFICE MAX O WILSON	BOLSA	10		30					150	4			6	2			5		207
42	DESENGRAPADOR EN LAMINA DE ACERO Y PLÁSTICO TAMAÑO ESTANDAR, MARCA: ACCO, BACO, BARRILITO, DELTA, MAE, PELIKAN O SWINGLINE	PIEZA	178		60			60	20	35	25			24			50			452
43	DESPACHADOR DE CINTA ADHESIVA DIUREX GRANDE, COLOR NEGRO, MARCA: ACME, AZOR, MAE, PILOT, SABLON O TUK	PIEZA	30		50		5	20	10		15	100			2				10	242
44	ENGRAPADORA CON INDICADOR DE NIVEL DE GRAPAS, CON CAPACIDAD DE TIRA COMPLETA, CON CUERPO METÁLICO, TAMAÑO ESTANDAR, MARCA: ACME, DELTA, MAE, PILOT O SWINGLINE	PIEZA	123	10	50		10	20	30	15	20			20	5		8		60	371
45	ENGRAPADORA METÁLICA DE PALANCA, PARA TRABAJO PESADO, CAPACIDAD DE 30 HASTA 150 HOJAS, UTILIZA GRAPAS HC, MARCA: BOSTITCH, PILOT O STANLEY	PIEZA	20		15				10		12				2		3		3	65



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
46	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA MEDIDAS 50 X 100 MM, PAQUETE CON 84 ETIQUETAS, MARCA: JANEL	PAQUETE	20							15	6				10					51
47	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA, MEDIDAS DE 32 X 64 MM., PAQUETE CON 240 ETIQUETAS, MARCA: JANEL O LESA	PAQUETE			50						8									58
48	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA, PARA FOLDER 20 X 10.5 CM, PAQUETE CON 280 ETIQUETAS, MARCA: JANEL	PAQUETE			100						6									106
49	ETIQUETAS ADHERIBLE BLANCA IMPRESIÓN LASER PARA CD, PAQUETE DE 50 ETIQUETAS, MARCA: JANEL, PIMACO, AVERY O STOMPER	PAQUETE	39		50		5				8		100				6		5	213
50	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR AZUL, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY, ECONOFIL, FORTEC, MAPASA, NASSA, OXFORD O WILSON JONES	PAQUETE			70						21			30	3		6	30		160
51	FOLDER MANILA TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY, ECONOFIL, FORTEC, MAPASA, NASSA, OXFORD O WILSON JONES	PAQUETE	80	100	70			130	100		60			100		15	20	30	15	720
52	FOLDER CON BROCHE DE PALANCA TAMAÑO CARTA, COLOR AZUL, PAQUETE CON 4 PIEZAS, MARCA: BACO, FOLDATA, OXFORD O WILSON JONES	PAQUETE									14						20			34
53	FOLDER MANILA TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY, ECONOFIL, FORTEC, MAPASA, NASSA, OXFORD O WILSON JONES	PAQUETE	80		30			1100	50		23			30			20	5	10	1348
54	FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR AZUL, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY, ECONOFIL, FORTEC, MAPASA, NASSA, OXFORD O WILSON JONES	PAQUETE									20				2					22
55	FOLIADOR METALICO DE 6 DIGITOS, MARCA: ACME, BATES ROYALL, EAGLE, ESCRIMEX, IKW O MAE	PIEZA	7		40				20	3	5			6	2		2			85
56	GOMA BLANCA, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: BACO, BARRILITO, FACTIS, MAE O PELIKAN	CAJA			10				20		5									35
57	GOMA DE MIGAJO, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: BARRILITO, FACTIS, MAE O PELIKAN	CAJA	91	20	10			3			5						8		10	147

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades	
58	GRAPA ESTANDAR, CAJA CON 5,000 GRAPAS, MARCA: ACME, BACO, BOSTITCH, PILOT O SWINGLINE	CAJA	431	150	50	60	11		150		60		50	40			100	100	8	1210	
59	HILO CAÑAMO, BOLA DE 100 GRAMOS, MARCA: INDISTINTA	PIEZA	100		100						6		5								211
60	HOJA OPALINA BLANCA DE 210 A 225 GR. TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 HOJAS, MARCA: COPAMEX, FORTEC, IMPERIAL, POCHTECA O VAN GOGH	PAQUETE	120		100				200		70		20	40			25				575
61	LAPIZ ROJO-CARMIN, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA: BARRILITO, BEROL, BIC, DIXON, MAE O PELIKAN	CAJA	55		50						8			150			20		20		303
62	LAPIZ ADHESIVO 20 A 21 GRS. PAQUETE CON 12 PIEZAS, MARCA: PRITT O RESISTOL	PAQUETE	37	10	50		4	83		21	15						10	5	10		245
63	LAPIZ DE GRAFITO CON GOMA No. 2, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BARRILITO, MAE, MIRADO, DIXON, PELIKAN O STAEDTLER	CAJA	30	50	50		15	92			25			50	10		50	5	17		394
64	LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA CUADRO 7 MM. 96 HOJAS MARCA: ESTRELLA, FORMATA O SCRIBE	PIEZA	70	80	70				400		35			30	35		70	75	60		925
65	LIBRETA PROFESIONAL CON ESPIRAL DE 100 HOJAS RAYADA, MARCA: ESTRELLA, FORMATA O SCRIBE	PIEZA	100		50		15		600	100	35	200					100	50	60		1310
66	LIBRO FLORETE DE 96 HOJAS, FORMA ITALIANA, COLOR INDISTINTO, MARCA: ESTRELLA, FORMATA, FORTEC, INTERLIB U OFFICE DEPOT	PIEZA			20	30		40	100		32						30	15			267
67	LIGAS DE HULE, COLOR NATURAL, No. 18 BOLSA CON 100 GRAMOS, MARCA: VALMAR, AGUILA, LEON O PILOT	BOLSA	295	50	70			250	100		15			80			28				888
68	LIGAS DE HULE, COLOR NATURAL, No. 33 BOLSA CON 100 GRAMOS, MARCA: VALMAR, AGUILA, LEON O PILOT	BOLSA	100								10										110
69	MARCA TEXTOS COLOR AMARILLO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, BACO, BEROL, HI-LITER O SHARPIE	CAJA	39	17	45			71		10	30						28	5	17		262

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
70	MARCA TEXTOS COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, BACO, BEROL, HI-LITER O SHARPIE	CAJA	17	17	10						25						8	5		82
71	MARCA TEXTOS COLOR NARANJA, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, BACO, BEROL, HI-LITER O SHARPIE	CAJA	10	17	10						35			4			8	5		89
72	MARCA TEXTOS COLOR VERDE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, BACO, BEROL, HI-LITER O SHARPIE	CAJA	20	17	10						15		5				8	5		80
73	MARCADOR DE CERA COLOR ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BACO, BEROL O SHARPIE	CAJA	9		30	30		42		13	6	150					20		17	317
74	MARCADOR PARA ACETATO, TINTA A BASE DE AGUA, NO PERMANENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, COLOR ROJO, MARCA: BEROL, EXPO O SHARPIE	CAJA						12			5									17
75	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRÍLICO COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, EXPO, BIC O BACO	CAJA									10		1							11
76	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRÍLICO COLOR NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, EXPO, BIC O BACO	CAJA								3	15		1							19
77	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRÍLICO COLOR ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR, EXPO, BIC O BACO	CAJA						9			10		1							20
78	MARCADOR PERMANENTE COLOR NEGRO, PUNTA CINCEL, CUERPO DE ALUMINIO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ESTERBROOK	CAJA	33		20	5		58		10	30		5	3			5	5	17	191
79	MARCADOR PERMANENTE COLOR ROJO, PUNTA CINCEL, CUERPO DE ALUMINIO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ESTERBROOK	CAJA	8		20	5		22		2	10						5	5		77
80	MARCADOR PARA PIZARRÓN BLANCO, PAQUETE C/4 COLORES MARCA: AZOR, BIC, EXPO O PELIKAN	PAQUETE	75	20	70				50		10		20	80	8		15		40	388
81	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO CARTA, DE 76 GR/S/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: BIO PAPPET, COPAMEX, OFFICE DEPOT, SCRIBE O XEROX	PAQUETE	12600	1100	80	700	300		3500	200	2500	500	1000	900	300	500	1419	2700	420	28719

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
82	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO DOBLE CARTA, DE 75 GRS/M2, CAJA CON 2500 HOJAS, MARCA: BIO PAPPPEL, COPAMEX, SCRIBE O XEROX	CAJA	4	2		10		10			35			4			2	10		77
83	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO OFICIO, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: BIO PAPPPEL, COPAMEX, OFFICE DEPOT, SCRIBE O XEROX	PAQUETE	1600	800	30	500	30	1200		80	50						225	70	420	5005
84	PAPEL BOND PARA ROTAFOLIO DE 70 X 95 CMS, MARCA: INDISTINTA	PIEZA			100				100		300									500
85	PAPEL BOND PREMIER ESPECIAL PARA COPIAS XEROGRÁFICAS Y PLOTTER, DE 91.4 X 50 CMS., EN ROLLO, NÚCLEO DE 2 PULGADAS (5.08 CMS.), MARCA: KRONALINE O PCM	ROLLO			3								30							33
86	PAPEL CARBÓN PARA COPIAS MECANOGRÁFICAS, TAMAÑO CARTA, COLOR NEGRO, PAQUETE CON 100 HOJAS, MARCA: KORES, NORMA, PELIKAN O STAFFORD	PAQUETE						55			6				1					62
87	PAPEL STOCK FORMA CONTINUA DE 15" X 11", 2 TANTOS, PAUTADO VERDE, CAJA C/1500 HOJAS, MARCA: FORMATODO, FORMA STOCK, PCFORM O DATA STOCK	CAJA	90						15											105
88	PAPEL STOCK FORMA CONTINUA, DE 9 1/2" X 11", 1 TANTO, COLOR BLANCO, CAJA CON 3000 HOJAS, MARCA: FORMATODO, FORMA STOCK, PCFORM O DATA STOCK	CAJA	10	50																60
89	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: BOFLEX, GBC, LAMINEX, OFFICE DEPOT O ZEBRA	PAQUETE	5		10				50	8	15						40		20	148
90	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: BOFLEX, GBC, LAMINEX, OFFICE DEPOT O ZEBRA	PAQUETE								4	1						20			25
91	PEGAMENTO BLANCO, MODELO 850, FRASCO CON 500 GRS, MARCA: RESISTOL	FRASCO	267					15	30		25		6				8	5		356
92	PERFORADORA AJUSTABLE DE USO RUDO CON 3 ORIFICIOS, CON TAPA INFERIOR PARA RECOLECTAR LOS DESPERDICIOS, CON CUERPO METÁLICO, CAPACIDAD DE 8 HOJAS, MARCA: ACME, ACCO, DELTA, MAE O SWINGLINE	PIEZA	30		40				10		5		3		2		15		20	125
93	PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS, CON TAPA INFERIOR PARA RECOLECTAR LOS DESPERDICIOS, CON CUERPO METÁLICO, MARCA: ACME, DELTA, MAE, PILOT O SWINGLINE	PIEZA	125		25			30	30		5			10			20		20	265

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
94	BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 3 (76MM X 76MM) CON 100 HOJAS, COLOR AMARILLO, MARCA: ESSELTE, MEMOTIP, KORES, NOTEFIX, NOTI-TEK, PELIKAN O POST-IT	BLOCK	130		100		50				120	240						70		710
95	BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 4 (76MM X 101MM) CON 100 HOJAS, COLOR NEON INDISTINTO, MARCA: ESSELTE, MEMOTIP, KORES, NOTEFIX, NOTI-TEK, PELIKAN O POST-IT	BLOCK	576		50				150		120			300						1196
96	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 1 PULGADA (25 MM Ó 2.5 CM), PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX	PAQUETE								2	2									4
97	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 3 PULGADAS (75 MM Ó 7.5 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX	PAQUETE								2	4									6
98	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 4 PULGADAS (100 MM Ó 10 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX	PAQUETE								2	7									9
99	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 2 PULGADAS (50 MM Ó 5 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX	PAQUETE								2	3									5
100	PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO CARTA CON 100 PIEZAS, MARCA: ACME, MAE, KINERA, OXFORD O WILSON JONES	PAQUETE	10	200	100				200	25	95		50	100	30		40	150	200	1200
101	PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO OFICIO CON 50 PIEZAS, MARCA: KINERA	PAQUETE			30						10						10			50
102	RAFIA COMERCIAL DE 2MM, POR METRO, COLOR INDISTINTO, MARCA: INDISTINTA	METRO	300								10									310
103	REFUERZOS ADHESIVOS PARA HOJAS COLOR BLANCO, PAQUETE MINIMO CON 200 REFUERZOS, MARCA: AVERY, KIEL, LESA U OFFICE DEPOT	PAQUETE			50					20	8			50	10					138
104	RECOPIADOR DE CARTON TAMAÑO CARTA, COLOR VERDE TRADICIONAL, CON 2 ÁRILLOS, MARCA: LAFICA, LEFORT, FORTEC, OXFORD, WILSON JONES U OFFICE MAX	PIEZA	420	100	200		25	520	2500	30	200	600	200	200		48	80	150	300	5573
105	REGLA DE PLÁSTICO DE 30 CMS, MARCA: ACME, BACO, BOLIK, DELTA, DIETRIX, MB O PELIKAN	PIEZA	50		100			40	30	20	10			30			50			330

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
106	SACAPUNTAS MANUAL DE ESCRITORIO, CUERPO DE PLASTICO, MARCA: ACME, AZOR, MAE	PIEZA	100	50	20						5			20			8			203
107	SACAPUNTAS ELÉCTRICO CON DEPÓSITO PARA DESECHOS, CON NAVAJA DE ACERO REFORZADA, COLOR INDISTINTO, MARCA: ACME, BOSTITCH, BOSTON, SWINGLINE O X-ACTO	PIEZA	15		10						10	100					10			145
108	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR ALFABÉTICAS DE LA A-Z, MARCA: AVERY, BARRILITO, COLORINDEX, OFFICE DEPOT, OXFORD O WILSON JONES	PAQUETE			50					25	50		30		5		50			210
109	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR, CON 5 DIVISORES, MARCA: AVERY, COLORINDEX, OFFICE DEPOT, OXFORD O WILSON JONES	PAQUETE	238	80	100					40	50	350	50	50	10		70	150	30	1218
110	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 12 DIVISORES, MARCA: AVERY, COLORINDEX, OFFICE DEPOT, OXFORD O WILSON JONES	PAQUETE	95	80	100		20		100	200	50	350	200	73	20		70	200	30	1588
111	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 15 DIVISORES, MARCA: AVERY, COLORINDEX, OFFICE DEPOT, OXFORD O WILSON JONES	PAQUETE	20	80	100					40	50	350	100	60	20		25	200	30	1075
112	SEPARADORES DE PLASTICO, TAMAÑO CARTA, CON 5 DIVISIONES, MARCA: ACCO, BACO, KIEL O WILSON MEXICANA	PAQUETE	40		100				50		10									200
113	SEPARADORES DE PLASTICO, TAMAÑO OFICIO, CON 5 DIVISIONES, MARCA: ACCO, BACO, KIEL O WILSON MEXICANA	PAQUETE							30		3									33
114	SOBRE BOLSA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO COIN (PARA NÓMINA/RAYA), No. 5, DE PAPEL ANTE, COLOR AMARILLO, DE 90 GRS/M2, 60 KGS, MEDIDAS 8.8 X 16.4 CMS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA	PAQUETE			10			10						10				20		50
115	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO CARTA DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA	PAQUETE	230		10				100	12	20			4			20			396
116	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO CARTA, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA	PAQUETE			5						20	200						2	10	237
117	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO LEGAL (MINISTRO) DE 60 A 90 GRAMOS, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA	PAQUETE	30	6	5		10		50	2	20	200						72	10	405

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
118	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO OFICIO DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSÁ, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA	PAQUETE	120	6	10				50	10	6			1			5	3	10	221
119	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO OFICIO, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSÁ, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA	PAQUETE			5						5	200	3							213
120	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO RADIOGRAFÍA, DE 90 A 120 GRS/M2, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSÁ, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA	PAQUETE		6	10			250			5						15	3		289
121	SOBRE PARA CD/DVD DE PAPEL RECICLADO CON VENTANA DE CELOFAN, PAQUETE CON 100 SOBRES, MARCA: FORTEC	PAQUETE	30							4	5							10		49
122	SOBRE PARA CD/DVD DE PAPEL BLANCO CON VENTANA DE CELOFAN, PAQUETE CON 100 SOBRES, MARCA: INDISTINTA	PAQUETE		50	10						9				3					72
123	TABLA DE APOYO SUJETA-PAPEL DE FIBRACEL, CON CLIP DE PRESIÓN O BROCHE METÁLICO, TAMAÑO CARTA, MARCA: BACO, LEFORT O SABLON	PIEZA			100		5	30		20	10	20			10		15			210
124	TABLA DE APOYO SUJETA-PAPEL DE FIBRACEL, CON CLIP DE PRESIÓN O BROCHE METÁLICO, TAMAÑO OFICIO, MARCA: BACO, LEFORT O SABLON	PIEZA			100						2						45			147
125	TIJERAS DE ACERO INOXIDABLE FORJADO DE 7", MARCA: BARRILITO, IKW O PILOT	PIEZA	193	30	100		10	75	50	30	20		25	15			20		35	603
126	TINTA PARA FOLIADOR COLOR AZUL, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP, KORES O TRODAT	PIEZA		20							2		5				10	5		42
127	TINTA PARA FOLIADOR COLOR NEGRO, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP, KORES O TRODAT	PIEZA		20				10	50		10		10		3			5		108
128	TINTA PARA FOLIADOR COLOR ROJO, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP, KORES O TRODAT	PIEZA		20							5		10		1			5		41
129	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR AZUL, DE 12 ML, MARCA: STAFFORD	PIEZA			50						2									52

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades	
130	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR NEGRO, DE 12 ML, MARCA: STAFFORD	PIEZA	100		50					10	2			50							212
131	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR ROJO, DE 12 ML, MARCA: STAFFORD	PIEZA								5	2										7
132	TINTA PARA SELLO CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR VIOLETA, MARCA: AZOR, PELIKAN O STAFFORD	PIEZA								15	4										19
133	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR AZUL, MARCA: AZOR, PELIKAN O STAFFORD	PIEZA		20	15			15			6						10				66
134	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR NEGRO, MARCA: AZOR, PELIKAN O STAFFORD	PIEZA	60	20	15			20	30		10			7			20				182
135	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR ROJO, MARCA: AZOR, PELIKAN O STAFFORD	PIEZA		20							10										30
136	LIBRO FLORETE DE 192 HOJAS, FORMA FRANCESA, COLOR INDISTINTO, MARCA: INTERLIB, ESTRELLA, FORMATA, FORTEC U OFFICE DEPOT	PIEZA				30		40	100		15										185
137	PASTA PARA ENGARGOLAR COLOR NEGRO, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: BOFLEX, GBC, LAMIMEX, OFFICE DEPOT O ZEBRA	PAQUETE	60				20		100	8	8						20				216
138	PASTA PARA ENGARGOLAR COLOR NEGRO, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: BOFLEX, GBC, LAMIMEX, OFFICE DEPOT O ZEBRA	PAQUETE	5							4	1						15				25
139	RECOPIADOR DE CARTON TAMAÑO OFICIO, COLOR VERDE TRADICIONAL, CON 2 ARRILLOS, MARCA: LAFICA, LEFORT, FORTEC, OXFORD, WILSON JONES U OFFICE MAX	PIEZA	100	90	100		25	230		20	20	200					30				815
140	REGLA METÁLICA DE ALUMINIO DE 30 CMS, MARCA: ACME, ARLY, DELTA, MAPED, PILOT O SMARTY	PIEZA	200		100						20						30				350
141	PAPEL CONTACT ADHERIBLE TRANSPARENTE, ROLLO DE 45 X 10 MTS, MARCA: ACME, IDEAL, MAE, NAVITEK O VINITAC	ROLLO									25				2						27



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Descripción	Unidad de Medida	Secretaría de Finanzas y Administración	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Secretaría de la Contraloría	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Cooperación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Secretaría General de Gobierno	Universidad Tecnológica de Puebla	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Total de Cantidades
142	GRAPA DE USO RUDO DE 1/2" CAJA CON 1000 GRAPAS, MARCA: BOSTITCH, FIFA O STANLEY	CAJA			10				50		3						5			68
143	GRAPA DE USO RUDO DE 3/8" CAJA CON 1000 GRAPAS, MARCA: BOSTITCH, FIFA O STANLEY	CAJA		100					50		3						5			158
144	TARJETA BLANCA CARTULINA BRISTOL DE 5 X 8" PAQUETE CON 100 TARJETAS, MARCA: ESTRELLA, JLM, OXFORD, PCFORM O ROCA	PAQUETE	100	40	15		30		30	100	20	100					60	5	35	535
145	LIBRETA DE TAQUIGRAFÍA LARGA DE 80 A 100 HOJAS, MARCA: ESTRELLA, NORMA, ROCA, SCRIBE O SELECTO	PIEZA			30		40				30	260			5		30			395
146	CINTA ADHESIVA MÁGICA DE 24 X 65 MTS, MARCA: JANEL, SCOTCH O TUK	PIEZA		50	30						30									110
147	FOLDER COLGANTE PARA ARCHIVERO TAMAÑO OFICIO PAQUETE CON 25 PIEZAS. COLOR INDISTINTO, MARCA: FOLDAFLEX, OXFORD, PENDAFLEX O WILSON JONES	PAQUETE			15						8		2				10			35
148	PEGAMENTO INSTANTÁNEO LÍQUIDO DE 2 A 3 GRS, MARCA: CEYS, KOLA LOKA, LOCTITE O RESISTOL	PIEZA					20				20				3		8			51
149	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO ESQUELA DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA O NASSA	PAQUETE	20	6	50		20	4	30	64	2						10			206
150	SOBRE BLANCO SIN FONDO No. 10, TAMAÑO OFICIO DE 90 GRS, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: ASCEND, CANSA, FORTEC, KYMA, MAPASA, NASSA U OFFICE DEPOT	PAQUETE	50	50													10			110

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

**ANEXO 3**

**LUGARES, HORARIOS Y PLAZOS PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES**

No.	Dependencia / Entidad	Lugar	Dirección	Horario	Plazo de Entrega	Responsables	Cargo	Teléfono
3.1	Secretaría de Finanzas y Administración	Almacén de Papelería y Limpieza (Sótano de la Secretaría de Finanzas y Administración)	11 Oriente 2224, Col. Azcarate, C.P. 72501, Puebla, Pue.	De 9:00 hrs a 15:00 hrs	30 Días Naturales	Pedro Ricardo Hernández Mejorada / Alba Astrid Herrera Hernández	Jefe del Departamento / Encargada de Almacén de Papelería y Limpieza	2-29-70-00 Ext. 1006 y 1035
3.2	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Almacen CIS	Blvd. Atlixcayotl No. 1101, Centro Integral de Servicios, Edificio Sur 2do. Piso, Col. Concepción Las Lajas, Reserva Territorial Atlixcayotl, Puebla, Pue.	De 9:00 a 18:00 horas		Porfirio García Osorio	Encargado del Almacén	303 46 00 Ext. 1325
3.3	Secretaría de La Contraloría	Secretaría de La Contraloría	Vía Atlixcayotl No. 1101, Col. Concepción Las Lajas, Sótano Edificio Norte	9:00 A 16:00 Hrs		Enrique Viñas Bravo	Analista Responsable del Almacén	01-222-303-46-00 Ext. 2039
3.4	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Callejón de la 10 Norte Número 806, Paseo de San Francisco, Barrio El Alto, Puebla, Pue.	9:00 A 18:00 Horas		Lauro Garzón Torres	Analista Especializado Consultivo B	2 298200 Ext. 5095
3.5	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Almacén de Edificio de Protocolo	Juan de Palafox y Mendoza # 204 Col. Centro; Puebla, Puebla	Lunes a Viernes de 9 a 14 Horas		Gonzalo Galeana Franco	Subdirector de Recursos Materiales y Servicios Generales	(222) 242-45-47 / (222) 246-14-96 / (222) 232-28-30 Ext. 8821 / 8850
3.6	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Almacén General de Desechables	18 Sur No. 506, Col. Azcarate, Puebla, Pue.	9:00 a 13:30 Horas		Sandra Hernández González	Coordinadora del Almacén General de Desechables	(222) 213 32 68, 5 51 02 00 Ext. 1180 y 1181
3.7	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Almacen DIF	Prolongación Jesús Nieto Número 3438, Colonia Ex Rancho Colorado, Puebla.	2 68 68 33 ó Terminación 34 Ext. 106		Paúl Hernández López	Jefe de la Sección de Almacenes e Inventarios	2 68 68 33 ó Terminación 34 Ext. 106
3.8	Corporación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Corporación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	De los Palos S/N, Col. San Pablo Xochimehuacan, Puebla, Pue.	9:00 AM A 2:30 PM		Rocio Medina Bautista	Analista	
3.9	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Almacén de Dirección General	Avenida San Martín Texmelucan, No. 72, Colonia la Paz, Puebla, Puebla, C.P. 72160	De 9:00 a 17:00 hrs		Pascual Vázquez Tépo	Responsable de Recursos Materiales	2.31.47.77
3.10	Colegio de	Bodega del	Boulevard	9:00 a		Luis Jesús	Encargado de	2-11-77-20

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Dependencia / Entidad	Lugar	Dirección	Horario	Plazo de Entrega	Responsables	Cargo	Teléfono
	Bachilleres del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Valsequillo N°26	16:00 Horas		Hernández Gómez	la Bodega	
3.11	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Almacén de la Universidad	Av. Universidad Tecnológica No. 1, Barrio La Villita, Tecamachalco, Puebla.	9:00 A 15:00 Hrs.		Marcos Antonio Cebada Ortiz	Almacenista	01 249 42 23319
3.12	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Teziutlán Sur Número 114, Colonia La Paz, Puebla, Pue.	9:00 A 17:00 Hrs.		José Carlos Martínez Ham	Encargado de Almacén	231-80-90/91 Ext. 102
3.13	Carreteras de Cuota – Puebla	Oficinas de Carreteras de Cuota - Puebla	Avenida 11 Poniente No. 1318, Barrio de Santiago, Puebla, Puebla, C.P. 72000.	9:30 a 13:00 Horas.		Arturo Meza Vargas	Jefe de Departamento de Recursos Materiales y Factor Humano	2 73 32 00 Red Gubernamental 3064 a la 3068 Ext. 207
3.14	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Carretera Acuaco-Zacapoaxtla Km 8 Colonia: Totoltepec, Zacapoaxtla, Puebla., C.P. 73680	De 09:00 a 16:00 hrs.		Luis Ramírez Allende	Responsable de Almacén	01 233 31 7 50 00
3.15	Secretaría General de Gobierno	Almacén General	Reforma No. 703, Col. Centro C.P. 72000	9:00 AM A 16:00 PM		Armando García	Responsable de Almacén	309-62-00 Ext. 2115
3.16	Universidad Tecnológica de Puebla	Recursos Materiales	Antiguo Camino a la Resurrección No. 1002-A Col. Zona Industrial Oriente, Puebla, Pue.	9:00 AM A 16:00 PM		Gerardo Avendaño Muñoz	Encargado del Departamento de Recursos Materiales	01 222 3 09 88 02 y 01 222 3 09 88 51
3.17	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Almacén de la Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Lateral Recta a Cholula Km 5.5 no. 2401, San Andrés Cholula, Puebla	09:00-16:00		Armando Aguilar Sánchez	Encargado de Almacén	2736800 Ext. 2150

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

**ANEXO 4**

**DATOS DE FACTURACIÓN**

No.	Dependencia / Entidad	Datos de Facturación			Datos de Pago			
		Razón Social	Dirección Fiscal	R.F.C.	Forma	Tiempo (Días Naturales)	Retención	Penalización
4.1	Secretaría de Finanzas y Administración	Gobierno del Estado de Puebla	11 Oriente No. 2224, Colonia Azcarate, C.P. 72501, Puebla, Pue.	GEP 850101 1S6	Los pagos se efectuarán por parte de las Dependencias y Entidades solicitantes y podrán estar en función a las entregas parciales ó a la totalidad de la entrega de los bienes, los cuales se efectuaran dentro de los 30 días naturales posteriores a la presentación de las facturas que cumplan con los requisitos fiscales y administrativos.	30	5 al Millar	2%
4.2	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Gobierno del Estado de Puebla	11 Oriente No. 2224, Colonia Azcarate, C.P. 72501, Puebla, Pue.	GEP 850101 1S6				
4.3	Secretaría de La Contraloría	Gobierno del Estado de Puebla	11 Oriente No. 2224, Colonia Azcarate, C.P. 72501, Puebla, Pue.	GEP 850101 1S6				
4.4	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	Gobierno del Estado de Puebla	11 Oriente No. 2224, Colonia Azcarate, C.P. 72501, Puebla, Pue.	GEP 850101 1S6				
4.5	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Gobierno del Estado de Puebla	11 Oriente No. 2224, Colonia Azcarate, C.P. 72501, Puebla, Pue.	GEP 850101 1S6				
4.6	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado de Puebla	Calle Venustiano Carranza No. 810, Col. San Baltazar Campeche, Puebla, Pue.	ISS 810211 CA0				
4.7	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Sistema DIF del Estado de Puebla	Calle 5 de Mayo No. 1606 Col. Centro, Puebla, Puebla C.P. 72000	SDI 770218CAA				
4.8	Corporación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	Corporación Auxiliar de Policía de Protección Ciudadana	De Los Palos S/N, Col. San Pablo Xochimehuacán, Puebla, Pue.	CAP 030228 CJ8				
4.9	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Avenida San Martín Texmelucan, No. 72, Colonia la Paz, Puebla, C.P. 72160	CEP 990809 CT3				
4.10	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Camino a Xilotzingo 2da. Cerrada N°6506 Fracc. San José Xilotzingo C.P. 72590 Puebla, Pue.	CBE 820912 F10				
4.11	Universidad Tecnológica de	Universidad Tecnológica de	Av. Universidad Tecnológica No.	UTT 960902 EX9				

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Dependencia / Entidad	Datos de Facturación			Datos de Pago			
		Razón Social	Dirección Fiscal	R.F.C.	Forma	Tiempo (Días Naturales)	Retención	Penalización
	Tecamachalco	Tecamachalco	1, Barrio La Villita, Tecamachalco, Puebla, CP 75483					
4.12	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla	Teziutlán Sur Número 114, Colonia La Paz, C.P: 72160, Puebla, Pue.	ICT 931118 NQ1				
4.13	Carreteras de Cuota Puebla	Carreteras de Cuota Puebla	Avenida 11 Poniente 1318, Barrio de Santiago, Puebla, Puebla, C.P. 72000.	CCU 991217 QU4				
4.14	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	Carretera Acuaco-Zacapoaxtla Km 8 Colonia: Totoltepec, Zacapoaxtla, Puebla., C.P. 73680	ITS 950815 7M8				
4.15	Secretaría General de Gobierno	Gobierno del Estado de Puebla	11 Oriente No. 2224, Colonia Azcarate, C.P. 72501, Puebla, Pue.	GEP 850101 1S6				
4.16	Universidad Tecnológica de Puebla	Universidad Tecnológica de Puebla	Antiguo Camino a la Resurrección No. 1002-A Col. Zona Industrial Oriente, Puebla, Pue. C.P. 72300	UTP9402045E1				
4.17	Secretaría de Desarrollo Rural Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Gobierno del Estado de Puebla	11 Oriente No. 2224, Colonia Azcarate, C.P. 72501, Puebla, Pue.	GEP 850101 1S6				

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

**ANEXO 5**

**DATOS DE REPRESENTANTES Y ASESORES**

No.	Dependencia ó Entidad	Representante				Asesor			
		Nombre	Cargo	Correo	Teléfono	Nombre	Cargo	Correo	Teléfono
5.1	Secretaría de Finanzas y Administración	Pedro Ricardo Hernández Mejorada	Jefe de Departamento	pedro.hernandez@puebla.gob.mx	2297000 Ext. 1006	Alba Astrid Herrera Hernández	Encargada de Almacén de Papelería y Limpieza	alba.herrera@puebla.gob.mx	2297000 Ext. 1035
5.2	Secretaría de Infraestructura y Transportes	Juan Pablo Gerardo Xicale	Analista de Compras	jpgx11@hotmail.com	91300 Ext. 1325	Porfirio García Osorio	Encargado del Almacén	porfi60@hotmail.com	91300 Ext. 1325
5.3	Secretaría de la Contraloría	Alicia Rodríguez Contreras	Jefa de Recursos Materiales, Servicios Generales y Administración de Personal	alicia.rodriguez@puebla.com.mx	303-46-00 Ext. 3423	Susana Hijui Fernández	Analista	susanh2206@gmail.com	303-46-00 Ext. 3412
5.4	Secretaría de Competitividad, Trabajo y Desarrollo Económico	María Guadalupe Flores Santos	Coordinadora General de Administración y Finanzas	cpflores_guadalupe@hotmail.com	2298200 Ext. 5081	Lauro Garzon Torres	Analista Especializado Consultivo B	lauro.garzont@gmail.com	2298200 Ext. 5095
5.5	Coordinación General Administrativa del Ejecutivo del Estado	Gonzalo Galeana Franco	Subdirector de Recursos Materiales y Servicios Generales	gonzalogaleana@hotmail.com	2424547 2461496 2322830 Ext. 8821/8850	Gonzalo Galeana Franco	Subdirector de Recursos Materiales y Servicios Generales	gonzalogaleana@hotmail.com	2424547 2461496 2322830 Ext. 8821/8850
5.6	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de Los Trabajadores Al Servicio de Los Poderes del Estado de Puebla	David Moreno Carpio	Jefe de Departamento de Recursos Materiales	almacenissstep@hotmail.com	2133268 5510200 Ext. 1180 y 1181	Sandra Hernández González	Coordinadora del Almacén General de Desechables	almacenissstep@hotmail.com	2133268 5510200 Ext. 1180 y 1181

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

No.	Dependencia ó Entidad	Representante				Asesor			
		Nombre	Cargo	Correo	Teléfono	Nombre	Cargo	Correo	Teléfono
5.7	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla	Liliana Hernández Boix	Jefa de Adquisiciones	adquisiciones_sedif@hotmail.com	2295310 Ext. 5310	Paúl Hernández López	Jefe de Sección Almacén e Inventarios	almeinvidif@hotmail.com	2686833 2686834 Ext. 106
5.8	Corporacion Auxiliar de Policia de Protección Ciudadana	Lucrecia Godínez Villalobos	Jefa de Recursos Materiales	recursosmat.corporacion@hotmail.com	2231300 Ext. 1500	José Alfredo Sánchez Nava	Director Administrativo	gabriela.chavez.r7@gmail.com	2231300 Ext. 1401
5.9	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Puebla	Pascual Vázquez Tépo	Responsable de Recursos Materiales	arkapa@hotmail.com	2314775 Ext. 404	Ana Laura Osorio Trujillo	Responsable de Infraestructura	opdinfra@hotmail.com	2314775 Ext. 404
5.10	Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla	Adrián Briones Zapata	Director Administrativo	rfrancom@cobaep.edu.mx	2117716	Juan Ochoa Fuentes	Jefe de Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	alt_32@hotmail.com	2117720
5.11	Universidad Tecnológica de Tecamachalco	Marino Herrera González	Jefe del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	marino_herrera@hotmail.com	01 249 42 2 33 19	Marisol Contreras Rugerío	Jefe de Oficina	mrugerio763@hotmail.com	249 42 2 33 00 Ext. 171
5.12	Instituto de Capacitación Para el Trabajo del Estado de Puebla	Armando Herrerías Pérez	Jefe del Departamento de Recursos Materiales	amadossaot@gmail.com	2318090 2318091 Ext. 105	José Manuel López Covarrubias	Director Administrativo	icatep.admvo@gmail.com	2318090 2318091 Ext. 121
5.13	Carreteras de Cuota Puebla	Arturo Meza Vargas	Jefe de Departamento de Recursos Materiales	ameza@ccp.gob.mx	2 73 32 00 Ext. 207	Margarita Gutiérrez Cruz	Analista	mgutierrez@ccp.gob.mx	2 73 32 00 Ext. 218

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

No.	Dependencia ó Entidad	Representante				Asesor			
		Nombre	Cargo	Correo	Teléfono	Nombre	Cargo	Correo	Teléfono
5.1 4	Instituto Tecnológico Superior de Zacapoaxtla	María Gabriela Carmona Trujillo	Subdirectora de Servicios Administrativos	mcarmona@live.itsz.edu.mx	01 233 31 7 50 00 Ext. 106 8145 y 8146	Rosario Zaragoza Vázquez	Responsable de Adquisiciones	adquisiciones@live.itsz.edu.mx	01 233 31 7 50 00 Ext. 111
5.1 5	Secretaría General de Gobierno	Sergio Arnaud Galguera	Director de Recursos Materiales y Servicios Generales	sergio.arnaud@puebla.gob.mx	3096233, 3096234, 3096222, 3096238 y 3096240	Guillermo Vázquez Paredes	Subdirector de Recursos Materiales	serviciosgenerales.sg@hotmail.com	3096233, 3096234, 3096222, 3096238 y 3096240
5.1 6	Universidad Tecnológica de Puebla	Tomas Esteban Silva Limon	Director de Administración y Finanzas	gerardo.avendano@tsa.utppuebla.edu.mx	01 222 309 8802 01 222 309 8851	Gerardo Avendaño Muñoz	Encargado del Departamento de Recursos Materiales	gerardo.avendano@tsa.utppuebla.edu.mx x julieta.arrieta@utpuebla.edu.mx	01 222 309 8802 01 222 309 8851
5.1 7	Secretaría de Desarrollo Rural, Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	Miguel Efrén Cervantes Pérez	Director General Administrativo de la Secretaría de Desarrollo Rural, Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	adquisiciones.sdr@gmail.com	2736800 ext. 2118	Mireya Guarneros Pérez	Jefa del Departamento de Recursos Materiales de la Secretaría de Desarrollo Rural, Sustentabilidad y Ordenamiento Territorial	adquisiciones.sdr@gmail.com	2736800 ext. 2114



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**  
**DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL**

**ARTÍCULO 77**

La Secretaría, los Comités Municipales, las dependencias y las entidades se abstendrán de recibir propuestas o celebrar contrato alguno en las materias a que se refiere esta Ley, en su caso, con las personas siguientes:

- I. Aquéllas en que el servidor público que intervenga en cualquier etapa de los procedimientos de adjudicación y contratación, tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte;
- II. Las que desempeñen un empleo cargo o comisión en el servicio público, o bien las sociedades de que dichas personas formen parte, así como las inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público;
- III. Aquellos proveedores que, por causas imputables a ellos mismos, la contratante les hubiere rescindido administrativamente más de un contrato dentro de un lapso de dos años calendario contados a partir de la notificación de la primera rescisión, impedimento que prevalecerá ante todas las dependencias o entidades estatales y municipales durante dos años calendario contados a partir de la notificación de la rescisión del segundo contrato;
- IV. Las que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Contraloría, los Comités Municipales o la Contraloría Municipal, en los términos de este ordenamiento o de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Puebla; o su inscripción en el Padrón de Proveedores se encuentre suspendida o cancelada;
- V. Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados del la misma Administración Pública Estatal o Municipal, siempre y cuando éstas hayan resultado gravemente perjudicadas.
- VI. Aquéllas que hayan sido declaradas en suspensión de pagos, estado de quiebra o sujetas a concurso de acreedores;
- VII. Aquéllas que presenten propuestas en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación y que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común;
- VIII. Las que pretenden participar en un procedimiento de contratación y previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por si o a través de empresas que conformen parte del mismo grupo empresarial, en virtud de otro contrato, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto, o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento con el que se encuentran interesados en participar;
- IX. Aquellas que por si o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, Peritajes y avalúos, cuando estos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en que dichas personas o empresas sean parte;
- X. Las que celebren contratos sobre las materias reguladas por esta Ley contraviniéndola o sin estar facultadas para hacer uso de derecho de propiedad intelectual, o las que actúen dolosamente o de mala fe; y
- XI. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de Ley.

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016,  
COMPRANET CE-921002997-E47-2016 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA  
SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

EN LA HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, SIENDO LAS 17:15 HORAS DEL DÍA 06 DE JUNIO DE 2016, EN LA SALA NO. 1 DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS, UBICADA EN LA PLANTA BAJA DEL EDIFICIO QUE OCUPA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, CON DOMICILIO EN LA AVENIDA 11 ORIENTE NÚMERO 2224 DE ESTA CIUDAD CAPITAL, REPRESENTANDO A LA CONVOCANTE, **JORGE MEJÍA MONTOYA**, ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO "A" DE LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, PRESIDENDO ESTE EVENTO DE CONFORMIDAD A LA DESIGNACIÓN REALIZADA POR EL DIRECTOR GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA, MEDIANTE ACUERDO DE DESIGNACIÓN DE FECHA 10 DE SEPTIEMBRE DE 2015, OTORGADO DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 10 FRACCIÓN III Y 65 FRACCIÓN IX DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, ASÍ COMO EL REPRESENTANTE DE LA CONTRATANTE **ARNULFO BÁEZ FLORES**, LOS REPRESENTANTES DE LAS ÁREAS USUARIAS **JOSÉ GASPAS CASTILLO MIRANDA**, **GONZALO GALEANA FRANCO**, **ALEJANDRA LÓPEZ TABOADA** Y **GEORGINA GARCÍA SÁNCHEZ** Y LA REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA EN EL SECTOR FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN, **EDNNA KAREN LUNA PEDRAZA**; SE REÚNEN A EFECTO DE HACER CONSTAR LOS HECHOS Y OMISIONES OBSERVADOS EN RELACIÓN CON LA APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL **GESFAL-066/2016, COMPRANET CE-921002997-E47-2016**. ESTE EVENTO SE LLEVA A CABO CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 85 FRACCIONES V, VI Y VII DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL, ASÍ COMO EN EL PUNTO 12 DE LAS BASES DE LA PRESENTE LICITACIÓN, SE DETALLAN LOS SIGUIENTES:

**HECHOS:**

- SE DA INICIO CON EL PASE DE LISTA DE ASISTENCIA DE LOS LICITANTES, ESTANDO PRESENTES: **INTERNATIONAL BUSINESS DE MÉXICO, S.A. DE C.V., PAPELERÍA LOZANO HERMANOS, S.A. DE C.V., PROVEEDORA DE OFICINAS LA ESFERA DE PUEBLA, S.A. DE C.V. Y SISTEMAS CONTINO, S.A. DE C.V.**
- LOS SOBRES QUE DICEN CONTENER LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS Y GARANTÍAS DE SERIEDAD SON ENTREGADOS A LOS LICITANTES PRESENTES, MISMOS QUE SE HAN CERCORADO SE ENCUENTRAN DEBIDAMENTE CERRADOS, FIRMADOS Y SIN PRESENTAR VIOLACIÓN ALGUNA, POR LO QUE SE PROCEDE A LA APERTURA DE ESTOS.
- UN REPRESENTANTE DE LA CONVOCANTE ABRE LOS SOBRES QUE DICEN CONTENER LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS, ASÍ COMO LAS GARANTÍAS DE SERIEDAD DE LOS LICITANTES **COMOZA DE PUEBLA, S.A. DE C.V. Y COSMOPAPEL, S.A. DE C.V.**, EN VIRTUD DE QUE NO ESTÁN PRESENTES DE CONFORMIDAD CON EL PUNTO 12.4 DE LAS BASES.
- ACTO SEGUIDO, SE PROCEDIÓ A DAR LECTURA EN VOZ ALTA DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS RECIBIDAS, SIENDO LAS SIGUIENTES:

NOMBRE DEL LICITANTE: COMOZA DE PUEBLA S.A DE C.V		IMPORTE CON LETRA	SUBTOTAL	\$ 4,529,179.01
		CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS 65/100 M.N	IVA (16%)	\$ 724,668.64
			TOTAL	\$ 5,253,847.65

NOMBRE DEL LICITANTE: "COSMOPAPEL, S.A. DE C.V."		IMPORTE TOTAL CON LETRA	SUBTOTAL	\$ 1,585,168.25
		(UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 17/100 M.N.)	IVA (16%)	\$ 253,626.92
			TOTAL	\$ 1,838,795.17

NOMBRE DEL LICITANTE: INTERNATIONAL BUSINESS DE MÉXICO S.A DE C.V				PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DETALLADA DEL BIEN	SUBTOTAL	\$ 2,408,303.92
IMPORTE TOTAL CON LETRA				IVA (16%)	\$ 385,328.63
DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SEIS CIENTOS TREINTA Y DOS PESOS 55/100 M.N				TOTAL	\$ 2,793,632.55

NOMBRE DEL LICITANTE: M.A. PARTS S.A DE C.V		IMPORTE CON LETRA	SUBTOTAL	\$3,605,651.62
		CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS 88/100 M.N.	IVA (16%)	\$576,904.26
			TOTAL	\$4,182,555.88

NOMBRE DEL LICITANTE: PAPELERÍA LOZANO HERMANOS, S. A. DE C. V.		IMPORTE CON LETRA	SUBTOTAL	\$1,559,586.50
		SON: UN MILLÓN OCHOCIENTOS NUEVE MIL CIENTO VEINTE PESOS 34/100 M. N. INCLUIDO EL I		



V. A.	I. V. A. (16%)	\$249,533.84
	TOTAL	\$1,809,120.34

NOMBRE DEL LICITANTE: Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.		
IMPORTE TOTAL CON LETRA	SUBTOTAL	\$ 3,132,791.45
Son: tres millones, seiscientos treinta y cuatro mil, treinta y ocho pesos 08/100 M.N. con IVA.	IVA (16%)	\$ 501,246.63
	TOTAL	\$ 3,634,038.08

NOMBRE DEL LICITANTE: SISTEMAS CONTINO, S.A. DE C.V.		
IMPORTE TOTAL CON LETRA	SUBTOTAL	\$ 2,685,776.16
(TRES MILLONES CIENTO QUINCE MIL QUINIENTOS PESOS 35/100 M.N.)	IVA (16%)	\$ 429,724.19
	TOTAL	\$ 3,115,500.35





5.- EL LICITANTE **INTERNATIONAL BUSINESS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.**, MANIFESTÓ SU INTERÉS POR CONOCER LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS DE LOS DEMÁS LICITANTES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL **GESFAL-066/2016, COMPRANET CE-921002997-E47-2016**, MISMA SOLICITUD DEBERÁ SER PRESENTADA POR ESCRITO A LA CONVOCANTE.

6.- LA SECRETARÍA PODRÁ NEGOCIAR A LA BAJA LOS PRECIOS CONTENIDOS EN LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS DE LOS LICITANTES, CUANDO EXISTA EL RIESGO DE DECLARARSE DESIERTA LA LICITACIÓN, SIEMPRE Y CUANDO SE HAGA DEL CONOCIMIENTO PREVIO DE TODOS LOS LICITANTES PRESENTES AL MOMENTO DE LA APERTURA DE PROPUESTAS; LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LA FRACCIÓN III DEL ARTICULO 81 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL.

7.- SE LES COMUNICA A LOS LICITANTES Y CONTRATANTE QUE EL EVENTO DE COMUNICACIÓN DE FALLO SE LLEVARÁ A CABO EL **07 DE JUNIO DE 2016 A LAS 16:30 HORAS** EN ESTE MISMO RECINTO.


LEÍDA QUE FUE LA PRESENTE ACTA Y NO HABIENDO MAS HECHOS QUE HACER CONSTAR SE DA POR TERMINADA SIENDO LAS **17:40 HORAS** DEL DÍA DE SU INICIO LEVANTÁNDOSE EN ORIGINAL Y ENTREGÁNDOSE COPIA A LOS ASISTENTES DESPUÉS DE FIRMAR AL MARGEN Y AL CALCE TODOS LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

**POR LA CONVOCANTE Y LA CONTRATANTE**





NOMBRE	FIRMA
JORGE MEJÍA MONTOYA	
ARNULFO BÁEZ FLORES	
JOSÉ GASPAR CASTILLO MIRANDA	
GONZALO GALEANA FRANCO	
ALEJANDRA LÓPEZ TABOADA	

GEORGINA GARCÍA SÁNCHEZ	
-------------------------	--

**POR LA CONTRALORIA**

NOMBRE	FIRMA
EDNNA KAREN LUNA PEDRAZA	

**POR LOS LICITANTES**

NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL	REPRESENTANTE	FIRMA
COMOZA DE PUEBLA, S.A. DE C.V.		AUSENTE
COSMOPAPEL, S.A. DE C.V.		AUSENTE
INTERNATIONAL BUSINESS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.	Jose Federico Gonzalez Sachtel	
M.A. PARTS, S.A. DE C.V.		AUSENTE
PAPELERÍA LOZANO HERMANOS, S.A. DE C.V.	Alberto Ramon Alcan	
PROVEEDORA DE OFICINAS LA ESFERA DE PUEBLA, S.A. DE C.V.	Jose Angel Lozano P	
SISTEMAS CONTINO, S.A. DE C.V.	GUADALUPE LOPEZ SEARA	

-----FIN DE TEXTO-----



00001

ANEXO C PROPUESTA ECONOMICA

PUEBLA, PUE. 3 DE JUNIO DE 2016

DIRIGIDO SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA  
 A:  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 PRESENTE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.

NOMBRE DEL LICITANTE: SISTEMAS CONTINO, S.A. DE C.V.					
PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL BIEN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
3	690	CAJA	BINDER CLIP (SUJETA DOCUMENTOS) CHICO, MEDIDA 3/4" (19MM), PARA SUJETAR HASTA 45 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: MAE.	\$ 7.57	\$ 5,223.30
4	351	CAJA	BINDER CLIP (SUJETA DOCUMENTOS) GRANDE, MEDIDA 2" (50MM), PARA SUJETAR HASTA 220 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: MAE.	\$ 39.47	\$ 13,853.97
5	399	CAJA	BINDER CLIP (SUJETA DOCUMENTOS) MEDIANO, MEDIDA 1 1/4" (32MM), PARA SUJETAR HASTA 125 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA:MAE.	\$ 16.76	\$ 6,687.24
9	525	CAJA	BOLIGRAFO TINTA AZUL, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$ 22.94	\$ 12,043.50
10	1,461	CAJA	BOLIGRAFO TINTA NEGRA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$ 22.84	\$ 33,369.24



SISTEMAS CONTINO S.A. DE C.V.  
 Av. 2 Poniente No. 1109 Esq. 13 Norte, Col. Centro, P. 72000, Puebla, Puebla  
 Tel. (222) 232 23 98 ventaspue@sistemascontino.com.mx  
 www.sistemascontino.com.mx

*(Handwritten signatures and marks)*

11	417	CAJA	BOLIGRAFO TINTA ROJA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$	22.84	\$	9,524.28
12	420	PIEZA	BORRADOR DE FIELTRO PARA PIZARRON BLANCO, MARCA: BACO	\$	7.80	\$	3,276.00
13	395	CAJA	BROCHE LATONADO TIPO ALEMÁN, CABEZA REDONDA Y 2 PATAS, DE 31 MM DE ALTO, CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: MAE	\$	34.73	\$	13,718.35
14	80	CAJA	BROCHE PARA ARCHIVO, DE 7 CMS, CAJA CON 50 JUEGOS, MARCA: BACO	\$	26.65	\$	2,132.00
15	1,033	CAJA	BROCHE PARA ARCHIVO, DE 8 CMS, CAJA CON 50 JUEGOS, MARCA: BACO	\$	26.65	\$	27,529.45
18	3,000	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE CARTON, TAMAÑO OFICIO, MARCA: GEO	\$	15.77	\$	47,310.00
19	422	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE PLÁSTICO TAMAÑO CARTA, MARCA: GEO	\$	31.66	\$	13,360.52
20	1,442	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE PLÁSTICO TAMAÑO OFICIO, MARCA: GEO	\$	52.54	\$	75,762.68
23	1,247	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO, MARCA: WILSON JONES	\$	22.34	\$	27,857.98
25	1,150	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1.5" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO, MARCA: WILSON JONES	\$	27.18	\$	31,257.00
26	1,594	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 2" TAMAÑO CARTA BLANCA MARCA: WILSON JONES	\$	32.63	\$	52,012.22
30	2,359	PIEZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24MM X 65M, MARCA: TUK	\$	9.38	\$	22,127.42
31	1,701	PIEZA	CINTA ADHESIVA CANELA DE 48MM X 50M, MARCA: TUK	\$	45.75	\$	77,820.75
33	1,253	PIEZA	CINTA MASKING TAPE, DE 24MM X 50M, MARCA: TUK	\$	19.73	\$	24,721.69

SISTEMAS CONTIN S.A. DE C.V.

Av. 2 Poniente No. 1109 Esg. 13 Norte, Col. Centro C.P. 72000, Puebla, Puebla  
Tel: (222) 232 23 98 ventaspue@systemascontin.com.mx  
www.systemascontin.com.mx



00002

00003



34	4,490	CAJA	CLIP REDONDO No. 1, CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: MAE	\$	5.01	\$	22,494.90
37	233	PIEZA	COJIN PARA SELLO DE No. 1, ESTUCHE DE PLÁSTICO, MARCA: PELIKAN	\$	11.63	\$	2,709.79
38	381	CAJA	CORRECTOR LIQUIDO BASE AGUA, FRASCO DE 20 ML, APLICADOR DE BROCHA, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA: KORES	\$	43.78	\$	16,680.18
40	209	BOLSA	DEDAL DE HULE No. 11 BOLSA CON 10 PIEZAS, MARCA: HERCULES	\$	16.49	\$	3,446.41
41	207	BOLSA	DEDAL DE HULE No. 12 BOLSA CON 10 PIEZAS, MARCA: HERCULES	\$	18.95	\$	3,922.65
42	452	PIEZA	DESENGRAPADOR EN LAMINA DE ACERO Y PLÁSTICO TAMAÑO ESTANDAR, MARCA: SWINGLINE	\$	4.52	\$	2,043.04
43	242	PIEZA	DESPACHADOR DE CINTA ADHESIVA DIUREX GRANDE, COLOR NEGRO, MARCA: TUK	\$	69.38	\$	16,789.96
44	371	PIEZA	ENGRAPADORA CON INDICADOR DE NIVEL DE GRAPAS, CON CAPACIDAD DE TIRA COMPLETA, CON CUERPO METÁLICO, TAMAÑO ESTANDAR, MARCA: PILOT	\$	52.87	\$	19,614.77
49	213	PAQUETE	ETIQUETAS ADHERIBLE BLANCA IMPRESIÓN LASER PARA CD, PAQUETE DE 50 ETIQUETAS, MARCA: JANEL,	\$	40.66	\$	8,660.58
50	160	PAQUETE	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR AZUL, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: NASSA	\$	89.22	\$	14,275.20
51	720	PAQUETE	FOLDER MANILA TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: MAPASA	\$	76.54	\$	55,108.80

SISTEMAS CONTINIO S.A. DE C.V.  
 Av. 2 Poniente No. 1109 Esq. 13 Norte, Col. Centro C.P. 72000, Puebla, Puebla  
 Tel. (222) 232 23 98 ventas@systemascontinio.com.mx  
 www.systemascontinio.com.mx

53	1,348	PAQUETE	FOLDER MANILA, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: MAPASA	\$	93.42	\$	125,930.16
54	22	PAQUETE	FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR AZUL, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: NASSA	\$	104.32	\$	2,295.04
55	85	PIEZA	FOLIADOR METALICO DE 6 DIGITOS, MARCA: MAE	\$	189.22	\$	16,083.70
57	147	CAJA	GOMA DE MIGAJON, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$	53.26	\$	7,829.22
61	303	CAJA	LAPIZ ROJO-CARMIN, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$	37.26	\$	11,289.78
64	925	PIEZA	LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA CUADRO 7 MM. 96 HOJAS MARCA: ESTRELLA	\$	17.90	\$	16,557.50
65	1,310	PIEZA	LIBRETA PROFESIONAL CON ESPIRAL DE 100 HOJAS RAYADA, MARCA: ESTRELLA	\$	8.96	\$	11,737.60
66	267	PIEZA	LIBRO FLORETE DE 96 HOJAS, FORMA ITALIANA, COLOR INDISTINTO, MARCA: ESTRELLA	\$	90.30	\$	24,110.10
67	888	BOLSA	LIGAS DE HULE, COLOR NATURAL, No. 18 BOLSA CON 100 GRAMOS, MARCA: PILOT	\$	17.83	\$	15,833.04
80	388	PAQUETE	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO, PAQUETE C/4 COLORES MARCA: AZOR	\$	46.11	\$	17,890.68
81	28,719	PAQUETE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO CARTA, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: SCRIBE	\$	40.59	\$	1,165,704.21
82	77	CAJA	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO DOBLE CARTA, DE 75 GRS/M2, CAJA CON 2500 HOJAS, MARCA: COPAMEX	\$	488.70	\$	37,629.90

SISTEMAS CONTINO S.A. DE C.V.  
 Av. 2 Poniente No. 109 Esg. 1 Norte, Col. Centro C.P. 72000, Puebla, Puebla.  
 Tel. (222) 232 23 98 ventaspue@systemascontino.com.mx  
 www.systemascontino.com.mx



00004



83	5,005	PAQUETE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURO, TAMAÑO OFICIO, DE 75 GR/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: SCRIBE	\$	52.11	\$	260,810.55
85	33	ROLLOS	PAPEL BOND PREMIER ESPECIAL PARA COPIAS XEROGRAFICAS Y PLOTTER, DE 91.4 X 50 CMS., EN ROLLO, NÚCLEO DE 2 PULGADAS (5.08 CMS.), MARCA: KRONALINE	\$	126.52	\$	4,175.16
89	148	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA:GBC	\$	61.79	\$	9,144.92
90	25	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: GBC	\$	88.72	\$	2,218.00
92	125	PIEZA	PERFORADORA AJUSTABLE DE USO RUDO CON 3 ORIFICIOS, CON TAPA INFERIOR PARA RECOLECTAR LOS DESPERDICIOS, CON CUERPO METÁLICO, CAPACIDAD DE 8 HOJAS, MARCA: MAE	\$	97.01	\$	12,126.25
93	265	PIEZA	PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS, CON TAPA INFERIOR PARA RECOLECTAR LOS DESPERDICIOS, CON CUERPO METÁLICO, MARCA: PILOT	\$	72.61	\$	19,241.65
104	5,573	PIEZA	RECOPIADOR DE CARTON TAMAÑO CARTA, COLOR VERDE TRADICIONAL, CON 2 ARILLOS, MARCA: WILSON JONES	\$	18.62	\$	103,769.26
106	203	PIEZA	SACAPUNTAS MANUAL DE ESCRITORIO, CUERPO DE PLASTICO, MARCA: MAE	\$	86.51	\$	17,561.53

SISTEMAS CONTINGO S.A. DE C.V.

Av. 2 Poniente No. 109 Esg. 13 Norte, Col. Centro C.P. 72000, Puebla, Puebla.

Tel. (222) 232 23 98 ventaspue@systemascontingo.com.mx

www.systemascontingo.com.mx



00005

107	145	PIEZA	SACAPUNTAS ELÉCTRICO CON DEPÓSITO PARA DESECHOS, CON NAVAJA DE ACERO REFORZADA, COLOR INDISTINTO, MARCA: SWINGLINE	\$	204.46	\$	29,646.70
108	210	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR ALFABÉTICAS DE LA A-Z, MARCA: WILSON JONES	\$	28.92	\$	6,073.20
109	1,218	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR, CON 5 DIVISORES, MARCA: WILSON JONES	\$	7.98	\$	9,719.64
110	1,588	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 12 DIVISORES, MARCA: WILSON JONES	\$	14.47	\$	22,978.36
111	1,075	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 15 DIVISORES, MARCA: WILSON JONES	\$	17.08	\$	18,361.00
123	210	PIEZA	TABLA DE APOYO SUJETA-PAPEL DE FIBRACEL, CON CLIP DE PRESIÓN TAMAÑO CARTA, MARCA: BACO	\$	18.99	\$	3,987.90
124	147	PIEZA	TABLA DE APOYO SUJETA-PAPEL DE FIBRACEL, CON CLIP DE PRESIÓN TAMAÑO OFICIO, MARCA: BACO	\$	20.90	\$	3,072.30
136	185	PIEZA	LIBRO FLORETE DE 192 HOJAS, FORMA FRANCESA, COLOR INDISTINTO, MARCA: ESTRELLA	\$	95.79	\$	17,721.15
137	216	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR COLOR NEGRO, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: GBC.	\$	61.79	\$	13,346.64
138	25	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR COLOR NEGRO, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: GBC	\$	88.72	\$	2,216.00

SISTEMAS CONTINIO S.A. DE C.V.

Av. 2 Poniente No. 1109 Esq. 13 Norte, Col. Centro C.P. 72000, Puebla, Puebla  
Tel (222) 232 23 98 ventaspue@systemascontinio.com.mx  
www.systemascontinio.com.mx



00006



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



ANEXO C

DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 PRESENTE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.

NOMBRE DEL LICITANTE: Proveedor de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL BIEN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	16	CAJA	ARILLO METÁLICO PARA ENGARGOLAR DE 1/2", DOBLE TWIN LOOP, COLOR NEGRO, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: GBC	\$ 48.65	\$ 778.40
2	917	BLISTER	BANDERITAS DE COLORES PARA FIRMA, MODELO 6834, DE 11.9 MM X 43.2 MM, BLISTER CON 140 BANDERAS, MARCA: 3M	\$ 44.55	\$ 40,852.35
3	690	CAJA	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) CHICO, MEDIDA 3/4" (19MM), PARA SUJETAR HASTA 45 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO	\$ 4.53	\$ 3,125.70
4	351	CAJA	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) GRANDE, MEDIDA 2" (50MM), PARA SUJETAR HASTA 220 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO	\$ 25.85	\$ 9,073.35

Proveedor de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal

romano  
**PROVEEDORA DE OFICINAS**  
**LA ESFERA DE PUEBLA, S.A. DE C.V.**  
 23 PUNTE 1104-B C.P. 76500 PUEBLA, PUE  
 TEL 404 66 00 CON 10 LINEAS

000 01

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"  
 Puebla, Puebla 3 de junio de 2016



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO **romano**  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN



5	399	CAJA	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) MEDIANO, MEDIDA 1 1/4" (32MM), PARA SUJETAR HASTA 125 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO	\$ 10.05	\$ 4,009.95
6	118	BLOCK	BLOCK COMPROBANTE DE GASTOS, DE 1/4 DE CARTA CON 50 HOJAS EN PAPEL BOND, MARCA: RAYTER	\$ 4.45	\$ 525.10
7	140	BLOCK	BLOCK VALE PROVISIONAL DE CAJA, TAMAÑO 1/4 DE CARTA, BLOCK DE 50 HOJAS, MARCA: RAYTER	\$ 4.45	\$ 623.00
8	122	CAJA	BOLIGRAFO DE GEL COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BIC	\$ 55.35	\$ 6,752.70
9	525	CAJA	BOLIGRAFO TINTA AZUL, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$ 20.28	\$ 10,647.00
10	1,461	CAJA	BOLIGRAFO TINTA NEGRA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$ 20.28	\$ 29,629.08
11	417	CAJA	BOLIGRAFO TINTA ROJA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$ 20.28	\$ 8,456.76
12	420	PIEZA	BORRADOR DE FIELTRO PARA PIZARRON BLANCO, MARCA: NIVELL	\$ 5.55	\$ 2,331.00
13	395	CAJA	BROCHE LATONADO TIPO ALEMÁN, CABEZA REDONDA Y 2 PATAS, DE 25 A 32 MM DE ALTO, CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: BARRILITO	\$ 21.85	\$ 8,630.75

Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large 'D' at the top and various scribbles and initials along the right margin.

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal

PROVEEDORA DE OFICINAS  
 LA ESFERA DE PUEBLA S.A. DE C.V.  
 23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue. Tel.: (01 222) 404 6600  
 TEL. 001 800 000 000 CON 10 LINEAS

000 02

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**ADQUISICIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



14	80	CAJA	BROCHE PARA ARCHIVO, DE 7 CMS, CAJA CON 50 JUEGOS, MARCA: ACCO	\$ 25.00	\$ 2,000.00
15	1,033	CAJA	BROCHE PARA ARCHIVO, DE 8 CMS, CAJA CON 50 JUEGOS, MARCA: BARRILITO	\$ 14.95	\$ 15,443.35
16	69	BOLSA	NO SE COTIZA	\$ -	\$ -
17	1,532	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE CARTON, TAMAÑO CARTA, MARCA: NIVELL	\$ 10.95	\$ 16,775.40
18	3,000	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE CARTON, TAMAÑO OFICIO, MARCA: NIVELL	\$ 12.32	\$ 36,960.00
19	422	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE PLÁSTICO TAMAÑO CARTA, MARCA: CARTONERA	\$ 28.55	\$ 12,048.10
20	1,442	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE PLÁSTICO TAMAÑO OFICIO, MARCA: CARTONERA	\$ 48.25	\$ 69,576.50
21	125	PIEZA	FOLDER CON BROCHE DE 8 CM, TAMAÑO CARTA, COLOR AZUL, MARCA: WILSON JONES	\$ 4.35	\$ 543.75
22	135	PIEZA	FOLDER CON BROCHE DE 8 CM, TAMAÑO OFICIO, COLOR AZUL, MARCA: WILSON JONES	\$ 5.45	\$ 735.75
23	1,247	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO, MARCA: WILSON JONES	\$ 23.27	\$ 29,017.69
24	245	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO OFICIO, COLOR BLANCO, MARCA: KINERA	\$ 40.42	\$ 9,902.90

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.

RFC: POE930504LVA

Hermínio Ramon Romano Sanz

Representante legal

PROVEEDORA DE OFICINAS

LA ESFERA DE PUEBLA S.A. DE C.V.

AV. PUEBLA 1104-B, PUEBLA, PUE. TEL. 404 6600

TEL. 404 66 00 COM 10 LINEAS

000 03

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016



Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla, S.A. de C.V.

23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue. Tel.: (01 222) 404 6600 Tel. Most. 404 6500 E-mail: ventaspue@ofipapelaría.com

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS VENCERES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



25	1,150	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1.5" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO, MARCA: WILSON JONES	\$ 28.29	\$ 32,533.50
26	1,594	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 2" TAMAÑO CARTA BLANCA MARCA: WILSON JONES	\$ 33.97	\$ 54,148.18
27	165	PIEZA	CARPETA PANORÁMICA CON 3 ARGOLLAS DE 2", TAMAÑO OFICIO, COLOR BLANCO, MARCA: KINERA	\$ 67.38	\$ 11,117.70
28	45	PIEZA	FOLDER CON PALANCA O GRIP TAMAÑO CARTA AZUL, MARCA: WILSON JONES	\$ 10.55	\$ 474.75
29	165	PIEZA	CERA PARA CONTAR, DACTILAR, DE 14 A 15 GRAMOS, MARCA: PELIKAN	\$ 3.59	\$ 592.35
30	2,359	PIEZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24MM X 65M, MARCA: DEVEK	\$ 5.88	\$ 13,870.92
31	1,701	PIEZA	CINTA ADHESIVA CANELA DE 48MM X 50M, MARCA: DEVEK	\$ 5.79	\$ 9,848.79
32	285	PIEZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 12MM X 33M, MARCA: DEVEK	\$ 1.61	\$ 458.85
33	1,253	PIEZA	CINTA MASKING TAPE, DE 24MM X 50M, MARCA: DEVEK	\$ 11.18	\$ 14,008.54
34	4,490	CAJA	CLIP REDONDO No. 1, CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: ACCO	\$ 3.24	\$ 14,547.60

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal

PROVEEDORA DE OFICINAS  
 LA ESFERA DE PUEBLA S.A. DE C.V.  
 23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue. Tel.: (01 222) 404 6600  
 TEL: 404 66 00 CON 10 LINEAS

000 04

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"  
 Puebla, Puebla 3 de junio de 2016



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**ADQUISICIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



35	570	CAJA	CLIPS JUMBO CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: BACO	\$ 13.28	\$ 7,569.60
36	765	CAJA	CLIPS MARIPOSA No. 1, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO	\$ 7.28	\$ 5,569.20
37	233	PIEZA	COJIN PARA SELLO DE No. 1, ESTUCHE DE PLÁSTICO, MARCA: PELIKAN	\$ 10.22	\$ 2,381.26
38	381	CAJA	CORRECTOR LIQUIDO BASE AGUA, FRASCO DE 18 A 20 ML, APLICADOR DE BROCHA, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA: KORES	\$ 37.90	\$ 14,439.90
39	686	PIEZA	CUTTER CUERPO PLASTICO, TAMAÑO GRANDE, MARCA: ALIAMEX	\$ 4.55	\$ 3,121.30
40	209	BOLSA	DEDAL DE HULE No. 11 BOLSA CON 10 PIEZAS, MARCA: AGUILA	\$ 14.54	\$ 3,038.86
41	207	BOLSA	DEDAL DE HULE No. 12 BOLSA CON 10 PIEZAS, MARCA: AGUILA	\$ 16.20	\$ 3,353.40
42	452	PIEZA	DESENGRAPADOR EN LAMINA DE ACERO Y PLÁSTICO TAMAÑO ESTANDAR, MARCA: SWINGLINE	\$ 4.71	\$ 2,128.92
43	242	PIEZA	DESPACHADOR DE CINTA ADHESIVA DIUREX GRANDE, COLOR NEGRO, MARCA: MAE	\$ 49.80	\$ 12,051.60
44	371	PIEZA	ENGRAPADORA CON INDICADOR DE NIVEL DE GRAPAS, CON CAPACIDAD DE TIRA COMPLETA, CON CUERPO METÁLICO, TAMAÑO ESTÁNDAR, MARCA: DELTA	\$ 29.60	\$ 10,981.60

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.

RFC: POE930504LVA

Hermínio Ramon Romano Sanz

Representante legal

PROVEEDORA DE OFICINAS  
**LA ESFERA DE PUEBLA, S.A. DE C.V.**  
 23 PONIENTE 1104-B P 7256 PUEBLA, PUE.  
 TEL. 404 6600 CON 10 LINEAS

**000 05**

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016



Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla, S.A. de C.V.

23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue. Tel.: (01 222) 404 6600 Tel. Most. 404 6500 E-mail: ventaspue@ofipapelaría.com



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



45	65	PIEZA	ENGRAPADORA METÁLICA DE PALANCA, PARA TRABAJO PESADO, CAPACIDAD DE 30 HASTA 150 HOJAS, UTILIZA GRAPAS HC, MARCA: BARRILITO	\$ 391.25	\$ 25,431.25
46	51	PAQUETE	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA MEDIDAS 50 X 100 MM, PAQUETE CON 84 ETIQUETAS, MARCA: JANEL	\$ 11.59	\$ 591.09
47	58	PAQUETE	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA, MEDIDAS DE 32 X 64 MM., PAQUETE CON 240 ETIQUETAS, MARCA: JANEL	\$ 11.59	\$ 672.22
48	106	PAQUETE	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA, PARA FOLDER 20 X 10.5 CM, PAQUETE CON 280 ETIQUETAS, MARCA: JANEL	\$ 11.59	\$ 1,228.54
49	213	PAQUETE	ETIQUETAS ADHERIBLE BLANCA IMPRESIÓN LASER PARA CD, PAQUETE DE 50 ETIQUETAS, MARCA: JANEL	\$ 35.10	\$ 7,476.30
50	160	PAQUETE	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR AZUL, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY	\$ 73.55	\$ 11,768.00
51	720	PAQUETE	FOLDER MANILA TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY	\$ 64.21	\$ 46,231.20
52	34	PAQUETE	NO SE COTIZA	\$ -	\$ -
53	1,348	PAQUETE	FOLDER MANILA TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY	\$ 75.38	\$ 101,612.24

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal


**000 06**

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



54	22	PAQUETE	FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR AZUL, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: BEROKY	\$ 86.35	\$ 1,899.70
55	85	PIEZA	FOLIADOR METALICO DE 6 DIGITOS, MARCA: ESCRIMEX	\$ 129.85	\$ 11,037.25
56	35	CAJA	GOMA BLANCA, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: BACO	\$ 32.10	\$ 1,123.50
57	147	CAJA	GOMA DE MIGAION, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: BARRILITO	\$ 35.25	\$ 5,181.75
58	1,210	CAJA	GRAPA ESTANDAR, CAJA CON 5,000 GRAPAS, MARCA: DELTA	\$ 8.20	\$ 9,922.00
59	211	PIEZA	HILO CAÑAMO, BOLA DE 100 GRAMOS, MARCA: NIVELL	\$ 9.50	\$ 2,004.50
60	575	PAQUETE	HOJA OPALINA BLANCA DE 210 A 225 GR. TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 HOJAS, MARCA: ARJOWIGGINS	\$ 52.35	\$ 30,101.25
61	303	CAJA	LAPIZ ROJO-CARMIN, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA: BARRILITO	\$ 19.50	\$ 5,908.50
62	245	PAQUETE	LAPIZ ADHESIVO 20 A 21 GRS. PAQUETE CON 12 PIEZAS, MARCA: KORES	\$ 75.55	\$ 18,509.75
63	394	CAJA	LAPIZ DE GRAFITO CON GOMA No. 2, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: K-66	\$ 11.00	\$ 4,334.00

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.

RFC: POE930504LVA

Herminio Ramon Romano Sanz

Representante legal

PROVEEDORA DE OFICINAS  
**LA ESFERA DE PUEBLA S.A. DE C.V.**  
 23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue. C.P. 725  
 TEL: 404 66 00 CON LÍNEAS

**000 07**

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016



Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla, S.A. de C.V.

23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue. Tel.: (01 222) 404 6600 Tel. Most. 404 6500 E-mail: ventaspue@ofipapereria.com

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO **romano**  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN



64	925	PIEZA	LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA CUADRO 7 MM. 96 HOJAS MARCA: FORMATA	\$ 13.50	\$ 12,487.50
65	1,310	PIEZA	LIBRETA PROFESIONAL CON ESPIRAL DE 100 HOJAS RAYADA, MARCA: SCRIBE	\$ 8.59	\$ 11,252.90
66	267	PIEZA	LIBRO FLORETE DE 96 HOJAS, FORMA ITALIANA, COLOR INDISTINTO, MARCA: FORMATA	\$ 55.00	\$ 14,685.00
67	888	BOLSA	LIGAS DE HULE, COLOR NATURAL, No. 18 BOLSA CON 100 GRAMOS, MARCA: AGUILA	\$ 10.75	\$ 9,546.00
68	110	BOLSA	LIGAS DE HULE, COLOR NATURAL, No. 33 BOLSA CON 100 GRAMOS, MARCA: AGUILA	\$ 10.75	\$ 1,182.50
69	262	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR AMARILLO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BEROL	\$ 48.18	\$ 12,623.16
70	82	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BEROL	\$ 48.12	\$ 3,945.84
71	89	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR NARANJA, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BEROL	\$ 48.12	\$ 4,282.68
72	80	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR VERDE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BEROL	\$ 48.12	\$ 3,849.60
73	317	CAJA	MARCADOR DE CERA COLOR ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BARRILITO	\$ 46.28	\$ 14,670.76
74	17	CAJA	NO SE COTIZA	\$ -	\$ -

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.

RFC: POE930504LVA

Herminio Ramon Romano Sanz

Representante legal

PROVEEDORA DE OFICINAS

LA ESFERA DE PUEBLA, S.A. DE C.V.

23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue. Tel.: (01 222) 404 6600

TEL. 404 66 00 CON ALÍNEAS

000 08

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016



Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla, S.A. de C.V.

23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue. Tel.: (01 222) 404 6600 Tel. Most. 404 6500 E-mail: ventaspue@ofipapelaria.com

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**licitación PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



**romano**

75	11	CAJA	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRÍLICO COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BOLIK	\$ 55.68	\$ 612.48
76	19	CAJA	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRÍLICO COLOR NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BOLIK	\$ 55.68	\$ 1,057.92
77	20	CAJA	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRÍLICO COLOR ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BOLIK	\$ 55.68	\$ 1,113.60
78	191	CAJA	MARCADOR PERMANENTE COLOR NEGRO, PUNTA CINCEL, CUERPO DE ALUMINIO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ESTERBROOK	\$ 174.98	\$ 33,421.18
79	77	CAJA	MARCADOR PERMANENTE COLOR ROJO, PUNTA CINCEL, CUERPO DE ALUMINIO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ESTERBROOK	\$ 174.98	\$ 13,473.46
80	388	PAQUETE	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO, PAQUETE C/4 COLORES MARCA: BOLIK	\$ 21.78	\$ 8,450.64
81	28,719	PAQUETE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO CARTA, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: BIO PAPPPEL	\$ 41.25	\$ 1,184,658.75
82	77	CAJA	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO DOBLE CARTA, DE 75 GRS/M2, CAJA CON 2500 HOJAS, MARCA: SCRIBE	\$ 494.85	\$ 38,103.45
83	5,005	PAQUETE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO OFICIO, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: BIO PAPPPEL	\$ 51.85	\$ 259,509.25
84	500	PIEZA	PAPEL BOND PARA ROTAFOLIO DE 70 X 95 CMS, MARCA: BIO PAPPPEL	1.00	\$ 500.00

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal

**PROVEEDORA DE OFICINAS**  
**LA ESFERA DE PUEBLA, S.A. DE C.V.**  
 23 PUNTA # 1104-B C.P. 72580 PUEBLA, PUE.  
 TEL. 404 66 00 CON 10 LINEAS

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**ADQUISICIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



85	33	ROLLO	PAPEL BOND PREMIER ESPECIAL PARA COPIAS XEROGRÁFICAS Y PLOTTER, DE 91.4 X 50 CMS., EN ROLLO, NÚCLEO DE 2 PULGADAS (5.08 CMS.), MARCA: PCM	\$ 169.00	\$ 5,577.00
86	62	PAQUETE	PAPEL CARBÓN PARA COPIAS MECANOGRÁFICAS, TAMAÑO CARTA, COLOR NEGRO, PAQUETE CON 100 HOJAS, MARCA: PELIKAN	\$ 35.55	\$ 2,204.10
87	105	CAJA	PAPEL STOCK FORMA CONTINUA DE 15" X 11", 2 TANTOS, PAUTADO VERDE, CAJA C/1500 HOJAS, MARCA: FORMATODO	\$ 459.25	\$ 48,221.25
88	60	CAJA	PAPEL STOCK FORMA CONTINUA, DE 9 1/2" X 11", 1 TANTO, COLOR BLANCO, CAJA CON 3000 HOJAS, MARCA: FORMATODO	\$ 228.45	\$ 13,707.00
89	148	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: ZEBRA	\$ 58.45	\$ 8,650.60
90	25	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: ZEBRA	\$ 79.15	\$ 1,978.75
91	356	FRASCO	PEGAMENTO BLANCO, MODELO 850, FRASCO CON 500 GRS, MARCA: RESISTOL	\$ 48.25	\$ 17,177.00
92	125	PIEZA	PERFORADORA AJUSTABLE DE USO RUDO CON 3 ORIFICIOS, CON TAPA INFERIOR PARA RECOLECTAR LOS DESPERDICIOS, CON CUERPO METÁLICO, CAPACIDAD DE 8 HOJAS, MARCA: DELTA	\$ 82.88	\$ 10,360.00

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal

**PROVEEDORA DE OFICINAS**  
**LA ESFERA DE PUEBLA S.A. DE C.V.**  
**TEL 404 66 00 CON 10 LINEAS**

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"  
 Puebla, Puebla 3 de junio de 2016

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN



93	265	PIEZA	PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS, CON TAPA INFERIOR PARA RECOLECTAR LOS DESPERDICIOS, CON CUERPO METÁLICO, MARCA: SWINGLINE	\$ 29.00	\$ 7,685.00
94	710	BLOCK	BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 3 (76MM X 76MM) CON 100 HOJAS, COLOR AMARILLO, MARCA: MEMOTIP	\$ 4.77	\$ 3,386.70
95	1,196	BLOCK	BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 4 (76MM X 101MM) CON 100 HOJAS, COLOR NEON INDISTINTO, MARCA: MEMOTIP	\$ 9.10	\$ 10,883.60
96	4	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 1 PULGADA (25 MM Ó 2.5 CM), PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX	\$ 122.57	\$ 490.28
97	6	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 3 PULGADAS (75 MM Ó 7.5 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX	\$ 280.18	\$ 1,681.08
98	9	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 4 PULGADAS (100 MM Ó 10 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX	\$ 343.24	\$ 3,089.16
99	5	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 2 PULGADAS (50 MM Ó 5 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: INDUX	\$ 171.60	\$ 858.00
100	1,200	PAQUETE	PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO CARTA CON 100 PIEZAS, MARCA: BARRILITO	\$ 33.59	\$ 40,308.00
101	50	PAQUETE	PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO OFICIO CON 50 PIEZAS, MARCA: KINERA	\$ 77.48	\$ 3,874.00

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal

PROVEEDORA DE OFICINAS

3 Puntos

TEL 404 56 00 CON 10 LINEAS

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016

000 11



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



102	310	METRO	NO SE COTIZA	\$ -	\$ -
103	138	PAQUETE	REFUERZOS ADHESIVOS PARA HOJAS COLOR BLANCO, PAQUETE MINIMO CON 200 REFUERZOS, MARCA: NIVELL	\$ 18.00	\$ 2,484.00
104	5,573	PIEZA	RECOPIADOR DE CARTON TAMAÑO CARTA, COLOR VERDE TRADICIONAL, CON 2 ARILLOS, MARCA: KYMA	\$ 14.55	\$ 81,087.15
105	330	PIEZA	REGLA DE PLÁSTICO DE 30 CMS, MARCA: BOLIK	\$ 1.65	\$ 544.50
106	203	PIEZA	SACAPUNTAS MANUAL DE ESCRITORIO, CUERPO DE PLASTICO, MARCA: MAE	\$ 69.45	\$ 14,098.35
107	145	PIEZA	SACAPUNTAS ELÉCTRICO CON DEPÓSITO PARA DESECHOS, CON NAVAJA DE ACERO REFORZADA, COLOR INDISTINTO, MARCA: ACME	\$ 269.00	\$ 39,005.00
108	210	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR ALFABÉTICAS DE LA A-Z, MARCA: WILSON JONES	\$ 30.18	\$ 6,337.80
109	1,218	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR, CON 5 DIVISORES, MARCA: WILSON JONES	\$ 7.65	\$ 9,317.70
110	1,588	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 12 DIVISORES, MARCA: WILSON JONES	\$ 13.42	\$ 21,310.96

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016

**000 12**



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**ADQUISICIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



111	1,075	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 15 DIVISORES, MARCA: WILSON JONES	\$ 17.83	\$ 19,167.25
112	200	PAQUETE	SEPARADORES DE PLASTICO, TAMAÑO CARTA, CON 5 DIVISIONES, MARCA: ACCO	\$ 6.78	\$ 1,356.00
113	33	PAQUETE	SEPARADORES DE PLASTICO, TAMAÑO OFICIO, CON 5 DIVISIONES, MARCA: BACO	\$ 16.85	\$ 556.05
114	50	PAQUETE	SOBRE BOLSA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO COIN (PARA NÓMINA/RAYA), No. 5, DE PAPEL ANTE, COLOR AMARILLO, DE 90 GRS/M2, 60 KGS, MEDIDAS 8.8 X 16.4 CMS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: KYMA	\$ 16.85	\$ 842.50
115	396	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO CARTA DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: KYMA	\$ 47.21	\$ 18,695.16
116	237	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO CARTA, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: KYMA	\$ 92.50	\$ 21,922.50
117	405	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO LEGAL (MINISTRO) DE 60 A 90 GRAMOS, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: KYMA	\$ 134.95	\$ 54,654.75

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal



000 13

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016





**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



118	221	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO OFICIO DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: KYMA	\$ 60.75	\$ 13,425.75
119	213	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO OFICIO, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: KYMA	\$ 98.48	\$ 20,976.24
120	289	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO RADIOGRAFÍA, DE 90 A 120 GRS/M2, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: KYMA	\$ 191.10	\$ 55,227.90
121	49	PAQUETE	NO SE COTIZA	\$ -	\$ -
122	72	PAQUETE	SOBRE PARA CD/DVD DE PAPEL BLANCO CON VENTANA DE CELOFAN, PAQUETE CON 100 SOBRES, MARCA: NIVELL	\$ 39.50	\$ 2,844.00
123	210	PIEZA	TABLA DE APOYO SUJETA-PAPEL DE FIBRACEL, CON CLIP DE PRESIÓN O BROCHE METÁLICO, TAMAÑO CARTA, MARCA: NIVELL	\$ 15.75	\$ 3,307.50
124	147	PIEZA	TABLA DE APOYO SUJETA-PAPEL DE FIBRACEL, CON CLIP DE PRESIÓN O BROCHE METÁLICO, TAMAÑO OFICIO, MARCA: NIVELL	\$ 16.20	\$ 2,381.40
125	603	PIEZA	TIJERAS DE ACERO INOXIDABLE FORJADO DE 7", MARCA: PILOT	\$ 40.00	\$ 24,120.00

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal

romano  
**PROVEEDORA DE OFICINAS**  
 LA ESFERA DE PUEBLA S.A. DE C.V.  
 23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue.

000 14

"Los precios serán firmes hasta el cumplimiento de los bienes"  
 Puebla, Puebla 3 de junio de 2016



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO **romano**  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN



126	42	PIEZA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR AZUL, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP	\$ 41.45	\$ 1,740.90
127	108	PIEZA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR NEGRO, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP	\$ 41.45	\$ 4,476.60
128	41	PIEZA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR ROJO, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP	\$ 41.45	\$ 1,699.45
129	52	PIEZA	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR AZUL, DE 12 ML, MARCA: AZOR	\$ 17.39	\$ 904.28
130	212	PIEZA	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR NEGRO, DE 12 ML, MARCA: AZOR	\$ 17.39	\$ 3,686.68
131	7	PIEZA	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR ROJO, DE 12 ML, MARCA: AZOR	\$ 20.72	\$ 145.04
132	19	PIEZA	TINTA PARA SELLO CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR VIOLETA, MARCA: PELIKAN	\$ 13.99	\$ 265.81
133	66	PIEZA	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR AZUL, MARCA: PELIKAN	\$ 9.54	\$ 629.64
134	182	PIEZA	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR NEGRO, MARCA: PELIKAN	\$ 9.54	\$ 1,736.28

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal

ROMANO  
 PROVEEDORA DE OFICINAS  
 LA ESFERA DE PUEBLA S.A. DE C.V.  
 23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue. Tel.: (01 222) 404 6600  
 TEL 404 66 00 CON 10 LINEAS

000 15

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"  
 Puebla, Puebla 3 de junio de 2016

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS VENCERES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



135	30	PIEZA	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR ROJO, MARCA: PELIKAN	\$ 9.54	\$ 286.20
136	185	PIEZA	LIBRO FLORETE DE 192 HOJAS, FORMA FRANCESA, COLOR INDISTINTO, MARCA: FORMATA	\$ 76.45	\$ 14,143.25
137	216	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR COLOR NEGRO, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: ZEBRA	\$ 58.45	\$ 12,625.20
138	25	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR COLOR NEGRO, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: ZEBRA	\$ 79.15	\$ 1,978.75
139	815	PIEZA	RECOPIADOR DE CARTON TAMAÑO OFICIO, COLOR VERDE TRADICIONAL, CON 2 ARILLOS, MARCA: KYMA	\$ 15.98	\$ 13,023.70
140	350	PIEZA	REGLA METÁLICA DE ALUMINIO DE 30 CMS, MARCA: ESCRIMEX	\$ 8.15	\$ 2,852.50
141	27	ROLLO	NO SE COTIZA	\$ -	\$ -
142	68	CAJA	NO SE COTIZA	\$ -	\$ -
143	158	CAJA	GRAPA DE USO RUDO DE 3/8" CAJA CON 1000 GRAPAS, MARCA: FIFA	\$ 14.25	\$ 2,251.50
144	535	PAQUETE	TARJETA BLANCA CARTULINA BRISTOL DE 5 X 8" PAQUETE CON 100 TARJETAS, MARCA: ROCA	\$ 14.62	\$ 7,821.70
145	395	PIEZA	LIBRETA DE TAQUIGRAFÍA LARGA DE 100 HOJAS, MARCA: ROCA	\$ 5.99	\$ 2,366.05

[Handwritten marks and signatures]

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
 RFC: POE930504LVA  
 Herminio Ramon Romano Sanz  
 Representante legal

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"  
 Puebla, Puebla 3 de junio de 2016

**000 16**



**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA**  
**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016**  
**ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA**  
**PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO ROMANO**  
**PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**



146	110	PIEZA	CINTA ADHESIVA MÁGICA DE 24 X 65 MTS, MARCA: JANEL	\$ 24.00	\$ 2,640.00
147	35	PAQUETE	FOLDER COLGANTE PARA ARCHIVERO TAMAÑO OFICIO PAQUETE CON 25 PIEZAS, COLOR INDISTINTO, MARCA: WILSON JONES	\$ 93.88	\$ 3,285.80
148	51	PIEZA	PEGAMENTO INSTANTÁNEO LÍQUIDO DE 2 A 3 GRS, MARCA: KOLA LOKA	\$ 13.85	\$ 706.35
149	206	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO ESQUELA DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: KYMA	\$ 34.78	\$ 7,164.68
150	110	PAQUETE	SOBRE BLANCO SIN FONDO No. 10, TAMAÑO OFICIO DE 90 GRS, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: KYMA	\$ 31.20	\$ 3,432.00
<b>IMPORTE TOTAL CON LETRA</b>				<b>SUBTOTAL</b>	\$ 3,132,791.45
Son: tres millones, seiscientos treinta y cuatro mil, treinta y ocho pesos 08/100 M.N. con IVA.				<b>IVA (16%)</b>	\$ 501,246.63
				<b>TOTAL</b>	\$ 3,634,038.08

**DATOS DEL LICITANTE**

**NOMBRE DEL LICITANTE:** Proveedor de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.

**RFC CON HOMOCLEAVE:** POE930504LVA

**DOMICILIO FISCAL:**

**CALLE:** 23 PONIENTE

**NÚMERO:** 1104 B

**COLONIA:** SANTIAGO

**C.P.:** 72410

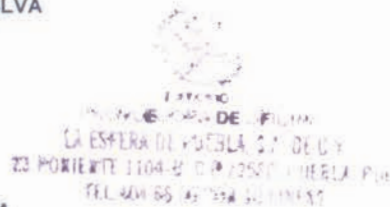
**DELEGACIÓN O MUNICIPIO:** PUEBLA

Proveedor de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.

RFC: POE930504LVA

Herminio Ramon Romano Sanz

Representante legal



000 17

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"

Puebla, Puebla 3 de junio de 2016



Proveedor de Oficinas la Esfera de Puebla, S.A. de C.V.

23 Pte. # 1104-B Puebla, Pue. Tel.: (01 222) 404 6600 Tel. Most. 404 6500 E-mail: ventaspue@ofipaperia.com

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS VENCERES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN



ENTIDAD FEDERATIVA: PUEBLA  
TELÉFONOS: 01 (222) 4046600  
FAX: :01 (222) 4046600 EXT. 220  
CORREO ELECTRÓNICO: licitaciones@ofipapelaria.com

**"LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES".**

Los precios presentados son en Moneda Nacional, con 2 decimales. Así como que los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes.

solamente será cubierto por las contratantes, el impuesto al valor agregado (IVA); cualquier otro impuesto o derecho será cubierto por mi representada.

El precio ofertado, está considerado lo concerniente a transportación, alimentación y viáticos en general, derivado de la adquisición de los bienes; por lo que en caso de resultar adjudicado, no podremos exigir mayor retribución por ningún otro concepto. No se presentaremos proposiciones escaladas de precios, las propuestas son en precios fijos hasta el término del contrato.

Los pagos se efectuarán por parte de la Dependencia / Entidad y podrá estar en función a las entregas parciales o a la totalidad de la entrega de los bienes, los cuales se efectuaran dentro de los **30 días naturales** posteriores a la presentación de las facturas que cumplan con los requisitos fiscales y administrativos.

Puebla, Puebla a 1 de junio de 2016

Herminio Ramon Romano Sanz  
Representante legal

Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V  
RFC: POE930504LVA



Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.  
RFC: POE930504LVA  
Herminio Ramon Romano Sanz  
Representante legal

"Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes"  
Puebla, Puebla 3 de junio de 2016

000 18





Papelería Lozano Hermanos, S. A. de C. V.  
RFC: PLH 860930 81A

## GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUB SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

100000

11 ORIENTE NO. 2224, COL. AZCARATE, C.P. 72501, CIUDAD DE PUEBLA, PUEBLA

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. **GESFAL 066 / 2016**

**COMPRANET CE-921002997-E47-2016**

ADQUISICIÓN DE: **MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO, PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

Puebla, Puebla a 3 de junio de 2016.

### ANEXO C

Formato para la presentación de la Propuesta Económica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

**DIRIGIDO A:** SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
PRESENTE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. **GESFAL 066 / 2016, COMPRANET CE-921002997-E47-2016**, ADQUISICIÓN DE: **MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO, PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.**

NOMBRE DEL LICITANTE: PAPELERÍA LOZANO HERMANOS, S. A. DE C. V.					
PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL BIEN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
81	28,719	PAQUETE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO CARTA, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: MULTIPROPOSITO BLANCO DE SCRIBE	\$ 43.50	\$ 1,249,276.50
82	77	CAJA	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO DOBLE CARTA, DE 75 GRS/M2, CAJA CON 2500 HOJAS, MARCA: FOTOBOND DE SCRIBE	\$ 455.00	\$ 35,035.00
83	5,005	PAQUETE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO OFICIO, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: MULTIPROPOSITO BLANCO DE SCRIBE	\$ 55.00	\$ 275,275.00
SON: UN MILLON OCHOCIENTOS NUEVE MIL CIENTO VEINTE PESOS 34/100 M. N. INCLUIDO EL I. V. A.				SUBTOTAL	\$ 1,559,586.50
				I. V. A. (16%)	\$ 249,533.84
				TOTAL	\$ 1,809,120.34

#### DATOS DEL LICITANTE

NOMBRE DEL LICITANTE: PAPELERÍA LOZANO HERMANOS, S. A. DE C. V.

RFC CON HOMOCALVE: PLH 860930 81A

DOMICILIO FISCAL:

CALLE: JOSÉ MARÍA IZAZAGA

NÚMERO: 39 C y D.

COLONIA: CENTRO

C.P.: 06080

DELEGACIÓN O MUNICIPIO: CUAUHTEMOC

ENTIDAD FEDERATIVA: CIUDAD DE MÉXICO.

TÉLEFONOS: 5078 4805, 5078 4847 Y 5078 4848

FAX: 5078 4849

CORREO ELECTRÓNICO: [alvarez@lozano.com.mx](mailto:alvarez@lozano.com.mx)

Los precios ofertados se presentan en Moneda Nacional, con 2 decimales como máximo. "Los precios son firmes hasta el total abastecimiento de los bienes".

Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación

Deberá presentarse en hoja membretada de la empresa, firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y firma del representante legal.

**NOTA:** El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, ya que en caso de no hacerlo así, será causa de descalificación. Este formato se presentará en **EXCEL**.

PUEBLA, PUEBLA A 3 DE JUNIO DE 2016.

ALBERTO PÉREZ ÁLVAREZ  
REPRESENTANTE LEGAL  
SELLO DE LA EMPRESA

José María Izazaga No. 39 C y D, Col. Centro, Delegación Cuauhtémoc C.P. 06080  
Teléfonos: 5078 4847, 5078 4848 Fax: 5078 4849  
Correo electrónico: [aceves@lozano.com.mx](mailto:aceves@lozano.com.mx)



## ANEXO C

Formato para la presentación de la Propuesta Económica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 PRESENTE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS  
 DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA  
 DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.

NOMBRE DEL LICITANTE: MA. PARTS SA DE CV				
PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	16	CAJA	\$61.00	\$976.00
2	917	BLISTER	\$52.51	\$48,151.67
3	690	CAJA	\$7.95	\$5,485.50
4	351	CAJA	\$41.46	\$14,552.46
5	399	CAJA	\$17.61	\$7,026.39
6	118	BLOCK	\$5.46	\$644.28
7	140	BLOCK	\$5.46	\$764.40
8	122	CAJA	\$78.66	\$9,596.52

ATENTAMENTE  
 PUEBLA, PUE. A 03 DE JUNIO DE 2016

MARCO ANTONIO GASGA OCAÑA  
 REPRESENTANTE LEGAL



9	525	CAJA	\$25.56	\$13,419.00
10	1461	CAJA	\$25.56	\$37,343.16
11	417	CAJA	\$25.56	\$10,658.52
12	420	PIEZA	\$7.09	\$2,977.80
13	395	CAJA	NO COTIZO	NO COTIZO
14	80	CAJA	\$34.21	\$2,736.80
15	1033	CAJA	\$20.22	\$20,887.26
16	69	BOLSA	\$56.40	\$3,891.60
17	1532	PIEZA	\$15.26	\$23,378.32
18	3000	PIEZA	\$16.98	\$50,940.00
19	422	PIEZA	\$33.31	\$14,056.82
20	1442	PIEZA	\$56.35	\$81,256.70
21	125	PIEZA	\$9.74	\$1,217.50
22	135	PIEZA	\$11.39	\$1,537.65
23	1247	PIEZA	\$30.57	\$38,120.79
24	245	PIEZA	\$43.09	\$10,557.05
25	1150	PIEZA	\$37.34	\$42,941.00
26	1594	PIEZA	\$40.83	\$65,083.02
27	165	PIEZA	NO COTIZO	NO COTIZO
28	45	PIEZA	\$14.18	\$638.10
29	165	PIEZA	\$6.33	\$1,044.45
30	2359	PIEZA	\$9.99	\$23,566.41
31	1701	PIEZA	\$8.26	\$14,050.26
32	285	PIEZA	\$2.82	\$803.70
33	1253	PIEZA	\$15.70	\$19,672.10
34	4490	CAJA	\$5.24	\$23,527.60
35	570	CAJA	\$15.44	\$8,800.80
36	765	CAJA	\$12.65	\$9,677.25
37	233	PIEZA	\$16.55	\$3,856.15
38	381	CAJA	\$68.52	\$26,106.12
39	686	PIEZA	\$26.30	\$18,041.80
40	209	BOLSA	\$17.37	\$3,630.33
41	207	BOLSA	\$19.99	\$4,137.93
42	452	PIEZA	\$7.07	\$3,195.64
43	242	PIEZA	\$73.03	\$17,673.26

ATENTAMENTE  
 PUEBLA, PUE. A 03 DE JUNIO DE 2016

  
 MARCO ANTONIO GASGA OCAÑA  
 REPRESENTANTE LEGAL

**M.A. PARTS**  
 M.A. PARTS SA DE CV  
 RFC: MAP1212197A  
 LICEN EN COMERCIO EX

---

16 DE SEPTIEMBRE No. 4917  
 COL. LAS PALMAS CP 72550  
 PUEBLA, PUE. MEXICO.  
 TEL (222) 8929097

*(Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin)*



44	371	PIEZA	\$41.51	\$15,400.21
45	65	PIEZA	NO COTIZO	NO COTIZO
46	51	PAQUETE	\$14.07	\$717.57
47	58	PAQUETE	\$14.04	\$814.32
48	106	PAQUETE	\$14.04	\$1,488.24
49	213	PAQUETE	\$43.62	\$9,291.06
50	160	PAQUETE	\$103.53	\$16,564.80
51	720	PAQUETE	\$84.49	\$60,832.80
52	34	PAQUETE	\$44.65	\$1,518.10
53	1348	PAQUETE	\$107.10	\$144,370.80
54	22	PAQUETE	\$120.19	\$2,644.18
55	85	PIEZA	\$174.54	\$14,835.90
56	35	CAJA	\$55.45	\$1,940.75
57	147	CAJA	\$54.03	\$7,942.41
58	1210	CAJA	\$12.05	\$14,580.50
59	211	PIEZA	\$8.70	\$1,835.70
60	575	PAQUETE	\$53.88	\$30,981.00
61	303	CAJA	\$22.97	\$6,959.91
62	245	PAQUETE	\$157.32	\$38,543.40
63	394	CAJA	\$30.84	\$12,150.96
64	925	PIEZA	\$18.75	\$17,343.75
65	1310	PIEZA	\$9.12	\$11,947.20
66	267	PIEZA	\$96.98	\$25,893.66
67	888	BOLSA	\$10.95	\$9,723.60
68	110	BOLSA	\$10.95	\$1,204.50
69	262	CAJA	\$57.26	\$15,002.12
70	82	CAJA	\$57.26	\$4,695.32
71	89	CAJA	\$57.26	\$5,096.14
72	80	CAJA	\$57.26	\$4,580.80
73	317	CAJA	\$56.14	\$17,796.38
74	17	CAJA	\$96.09	\$1,633.53
75	11	CAJA	\$153.79	\$1,691.69
76	19	CAJA	\$153.79	\$2,922.01
77	20	CAJA	\$153.80	\$3,076.00
78	191	CAJA	\$221.48	\$42,302.68

ATENTAMENTE  
 PUEBLA, PUE. A 03 DE JUNIO DE 2016



  
 MARCO ANTONIO GASGA OCAÑA  
 REPRESENTANTE LEGAL

*[Handwritten notes and signatures in the right margin]*

417

*[Handwritten marks]*

79	77	CAJA	\$221.48	\$17,053.96
80	388	PAQUETE	\$50.27	\$19,504.76
81	28719	PAQUETE	\$40.00	\$1,148,760.00
82	77	CAJA	\$423.00	\$32,571.00
83	5005	PAQUETE	\$53.50	\$267,767.50
84	500	PIEZA	\$1.06	\$530.00
85	33	ROLLO	NO COTIZO	NO COTIZO
86	62	PAQUETE	\$40.11	\$2,486.82
87	105	CAJA	\$480.78	\$50,481.90
88	60	CAJA	\$241.50	\$14,490.00
89	148	PAQUETE	\$64.38	\$9,528.24
90	25	PAQUETE	\$83.47	\$2,086.75
91	356	FRASCO	\$52.05	\$18,529.80
92	125	PIEZA	\$78.55	\$9,818.75
93	265	PIEZA	\$28.78	\$7,626.70
94	710	BLOCK	\$5.77	\$4,096.70
95	1196	BLOCK	\$7.37	\$8,814.52
96	4	PAQUETE	\$114.31	\$457.24
97	6	PAQUETE	\$261.28	\$1,567.68
98	9	PAQUETE	\$320.06	\$2,880.54
99	5	PAQUETE	\$160.03	\$800.15
100	1200	PAQUETE	\$42.25	\$50,700.00
101	50	PAQUETE	\$89.29	\$4,464.50
102	310	METRO	\$7.07	\$2,191.70
103	138	PAQUETE	\$27.32	\$3,770.16
104	5573	PIEZA	\$19.28	\$107,447.44
105	330	PIEZA	\$1.56	\$514.80
106	203	PIEZA	\$86.94	\$17,648.82
107	145	PIEZA	\$201.75	\$29,253.75
108	210	PAQUETE	\$37.78	\$7,933.80
109	1218	PAQUETE	\$9.18	\$11,181.24
110	1588	PAQUETE	\$16.79	\$26,662.52
111	1075	PAQUETE	\$22.72	\$24,424.00
112	200	PAQUETE	\$9.59	\$1,918.00
113	33	PAQUETE	\$19.44	\$641.52

ATENTAMENTE  
PUEBLA, PUE. A 03 DE JUNIO DE 2016

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
MARCO ANTONIO GASGA OCAÑA  
REPRESENTANTE LEGAL

**M.A. PARTS SA DE CV**  
RFC. MAP1212197A

**M.A. PARTS**  
LORDS DU COMMERCE

16 DE SEPTIEMBRE No. 4917  
COL. LAS PALMAS CP 72550  
PUEBLA, PUE. MEXICO.  
TEL. (222) 8929097

*[Vertical handwritten notes and signatures]*

114	50	PAQUETE	\$17.26	\$863.00
115	396	PAQUETE	\$63.67	\$25,213.32
116	237	PAQUETE	\$134.42	\$31,857.54
117	405	PAQUETE	\$190.37	\$77,099.85
118	221	PAQUETE	\$74.38	\$16,437.98
119	213	PAQUETE	\$199.73	\$42,542.49
120	289	PAQUETE	\$295.72	\$85,463.08
121	49	PAQUETE	\$64.28	\$3,149.72
122	72	PAQUETE	\$49.20	\$3,542.40
123	210	PIEZA	\$23.62	\$4,960.20
124	147	PIEZA	\$25.32	\$3,722.04
125	603	PIEZA	\$81.02	\$48,855.06
126	42	PIEZA	NO COTIZO	NO COTIZO
127	108	PIEZA	NO COTIZO	NO COTIZO
128	41	PIEZA	NO COTIZO	NO COTIZO
129	52	PIEZA	\$20.95	\$1,089.40
130	212	PIEZA	\$20.95	\$4,441.40
131	7	PIEZA	\$20.95	\$146.65
132	19	PIEZA	\$15.36	\$291.84
133	66	PIEZA	\$15.36	\$1,013.76
134	182	PIEZA	\$15.36	\$2,795.52
135	30	PIEZA	\$15.36	\$460.80
136	185	PIEZA	\$105.32	\$19,484.20
137	216	PAQUETE	\$64.38	\$13,906.08
138	25	PAQUETE	\$83.47	\$2,086.75
139	815	PIEZA	\$20.71	\$16,878.65
140	350	PIEZA	\$9.80	\$3,430.00
141	27	ROLLO	\$63.07	\$1,702.89
142	68	CAJA	NO COTIZO	NO COTIZO
143	158	CAJA	\$24.58	\$3,883.64
144	535	PAQUETE	\$20.19	\$10,801.65
145	395	PIEZA	\$7.62	\$3,009.90
146	110	PIEZA	\$112.54	\$12,379.40

ATENTAMENTE

PUEBLA, PUE. A 03 DE JUNIO DE 2016

MARCO ANTONIO GASGA OCAÑA  
REPRESENTANTE LEGAL



6/7

147	35	PAQUETE	\$150.56	\$5,269.60
148	51	PIEZA	\$15.34	\$782.34
149	206	PAQUETE	\$54.74	\$11,276.44
150	110	PAQUETE	\$40.46	\$4,450.60
<b>IMPORTE CON LETRA</b>			<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$3,605,651.62</b>
CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS 88/100 M.N.			<b>IVA (16%)</b>	<b>\$576,904.26</b>
			<b>TOTAL</b>	<b>\$4,182,555.88</b>

**DATOS DEL LICITANTE**

**NOMBRE DEL LICITANTE:** M.A. PARTS SA DE CV  
**RFC CON HOMOCALVE:** MAP1212197A2  
**DOMICILIO FISCAL**  
**CALLE:** 16 DE SEPTIEMBRE  
**NÚMERO:** 4917  
**COLONIA:** LAS PALMAS  
**C.P.:** 72550  
**DELEGACIÓN O MUNICIPIO:** PUEBLA  
**ENTIDAD FEDERATIVA:** PUEBLA  
**TELÉFONOS:** (222) 8 92 90 97  
**FAX:** (222) 8 92 90 97  
**CORREO ELECTRÓNICO:** direccion@mapartspuebla.com

**"LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES".**

Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de descalificación Firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.

NOTA: El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, ya que en caso de no hacerlo así, será causa de descalificación. Este formato se presentará en EXCEL.

ATENTAMENTE  
PUEBLA, PUE. A 03 DE JUNIO DE 2016

MARCO ANTONIO GASGA OCAÑA  
REPRESENTANTE LEGAL

Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large 'X' at the top and several vertical scribbles.



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

ANEXO C

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
PRESENTE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.

PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DETALLADA DEL BIEN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
8	122	CAJA	BOLIGRAFO DE GEL COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS	\$ 70.00	\$ 8,540.00
9	525	CAJA	BOLIGRAFO TINTA AZUL, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS	\$ 27.50	\$ 14,437.50
10	1,461	CAJA	BOLIGRAFO TINTA NEGRA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS,	\$ 27.50	\$ 40,177.50
11	417	CAJA	BOLIGRAFO TINTA ROJA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS	\$ 27.50	\$ 11,467.50
12	420	PIEZA	BORRADOR DE FIELTRO PARA PIZARRON BLANCO,	\$ 6.10	\$ 2,562.00
13	395	CAJA	BROCHE LATONADO TIPO ALEMÁN, CABEZA REDONDA Y 2 PATAS, DE 25 A 32 MM DE ALTO, CAJA CON 100 PIEZAS,	\$ 52.03	\$ 20,551.85
23	1,247	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO,	\$ 23.14	\$ 28,855.58
24	245	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO OFICIO,	\$ 49.45	\$ 12,115.25

INTERNATIONAL  
BUSINESS  
DE MEXICO  
S.A. DE C.V.

CALLE CALZADA DE LOS FUERTES  
NUM 81-2A PUEBLA PUE.  
MEXICO, C.P. 72290  
RFC: IBM800710S69  
PH: +52 222 236 57 77  
FAX: +52 222 236 95 90  
EMAIL:  
ibmsacv@prodigy.net.mx

JOSE FEDERICO GONZALEZ SANCHEZ  
REPRESENTANTE LEGAL  
INTERNATIONAL BUSINESS DE MEXICO S.A. DE C.V.





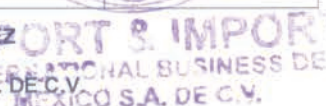
SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

25	1,150	PIEZA	COLOR BLANCO, CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1.5" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO,	\$ 29.15	\$ 33,522.50
26	1,594	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 2" TAMAÑO CARTA BLANCA	\$ 34.00	\$ 54,196.00
30	2,359	PIEZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24MM X 65M,	\$ 28.50	\$ 67,231.50
31	1,701	PIEZA	CINTA ADHESIVA CANELA DE 48MM X 50M,	\$ 25.50	\$ 43,375.50
33	1,253	PIEZA	CINTA MASKING TAPE, DE 24MM X 50M,	\$ 17.80	\$ 22,303.40
34	4,490	CAJA	CLIP REDONDO No. 1, CAJA CON 100 PIEZAS,	\$ 5.25	\$ 23,572.50
35	570	CAJA	CLIPS JUMBO CAJA CON 100 PIEZAS,	\$ 45.92	\$ 26,174.40
36	765	CAJA	CLIPS MARIPOSA No. 1, CAJA CON 12 PIEZAS,	\$ 25.50	\$ 19,507.50
81	28,719	PAQUE TE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO CARTA, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: BIO PAPPPEL, COPAMEX, OFFICE DEPOT, SCRIBE O XEROX	\$ 46.16	\$ 1,325,669.04
83	5,005	PAQUE TE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO OFICIO, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS,	\$ 63.00	\$ 315,315.00
100	1,200	PAQUE TE	PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO CARTA CON 100 PIEZAS,	\$ 88.00	\$ 105,600.00
104	5,573	PIEZA	RECOPIADOR DE CARTON TAMAÑO CARTA, COLOR VERDE TRADICIONAL, CON 2 ARILLOS	\$ 17.80	\$ 99,199.40
109	1,218	PAQUE TE	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR, CON 5	\$ 28.80	\$ 35,078.40

INTERNATIONAL  
 BUSINESS  
 DE MEXICO  
 S.A. DE C.V.

AV. CALZADA DE LOS FUERTES  
 NUM 81-2A PUEBLA PUE.  
 MEXICO, C.P. 72290  
 RFC: IBM800710S69  
 PH: +52 222 236 57 77  
 FAX: +52 222 236 95 90  
 EMAIL:  
 ibmsacv@prodigy.net.mx

JOSE FEDERICO GONZALEZ SANCHEZ  
 REPRESENTANTE LEGAL  
 INTERNATIONAL BUSINESS DE MEXICO S.A. DE C.V.



Handwritten signatures and initials in blue ink are present on the right side of the table and at the bottom of the page. A large '3' is written at the bottom right corner.



SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

110	1,588	PAQUETE	DIVISORES, SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 12 DIVISORES,	\$ 36.20	\$ 57,485.60
111	1,075	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 15 DIVISORES,	\$ 38.48	\$ 41,366.00
<b>IMPORTE TOTAL CON LETRA</b>				<b>SUBTOTAL</b>	\$ 2,408,303.92
<b>DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SEIS CIENTOS TREINTA Y DOS PESOS 55/100 M.N.</b>				<b>IVA (16%)</b>	\$ 385,328.63
				<b>TOTAL</b>	\$ 2,793,632.55

**DATOS DEL LICITANTE**

**NOMBRE DEL LICITANTE:** INTERNATIONAL BUSINESS DE MEXICO SA DE CV

**RFC CON HOMOCLAVE:** IBM800710S69

**DOMICILIO FISCAL:**

**CALLE:** CALZADA DE LOS FUERTES

**NÚMERO:** 81 2A

**COLONIA:** RINCÓN DEL BOSQUE

**C.P.:** 72290

**DELEGACIÓN O MUNICIPIO:** PUEBLA

**ENTIDAD FEDERATIVA:** PUEBLA

**TELÉFONOS:** (222) 235-03-06

**FAX:** (222) 236-95-90

**CORREO ELECTRÓNICO:** ibmsacv@prodigy.net.mx

**INTERNATIONAL  
BUSINESS  
DE MEXICO  
S.A. DE C.V.**

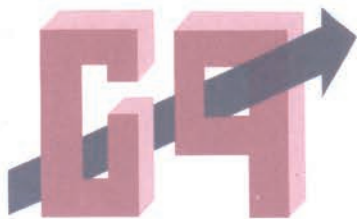
CALZADA DE LOS FUERTES  
NUM 81-2A PUEBLA PUE.  
MEXICO, C.P. 72290  
RFC: IBM800710S69  
PH: +52 222 236 57 77  
FAX: +52 222 236 95 90  
EMAIL:  
ibmsacv@prodigy.net.mx

**"LOS PRECIOS SERAN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES"**

**H. PUEBLA DE ZARAGOZA A 03 DE JUNIO DE 2015**

**JOSE FEDERICO GONZALEZ SANCHEZ  
REPRESENTANTE LEGAL  
INTERNATIONAL BUSINESS DE MEXICO S.A. DE C.V.**

**EXPORT & IMPORT  
INTERNATIONAL BUSINESS DE  
MEXICO S.A. DE C.V.**



GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA.  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.**

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA.  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS.  
PRESENTE.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016, ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.

CIUDAD DE MÉXICO, A 03 DE JUNIO DE 2016.

000001

5.1.- PROPUESTA ECONOMICA.

ANEXO C.

**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.**

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
PRESENTE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016, ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.

NOMBRE DEL LICITANTE: "COSMOPAPEL, S.A. DE C.V."					
PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL BIEN.	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
81	28,719	PAQUETE	PAPEL BOND BLANCO, TAMAÑO CARTA, 93% DE BLANCURA,	\$ 44.25	\$ 1,270,815.75
82	77	CAJA	PAPEL BOND BLANCO, TAMAÑO DOBLE CARTA. 95% DE BLANCURA.	\$ 475.00	\$ 36,575.00
83	5,005	PAQUETE	PAPEL BOND, 93% DE BLANCURA, TAMAÑO OFICIO, DE 75 GRS/M2.	\$ 55.50	\$ 277,777.50
IMPORTE TOTAL CON LETRA				SUBTOTAL	\$ 1,585,168.25
(UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 17/100 M.N.)				IVA (16%)	\$ 253,626.92
				TOTAL	\$ 1,838,795.17

"LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES".

DATOS DEL LICITANTE:

NOMBRE DEL LICITANTE:  
RFC CON HOMOCLOVE:

COSMOPAPEL, S.A. DE C.V.  
COS-060209-D57

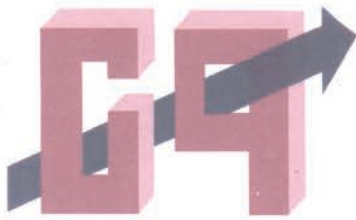
COSMO PAPEL SA CV  
COS 060209 D57  
VAINILLA 269 D GRANJAS MEXICO  
C.P. 08400 D.F.

E mail: [cosmopapel@yahoo.com.mx](mailto:cosmopapel@yahoo.com.mx)  
[cosmopapelgob@prodigy.net.mx](mailto:cosmopapelgob@prodigy.net.mx)

COSMOPAPEL S.A. DE C.V.

Vainilla 269-d Col. Granjas México C.P. 08400 Delg. Iztacalco, México D.F. Tels. Fax: 56 64 61 38 con 8 líneas, 56 54 94 79, 56 54 97 33





GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA.  
**SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.**

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA.  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS.  
PRESENTE.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016, ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.

CIUDAD DE MÉXICO, A 03 DE JUNIO DE 2016.

000002

DOMICILIO FISCAL:

CALLE:  
NÚMERO:  
COLONIA:  
C.P.:  
DELEGACIÓN:  
ENTIDAD FEDERATIVA:  
TELÉFONOS:  
FAX:  
CORREO ELECTRÓNICO:

VAINILLA.  
N° 269-D  
GRANJAS MEXICO.  
08400.  
IZTACALCO.  
CIUDAD DE MEXICO.  
55 5664 6138, 55 3542 3536.  
55 5654 9479.  
cosmopapel@yahoo.com.mx, y cosmopapelgob@prodigy.net.mx

LUGAR Y FECHA:

CIUDAD DE MEXICO A 03 DE JUNIO DE 2016.

JUAN CARLOS RESENDIZ DOMINGUEZ.  
COSMOPAPEL, S.A. DE C.V.  
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL.  
SELLO DE LA EMPRESA.

**COSMO PAPEL SA CV**  
COS 060209 D57  
VAINILLA 269 D GRANJAS MEXICO  
C.P. 08400 D.F.

E mail: cosmopapel@yahoo.com.mx  
cosmopapelgob@prodigy.net.mx

COSMOPAPEL S.A. DE C.V.

Vainilla 269-d Col. Granjas México C.P. 08400 Delg. Iztacalco, México D.F. Tels. Fax: 56 64 61 38 con 8 líneas, 56 54 94 79, 56 54 97 33



# COMOZA DE PUEBLA, S.A. de C.V.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

## ANEXO C

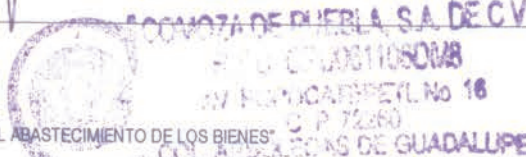
Formato para la presentación de la Propuesta Económica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
PRESENTE

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL 066/2016 COMPRANTE CE-921002997-E47-2016 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN.

NOMBRE DEL LICITANTE: COMOZA DE PUEBLA S.A DE C.V					
PAR TIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL DEL BIEN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	16	CAJA	ARILLO METÁLICO PARA ENGARGOLAR DE 1/2", DOBLE TWIN LOOP, COLOR NEGRO, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: PERFEK	\$ 81.24	\$ 1,299.84
2	917	BLISTER	BANDERITAS DE COLORES PARA FIRMA, MODELO 6834, DE 11.9 MM X 43.2 MM, BLISTER CON 140 BANDERAS, MARCA: POST-IT	\$ 83.20	\$ 76,294.40
3	690	CAJA	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) CHICO, MEDIDA 3/4" (19MM), PARA SUJETAR HASTA 45 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO	\$ 7.10	\$ 4,899.00
4	351	CAJA	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) GRANDE, MEDIDA 2" (50MM), PARA SUJETAR HASTA 220 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO	\$ 38.99	\$ 13,685.49
5	399	CAJA	BINDER CLIP (SUJETADOCUMENTOS) MEDIANO, MEDIDA 1 1/4" (32MM), PARA SUJETAR HASTA 125 HOJAS, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ACCO	\$ 15.01	\$ 5,988.99
6	118	BLOCK	BLOCK COMPROBANTE DE GASTOS, DE 1/4 DE CARTA CON 50 HOJAS EN PAPEL BOND, MARCA: FORMITEC	\$ 5.64	\$ 665.52
7	140	BLOCK	BLOCK VALE PROVISIONAL DE CAJA, TAMAÑO 1/4 DE CARTA, BLOCK DE 50 HOJAS, MARCA: FORMITEC	\$ 6.01	\$ 841.40
8	122	CAJA	BOLIGRAFO DE GEL COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$ 91.72	\$ 11,189.84

H. PUEBLA DE Z. A 03 DE JUNIO DE 2016  
"LOS PRECIOS SERAN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES"



HUGO MORALES OROPEZA  
REPRESENTANTE LEGAL

Av. Popocatepetl No. 16 Col. Arboledas de Guadalupe, C.P. 72260, Puebla, Pue. comozapuebla@live.com.mx  
Tels.: (01-222) 235 60 28, 235 60 56, 294 82 09.

F. 2016 comozapuebla@live.com.mx



# COMOZA DE PUEBLA, S.A. de C.V.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

9	525	CAJA	BOLIGRAFO TINTA AZUL, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$	24.65	\$	12,941.25
10	1.461	CAJA	BOLIGRAFO TINTA NEGRA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA:PELIKAN	\$	24.65	\$	36,013.65
11	417	CAJA	BOLIGRAFO TINTA ROJA, PUNTO MEDIANO, BARRIL TRANSPARENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$	24.65	\$	10,279.05
12	420	PIEZA	BORRADOR DE FIELTRO PARA PIZARRON BLANCO, MARCA: PELIKAN	\$	7.61	\$	3,196.20
13	395	CAJA	BROCHE LATONADO TIPO ALEMÁN, CABEZA REDONDA Y 2 PATAS, DE 25 A 32 MM DE ALTO, CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA MAE	\$	35.83	\$	14,152.85
14	80	CAJA	BROCHE PARA ARCHIVO, DE 7 CMS, CAJA CON 50 JUEGOS, MARCA: BACO	\$	27.46	\$	2,196.80
15	1.033	CAJA	BROCHE PARA ARCHIVO, DE 8 CMS, CAJA CON 50 JUEGOS, MARCA: ACCO	\$	21.74	\$	22,457.42
16	69	BOLSA	BROCHE PARA GAFETE DE PLASTICO, BOLSA CON 25 PIEZAS, MARCA: GBC	\$	41.86	\$	2,888.34
17	1.532	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE CARTON, TAMAÑO CARTA, MARCA: BEROKY	\$	16.88	\$	25,860.16
18	3.000	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE CARTON, TAMAÑO OFICIO, MARCA: BEROKY	\$	18.97	\$	56,910.00
19	422	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE PLÁSTICO TAMAÑO CARTA, MARCA: CARTONERA	\$	38.64	\$	16,306.08
20	1.442	PIEZA	CAJA PARA ARCHIVO DE PLÁSTICO TAMAÑO OFICIO, MARCA: CARTONERA	\$	68.78	\$	99,180.76
21	125	PIEZA	FOLDER CON BROCHE DE 8 CM, TAMAÑO CARTA, COLOR AZUL, MARCA: WILSON JONES	\$	7.37	\$	921.25
22	135	PIEZA	FOLDER CON BROCHE DE 8 CM, TAMAÑO OFICIO, COLOR AZUL, MARCA: WILSON JONES	\$	8.79	\$	1,186.65
23	1.247	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO, MARCA: WILSON JONES	\$	34.68	\$	43,245.96
24	245	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1" TAMAÑO OFICIO, COLOR BLANCO, MARCA: WILSON JONES	\$	48.88	\$	11,975.60
25	1.150	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 1.5" TAMAÑO CARTA, COLOR BLANCO, MARCA: WILSON JONES	\$	42.36	\$	48,714.00
26	1.594	PIEZA	CARPETA DE VINIL PANORÁMICA DE 2" TAMAÑO CARTA BLANCA MARCA: WILSON JONES	\$	46.32	\$	73,834.08
27	165	PIEZA	CARPETA PANORÁMICA CON 3 ARGOLLAS DE 2", TAMAÑO OFICIO, COLOR BLANCO, MARCA:WILSON JONES	\$	98.29	\$	16,217.85

H. PUEBLA DE Z. A 03 DE JUNIO DE 2016

"LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES"

HUGO MORALES OROPEZA  
REPRESENTANTE LEGAL

Av. Popocatepetl No. 16 Col. Arboledas de Guadalupe C.P. 72260 Puebla, Pue. comozapuebla@live.com.mx  
Tels.: (01 222) 235 60 28, 756 63 56, 294 82 09.

2/10



# COMOZA DE PUEBLA, S.A. de C.V.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

28	45	PIEZA	FOLDER CON PALANCA O GRIP TAMAÑO CARTA AZUL, MARCA: WILSON JONES	\$	15.24	\$	685.80
29	165	PIEZA	CERA PARA CONTAR, DACTILAR, DE 14 A 15 GRAMOS, MARCA: PELIKAN	\$	4.35	\$	717.75
30	2,359	PIEZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 24MM X 65M, MARCA: JANEL	\$	12.35	\$	29,133.65
31	1,701	PIEZA	CINTA ADHESIVA CANELA DE 48MM X 50M, MARCA: JANEL	\$	8.52	\$	14,492.52
32	285	PIEZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE DE 12MM X 33M, MARCA: JANEL	\$	2.94	\$	837.90
33	1,253	PIEZA	CINTA MASKING TAPE, DE 24MM X 50M, MARCA: NAVITEC	\$	18.62	\$	23,330.86
34	4,490	CAJA	CLIP REDONDO No. 1, CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: ACCO	\$	5.24	\$	23,527.60
35	570	CAJA	CLIPS JUMBO CAJA CON 100 PIEZAS, MARCA: ACCO	\$	21.06	\$	12,004.20
36	765	CAJA	CLIPS MARIPOSA No. 1, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BACO	\$	11.04	\$	8,445.60
37	233	PIEZA	COJIN PARA SELLO DE No. 1, ESTUCHE DE PLÁSTICO, MARCA: PELIKAN	\$	12.56	\$	2,926.48
38	381	CAJA	CORRECTOR LIQUIDO BASE AGUA, FRASCO DE 18 A 20 ML, APLICADOR DE BROCHA, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$	56.84	\$	21,656.04
39	686	PIEZA	CUTTER CUERPO PLASTICO, TAMAÑO GRANDE, MARCA: CORTY	\$	8.99	\$	6,167.14
40	209	BOLSA	DEDAL DE HULE No. 11 BOLSA CON 10 PIEZAS, MARCA: HERCULES	\$	20.47	\$	4,278.23
41	207	BOLSA	DEDAL DE HULE No. 12 BOLSA CON 10 PIEZAS, MARCA: HERCULES	\$	23.52	\$	4,868.64
42	452	PIEZA	DESENGRAPADOR EN LAMINA DE ACERO Y PLÁSTICO TAMAÑO ESTANDAR, MARCA: ACCO	\$	8.15	\$	3,683.80
43	242	PIEZA	DESPACHADOR DE CINTA ADHESIVA DIUREX GRANDE, COLOR NEGRO, MARCA: MAE	\$	72.52	\$	17,549.84
44	371	PIEZA	ENGRAPADORA CON INDICADOR DE NIVEL DE GRAPAS, CON CAPACIDAD DE TIRA COMPLETA, CON CUERPO METÁLICO, TAMAÑO ESTÁNDAR, MARCA: DELTA	\$	50.04	\$	18,564.84
45	65	PIEZA	ENGRAPADORA METÁLICA DE PALANCA, PARA TRABAJO PESADO, CAPACIDAD DE 30 HASTA 150 HOJAS, UTILIZA GRAPAS HC, MARCA: BOSTITCH, PILOT O STANLEY	\$	638.91	\$	41,529.15

H. PUEBLA DE Z. A 03 DE JUNIO DE 2016

"LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES"

HUGO MORALES OROPEZA  
REPRESENTANTE LEGAL

Av. Popocatepetl No. 16 Col. Arboledas de Guadalupe C.P. 72260 Puebla, Pue. comozapuebla@live.com.mx

Tels.: (01 222) 235 60 28 - 756 63 56 - 294 82 09.

E-mail: comozapuebla@live.com.mx

3/10

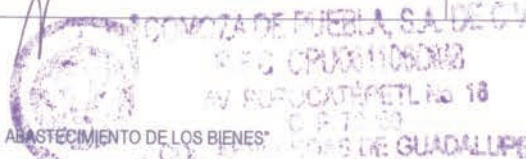


# COMOZA DE PUEBLA, S.A. de C.V.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

46	51	PAQUETE	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA MEDIDAS 50 X 100 MM, PAQUETE CON 84 ETIQUETAS, MARCA: JANEL	\$	14.39	\$	733.89
47	58	PAQUETE	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA, MEDIDAS DE 32 X 64 MM., PAQUETE CON 240 ETIQUETAS, MARCA: JANEL	\$	14.39	\$	834.62
48	106	PAQUETE	ETIQUETA ADHERIBLE BLANCA, PARA FOLDER 20 X 10.5 CM, PAQUETE CON 280 ETIQUETAS, MARCA: JANEL	\$	14.39	\$	1,525.34
49	213	PAQUETE	ETIQUETAS ADHERIBLE BLANCA IMPRESIÓN LASER PARA CD, PAQUETE DE 50 ETIQUETAS, MARCA: JANEL	\$	14.39	\$	3,065.07
50	160	PAQUETE	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR AZUL, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: NASSA	\$	112.04	\$	17,926.40
51	720	PAQUETE	FOLDER MANILA TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: NASSA	\$	98.23	\$	70,725.60
52	34	PAQUETE	FOLDER CON BROCHE DE PALANCA TAMAÑO CARTA, COLOR AZUL, PAQUETE CON 4 PIEZAS, MARCA: WILSON JONES	\$	60.99	\$	2,073.66
53	1,348	PAQUETE	FOLDER MANILA TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: NASSA	\$	118.71	\$	160,021.08
54	22	PAQUETE	FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR AZUL, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: NASSA	\$	130.99	\$	2,881.78
55	85	PIEZA	FOLIADOR METALICO DE 6 DIGITOS, MARCA: ESCRIMEX	\$	172.48	\$	14,660.80
56	35	CAJA	GOMA BLANCA, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$	52.27	\$	1,829.45
57	147	CAJA	GOMA DE MIGAJON, CAJA CON 20 PIEZAS, MARCA: PELIKAN	\$	53.24	\$	7,826.28
58	1,210	CAJA	GRAPA ESTANDAR, CAJA CON 5,000 GRAPAS, MARCA: BOSTICH	\$	11.64	\$	14,084.40
59	211	PIEZA	HILO CAÑAMO, BOLA DE 100 GRAMOS, MARCA: INDISTINTA	\$	2.67	\$	563.37
60	575	PAQUETE	HOJA OPALINA BLANCA DE 210 A 225 GR. TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 100 HOJAS, MARCA: COPAMEX	\$	68.97	\$	39,657.75
61	303	CAJA	LAPIZ ROJO-CARMIN, CAJA CON 10 PIEZAS, MARCA: DIXON	\$	26.06	\$	7,896.18
62	245	PAQUETE	LAPIZ ADHESIVO 20 A 21 GRS. PAQUETE CON 12 PIEZAS, MARCA: PRITTY	\$	199.13	\$	48,786.85

H. PUEBLA DE Z. A 03 DE JUNIO DE 2016  
LOS PRECIOS SERAN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES



HUGO MORALES GROPEZA  
REPRESENTANTE LEGAL

Av. Popocatépetl No. 16 Col. Arboledas de Guadalupe, C.P. 72260, Puebla, Pue. comozapuebla@live.com.mx  
Tels.: (01 222) 235 60 28, 756 63 56, 294 82 09.

E-mail: comozapuebla@live.com.mx

4/10



# COMOZA DE PUEBLA, S.A. de C.V.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

63	394	CAJA	LAPIZ DE GRAFITO CON GOMA No. 2, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: STAEDTLER	\$	27.86	\$	10,976.84
64	925	PIEZA	LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA CUADRO 7 MM. 96 HOJAS MARCA: ESTRELLA	\$	22.37	\$	20,692.25
65	1,310	PIEZA	LIBRETA PROFESIONAL CON ESPIRAL DE 100 HOJAS RAYADA, MARCA: ESTRELLA	\$	10.34	\$	13,545.40
66	267	PIEZA	LIBRO FLORETE DE 96 HOJAS, FORMA ITALIANA, COLOR INDISTINTO, MARCA: ESTRELLA	\$	112.81	\$	30,120.27
67	888	BOLSA	LIGAS DE HULE, COLOR NATURAL, No. 18 BOLSA CON 100 GRAMOS, MARCA: AGUILA	\$	11.87	\$	10,540.56
68	110	BOLSA	LIGAS DE HULE, COLOR NATURAL, No. 33 BOLSA CON 100 GRAMOS, MARCA: AGUILA	\$	12.42	\$	1,366.20
69	262	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR AMARILLO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BEROL	\$	64.96	\$	17,019.52
70	82	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BEROL	\$	64.96	\$	5,326.72
71	89	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR NARANJA, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BEROL	\$	64.96	\$	5,781.44
72	80	CAJA	MARCA TEXTOS COLOR VERDE, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BEROL	\$	64.96	\$	5,196.80
73	317	CAJA	MARCADOR DE CERA COLOR ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: BACO	\$	72.82	\$	23,083.94
74	17	CAJA	MARCADOR PARA ACETATO, TINTA A BASE DE AGUA, NO PERMANENTE, CAJA CON 12 PIEZAS, COLOR ROJO, MARCA: BEROL	\$	109.80	\$	1,866.60
75	11	CAJA	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRÍLICO COLOR AZUL, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR	\$	172.25	\$	1,894.75
76	19	CAJA	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRÍLICO COLOR NEGRO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR	\$	165.25	\$	3,139.75
77	20	CAJA	MARCADOR PARA PIZARRÓN ACRÍLICO COLOR ROJO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: AZOR	\$	165.25	\$	3,305.00
78	191	CAJA	MARCADOR PERMANENTE COLOR NEGRO, PUNTA CINCEL, CUERPO DE ALUMINIO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ESTERBROOK	\$	252.86	\$	48,296.26
79	77	CAJA	MARCADOR PERMANENTE COLOR ROJO, PUNTA CINCEL, CUERPO DE ALUMINIO, CAJA CON 12 PIEZAS, MARCA: ESTERBROOK	\$	252.86	\$	19,470.22

H. PUEBLA DE Z. A 03 DE JUNIO DE 2016  
 LOS PRECIOS SERAN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES\*

HUGO MORALES CROPEZA  
 REPRESENTANTE LEGAL

Av. Popocatépetl No. 16 Col. Arboledas de Guadalupe C.P. 72260 Puebla, Pue. comozapuebla@live.com.mx  
 Tels.: (01 222) 235 60 28, 756 63 56, 294 82 09.

E-mail: comozapuebla@live.com.mx

5/10



# COMOZA DE PUEBLA, S.A. de C.V.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

80	388	PAQUETE	MARCADOR PARA PIZARRON BLANCO, PAQUETE C/4 COLORES MARCA: PELIKAN	\$	34.45	\$	13,366.60
81	28,719	PAQUETE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO CARTA, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: COPAMEX	\$	56.63	\$	1,626,356.97
82	77	CAJA	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO DOBLE CARTA, DE 75 GRS/M2, CAJA CON 2500 HOJAS, MARCA: COPAMEX	\$	655.43	\$	50,468.11
83	5,005	PAQUETE	PAPEL BOND, MINIMO 84% DE BLANCURA, TAMAÑO OFICIO, DE 75 GRS/M2, PAQUETE CON 500 HOJAS, MARCA: COPAMEX	\$	73.31	\$	366,916.55
84	500	PIEZA	PAPEL BOND PARA ROTAFOLIO DE 70 X 95 CMS, MARCA: INDISTINTA	\$	1.01	\$	505.00
85	33	ROLLO	PAPEL BOND PREMIER ESPECIAL PARA COPIAS XEROGRÁFICAS Y PLOTTER, DE 91.4 X 50 CMS., EN ROLLO, NÚCLEO DE 2 PULGADAS (5.08 CMS.), MARCA: PCM	\$	141.98	\$	4,685.34
86	62	PAQUETE	PAPEL CARBÓN PARA COPIAS MECANOGRÁFICAS, TAMAÑO CARTA, COLOR NEGRO, PAQUETE CON 100 HOJAS, MARCA: PELIKAN	\$	39.19	\$	2,429.78
87	105	CAJA	PAPEL STOCK FORMA CONTINUA DE 15" X 11", 2 TANTOS, PAUTADO VERDE, CAJA C/1500 HOJAS, MARCA: PC FORM	\$	647.65	\$	68,003.25
88	60	CAJA	PAPEL STOCK FORMA CONTINUA, DE 9 1/2" X 11", 1 TANTO, COLOR BLANCO, CAJA CON 3000 HOJAS, MARCA: PC FORM	\$	387.79	\$	23,267.40
89	148	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: ZEBRA	\$	69.13	\$	10,231.24
90	25	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR TRANSPARENTE, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: PERFEX	\$	94.69	\$	2,367.25
91	356	FRASCO	PEGAMENTO BLANCO, MODELO 850, FRASCO CON 500 GRS, MARCA: RESISTOL	\$	47.22	\$	16,810.32
92	125	PIEZA	PERFORADORA AJUSTABLE DE USO RUDO CON 3 ORIFICIOS, CON TAPA INFERIOR PARA RECOLECTAR LOS DESPERDICIOS, CON CUERPO METÁLICO, CAPACIDAD DE 8 HOJAS, MARCA: ACCO	\$	90.94	\$	11,367.50
93	265	PIEZA	PERFORADORA DE DOS ORIFICIOS, CON TAPA INFERIOR PARA RECOLECTAR LOS DESPERDICIOS, CON CUERPO METÁLICO, MARCA: PILOT	\$	98.58	\$	26,123.70

PUEBLA DE Z. A 03 DE JUNIO DE 2016

LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES

HUGO MORALES OROPEZA  
REPRESENTANTE LEGAL

Av. Popocatepetl No. 16 Col. Arboledas de Guadalupe C.P. 72260 Puebla, Pue. comozapuebla@live.com.mx

Tels.: (01 222) 235 6028; 756 6356; 294 82 09.

E-mail: comozapuebla@live.com.mx

6/10



# COMOZA DE PUEBLA, S.A. de C.V.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

94	710	BLOCK	BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 3 (76MM X 76MM) CON 100 HOJAS, COLOR AMARILLO, MARCA: MEMOTIP	\$	6.22	\$	4,416.20
95	1,196	BLOCK	BLOCK DE NOTAS ADHESIVAS 3 X 4 (76MM X 101MM) CON 100 HOJAS, COLOR NEON INDISTINTO, MARCA: PELIKAN	\$	10.80	\$	12,916.80
96	4	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 1 PULGADA (25 MM Ó 2.5 CM), PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: KIEL	\$	273.48	\$	1,093.92
97	6	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 3 PULGADAS (75 MM Ó 7.5 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: KIEL	\$	599.36	\$	3,596.16
98	9	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 4 PULGADAS (100 MM Ó 10 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: KIEL	\$	727.37	\$	6,546.33
99	5	PAQUETE	POSTE DE ALUMINIO PARA ARCHIVAR, DE 2 PULGADAS (50 MM Ó 5 CM) PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: KIEL	\$	366.59	\$	1,832.95
100	1,200	PAQUETE	PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO CARTA CON 100 PIEZAS, MARCA: ACME	\$	47.93	\$	57,516.00
101	50	PAQUETE	PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO OFICIO CON 50 PIEZAS, MARCA: KINERA	\$	117.94	\$	5,897.00
102	310	METRO	RAFIA COMERCIAL DE 2MM, POR METRO, COLOR INDISTINTO, MARCA: INDISTINTA	\$	9.59	\$	2,972.90
103	138	PAQUETE	REFUERZOS ADHESIVOS PARA HOJAS COLOR BLANCO, PAQUETE MINIMO CON 200 REFUERZOS, MARCA: LESA	\$	37.85	\$	5,223.30
104	5,573	PIEZA	RECOPIADOR DE CARTON TAMAÑO CARTA, COLOR VERDE TRADICIONAL, CON 2 ARILLOS, MARCA: LAFICA	\$	21.87	\$	121,881.51
105	330	PIEZA	REGLA DE PLÁSTICO DE 30 CMS, MARCA: BACO	\$	3.23	\$	1,065.90
106	203	PIEZA	SACAPUNTAS MANUAL DE ESCRITORIO, CUERPO DE PLASTICO, MARCA: ACME	\$	125.02	\$	25,379.06
107	145	PIEZA	SACAPUNTAS ELÉCTRICO CON DEPÓSITO PARA DESECHOS, CON NAVAJA DE ACERO REFORZADA, COLOR INDISTINTO, MARCA: SWINGLINE	\$	267.15	\$	38,736.75
108	210	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR ALFABÉTICAS DE LA A-Z, MARCA: WILSON JONES	\$	42.73	\$	8,973.30
109	1,218	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR, CON 5 DIVISORES, MARCA: WILSON JONES	\$	10.00	\$	12,180.00
110	1,588	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 12 DIVISORES, MARCA: WILSON JONES	\$	18.18	\$	28,869.84
111	1,075	PAQUETE	SEPARADORES DE CARTULINA, TAMAÑO CARTA, PESTAÑAS MULTICOLOR CON 15 DIVISORES, MARCA: WILSON JONES	\$	37.04	\$	39,818.00
112	200	PAQUETE	SEPARADORES DE PLASTICO, TAMAÑO CARTA, CON 5 DIVISIONES, MARCA: ACCO	\$	11.64	\$	2,328.00

H. PUEBLA DE Z. A 03 DE JUNIO DE 2016  
"LOS PRECIOS SERAN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES"



HUGO MORALES OROPEZA  
REPRESENTANTE LEGAL

Av. Popocatepetl No. 16 Col. Arboledas de Guadalupe C.P. 72260 Puebla, Pue. comozapuebla@live.com.mx

Tels.: (01 222) 235 60 28, 756 63 56, 294 82 09.

Tels. (01 222) 235 60 28, 756 63 56  
2016-02-09

7/10





# COMOZA DE PUEBLA, S.A. de C.V.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

113	33	PAQUETE	SEPARADORES DE PLASTICO, TAMAÑO OFICIO, CON 5 DIVISIONES, MARCA: KIEL	\$	19.79	\$	653.07
114	50	PAQUETE	SOBRE BOLSA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO COIN (PARA NÓMINA/RAYA), No. 5, DE PAPEL ANTE, COLOR AMARILLO, DE 90 GRS/M2, 60 KGS, MEDIDAS 8.8 X 16.4 CMS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: MAPASA	\$	17.46	\$	873.00
115	396	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO CARTA DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: MAPASA	\$	71.81	\$	28,436.76
116	237	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO CARTA, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: MAPASA	\$	139.19	\$	32,988.03
117	405	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO LEGAL (MINISTRO) DE 60 A 90 GRAMOS, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: MAPASA	\$	220.43	\$	89,274.15
118	221	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO OFICIO DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: MAPASA	\$	84.38	\$	18,647.98
119	213	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO OFICIO, CON RONDANA E HILO, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: MAPASA	\$	158.98	\$	33,862.74
120	289	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO RADIOGRAFÍA, DE 90 A 120 GRS/M2, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: MAPASA	\$	294.44	\$	85,093.16
121	49	PAQUETE	SOBRE PARA CD/DVD DE PAPEL RECICLADO CON VENTANA DE CELOFAN, PAQUETE CON 100 SOBRES, MARCA: FORTEC	\$	0.00	\$	0.00
122	72	PAQUETE	SOBRE PARA CD/DVD DE PAPEL BLANCO CON VENTANA DE CELOFAN, PAQUETE CON 100 SOBRES, MARCA: MAPASA	\$	59.18	\$	4,260.96
123	210	PIEZA	TABLA DE APOYO SUJETA-PAPEL DE FIBRACEL, CON CLIP DE PRESIÓN O BROCHE METÁLICO, TAMAÑO CARTA, MARCA: BACO	\$	31.66	\$	6,648.60
124	147	PIEZA	TABLA DE APOYO SUJETA-PAPEL DE FIBRACEL, CON CLIP DE PRESIÓN O BROCHE METÁLICO, TAMAÑO OFICIO, MARCA: BACO	\$	33.93	\$	4,987.71
125	603	PIEZA	TIJERAS DE ACERO INOXIDABLE FORJADO DE 7", MARCA: PILOT	\$	43.11	\$	25,995.33
126	42	PIEZA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR AZUL, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP, KORES O TRODAT	\$	0.00	\$	0.00
127	108	PIEZA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR NEGRO, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP, KORES O TRODAT	\$	0.00	\$	0.00
128	41	PIEZA	TINTA PARA FOLIADOR COLOR ROJO, FRASCO DE 23 A 28 ML CON GOTERO, MARCA: COLOP, KORES O TRODAT	\$	0.00	\$	0.00
129	52	PIEZA	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR AZUL, DE 12 ML, MARCA: STAFFORD	\$	28.05	\$	1,458.60
130	212	PIEZA	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR NEGRO, DE 12 ML, MARCA: STAFFORD	\$	25.72	\$	5,452.64

H. PUEBLA DE Z. A 03 DE JUNIO DE 2016  
LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES

HUGO MORALES OROPEZA  
REPRESENTANTE LEGAL

Av. Popocatepetl No. 16 Col. Arboledas de Guadalupe C.P. 72260 Puebla, Pue. comozapuebla@live.com.mx  
Tels. (01 222) 235 60 28, 756 63 56-294 82 09.



# COMOZA DE PUEBLA, S.A. de C.V.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

131	7	PIEZA	TINTA PROTECTORA DE CHEQUES, COLOR ROJO, DE 12 ML, MARCA: STAFFORD	\$	28.05	\$	196.35
132	19	PIEZA	TINTA PARA SELLO CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR VIOLETA, MARCA: PELIKAN	\$	11.11	\$	211.09
133	66	PIEZA	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR AZUL, MARCA: PELIKAN	\$	11.11	\$	733.26
134	182	PIEZA	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR NEGRO, MARCA: PELIKAN	\$	11.11	\$	2,022.02
135	30	PIEZA	TINTA PARA SELLO, CON APLICADOR DE TINTA TIPO ROLL-ON, BOTELLA DE 60 A 65 ML, COLOR ROJO, MARCA: PELIKAN	\$	11.11	\$	333.30
136	185	PIEZA	LIBRO FLORETE DE 192 HOJAS, FORMA FRANCESA, COLOR INDISTINTO, MARCA: ESTRELLA	\$	119.60	\$	22,126.00
137	216	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR COLOR NEGRO, TAMAÑO CARTA, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: ZEBRA	\$	69.13	\$	14,932.08
138	25	PAQUETE	PASTA PARA ENGARGOLAR COLOR NEGRO, TAMAÑO OFICIO, PAQUETE CON 25 JUEGOS, MARCA: PERFEX	\$	94.69	\$	2,367.25
139	815	PIEZA	RECOPIADOR DE CARTON TAMAÑO OFICIO, COLOR VERDE TRADICIONAL, CON 2 ARRILLOS, MARCA: LAFICA	\$	25.37	\$	20,676.55
140	350	PIEZA	REGLA METÁLICA DE ALUMINIO DE 30 CMS, MARCA: ARLY	\$	14.20	\$	4,970.00
141	27	ROLLO	PAPEL CONTAC ADHERIBLE TRANSPARENTE, ROLLO DE 45 X 10 MTS, MARCA: MAE	\$	62.96	\$	1,699.92
142	68	CAJA	GRAPA DE USO RUDO DE 1/2" CAJA CON 1000 GRAPAS, MARCA: BOSTITCH	\$	32.95	\$	2,240.60
143	158	CAJA	GRAPA DE USO RUDO DE 3/8" CAJA CON 1000 GRAPAS, MARCA: BOSTITCH	\$	21.52	\$	3,400.16
144	535	PAQUETE	TARJETA BLANCA CARTULINA BRISTOL DE 5 X 8" PAQUETE CON 100 TARJETAS, MARCA: ESTRELLA,	\$	23.11	\$	12,363.85
145	395	PIEZA	LIBRETA DE TAQUIGRAFÍA LARGA DE 80 A 100 HOJAS, MARCA: ESTRELLA, NORMA, ROCA, SCRIBE O SELECTO	\$	0.00	\$	0.00
146	110	PIEZA	CINTA ADHESIVA MÁGICA DE 24 X 65 MTS, MARCA: SCOTCH	\$	117.34	\$	12,907.40
147	35	PAQUETE	FOLDER COLGANTE PARA ARCHIVERO TAMAÑO OFICIO PAQUETE CON 25 PIEZAS, COLOR INDISTINTO, MARCA: WILSON JONES	\$	142.10	\$	4,973.50
148	51	PIEZA	PEGAMENTO INSTANTÁNEO LÍQUIDO DE 2 A 3 GRS, MARCA: KOLA LOKA	\$	16.17	\$	824.67
149	206	PAQUETE	SOBRE BOLSA MANILA CON SOLAPA ENGOMADA, TAMAÑO ESQUELA DE 60 A 90 GRAMOS, PAQUETE CON 50 SOBRES, MARCA: MAPASA	\$	50.04	\$	10,308.24

H. PUEBLA DE Z. A 03 DE JUNIO DE 2016

"LOS PRECIOS SERAN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES"

HUGO MORALES OROPEZA  
REPRESENTANTE LEGAL

Av. Popocatepetl No. 16 Col. Arboledas de Guadalupe. C.P. 72260 Puebla Pue. comozapuebla@live.com.mx

Tels.: (01 222) 235 60 28, 756 63 56, 294 82 09.

TELS (01-222) 235-60-28, 756-63-56, 294-82-09

9/10



# COMOZA DE PUEBLA, S.A. de C.V.

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE OBRA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS  
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GESFAL-066/2016 COMPRANET CE-921002997-E47-2016  
 ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA  
 PARA LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO  
 PARA LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

150	110	PAQUETE	SOBRE BLANCO SIN FONDO No. 10, TAMAÑO OFICIO DE 90 GRS, PAQUETE CON 100 PIEZAS, MARCA: MAPASA	\$ 42.36	\$ 4,659.60
IMPORTE CON LETRA				SUBTOTAL	\$ 4,529,179.01
CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS 65/100 M.N				IVA (16%)	\$ 724,668.64
				TOTAL	\$ 5,253,847.65

**DATOS DEL LICITANTE**  
 NOMBRE DEL LICITANTE: COMOZA DE PUEBLA SA DE CV  
 RFC CON HOMOCLOAVE: CPU061106DM8  
 DOMICILIO FISCAL:  
 CALLE: AV POPOCATEPETL  
 NÚMERO: 16  
 COLONIA: ARBOLEDAS DE GUADALUPE  
 C.P.: 72260  
 DELEGACIÓN O MUNICIPIO: PUEBLA  
 ENTIDAD FEDERATIVA: PUEBLA  
 TELÉFONOS: 01(222) 2-35-60-28  
 FAX:  
 CORREO ELECTRÓNICO: [comozapuebla@live.com.mx](mailto:comozapuebla@live.com.mx)

**" LOS PRECIOS SERAN FIRMES HASTA EL TOTAL DE SU ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES "**

COMOZA DE PUEBLA, S.A. DE C.V. PUEBLA DE Z. A 3 DE JUNIO DE 2016  
 HULE NEGRO (CRUCHOS) 18  
 AV. POPOCATEPETL No. 16  
 COLONIA ARBOLEDAS DE GUADALUPE  
 PUEBLA, PUE.  
 TEL. (01 222) 235 60 28, 756 63 56  
 E-mail [comozapuebla@live.com.mx](mailto:comozapuebla@live.com.mx)

HUGO MORALES OROPEZA  
 REPRESENTANTE LEGAL

HUGO MORALES OROPEZA  
 REPRESENTANTE LEGAL

H. PUEBLA DE Z. A 03 DE JUNIO DE 2016  
 "LOS PRECIOS SERAN FIRMES HASTA EL TOTAL ABASTECIMIENTO DE LOS BIENES"