

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y
SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

CONVOCATORIA

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020**

COMPRANET LA-921002997-E4-2020

**SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA
SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020.**

**PARA EL:
SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL
ESTADO DE PUEBLA**

SEPTIEMBRE DE 2020

ME HAGO RESPONSABLE DEL CONTENIDO TÉCNICO DE ESTA CONVOCATORIA

**DELFINA LEONOR VARGAS
GALLEGOS**

DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA PARA
EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DEL ESTADO DE PUEBLA

MARÍA CONCEPCIÓN DÍAZ GUEVARA

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS DEL SISTEMA PARA EL
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL
ESTADO DE PUEBLA

FRANCISCO TORRES MONTIEL

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
ORIENTACIÓN NUTRICIONAL Y
DESARROLLO COMUNITARIO



“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

CALENDARIO		Lugar
FECHA DE PUBLICACIÓN	JUEVES 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2020	Portal Electrónico de compras Gubernamentales CompraNet
JUNTA DE ACLARACIONES.	MARTES 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2020 A LAS 17:50 HRS	
PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES	MIÉRCOLES 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2020 A LAS 13:00 HRS	
FALLO.	LUNES 28 DE SEPTIEMBRE DEL 2020 A LAS 17:00 HRS	
FIRMA DEL CONTRATO	DENTRO DE LOS 15 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 46 DE LA LAASSP.	

ÍNDICE			
1	DEFINICIONES GENERALES	14	CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN
2	DESCRIPCIÓN GENERAL Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN	15	DECLARACIÓN DE LICITACIÓN Y/O PARTIDA DESIERTA O CANCELADA
3	INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS	16	GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO
4	ASPECTOS TÉCNICOS	17	CONTRATOS
5	ASPECTOS ECONÓMICOS	18	MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS
6	ASPECTOS INFORMATIVOS	19	CONDICIONES Y LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO
7	PREGUNTAS PREVIAS A LA JUNTA DE ACLARACIONES	20	SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES
8	JUNTAS DE ACLARACIONES	21	PAGO
9	RECEPCIÓN DE PROPUESTAS	22	ASPECTOS VARIOS
10	PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES	23	CONTROVERSIAS
11	DICTAMEN TÉCNICO Y ECONÓMICO		
12	COMUNICACIÓN DE FALLO		
13	DESECHAMIENTO DE LAS PROPUESTAS DE LOS LICITANTES		

ANEXOS	
ANEXO 1: DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	
ANEXO 2: RELACIÓN DE LOCALIDADES, MUNICIPIOS Y GRUPOS DE DESARROLLO DONDE SE LLEVARÁN A CABO LOS TALLERES DE CAPACITACIÓN Y LOS PROYECTOS COMUNITARIOS	
ANEXO 3: FICHAS DESCRIPTIVAS DE LOS TEMAS ESPECÍFICOS DE CAPACITACIÓN	
ANEXO 4: CALENDARIO DE CAPACITACIONES A GRUPOS DE DESARROLLO 2020	
ANEXO 5: INSUMOS DE LAS CAPACITACIONES PARA LOS PROYECTOS COMUNITARIOS	
ANEXO 6: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS INSUMOS DE LAS CAPACITACIONES PARA LOS PROYECTOS COMUNITARIOS	
ANEXO 7: EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DEL PARTICIPANTE A LA CAPACITACIÓN	
ANEXO 8: REPORTE FINAL DE LA CAPACITACIÓN-EVALUACIÓN ANTES-DESPUÉS	
ANEXO 9: LISTA DE ASISTENCIA A LA CAPACITACIÓN	
ANEXO 10: MATRIZ DE PUNTOS Y PORCENTAJES	
ANEXO A: PROPUESTA TÉCNICA	



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

ANEXO A1: FORMATO DE CURRÍCULUM
ANEXO B: PROPUESTA ECONÓMICA
ANEXO C: FORMATO DE ACREDITACIÓN LEGAL
ANEXO D: MANIFESTACIÓN RESPECTO DE LA NACIONALIDAD DE LA EMPRESA
ANEXO E: ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LAASSP
ANEXO F: DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD
ANEXO G: ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE NO SE ENCUENTRA DENTRO DEL SUPUESTO DEL ARTÍCULO 49 FRACCIÓN IX DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.
ANEXO H: ESCRITO DE ESTRATIFICACIÓN DE LA EMPRESA
ANEXO I: ESCRITO DE NO COLUSIÓN
ANEXO J: ESCRITO DE MANIFIESTO DE INTERÉS
ANEXO K: FORMATO PARA ENVIAR PREGUNTAS
ANEXO L: MODELO DE CONTRATO
ANEXO M: FORMATO DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO



“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

1

- DEFINICIONES GENERALES

DEFINICIONES. Para los efectos de la presente Convocatoria, se dan las siguientes definiciones:

1.1.- CONVOCATORIA: El presente documento, en conjunto con sus anexos y demás, mismos que contienen los conceptos, prevenciones, especificaciones, requisitos, reglas, motivos de desechamiento de la propuesta y requerimientos, sobre los que se registró la presente **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA** y que serán aplicados para la contratación del servicio.

1.2.- COMPRANET: El Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales ubicado en Internet bajo la dirección ["https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html"](https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html).

1.3.- CONTRATANTE: Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Puebla a través de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Unidad de Adquisiciones y Adjudicaciones de Bienes y Servicios y Obra Pública de la Subsecretaría de Administración.

1.4.- DEPENDENCIA: Este término hace referencia a la Requirente/Área Técnica.

1.5.- ADMINISTRADORA DEL CONTRATO (REQUIRENTE): Dirección de Administración y Finanzas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla.

1.6.- VERIFICADOR DEL CONTRATO (ÁREA TÉCNICA): Dirección de Alimentación y Desarrollo Comunitario del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla.

1.7.- DOMICILIO DE LA CONTRATANTE: Planta Baja del Edificio que ocupa la Secretaría de Administración, Avenida 11 Oriente número 2224 en la Colonia Azcárate, de la Ciudad de Puebla, Puebla.

1.8.- DOMICILIO DE LA REQUIRENTE/ÁREA TÉCNICA: Calle 5 de Mayo No. 1606, Col. Centro Histórico, Puebla, Pue. C.P. 72000.

1.9.- FINALIDAD DE LA LICITACIÓN: La presente Licitación Pública Nacional Electrónica tiene como objetivo atender los requerimientos para la **“SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020” PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.**

1.10.- LEY/LAASSP: La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

1.11.- REGLAMENTO/RLAASSP: El Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

1.12.- LICITACIÓN: La Licitación Pública Nacional Electrónica **GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020.**

1.13.- LICITANTE: La persona física o jurídica que se inscriba y participe en la presente Licitación de conformidad con lo que establece la presente Convocatoria.

1.14.- PROPUESTA: Proposición técnica o económica que se expone en esta Licitación, conforme a la presente Convocatoria, para su análisis y valoración en todos sus aspectos.

1.15.- PROVEEDOR: La persona jurídica o física que celebre contratos de adquisiciones, arrendamientos o servicios como resultado de la presente Licitación.

1.16.- CONTRATO: Instrumento legal que elabora y suscribe la REQUIRENTE/ÁREA TÉCNICA con el Licitante adjudicado, en el que constan los derechos y obligaciones conforme a los cuales se registrarán las partes del mismo.

RECOMENDACIONES

Se recomienda leer cuidadosamente la Convocatoria ya que la omisión de algún requisito es causa de desechamiento, asimismo ser puntuales a los eventos de la presente licitación.



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA.

GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA- 921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA

En cumplimiento a lo establecido en los Artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículos 1, 7, 15, 27, 28, 31 fracción III, 34 fracción XXII y Décimo transitorio de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla; 25, 26 fracción I, 26 Bis fracción II, 27, 28 fracción I, 29, 30, 32, 33, 33 Bis, 34, 35, 36, 36 Bis, fracción I, 46 de la LAASSP, 39 y relativos del REGLAMENTO y las leyes y ordenamientos relativos y aplicables vigentes en relación con los Artículos 13 fracciones III y IV con relación al diverso 22 Fracción VII del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración, se invita a personas que no se encuentren en alguno de los supuestos que se establecen en los Artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 48 y 88 de su Reglamento, y las leyes y ordenamientos relativos y aplicables vigentes a participar en el procedimiento de **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.** La Convocatoria se difundirá a través del sistema CompraNet, en la dirección electrónica <https://compranet.hacienda.gob.mx>, así como en el Diario Oficial de la Federación, de conformidad con lo que señalan los Artículos 29 penúltimo párrafo y 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La presente licitación por el medio utilizado es electrónica. Por lo cual los Licitantes deberán participar únicamente a través de CompraNet de conformidad con lo dispuesto en los artículos 26 Bis fracción II de la LAASSP, 46 fracción II y 50 del Reglamento y el “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la

utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental, denominado CompraNet”, publicado en DOF el 28 de junio de 2011.

INFORMACIÓN GENERAL DE LA LICITACIÓN:

2.- DESCRIPCIÓN GENERAL y ALCANCE DE LA LICITACIÓN.

Los licitantes al presentar formalmente a la **CONTRATANTE** sus proposiciones técnicas y económicas en el presente procedimiento, aceptan sin reserva de ningún tipo todos y cada uno de los términos y condiciones previstos en la presente convocatoria y sus anexos, por lo que los licitantes se obligan a respetarlas y cumplirlas al pie de la letra durante el proceso y en caso de resultar ganadores, con toda su fuerza legal y para todos los efectos legales y administrativos, de conformidad con los Artículos 2243, 2244, 2245 y demás relativos y aplicables del Código Civil Federal.

ASPECTOS GENERALES E IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN.

2.1 “SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020”, según especificaciones y características descritas en el **ANEXO 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10** de la presente Convocatoria.

2.2.- CARÁCTER DE LA LICITACIÓN. La presente Licitación es de carácter Pública Nacional Electrónica, para lo cual únicamente podrán participar personas de nacionalidad mexicana con fundamento en el Artículo 28, Fracción I de la LAASSP.

2.3.- TIPO DE LICITACIÓN: La presente licitación pública conforme al medio utilizado es electrónica. Por lo cual los Licitantes deberán participar únicamente a través de CompraNet de conformidad con lo dispuesto en los artículos 26 Bis fracción II de la LAASSP, 46 fracción II y 50 del Reglamento y el **“Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental, denominado CompraNet”,** publicado en DOF el 28 de junio de 2011.



“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

2.4.- CRITERIO DE EVALUACIÓN: El método de evaluación para analizar las propuestas técnicas y económicas en la Licitación es a través de un medio mixto, en el que primeramente se efectuara una evaluación cualitativa CUMPLE/ NO CUMPLE respecto de los alcances del anexo técnico, para proceder posteriormente con la evaluación a través del mecanismo de puntos y porcentajes, de conformidad con lo dispuesto en el Décimo de la Sección Cuarta de los lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes en los procedimientos de contratación, publicados en el “ACUERDO por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas”.

En tal sentido la propuesta técnica tendrá un valor de 60 puntos o unidades porcentuales y la propuesta económica un total de 40 puntos o unidades porcentuales.

2.5.- EL ORIGEN DE LOS RECURSOS: Federal

2.6.- EJERCICIO FISCAL: La presente licitación abarca el ejercicio fiscal 2020

2.7.- IDIOMA EN EL QUE SE DEBERÁN PRESENTAR LAS PROPUESTAS. Toda la documentación solicitada en la Licitación, el “Contrato” derivado del mismo y las “Proposiciones que presenten los Licitantes, así como la correspondencia y documentos relativos a ella, deberán ser redactados en idioma español.

Cualquier otro material, por ejemplo: manuales, catálogos, publicaciones u otros, deberán estar redactados en el idioma del país de origen de los bienes y servicios, acompañados de su traducción simple al español.

2.8 MONEDA.- Las propuestas económicas se deberán de presentar en moneda nacional mexicana. Asimismo, el pago correspondiente a la prestación del servicio se efectuará en moneda nacional mexicana.

2.9.- SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA. La REQUERENTE/ÁREA TÉCNICA cuenta con la suficiencia presupuestal para realizar la presente licitación, de conformidad con el oficio de suficiencia

presupuestal **DPPP-5282/2020 DE FECHA 114 DE AGOSTO DEL 2020** respectivamente, para celebrar la contratación del servicio motivo de la presente licitación.

2.10.- CONSULTA DE LA CONVOCATORIA. La Convocatoria se difundirá a través del sistema CompraNet, en la dirección electrónica <https://compranet.hacienda.gob.mx>, así como en el Diario Oficial de la Federación.

OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN.

La descripción amplia y detallada del servicio a contratar se encuentra especificado contenido en el **ANEXO 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10** de la presente convocatoria.

El servicio objeto de este procedimiento de contratación se adjudicará a un solo licitante quien suscribirá el contrato de acuerdo al modelo incluido en el **Anexo L** de esta Convocatoria.

Modalidad de la contratación Propuesta:

La adquisición objeto de este procedimiento de contratación es a través de un contrato de cantidades determinadas

Se adjunta como **Anexo L** el modelo de contrato específico que será empleado para formalizar los derechos y obligaciones que se deriven de la presente Licitación Pública Nacional Electrónica a los cuales estará obligado el **Licitante** que resulte adjudicado. En caso de discrepancia entre el contenido del contrato y el de la presente **convocatoria** prevalecerá lo estipulado en esta última.

3.- INTEGRACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Los Licitantes, deberán participar en forma electrónica en la o las juntas de aclaraciones, el acto de presentación y apertura de proposiciones y el acto de Fallo, conforme al Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado COMPRANET.

EN LA PRESENTE CONVOCATORIA LOS LICITANTES DEBERÁN INCLUIR TODOS LOS ANEXOS, DEBIDAMENTE FIRMADOS, PARA LA



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

PRESENTACIÓN DE SUS PROPOSICIONES, DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:

3. PROPUESTA TÉCNICA

- 3.1. **Anexo A “Anexo para la presentación de la propuesta técnica”**, (Este formato deberá presentarse debidamente firmado por el Representante Legal del Licitante o por la persona que se designe por el participante y que cuente con facultades para firmar la propuesta y el contrato en caso de ser adjudicado). **En formato PDF**

La Propuesta Técnica deberá contemplar los requisitos condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el ANEXO 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10 de la presente convocatoria, así como la documentación establecida en los mismos.

PROPUESTA ECONÓMICA

- 3.2. **Anexo B “Anexo para la presentación de la propuesta económica”**, (Este formato deberá presentarse debidamente firmado por el Representante Legal del Licitante o por la persona que se designe por el participante y que cuente con facultades para la firma del contrato en caso de ser adjudicado). **En formato PDF**

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

LEGAL-

- 3.3. **Anexo C**. Escrito en hoja membretada del licitante en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, debidamente firmado (no rubricado) por el Representante Legal del licitante, **que cuenta con facultades suficientes** para suscribir a nombre de su representado, las propuestas técnica y económica, de acuerdo como se detalla en el **Anexo C** de esta convocatoria (Formato de acreditación conforme al Artículo 48 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público). **En formato PDF**

- 3.4. **Anexo D**. Escrito del licitante elaborado en papel membretado, dirigido a la **CONTRATANTE** donde haga referencia al

número de la presente Licitación, debidamente firmado autógrafamente (no rúbrica) por el representante legal, en el que el licitante manifieste que su representada cumple con lo señalado en el **artículo 35 del Reglamento** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público relacionado con la **nacionalidad mexicana de la empresa**, esta declaración por escrito deberá estar redactada de acuerdo al formato descrito en el **Anexo D** de esta convocatoria. **En formato PDF**

- 3.5. **Anexo E**. La declaración prevista en la Fracción VIII del Artículo 29 de la Ley y 48 de su Reglamento, en papel membretado del Licitante, debidamente firmada autógrafamente por el representante legal y dirigida a la **CONTRATANTE** donde haga referencia al número del presente procedimiento, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que el licitante, representante y demás dependientes de él, no se encuentran en los supuestos de los **Artículos 50 y 60** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, esta declaración por escrito deberá estar redactada de acuerdo al formato descrito en el **Anexo E** de esta convocatoria. **En formato PDF**

- 3.6. **Anexo F**. Carta del licitante prevista en la Fracción IX del Artículo 29 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 39 y 48 de su Reglamento, dirigida a la **CONTRATANTE**, en la que presente una declaración de integridad, elaborada en papel membretado debidamente firmada autógrafamente por el representante legal, que manifieste bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o **a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas**, para que los servidores públicos del Gobierno del Estado de Puebla, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, esta declaración por escrito deberá estar redactada de acuerdo al formato descrito en el **Anexo F** de esta convocatoria. **En formato PDF**



“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

- 3.7. Anexo G.** Escrito bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en el supuesto de conflicto de intereses, según con previsto en el artículo 49 Fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, de acuerdo con el anexo G de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto. En el caso de proposición conjunta, el mismo deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición.
- 3.8. Anexo H.** Escrito del licitante elaborado en papel membretado, dirigido a la **CONTRATANTE** donde haga referencia al número de la presente licitación, debidamente firmado autógrafamente (no rúbrica) por el representante legal, en el cual indique la clasificación de su empresa, ya sea **micro, pequeña, mediana**, conforme a lo publicado en el Diario Oficial de la Federación del 30 de junio de 2009, señalando en él, el número de empleados de planta, esta declaración por escrito deberá estar redactada de acuerdo al formato descrito en el **Anexo H** de esta convocatoria. **En formato PDF**
- 3.9.** Escrito libre en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus propuestas y, en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las propuestas y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la contratante en términos de lo dispuesto por el numeral 29 del “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental, denominado CompraNet”.
- 3.10. Anexo I.** Declaración de no colusión, en la que el Licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que no acordará con otro(s) Licitante(s) participar en el procedimiento de manera concertada respecto del resto de los demás Licitantes y que la propuesta presentada por su representada no ha sido resultado de un pedido, convenio, arreglo o combinación con competidores para establecer, concertar o coordinar posturas o para abstenerse de participar en esta u otras licitaciones de acuerdo

con el ANEXO 14 de la presente convocatoria que se adjunta para tal efecto. En el caso de proposición conjunta, el mismo deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición
En formato PDF

- 3.11.** Copia de una **identificación oficial vigente** (se considerará como identificación oficial aquella que sea emitida por un Organismo Gubernamental, con excepción a la Cartilla del Servicio Militar Nacional) del representante legal que firma las propuestas, con fotografía y firma que se vea claramente. **En formato PDF**
- 3.12.** El documento en el que conste, la opinión positiva respecto del cumplimiento de sus obligaciones fiscales. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 32D del Código Fiscal de la Federación, regla 2.1.39 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2020, publicada el 28 de diciembre de 2019 en el Diario Oficial de la Federación. En el caso de proposición conjunta, el mismo deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición.
- 3.13.** Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social vigente a la firma del contrato emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (**IMSS**), en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y de los Acuerdos ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y CDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero y 3 de abril de 2015, respectivamente. En el caso de proposición conjunta, el mismo deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición.
- 3.14.** El documento en el que conste el acuse de recepción de haber solicitado ante la autoridad fiscal competente, la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos expedido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (**INFONAVIT**), en el que se emite la constancia sin adeudo sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales, en términos del artículo



“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

32-D del Código Fiscal de la Federación y el acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de Junio de 2017. En el caso de proposición conjunta, el mismo deberá ser presentado por cada uno de los integrantes que se encuentren agrupados en dicha proposición.

certificación correspondiente emitida por las autoridades y organismos facultados para tal efecto, de acuerdo a lo establecido en el segundo párrafo del artículo 14 de la LAASSP, modificado según decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación del 10 de noviembre de 2014.

3.15. Copia de la constancia de No adeudo relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales expedida por la Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado de Puebla vigente. De acuerdo a lo dispuesto por la ley de ingresos del estado de Puebla para el ejercicio fiscal 2020, artículo 29 en el apartado C de otros servicios fracción II, los licitantes adjudicados que pretendan formalizar algún contrato, como proveedores y prestadores de servicios del Gobierno del Estado, deberán obtener de la secretaría de planeación y finanzas, la constancia de no adeudo relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales.

El licitante deberá verificar que los documentos sean legibles; aquéllos que no lo sean, no serán objeto de análisis por la CONTRATANTE.

4.- ASPECTOS TÉCNICOS

4.1.- PROPUESTA TÉCNICA.

La Propuesta Técnica deberá contemplar los requisitos condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el **ANEXO 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10** de la presente convocatoria, así como la documentación establecida en los mismos.

3.16. Los licitantes interesados en participar en procedimientos de adjudicación deberán presentar constancias de No Inhabilitado de personas físicas y/o jurídicas, para participar en procedimientos de adjudicación o para suscribir contratos de obra pública o servicios relacionados con la misma, de adquisiciones, arrendamientos o servicios. En términos del acuerdo de la Secretaría de la Contraloría, del Estado de Puebla publicado en el Periódico Oficial del 27 de mayo de 2011.

Los **Licitantes** enviarán sus **Proposiciones** a través del sistema **CompraNet**, la información será generada mediante el uso de las tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, conforme al **“Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de información pública gubernamental denominado CompraNet”**

3.17. En su caso, las manifestaciones del Licitante en las que se indique, que es una persona física con discapacidad tratándose de una persona física, o bien tratándose de personas morales que cuenten con trabajadores con discapacidad en la proporción que establece dicho precepto legal, el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en términos de lo previsto por la fracción XXI del artículo 2 de la Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad.

El **Licitante** deberá firmar electrónicamente la **proposición**; para que se considere que la **proposición** se envió firmada, deberán descargarse los archivos PDF generados por **CompraNet** y que contienen los datos capturados en la **proposición**, solo esos archivos deberán firmarse utilizando el módulo de firma electrónica de documentos y cargarse en el área correspondiente.

3.18. Escrito libre en el que manifieste la aceptación, en su caso, que está aplicando políticas y prácticas de igualdad de género, conforme a la

La propuesta técnica (ANEXO A) así como demás cartas y documentos solicitados, que se anexas a la misma, invariablemente deberán estar en papel original membretado del Licitante, indicando el número de la presente LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020, debiendo la última hoja, además, contener la firma, nombre y puesto del Representante Legal del Licitante, de



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

acuerdo a lo que señala el Artículo 50 del Reglamento.

NOTA: Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar la propuesta técnica (**ANEXO A**) y demás documentos solicitados, debidamente foliados en estricto orden consecutivo, sellados y firmados al calce en todas y cada una de las hojas por la persona autorizada para ello, de conformidad con lo establecido en el Artículo 50 del Reglamento.

4.2.- Todas las características y especificaciones que se manifiesten en su Propuesta Técnica (**ANEXO A**), deberán basarse invariablemente en lo requerido en el **ANEXO 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10**, considerando los cambios de la Junta de Aclaraciones, considerando el número de la partida, cantidad, unidad de medida y la descripción técnica detallada del servicio. No cumplir con lo anterior, será causa de desechamiento de la propuesta, toda vez que son elementos esenciales para llevar a cabo la evaluación de la propuesta.

Nota: No se acepta poner la leyenda **“LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1”** o la leyenda **“COTIZO”**, por lo que el licitante al momento de elaborar su propuesta técnica deberá plasmar todo lo requerido en el **ANEXO 1**, considerando los cambios de la Junta de Aclaraciones.

4.3.- PERÍODO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: El servicio deberá ser realizado en las fechas establecidas en el calendario del Anexo 4 y en los lugares que se indican en el Anexo 2.

4.4.- PERÍODO DE GARANTÍA: Durante la vigencia del contrato.

4.4.1.- Los términos y condiciones establecidos en los puntos **4.3** y **4.4** deberán estar asentados en la propuesta técnica (**ANEXO A**) debiendo coincidir con lo solicitado. También se acepta asentar en su propuesta **“según Convocatoria”** o **“el periodo requerido en Convocatoria”**. No cumplir con lo anterior será causa de desechamiento de la propuesta, toda vez que son elementos esenciales para llevar a cabo la evaluación de la propuesta.

4.5.- REQUISITOS TÉCNICOS QUE COMPLEMENTAN Y CONFORMAN LA PROPUESTA TÉCNICA:

El Licitante deberá anexar a su propuesta técnica, apegándose estrictamente a las características y especificaciones técnicas establecidas en la descripción de la partida, considerando lo siguiente:

(No cumplir con alguno de ellos será causa de desechamiento de la propuesta toda vez que son elementos esenciales para llevar a cabo la evaluación de la propuesta)

4.5.1. Los licitantes deberán de presentar currículo conforme al **ANEXO A1** en hoja membretada y sellada de la empresa en el que indiquen su experiencia mínima de **un año**, en la prestación del servicio igual o similar al requerido en el cual se incluya, copia simple de 2 (dos) facturas a su nombre y/o contratos expedidos por los licitantes, celebrados durante los últimos años sin exceder de tres, en los que compruebe que ha prestado servicios iguales o similares al requerido.

4.5.2. Los licitantes deberán anexar a su propuesta técnica un listado en formato libre donde se indique la relación de 3 clientes como mínimo que contenga nombre, domicilio y teléfono para verificar que hayan prestado los servicios.

4.5.3. Los licitantes deberán contar con al menos 15 personas para la prestación del servicio, distribuidas de la siguiente manera:

1 coordinador para todos los talleres de capacitación.

1 capacitador titular por cada tema específico de capacitación, 7 capacitadores.

1 persona de apoyo por cada tema específico de capacitación, 7 personas de apoyo.

Deberán presentar currículo del personal en el que se compruebe su experiencia, copia simple legible de cédula y/o título profesional, del coordinador y los capacitadores.

Los capacitadores titulares deberán presentar 3 empleos anteriores, con nombre, domicilio y teléfono para verificar que hayan prestado sus servicios.



“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

El Coordinador deberá tener el siguiente perfil:

- Género Indistinto.
- Con experiencia mínima en el ramo de 2 años.
- Edad de 22 a 70 años.
- Escolaridad Licenciatura y Maestría titulado de cualquier carrera del área de las Ciencias Naturales o Sociales.
- Experiencia en la coordinación de personal, capacitaciones y actividades, además de conocimientos en acciones referentes al desarrollo comunitario.
- Se requiere un solo coordinador para todos los talleres de capacitación.

Los Capacitadores titulares deberán tener el siguiente perfil:

- Género Indistinto.
- Edad de 22 a 70 años.
- Escolaridad Licenciatura y Maestría titulado de cualquier carrera afín al tema de la capacitación, de acuerdo a la descripción de la experiencia del capacitador relacionada con el tema específico de capacitación indicada en el Anexo 3.
- Los capacitadores deberán contar con experiencia mínima de 2 años en manejo de grupos y conocimientos en acciones referentes al desarrollo comunitario.

Las Personas de apoyo para cada capacitador titular deberán tener el siguiente perfil:

- Género Indistinto.
- Edad de 22 a 65 años.
- Técnico a libre elección del capacitador titular.

4.5.4. Los licitantes deberán presentar carta en hoja membretada y sellada de la empresa debidamente firmada por la persona autorizada para ello, donde se comprometa en caso de resultar adjudicado a lo siguiente:

- A realizar el servicio en el plazo y lugar(es) señalado(s) por la requirente.
- A ser el único responsable de la relación laboral, pago oportuno de sus salarios,

deslindando de cualquier responsabilidad a la requirente y en ningún caso se considerará a la requirente como patrón sustituto o patrón solidario, responsabilizándose así por el personal que participe para la prestación del servicio.

c) A garantizar el servicio durante la vigencia del contrato.

d) A apearse estrictamente a las características y especificaciones técnicas establecidas en la descripción del servicio.

e) A contar con personal calificado, recursos financieros suficientes y equipo requerido de manera inmediata y permanente durante todo el periodo del servicio.

f) A asumir la responsabilidad civil y cualquiera derivada de la relación jurídica generada, que en su caso se origine por daños ocasionados a la requirente por dolo, negligencia o mala fe.

g) A presentar los entregables en tiempo y forma de acuerdo a lo solicitado en la descripción del servicio y a entera satisfacción de la requirente.

4.5.5. Los licitantes deberán presentar carta en hoja membretada y sellada de la empresa y debidamente firmada por la persona autorizada para ello, donde se comprometan en caso de resultar adjudicados a lo siguiente:

a) A que aceptan y reconocen que toda la información, datos o documentación, que le sea proporcionada por la requirente, así como aquella a la que llegase a tener acceso, será considerada como confidencial, por lo que se obliga a mantener absoluta discreción y confidencialidad respecto de cualquier tipo de información, datos o documentación, así como a obligar a sus trabajadores y/o empleados, a mantener en los mismos términos de discreción tales aspectos confidenciales y a no divulgar a terceros la información, datos o documentación a los que pudieran llegar a tener acceso durante o con posterioridad al desarrollo y ejecución de los



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

servicios objeto de la presente adjudicación y a la vigencia del misma.

b) A que el manejo de la información confidencial incluye, de manera enunciativa más no limitativa, lo siguiente:

I. La obligación de no divulgar la información confidencial a terceras personas sin el consentimiento por escrito de la requirente;

II. La obligación de no usar la información confidencial para beneficio propio o de terceras personas, debiendo el adjudicado utilizarla exclusivamente con el propósito de cumplir con el servicio encomendado, y

III. La obligación de no llevar a cabo ninguna acción que pueda llegar a comprometer o poner en riesgo la información, datos o documentación, que le sea proporcionada por los trabajadores o por la requirente.

Para efectos de la presente carta, se considerará como información confidencial, toda aquella documentación e información de carácter industrial, comercial, operativa, contable, legal, financiera, corporativa, de mercadotecnia, de ventas, métodos, procesos, formas de distribución, comercialización, fórmulas, técnicas, productos, maquinarias, mejoras, diseños, descubrimientos, estudios, compilaciones, programas de software, hardware, folletos, gráficas, o cualquier otro tipo de información, propiedad de la requirente a la que tenga acceso el adjudicado misma que podrá constar en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, documentos impresos, medios electrónicos de cualquier tipo, programas de computadora, disquetes, discos magnéticos, películas o cualquier otro material o instrumentos similares que retengan información técnica, financiera, de mercadotecnia, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas, información contable, legal o de cualquier otro tipo.

4.5.6. Los licitantes deberán incluir en su propuesta técnica, constancia de inscripción en el padrón de proveedores del Gobierno del

Estado de Puebla, vigente (copia simple legible) o carta compromiso de inscribirse a dicho padrón en caso de resultar adjudicado, en un término no mayor a treinta días hábiles (original).

4.5.7. Propuesta Única

Los **Licitantes** sólo podrán presentar una **Propuesta** en la presente **Licitación**.

En el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas el representante común de la agrupación deberá señalar que la Propuesta se presenta en forma conjunta.

5.- ASPECTOS ECONÓMICOS

La propuesta económica deberá ser elaborada en papel membretado de cada licitante y foliada. El licitante deberá verificar que los documentos sean legibles; aquéllos que no lo sean, no serán objeto de análisis por la Convocante.

La Propuesta Económica, deberá presentarse en idioma “Español” y estar firmada por los medios de identificación electrónica **E. FIRMA (antes FIRMA ELECTRÓNICA)** que emite el SAT.

La propuesta se integra por la documentación económica que se requiere para efectos de evaluación.

Los documentos que debe contener la propuesta económica deben ser enviados a través de ComprasNet.

La Propuesta Económica deberá contener todos los aspectos económicos de acuerdo con los ANEXOS

5.1.1.- La propuesta económica **ANEXO B**, deberá ser en papel membretado del Licitante, indicando el número de la presente **Licitación GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020**, debiendo contener invariablemente la firma en todas y cada una de las hojas, por la persona autorizada para ello, indicando nombre y puesto del licitante, de acuerdo a lo que señala el Artículo 50 del Reglamento.



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

NOTA: Con la finalidad de dar certidumbre al procedimiento, el Licitante, bajo su más estricta responsabilidad, deberá presentar la propuesta económica (**ANEXO B**) y demás documentos solicitados, debidamente foliados en estricto orden consecutivo, sellados y firmados al calce en todas y cada una de las hojas por la persona autorizada para ello, de conformidad con lo establecido en el Artículo 50 segundo párrafo del Reglamento.

La propuesta económica del Licitante, deberá ser requisitada tomando como ejemplo el **ANEXO B** considerando cada uno de los puntos que aquí se enumeran.

5.1.2.- Los precios deberán presentarse en Moneda Nacional, con **2 decimales** como máximo, y deberán mencionar en la propuesta, que **“Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes o durante la prestación del servicio”**.

5.1.3.- La propuesta económica no deberá presentar raspaduras, enmendaduras o correcciones.

5.1.4.- En caso de existir descuentos, se deberán incluir en su propuesta.

5.1.5.- Solo será cubierto por la requirente, el impuesto al valor agregado (IVA); cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por el proveedor.

5.1.6.- En caso de que existan errores aritméticos, éstos serán rectificadas, prevaleciendo invariablemente el precio unitario ofertado.

5.1.7.- En caso de que existiere algún error en el cálculo del IVA (16%), la CONVOCANTE podrá hacer la corrección de dicho impuesto, sin que esto, sea motivo de desechamiento de la partida ofertada.

5.1.8.- En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, por lo que de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse.

5.1.9.- Las correcciones se harán constar en el Acta de Fallo correspondiente.

5.1.10.- En el precio ofertado, el Licitante deberá considerar lo concerniente a transportación,

alimentación y viáticos en general, derivado de la prestación del servicio; por lo que en caso de resultar adjudicado, no podrá exigir mayor retribución por ningún otro concepto. No se aceptarán proposiciones escaladas de precios, las propuestas serán en precios fijos hasta el término del contrato.

Nota: Es importante que el Licitante verifique que la información solicitada se encuentre debidamente capturada y que no tenga problema para leerse.

Lo anterior, con el objeto de que la misma se pueda plasmar, en el Acta correspondiente del evento señalado en el punto 10 de esta Convocatoria. (No incluir imágenes).

5.1.11.- Copia simple legible de la declaración anual 2019, con su respectivo acuse de recibido del SAT con sello o liga digital correspondiente y la última declaración provisional 2020 (ISR e IVA) del mes inmediato anterior a la presentación de la proposición.

5.1.12.- Copia simple legible de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, emitida por el SAT, con el sello o liga digital correspondiente, dicho documento deberá haber sido expedido dentro de los 30 días naturales previos a la presentación de propuestas.

6.- ASPECTOS INFORMATIVOS

6.1.- Los Licitantes solo podrán presentar una propuesta técnica por partida, en caso de presentar dos opciones o más, será desechado en la partida, asimismo en la propuesta técnica solo se asentarán las características ofertadas.

6.2.- Acreditación de existencia legal

Las personas físicas o morales que deseen participar en la presente **Licitación** podrán acreditar su existencia legal y/o personalidad jurídica en el Acto de Presentación y Apertura de **Propuestas** presentando formato libre o bien utilizando el formato que se contiene en el **ANEXO C** de la presente convocatoria.

Con el objeto de acreditar su personalidad, los **Licitantes** o sus representantes podrán exhibir un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que contendrá los datos siguientes:

a) Del licitante: Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales así como el nombre de los socios, y

b) Del representante legal del licitante: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las **Propuestas**.

6.3.- La información proporcionada en esta requisición contiene información considerada como confidencial, de conformidad con los artículos 113 y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y sus correlativos 110 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como los artículos 134 fracciones I, II y III y 135 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, por lo que no se encuentra autorizada su distribución o reproducción, razón por la cual su uso indebido será sancionado en términos de la legislación aplicable.

6.4.- Conflicto de Interés

Acuse del manifiesto en el que el licitante afirme o niegue los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas con servidores públicos

Este deberá ser tramitado en la página de internet <https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx> de conformidad con lo establecido en los numerales 3, 4, 5 y 6 del Anexo Segundo del Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, emitido por la Secretaría de la Función Pública.

7.- PREGUNTAS PREVIAS A LA JUNTA DE ACLARACIONES.

7.1.- La **Junta de Aclaraciones** se llevará a cabo en términos de los artículos 33 Bis, de la LAASSP, 45 y 46 del Reglamento, por lo que los **Licitantes** que manifiesten su interés en participar, deberán presentar un escrito, por sí o en representación de un tercero, de acuerdo con el **ANEXO J** que se adjunta para tal efecto, con el cual serán considerados **Licitantes** y tendrán derecho a formular solicitudes de aclaración utilizando para tal caso el **ANEXO K** de la presente convocatoria. Con el objeto de agilizar la **Junta de Aclaraciones** se solicita a los **Licitantes** remitir dicho **ANEXO** en formato Word.

Es importante mencionar que los **Licitantes** deberán enviar las solicitudes de aclaración, a través de **CompraNet**. El plazo para enviar dichas solicitudes será a partir de la publicación de esta convocatoria **y a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora programada que se realice la Junta de Aclaraciones.**

Los **Licitantes** que deseen enviar solicitudes de aclaración, deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, indicando el numeral o punto específico con el cual se relacionan. El **Área CONTRATANTE** procederá a enviar, a través de **CompraNet** las contestaciones a las solicitudes de aclaración recibidas.

De conformidad con el artículo 46, fracción II, del Reglamento, con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior el **Área CONTRATANTE** informará a los **Licitantes**, atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que éstos tendrán para formular las preguntas que consideren necesarias en relación con las respuestas remitidas. Dicho plazo no podrá ser inferior a seis ni superior a cuarenta y ocho horas.

Una vez recibidas las preguntas, el **Área CONTRATANTE** informará a los **Licitantes** el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes.

Las solicitudes de aclaración que sean recibidas con posterioridad al plazo previsto, no serán contestadas por el **Área CONTRATANTE** por resultar

EVENTOS DE LA LICITACIÓN





“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

extemporáneas. En el caso de que los **Licitantes** remitan a través de medios electrónicos al sistema **CompraNet** nuevas solicitudes de aclaración en el Acto de la **Junta de Aclaraciones** correspondiente, el **Área CONTRATANTE** las recibirá, pero no les dará respuesta a las mismas. En ambos supuestos, si el servidor público que presida la **Junta de Aclaraciones** considera necesario citar a una ulterior junta, el **Área CONTRATANTE** tomará en cuenta dichas solicitudes para responderlas en su momento.

7.2.- Las preguntas de los Licitantes deberán realizarse precisando a qué punto de la Convocatoria o partida del **ANEXO 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Y 10** se refieren; en caso de no presentarse como se indica, serán desechadas.

8.- JUNTAS DE ACLARACIONES.

8.1.- **FECHA, HORA Y LUGAR.** - Este evento se llevará a cabo el **MARTES 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2020 A TRAVÉS DE COMPRANET** a las **17:50 hrs.**

EN VIRTUD DE TRATARSE DE UN PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO NO ES OBLIGATORIA LA PRESENCIA DE LOS LICITANTES.

8.2.- **FORMA, MODIFICACIONES Y ACLARACIONES QUE PODRÁN EFECTUARSE A LA CONVOCATORIA.**

De conformidad con el artículo 33, de la LAASSP la **Convocatoria** podrá modificarse por iniciativa propia del **Área CONTRATANTE**, a más tardar el séptimo día natural previo al Acto de Presentación y Apertura de **propuestas**, siempre que ello no tenga por objeto limitar el número de **Licitantes**.

En su caso, las modificaciones se harán del conocimiento de los **Licitantes**, a través de **CompraNet**, a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se efectúen.

Dichas modificaciones, en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los servicios solicitados originalmente, o bien, en la adición de otros de distintos rubros o en la variación significativa de sus características.

Asimismo, la **Convocatoria** podrá modificarse en atención a las aclaraciones formuladas en la **Junta de Aclaraciones** correspondiente.

8.3.- Los representantes de la **CONTRATANTE**, de la **REQUIRENTE/ÁREA TÉCNICA** y del Órgano Interno de Control, así como los Licitantes presentes, firmarán el Acta en la que se encontrarán asentadas las aclaraciones a las dudas presentadas, sin que la falta de firma de alguno de ellos reste validez o efecto a la misma.

8.4.- Se entregará copia del acta a los asistentes y se procederá a subir la misma a la página electrónica de la presente licitación, en el Sistema CompraNet.

8.5.- Para efectos de la notificación de la Junta de Aclaraciones al ser de carácter electrónica y en cumplimiento con lo que señala el segundo párrafo del Artículo 37 Bis de la Ley, se difundirá un ejemplar de dichas actas en COMPRANET para efectos de su notificación. Dicho aviso sustituye la notificación personal.

8.6.- Todo lo que se establezca en el Acta de la Junta de Aclaraciones, será parte integrante de esta Convocatoria, de conformidad al Artículo 33 de la Ley. No cumplir con lo anterior, será causa de desechamiento de la propuesta.

8.7.- La **CONTRATANTE** podrá convocar a una segunda o subsecuente Junta de Aclaraciones, cuando a su criterio sea necesario para resolver cualquier incidencia dentro de la presente licitación. La notificación a los licitantes será realizada con la suficiente antelación a través de CompraNet.

9.- RECEPCIÓN DE PROPUESTAS.

9.1.- Los **Licitantes** enviarán sus **Propuestas** a través del sistema **CompraNet**, la información será generada mediante el uso de las tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, conforme al **“Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de información pública gubernamental denominado CompraNet”**

El Licitante deberá firmar electrónicamente la propuesta; para que se considere que la **propuesta**



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

se envió firmada, deberán descargarse los archivos PDF generados por **CompraNet** y que contienen los datos capturados en la **propuesta**, solo esos archivos deberán firmarse utilizando el módulo de firma electrónica de documentos y cargarse en el área correspondiente.

El Área CONTRATANTE tendrá como no presentada la **propuesta** del **licitante**, cuando el archivo electrónico enviado a través de **CompraNet** no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier causa ajena a la misma.

Una vez alcanzada la fecha y hora de inicio del evento de apertura de **propuestas**, el **Licitante** no podrá enviar su **propuesta** o modificación de la misma. Una vez recibidas las **propuestas** en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro de la **Licitación** hasta su conclusión.

La documentación de las proposiciones que se reciban en este evento serán revisadas de forma cuantitativa, por lo que en esta etapa no se llevará a cabo la evaluación y análisis de su contenido.

10.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

10.1.- FECHA, HORA Y LUGAR.- Este evento se llevará a cabo el **MIÉRCOLES 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2020 a través de Compranet a las 13:00 hrs**, La presentación y apertura de **Propuestas** se llevará a cabo en términos de los artículos 34, primer párrafo y 35, de la LAASSP, así como los artículos 47, 48, 49, segundo párrafo, y 50, del Reglamento, para lo cual podrán hacer uso de los **Anexos** mencionados en la presente convocatoria.

10.2 Por tratarse de una licitación electrónica en términos del artículo 26 bis fracción II de la LAASSP, de conformidad con el artículo 56 fracción III, inciso d) de la LAASSP, y en concordancia con el numeral 24 del **“Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental denominado CompraNet”**, las propuestas recibidas por el sistema **CompraNet**,

no se imprimirán en su totalidad, toda vez que en dicho sistema (**CompraNet**), se tiene un expediente (carpeta virtual) el cual contiene toda la información que deriva del **Acto de Presentación y Apertura de Propuestas**.

En atención a lo antes expuesto esta **CONTRATANTE** procederá a descargar las propuestas técnicas y económicas y se grabarán en medio magnético digital (CD), la propuesta económica **ANEXO B** se imprimirá y se rubricará por el servidor público que presida el acto de conformidad con el artículo 35, fracción II de la LAASSP.

10.3 - Se realizará una revisión cuantitativa de la documentación diversa, propuesta técnica y económica presentadas por los licitantes, para una posterior revisión detallada (cualitativa) del área técnica de los bienes, misma que se hará saber al momento del fallo.

10.8.- Dentro de la revisión cuantitativa de la documentación y propuestas técnica y económica, se hará constar en el acta la documentación entregada por los licitantes así como aquella omitida por los mismos respecto de alguno de los requisitos exigidos en la presente convocatoria, dicha acta servirá a cada participante como constancia de recepción de la documentación que entreguen en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

10.10.- Se levantará acta circunstanciada del evento de Presentación y Apertura de Proposiciones, asentando las propuestas recibidas, las observaciones respectivas y se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación.

El acta será firmada por los asistentes a este evento, entregándoles copia al final del mismo, poniéndose a partir de esta fecha a disposición de los que no hayan asistido para efectos de su notificación.

10.11.- Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar señalados en el punto **10.1** de la presente convocatoria, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de licitación pública hasta su conclusión.

11.- DICTAMEN TÉCNICO Y ECONÓMICO



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Evaluación de la propuesta técnica

La evaluación cualitativa de la **propuesta técnica** se realizará por parte del área requirente/técnica. Para efectos de la evaluación, se tomarán en consideración los criterios siguientes:

Se corroborará la inclusión de la totalidad de la información técnica, los documentos y los requisitos técnicos solicitados en el **Anexo Técnico** contenido en el **ANEXO 1** de la **convocatoria**, así como con aquellos que resulten de las juntas de aclaraciones.

Se verificará la descripción técnica del **Licitante** amplia y detallada de los servicios ofertados, y la congruencia con las especificaciones y requisitos señaladas en el **ANEXO 1** de la presente convocatoria, incluyendo las que se deriven de las juntas de aclaraciones, así como los requisitos indispensables señalados en el **numeral 3** de la propuesta.

De cumplir con los requisitos anteriores se procederá a la evaluación de puntos y porcentajes, a través del Área Requirente, verificando que cada uno de los documentos se hayan presentado

Evaluación Técnica – Criterio Puntos y Porcentajes

La evaluación técnica será acorde a la matriz de puntos y porcentajes **ANEXO 10** de conformidad con los **“Lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes en los procedimientos de contratación”**.

La puntuación a obtener en la propuesta técnica para ser considerada solvente y, por tanto, no ser desechada, será de **45** puntos de la puntuación máxima (**60 puntos**), requeridos para la evaluación por medio de este criterio, conforme al documento denominado Matriz de puntos y porcentajes

La evaluación de las propuestas se dividirá de la siguiente manera:

- 60% la propuesta técnica y
- 40% la oferta económica.

I. Para efectos de proceder a la evaluación de la **propuesta económica**, se deberá excluir del

precio ofertado por el LICITANTE el impuesto al valor agregado y sólo se considerará el precio neto propuesto.

El total de puntuación o unidades porcentuales de la propuesta económica, deberá tener un valor numérico máximo de 40, por lo que a la propuesta económica que resulte ser la más baja de las técnicamente aceptadas, deberá asignársele la puntuación o unidades porcentuales máxima.

Para determinar la puntuación o unidades porcentuales que correspondan a la propuesta económica de cada participante, la convocante aplicará la siguiente fórmula:

$$PPE = MPemb \times 40 / MPi.$$

Donde:

PPE = Puntuación o unidades porcentuales que corresponden a la Propuesta Económica;

MPemb = Monto de la Propuesta económica más baja, y

MPi = Monto de la i-ésima Propuesta económica;

II. Para calcular el resultado final de la puntuación o unidades porcentuales que obtuvo cada proposición, la convocante aplicará la siguiente fórmula:

$$PTj = TPT + PPE \quad \text{Para toda } j = 1, 2, \dots, n$$

Donde:

PTj = Puntuación o unidades porcentuales Totales de la proposición;

TPT = Total de Puntuación o unidades porcentuales asignados a la propuesta Técnica;

PPE = Puntuación o unidades porcentuales asignados a la Propuesta Económica, y

El subíndice “j” representa a las demás proposiciones determinadas como solventes como resultado de la evaluación, y



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

- III. La proposición solvente más conveniente, será aquella que reúna la mayor puntuación o unidades porcentuales en la suma de la puntuación correspondiente a las propuestas técnicas y económicas.

Evaluación económica

Se analizarán los precios ofertados por los **Licitantes**, y las operaciones aritméticas con objeto de verificar el importe total del servicio, conforme a los datos contenidos en el modelo de la propuesta económica conforme al **ANEXO B** de la presente **convocatoria**.

En caso de que se detecte un error de cálculo en alguna propuesta se podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número, prevalecerá la primera, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, estos podrán corregirse.

Para efectos de proceder a la evaluación de la **propuesta económica**, se deberá excluir del precio ofertado por el **Licitante** el impuesto al valor agregado y sólo se considerará el precio neto propuesto.

La REQUERENTE/ÁREA TÉCNICA realizará la evaluación detallada y cualitativa de las proposiciones, en el cual se verificará que las mismas cumplan con los requisitos solicitados en la convocatoria a la licitación y de las precisiones derivadas de las juntas de aclaraciones.

CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

11.1.- El método de evaluación para analizar las propuestas técnicas y económicas en la Licitación es a través de un medio mixto, en el que primeramente se efectuara una evaluación cualitativa CUMPLE/ NO CUMPLE respecto de los alcances del anexo técnico, para proceder posteriormente con la evaluación a través del mecanismo de puntos y porcentajes, de conformidad con lo dispuesto en el Décimo de la Sección Cuarta de los lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes en los procedimientos de contratación, publicados en el “ACUERDO por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones,

arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas”.

11.2.- En tal sentido la propuesta técnica tendrá un valor de 60 puntos o unidades porcentuales y la propuesta económica un total de 40 puntos o unidades porcentuales.

11.3.- Se evaluará que la descripción técnica ofertada por el Licitante, corresponda invariablemente con lo solicitado en el **ANEXO 1** de esta Convocatoria, así como los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones. No cumplir con lo anterior, será causa de desechamiento de la propuesta.

11.4.- **Elementos para la evaluación técnica:** La evaluación de las propuestas técnicas se realizará comparando lo ofertado por los Licitantes, con todo lo solicitado en esta Convocatoria.

11.5.- Las propuestas de los Licitantes que no cumplan con todos y cada uno de los requisitos exigidos en esta Convocatoria, serán desechadas; en virtud de que todos los puntos de ésta son esenciales.

12.- COMUNICACIÓN DE FALLO.

12.1.- Este evento se llevará a cabo el **LUNES 28 DE SEPTIEMBRE A LAS 17:00 HORAS, a través de COMPRANET**

12.2.- Con la comunicación del Fallo se adjudica el contrato, por lo que las obligaciones derivadas de éste serán exigibles sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en la fecha y términos señalados en el fallo, de conformidad con el Artículo 37 de la Ley.

12.3.- Contra la resolución que contenga el Fallo no procederá recurso alguno, salvo lo señalado en el Artículo 37 de la Ley. Asimismo los licitantes podrán proceder en los términos del artículo 65 de la Ley.

12.4.- De acuerdo a lo que señala el Artículo 37 de la Ley en el supuesto de que se advierta la existencia de un error de forma (mecanográfica o aritmético) que amerite modificar el fallo, sin que trascienda en su resultado, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su emisión y siempre que no se haya firmado el contrato, el titular del área responsable del procedimiento de contratación procederá a su corrección, con la intervención de su superior



“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

jerárquico, y en su caso el representante del Órgano interno de control en la Secretaría de Administración, aclarando o rectificando el mismo, mediante el acta respectiva correspondiente, en la que se hará constar los motivos que lo originaron y las razones que sustentan su enmienda, hecho que se notificará a los licitantes que hubieran participado en el procedimiento de contratación. Cabe mencionar que cuando el error cometido en el fallo trascendiera al resultado del mismo, el servidor público responsable dará vista de inmediato al representante del órgano Interno de Control en la Secretaría de Administración para que, en su caso, determine la procedencia de suspender el procedimiento y las directrices para la enmienda correspondiente.

12.5.- El Acta de Fallo se incorporará al sistema CompraNET para consulta de los licitantes a fin de que visualicen el documento generado por la **CONTRATANTE**.

12.6.- Para efectos de notificación se colocará un aviso en el Domicilio de la **CONTRATANTE** en el que se indique el lugar y hora en donde se entregará a solicitud de los licitantes que no hubiesen asistido copia del acta. El aviso estará a disposición por un término no menor de cinco días hábiles posteriores a la fecha de realización de dicho evento. Dicho aviso sustituye la notificación personal, de conformidad con el artículo 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público

13.- DESECHAMIENTO DE LAS PROPUESTAS DE LOS LICITANTES

Será motivo de desechamiento de las propuestas de los Licitantes que incurran en uno o más de los siguientes supuestos:

13.1.- Por no presentar o por no cumplir con algún documento solicitado en el punto **3** de la presente Convocatoria.

13.2.- Si no presenta o no cumple con todos y cada uno de los requisitos solicitados en la Convocatoria de la presente licitación, de conformidad a lo señalado en el Artículo 36 de la Ley, ya que todos los requisitos solicitados son esenciales.

Entre los requisitos cuyo incumplimiento no afecta la solvencia de la proposición, se considerarán: el

proponer un plazo de entrega menor al solicitado, en cuyo caso, de resultar adjudicado y de convenir a la Requirente/Área Técnica pudiera aceptarse; el omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia propuesta técnica o económica; y el no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la proposición presentada.

13.3.- Si no presenta la propuesta técnica, y/o propuesta económica y demás documentos solicitados, siempre y cuando estos sean esenciales para realizar la evaluación, o bien si estos no se presentan en hoja membretada original del Licitante, indicando número de la presente licitación y la última hoja conteniendo la firma, nombre y puesto del representante legal del Licitante de conformidad con lo establecido en el artículo 50 segundo párrafo del Reglamento.

13.4.- Si se comprueba que tienen acuerdo con otros Licitantes que participen en esta licitación, para elevar los precios del servicio que se están licitando conforme a lo establecido en el artículo 29 Fracción XV de la Ley.

13.5.- Si se comprueba que incurrieron en falsedad en la información presentada.

13.6.- Cuando se compruebe que algún Licitante se encuentra dentro de los supuestos que marca el Artículo 50 o 60 de la Ley.

13.7.- Si en la propuesta ya sea técnica o económica, o en ambas, existe información que se contraponga, así como en los anexos, indicados en la presente convocatoria, los cuales integran la propuesta.

13.8.- Cualquier punto o concepto adicional no solicitado en la Convocatoria, que sea presentado en la propuesta técnica o económica y que éste afecte a los intereses del Gobierno del Estado de Puebla.

13.9.- Si se demuestra que el Licitante utiliza o ha utilizado documentación no auténtica, falsa, apócrifa o declarado falsamente en este o en cualquier otro procedimiento de adjudicación, previsto por la Ley, en el que se encuentre participando, cualquiera que sea el estado del procedimiento en cuestión.



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

13.10.- La inclusión de elementos en cualquiera de las propuestas técnica, económica e incluso en la documentación legal, que implique el otorgamiento de bienes en condiciones inferiores a las establecidas por la Convocatoria, y eventualmente modificadas por la Junta de Aclaraciones; toda vez que lo anterior, representa una negociación indirecta de la Convocatoria, de conformidad al Artículo 26, séptimo párrafo de la Ley.

13.11.- Por no cumplir con la descripción detallada del servicio en su propuesta técnica conforme al **ANEXO 1** de esta convocatoria y esta no pueda ser complementada por los demás documentos que integren la propuesta, o por no considerar los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones.

13.12.- Por no presentar los **ANEXOS A, B Y C** debidamente requisitados, o bien la información contenida no coincida conforme a lo solicitado en el **ANEXO 1 y los cambios solicitados en la Junta de Aclaraciones**, así como el no presentar el resto de la documentación solicitada en la presente convocatoria.

13.13.- Por no aplicar en sus propuestas técnica y económica los cambios derivados de la Junta de Aclaraciones.

13.14.- Por no presentar o por no cumplir con algún requisito técnico o económico solicitado, siempre y cuando esta omisión no pueda ser cubierta con información contenida en la propia propuesta técnica o económica de conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la Ley.

13.15.- Por las causales que expresamente señalen la presente Convocatoria, la Ley de la materia, su Reglamento y disposiciones complementarias.

13.16.- Por no cumplir con el tiempo de entrega solicitado en el punto **4.3** de la presente convocatoria.

13.17.- De conformidad con el artículo 29, fracción XV, de la LAASSP, será causa de desechamiento cuando los **Licitantes**:

13.18.- No envíen a través de CompraNet, los documentos solicitados en el numeral 3 de la presente **Convocatoria**, por ser considerados **INDISPENSABLES** para evaluar la Propuesta

técnica, legal y económica y cuyo incumplimiento afectaría su solvencia y motivaría su desechamiento,

13.19.- Se encuentren dentro de algunos los supuestos del artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

13.20.- Cuando no envíe su Propuesta firmada de manera electrónica, conforme a lo establecido en los numerales cuarto, décimo cuarto y décimo sexto del Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado **CompraNet**, o el sistema **CompraNet** emita la leyenda “Firma digital No Valida”, o bien, que no cumpla con lo señalado en el numeral 3.4 Presentación y Apertura de **Propuestas** de la presente **Convocatoria** .

13.21.- Los documentos que envíen los **Licitantes** a través de la plataforma **CompraNet** no sean **legibles** a simple vista imposibilitando el análisis integral de la **Propuesta** y esto conlleve a un faltante o carencia de información que afecte la solvencia de la **Propuesta** ésta se considerará insolvente.

13.22.- Se compruebe que tienen acuerdo con otros **Licitantes** para elevar el costo del servicio solicitado, o bien, cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás **Licitantes**.

13.23.- No presenten la documentación que avale la totalidad de los requisitos solicitados en el **ANEXO 1** de la **Convocatoria**.

13.24.- La descripción técnica del **licitante** no contenga la totalidad de las especificaciones y requisitos solicitados en el **ANEXO 1**, así como con aquellos que resulten de la **Junta de Aclaraciones**.

13.25.- Cuando no corresponda el bien solicitado contra el servicio ofertado.

14.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

14.1.- El criterio de adjudicación será en favor de aquel licitante que cumpla con los requisitos legales, técnicos, económicos y que oferte **el precio más bajo por la totalidad del servicio**.



“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

14.2.- Si resultare que 2 o más propuestas satisfacen la totalidad de los requerimientos de la **CONTRATANTE**, y exista un empate en precio, se dará preferencia a las personas que integren el sector de micro empresas, a continuación se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa.

En caso de subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación de los sectores señalados en el número anterior, o bien, de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tiene el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación de la partida a favor del licitante que resulte ganador del sorteo que se realice a través del procedimiento de insaculación, como lo señala el Artículo 54 del Reglamento.

14.3.- El contrato será adjudicado al Licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple, con los requisitos legales, técnicos y económicos de la presente convocatoria y que haya obtenido en mejor resultado en la evaluación conforme al criterio de evaluación establecido y que garantice el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

14.4.- En caso de existir igualdad de puntos obtenidos, se dará preferencia en primer término a las Micro Empresas, a continuación se considerará a las Pequeñas Empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores empresas, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que tenga el carácter de Mediana Empresa.

14.5.- De no actualizarse los supuestos de los párrafos anteriores; y, en caso de subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación, o no haber empresas del Sector antes señalado, y el empate se diera entre **Licitantes** que no tienen el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación, conforme a los artículos 36 Bis de la LAASSP y 54 del Reglamento.

14.6.- El **Proveedor** para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del instrumento jurídico a celebrarse, se obliga a entregar una póliza de fianza por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total del contrato,

misma que deberá entregar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la fecha de firma contrato.

El **Proveedor** acepta y conoce, que de conformidad con lo dispuesto por los artículos 53 y 53 bis de la LAASSP, 95 y 96 del RLAASSP, el área requirente, aplicara penas convencionales y deductivas por el atraso en la prestación de los servicios y/o por el incumplimiento parcial o deficiente prestación de los servicios, conforme a lo establecido por ésta en su anexo técnico

15.- DECLARACIÓN DE LICITACIÓN Y/O PARTIDA DESIERTA O CANCELADA.

La presente licitación se podrá declarar desierta:

La **CONTRATANTE** podrá declarar desierto este proceso de contratación de conformidad con el artículo 38 de la Ley, cuando:

15.1.- No se reciba al menos una propuesta en el Acto de Presentación y Apertura de Propositiones por parte de los licitantes.

15.2.- Cuando la totalidad de las proposiciones no reúnan los requisitos establecidos en la convocatoria o por que los licitantes no reúnan los requisitos solicitados por la **CONTRATANTE**.

15.3.- Cuando los precios propuestos no fueren aceptables o convenientes, de conformidad con el Artículo 58 del Reglamento.

15.4.- Cuando no exista por lo menos una propuesta susceptible de evaluarse técnicamente para la realización del dictamen.

Cuando se declare desierto una licitación o alguna partida y persista la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en la presente licitación, la **CONTRATANTE** podrá optar por realizar un procedimiento por Invitación a Cuando Menos Tres Personas, conforme a lo establecido en el Artículo 38, tercer párrafo de la Ley.

Asimismo, se podrá cancelar la licitación en los siguientes casos.

15.5.- Caso fortuito o de fuerza mayor.



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

15.6.- Cuando existan circunstancias debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad de la contratación del servicio, ya que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la **CONTRATANTE**.

15.7.- Si se comprueba la existencia de arreglos entre los licitantes.

Cuando se cancele una licitación, se avisará por escrito a todos los involucrados y la **CONTRATANTE** procederá a convocar a una nueva licitación de considerarlo necesario.

16.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

16.1.- De conformidad con el Artículo 48 Fracción II de la Ley, el proveedor adjudicado, garantizará el cumplimiento del contrato, mediante fianza otorgada a favor de la **Secretaría de Planeación y Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla**, por un importe equivalente al **10% (diez por ciento)** con IVA incluido **del monto total adjudicado**.

Esta garantía deberá cubrir el cumplimiento oportuno del periodo de entrega, calidad y vicios ocultos y deberá presentarse a la firma del contrato citado, tomando como ejemplo el **ANEXO M**, en caso de ser fianza.

En caso de que la garantía otorgada presente errores subsanables, se otorgará al licitante un lapso de 2 días hábiles a efecto de que enmiende los mismos, debiendo presentar dicha garantía en el domicilio de la **REQUIRENTE/ÁREA TÉCNICA** en horario de oficina.

16.3.- Cabe destacar que en caso de que el proveedor adjudicado no presente la garantía de cumplimiento, le será aplicado lo señalado en el Artículo 46 segundo párrafo de la Ley.

17.- CONTRATOS.

17.1.- Los Licitantes que obtengan adjudicación, deberán presentarse a firmar y recibir los contratos derivados del PRESENTE PROCEDIMIENTO en las instalaciones de la contratante, e, dentro del término de **15 días naturales** posteriores a la comunicación del fallo, como lo establece el artículo 46 de la Ley.

Estos documentos solamente se podrán entregar a los representantes acreditados, mediante la presentación de los documentos señalados.

17.2.- EL PROVEEDOR ADJUDICADO O SU REPRESENTANTE LEGAL DEBERÁ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA, EN ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA Y 2 (DOS) COPIAS SIMPLES PARA SU DEBIDO COTEJO, MISMA QUE A CONTINUACIÓN SE ENLISTA:

- a) Garantía de cumplimiento de contratos
- b) Constancia de situación fiscal o R.F.C. no mayor a 30 días naturales.
- c) Acta constitutiva de la persona jurídica o acta de nacimiento, en caso de ser persona física (dos copias simples legibles). Para el caso de que la empresa haya tenido modificaciones a su acta constitutiva, deberá presentar las últimas modificaciones correspondientes.
- d) Poder notarial del representante o Apoderado legal de la empresa.
- e) Identificación oficial vigente con fotografía del apoderado o representante legal (Original para cotejo y dos copias simples legibles por ambos lados).
- f) Comprobante de domicilio con una antigüedad no mayor a tres meses.
- g) Constancia de inscripción en el padrón de proveedores del Gobierno del Estado de Puebla, vigente (copia simple legible) o carta compromiso de inscribirse a dicho padrón en caso de resultar adjudicado, en un término no mayor a treinta días hábiles.
- h) Constancia de no adeudo relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales expedida por la Secretaría de Planeación y Finanzas, vigente.

De acuerdo a lo dispuesto por la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el ejercicio fiscal 2020, Artículo 29 en el Apartado C de otros servicios Fracción II, los licitantes adjudicados que



“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

pretendan formalizar algún contrato, como proveedores y prestadores de servicios del Gobierno del Estado, deberán obtener de la Secretaría de Planeación y Finanzas, la constancia de no adeudo relativa al cumplimiento formal de obligaciones y la inexistencia de créditos fiscales.

i) Documento vigente con una antigüedad no mayor a 30 días naturales, expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) sobre la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social en sentido positivo; la cual deberá tramitar el licitante adjudicado en la página www.imss.gob.mx

j) Documento emitido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), con antigüedad no mayor a 30 días naturales en él se hará constar que el licitante adjudicado no tiene adeudos con el organismo, firmado por el representante legal; en términos del acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el diario oficial de la federación el 28 de junio de 2017.

k) Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, emitida por el SAT, con el sello o liga digital correspondiente, dicho documentos deberá haber sido expedido dentro de los 30 días naturales previos a la presentación de propuestas.

Todos los documentos solicitados en este numeral, también deberán ser presentados en medio electrónico por medio de CD o USB.

17.3.- Tanto para persona moral como física además de la información solicitada en el punto que antecede, deben presentar en original y 2 (dos) copias del siguiente documento:

- Garantía de Cumplimiento del Contrato según lo establecido en el punto **16.1** de la presente Convocatoria.

17.4.- Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, conforme a lo señalado en el párrafo anterior, la dependencia o entidad, sin necesidad de un nuevo procedimiento, deberá adjudicar el contrato al participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento.

18.- MODIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS

De conformidad con los Artículos 47 y 52 de la Ley y 91 del Reglamento, la REQUIRENTE/ÁREA TÉCNICA podrá, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, acordar el incremento del monto del contrato o modificaciones al contrato vigente.

19.- CONDICIONES Y LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

19.1.- LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.- El servicio deberá de ser realizado en las fechas establecidas en el calendario del Anexo 4 y en los lugares que se indican en el Anexo 2.

19.2.- La Secretaría de la Función Pública, en el ejercicio de sus facultades, podrá verificar, en cualquier tiempo que las adquisiciones, arrendamientos y servicios se realicen conforme a lo establecido en la Ley o en otras disposiciones aplicables.

20.- SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES.

Las sanciones que la REQUIRENTE/ÁREA TÉCNICA aplicará serán las siguientes:

20.1.- Se hará efectiva la garantía de cumplimiento, cuando:

20.1.1.- No se cumplan las condiciones convenidas en el contrato.

20.1.2.- El servicio no sea realizado en las fechas estipuladas.

20.1.3.- Cuando el servicio no cumpla con las especificaciones pactadas.



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

20.1.4.- Por incumplimiento de alguna de las obligaciones del contrato, sin eximir la facultad de la REQUERENTE/ÁREA TÉCNICA de rescindir o demandar la obligatoriedad del cumplimiento del contrato.

20.1.5.- La aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

20.2.- De conformidad a lo establecido en el artículo 59 de la ley, los licitantes o proveedores que infrinjan las disposiciones de la Ley será sancionados por la Secretaría de la Función pública con multa equivalente a la cantidad de 50 hasta 1000 veces el salario mínimo general vigente en el Distrito Federal elevado al mes en la fecha de la infracción.

Cuando el licitante adjudicado, injustificadamente y por causas imputables al mismo, no formalice contratos cuyo monto no exceda de cincuenta veces el salario mínimo general vigente en el Distrito Federal elevado al mes, serán sancionados con multa equivalente a la cantidad de diez hasta cuarenta y cinco veces el salario mínimo general vigente en el Distrito Federal elevado al mes, en la fecha de la infracción.

20.3.- Las penas convencionales se aplicarán por causas imputadas al licitante, cuando existan retrasos en el inicio de la prestación del servicio, o en las subsecuentes entregas conforme a:

- a) El **0.7%** por el monto correspondiente a los servicios no iniciados o prestados del contrato (sin incluir I.V.A.) y por cada día natural de retraso, a partir del día siguiente, posterior a la fecha pactada para la entrega; (aquí podría establecer otros puntos de penalización) mismo que será deducido a través de cheque certificado, de caja o nota de Crédito. Dicho documento que deberá estar a nombre de: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla, y deberá ser presentado previamente a la entrega de la facturación. La requirente podrá rescindir el contrato, total o parcialmente, según sea el caso, haciendo efectiva la póliza de garantía y podrá adjudicar el contrato al segundo lugar. En caso de que la requirente autorice una

prórroga, por causas imputables al licitante, durante la misma, se aplicará la sanción establecida en este punto por cada día de prórroga. En ningún caso el monto de las penas convencionales será superior, en su conjunto, al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato.

- b) Aplicación de las sanciones estipuladas en la Ley.

21.- PAGO

21.1.- El pago se realizará en 4 exhibiciones conforme a lo siguiente:

- a) El primer pago será del 30% del total del contrato, una vez que se haya concluido con todos los talleres correspondientes a la primera capacitación a los grupos de acuerdo al periodo de capacitaciones del Anexo 4, previa entrega de los entregables 1, 2, 3 y 4.
- b) El segundo pago será del 40% del total del contrato, y se llevará a cabo cuando se hayan concluido los talleres correspondientes a la segunda capacitación y las primeras 5 horas de la tercera capacitación, de acuerdo al periodo de capacitaciones del Anexo 4, previa entrega de los entregables 2, 3 y 4.
- c) El tercer pago, correspondiente al 20% del total del contrato, se llevará a cabo cuando se haya concluido la tercera capacitación de acuerdo al Anexo 4 y se proporcionen los entregables 2, 3, 4 y 5.
- d) El cuarto pago correspondiente al 10% del total del contrato se realizará al finalizar la cuarta capacitación correspondiente al desarrollo y ejecución de los proyectos comunitarios, de acuerdo al Anexo 4, previa entrega de los entregables 2, 3 y 4.

Dichos pagos se realizarán a la presentación de las facturas que cumplan con los requisitos fiscales y administrativos así como de los entregables recibidos a entera satisfacción de la requirente.

21.2.- La factura deberá ser expedida, a nombre de la REQUERENTE/ÁREA TÉCNICA y tendrá que cubrir



“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

los requisitos fiscales correspondientes, de acuerdo a lo siguiente:

NOMBRE	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla
R.F.C.	SDI-770218-CAA
DIRECCIÓN	Calle 5 de Mayo No. 1606, Col. Centro Histórico, Puebla, Pue. C.P. 72000

21.3.- No se aceptarán garantías de cumplimiento de contrato diferentes a cheque certificado, cheque de caja o fianza, con independencia del texto del contrato y del importe adjudicado.

21.4.- Los precios serán fijos hasta el total prestación del servicio, los cuales serán cubiertos en moneda nacional.

21.5.- Solo será cubierto por la REQUIRENTE/ÁREA TÉCNICA, el IVA, cualquier otro impuesto o derecho deberá ser cubierto por parte del Proveedor.

22.- ASPECTOS VARIOS.

22.1.- De conformidad al Artículo 26, séptimo párrafo de la Ley, ninguna de las condiciones contenidas en la licitación, así como las proposiciones técnicas y económicas presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas o modificadas.

Únicamente se podrán solicitar aclaraciones que no representen ajustes técnicos o comerciales a la proposición.

Aplicando los criterios de evaluación establecidos en esta licitación, si como producto de esta licitación resultara ganador el licitante que presente en todos los aspectos la mejor proposición, ésta no podrá negociarse en ningún caso.

22.2.- Una vez que los Licitantes hayan ingresado al recinto establecido, durante cualquier etapa, no podrán utilizar aparatos de intercomunicación de ningún tipo, (Teléfonos celulares, computadoras portátiles, etc.), en caso de insistir deberán retirarse del evento.

22.3.- Los lugares, fechas y horarios de los distintos eventos que conforman la licitación podrán ser suspendidos, cambiados o diferidos de conformidad con las necesidades de la **CONTRATANTE**, con el fin

de proveer al óptimo desarrollo de la Licitación, siempre apegándose a lo dispuesto para tal efecto en la Ley; por lo anterior, será de la más estricta responsabilidad del Licitante, por medio de sí o de quien lo represente, el presentarse en todos y cada uno de los eventos tanto en las fechas indicadas en la presente Convocatoria, así como en las que al efecto sean señaladas como sustitución a éstas, lo cual invariablemente le será señalado en los eventos de Junta de Aclaraciones o de Aperturas.

Lo anterior, sin que bajo ninguna circunstancia tenga la **CONTRATANTE** obligación alguna de notificar personalmente al Licitante acerca del estado, resultado, fechas, horas o lugares de cualquier evento de la presente licitación pues en esta Convocatoria le han sido informadas tales circunstancias o lo serán en las actas que al efecto se levanten.

23.- CONTROVERSIAS.

Con fundamento en los Artículos 65 al 68 de la Ley y Artículos contenidos en el Título sexto del Reglamento, las personas interesadas podrán inconformarse por escrito ante la Secretaría de la Función Pública, ubicada en Av. Insurgentes Sur 1735, Col. Guadalupe Inn, México D.F. C.P. 01020, dentro de los seis días hábiles siguientes a aquél en que ocurra el acto impugnado o el inconforme tenga conocimiento del mismo, por actos que contravengan las disposiciones de ese ordenamiento, dentro de los seis días hábiles siguientes a aquél en que éste ocurra o el inconforme tenga conocimiento del acto impugnado.

En caso de que el licitante desee presentar su inconformidad al procedimiento de manera electrónica, deberá realizarlo de conformidad con lo señalado en la página de CompraNet de acuerdo a la siguiente dirección
“<https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html>.”

A T E N T A M E N T E
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE
ZARAGOZA A 10 DE SEPTIEMBRE DE 2020

VERÓNICA EVA FARFÁN GARCÍA



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

**TITULAR DE LA UNIDAD DE ADQUISICIONES Y
ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA**



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

ANEXO 1

PART	CANTIDAD	U DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	1	SERVICIO	<p>DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA: I. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO:</p> <p>SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA IMPARTICIÓN DE CAPACITACIONES SOBRE 7 TEMAS ESPECÍFICOS REPARTIDAS EN 48 TALLERES, A 12 GRUPOS DE DESARROLLO (GD) DE LAS LOCALIDADES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020, PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS, A LO LARGO DE LAS CUALES SE DESARROLLARÁN 12 PROYECTOS COMUNITARIOS.</p> <p>II. LUGAR Y PERIODO DEL SERVICIO:</p> <p>LA DURACIÓN TOTAL DEL SERVICIO SERÁ A PARTIR DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE A LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO HASTA EL 11 DE DICIEMBRE DE 2020. LOS MUNICIPIOS, LOCALIDADES, GRUPOS DE DESARROLLO, TEMA ESPECÍFICO DE CAPACITACIÓN Y PROYECTO A DESARROLLAR EN CADA GRUPO, SE INDICAN EN EL ANEXO 2.</p> <p>EL CALENDARIO CON EL ORDEN Y EL PERIODO EN QUE SE DEBERÁ OTORGAR CADA TEMA ESPECÍFICO DE CAPACITACIÓN SERÁ EL ESTABLECIDO EN EL ANEXO 4.</p> <p>III. DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO:</p> <p>SE REQUIERE UN SERVICIO PARA IMPARTIR CAPACITACIONES REPARTIDAS EN 48 TALLERES, PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS COMPLEMENTADAS CON EL DESARROLLO DE 12 PROYECTOS COMUNITARIOS A 12 GRUPOS DE DESARROLLO DE LAS LOCALIDADES PARTICIPANTES DEL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020, EN LOS SIGUIENTES TEMAS ESPECÍFICOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CONOCIMIENTO DE SÍ MISMO Y EMPATÍA. 2. ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA. 3. GESTIÓN Y AUTOGESTIÓN COMUNITARIA. 4. MEDICINA TRADICIONAL- CATÁLOGO DE PLANTAS MEDICINALES UTILIZADAS EN LA LOCALIDAD, ELABORACIÓN DE SUBPRODUCTOS POMADAS, JABONES, TINTURAS, JARABES, CHAMPÚ. 5. CONSTRUCCIÓN DE ESTUFAS AHORRADORAS DE LEÑA COMO ALTERNATIVA EN LA DISMINUCIÓN DE LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS AGUDAS EN FAMILIAS DE LA LOCALIDAD. 6. ALIMENTOS SUSTENTABLES- HUERTO BIOINTENSIVO Y BANCO DE SEMILLAS. 7. BIOCONSTRUCCIÓN Y ECOTECNOLOGÍAS: AUTOCONSTRUCCIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFA SOLAR EN LA LOCALIDAD. <p>EL OBJETIVO, TEMÁTICA, DURACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE CADA TEMA ESPECÍFICO DE CAPACITACIÓN SE REALIZARÁ DE ACUERDO A LAS FICHAS DESCRIPTIVAS DEL ANEXO 3.</p> <p>A) EL PROVEEDOR DEBERÁ IMPARTIR 48 TALLERES DE CAPACITACIÓN, CON</p>



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

		<p>LOS TEMAS ESPECÍFICOS ANTES MENCIONADOS, SERÁN IMPARTIDOS EN LOS 12 GRUPOS DE DESARROLLO DE LAS LOCALIDADES SITUADAS EN LOS MUNICIPIOS DE ELOXOCHITLÁN, SAN SEBASTIÁN TLACOTEPEC, HUEYAPAN Y ZACATLÁN, DE ACUERDO AL ANEXO 2.</p> <p>C) EL PROVEEDOR TAMBIÉN DEBERÁ DESARROLLAR LOS SIGUIENTES 12 PROYECTOS COMUNITARIOS QUE COMPLEMENTAN A LAS CAPACITACIONES, EN LAS LOCALIDADES INDICADAS EN EL ANEXO 2:</p> <ol style="list-style-type: none">1. PROYECTO DE MEDICINA TRADICIONAL-CATALOGO DE PLANTAS MEDICINALES UTILIZADAS EN LA LOCALIDAD DE LOMA BONITA, MUNICIPIO DE ELOXOCHITLÁN, ELABORACIÓN DE SUBPRODUCTOS POMADAS, JABONES, TINTURAS, JARABES, CHAMPÚ.2. PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE ESTUFAS AHORRADORAS DE LEÑA COMO ALTERNATIVA EN LA DISMINUCIÓN DE LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS AGUDAS EN FAMILIAS DEL GRUPO DE DESARROLLO DE LA LOCALIDAD DE LAGUNA SECA, ELOXOCHITLÁN, PUEBLA.3. ALIMENTOS SUSTENTABLES- HUERTO BIOINTENSIVO Y BANCO DE SEMILLAS.4. PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE ESTUFAS AHORRADORAS DE LEÑA COMO ALTERNATIVA EN LA DISMINUCIÓN DE LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS AGUDAS EN FAMILIAS DEL GRUPO DE DESARROLLO DE LA LOCALIDAD DE TLACOTEPEC DE DÍAZ, SAN SEBASTIÁN TLACOTEPEC, PUEBLA.5. PROYECTO DE BIOCONSTRUCCIÓN Y ECOTECNOLOGÍAS: AUTOCONSTRUCCIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFA SOLAR EN LA LOCALIDAD DE ZACATILIHUIC, MUNICIPIO DE SAN SEBASTIÁN TLACOTEPEC, PUEBLA.6. PROYECTO DE BIOCONSTRUCCIÓN Y ECOTECNOLOGÍAS: AUTOCONSTRUCCIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFA SOLAR EN LA LOCALIDAD DE COYOTEPEC, MUNICIPIO DE HUEYAPAN, PUEBLA.7. PROYECTO DE MEDICINA TRADICIONAL-CATALOGO DE PLANTAS MEDICINALES UTILIZADAS EN LA LOCALIDAD DE LA AURORA, MUNICIPIO DE HUEYAPAN, ELABORACIÓN DE SUBPRODUCTOS POMADAS, JABONES, TINTURAS, JARABES, CHAMPÚ.8. PROYECTO DE BIOCONSTRUCCIÓN Y ECOTECNOLOGÍAS: AUTOCONSTRUCCIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFA SOLAR EN LA LOCALIDAD DE TEPETLA, MUNICIPIO DE ZACATLÁN, PUEBLA.9. PROYECTO DE BIOCONSTRUCCIÓN Y ECOTECNOLOGÍAS: AUTOCONSTRUCCIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFA SOLAR EN LA LOCALIDAD DE ZOQUITLA, MUNICIPIO DE ZACATLÁN, PUEBLA.10. PROYECTO DE BIOCONSTRUCCIÓN Y ECOTECNOLOGÍAS: AUTOCONSTRUCCIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFA SOLAR EN LA LOCALIDAD DE TLALTEMPA BUENA VISTA, MUNICIPIO DE ZACATLÁN, PUEBLA.11. PROYECTO DE BIOCONSTRUCCIÓN Y ECOTECNOLOGÍAS: AUTOCONSTRUCCIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFA SOLAR EN LA LOCALIDAD DE TEPETLA, MUNICIPIO DE ZACATLÁN, PUEBLA.12. PROYECTO DE BIOCONSTRUCCIÓN Y ECOTECNOLOGÍAS: AUTOCONSTRUCCIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFA SOLAR EN LA LOCALIDAD DE TEPETLA, MUNICIPIO DE ZACATLÁN, PUEBLA.
--	--	--



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

		<p>D) PARA LA IMPARTICIÓN DE LOS SIGUIENTES TEMAS ESPECIFICOS DE CAPACITACIÓN RELATIVOS AL DESARROLLO DE LOS 12 PROYECTOS COMUNITARIOS EL PROVEEDOR DEBERÁ PROPORCIONAR LOS INSUMOS INDICADOS EN EL ANEXO 5, CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN EL ANEXO 6:</p> <ol style="list-style-type: none">1. MEDICINA TRADICIONAL- CATÁLOGO DE PLANTAS MEDICINALES UTILIZADAS EN LA LOCALIDAD, ELABORACIÓN DE SUBPRODUCTOS POMADAS, JABONES, TINTURAS, JARABES, CHAMPÚ.2. CONSTRUCCIÓN DE ESTUFAS AHORRADORAS DE LEÑA COMO ALTERNATIVA EN LA DISMINUCIÓN DE LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS AGUDAS EN FAMILIAS DE LA LOCALIDAD.3. ALIMENTOS SUSTENTABLES- HUERTO BIOINTENSIVO Y BANCO DE SEMILLAS.4. BIOCONSTRUCCIÓN Y ECOTECNOLOGÍAS: AUTOCONSTRUCCIÓN DE CALENTADORES SOLARES Y ESTUFA SOLAR EN LA LOCALIDAD. <p>DURANTE EL TRANSURSO DE CADA SESIÓN DE CADA TALLER DE CAPACITACIÓN SE TOMARÁ LISTA DE ASISTENCIA A LA CAPACITACIÓN SEGÚN ANEXO 9 Y FOTOS DE LOS PARTICIPANTES DE LOS GRUPOS DE DESARROLLO.</p> <p>AL CONCLUIR CADA TALLER DE CAPACITACIÓN SE APLICARÁ EL FORMATO DE EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DEL PARTICIPANTE A LA CAPACITACIÓN Y REPORTE FINAL DE CAPACITACIÓN.</p> <p>EL FORMATO DE EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DEL PARTICIPANTE A LA CAPACITACIÓN, DEBERÁ ENTREGARSE A CADA PARTICIPANTE Y SER APLICADO AL TÉRMINO DE CADA TALLER DE CAPACITACIÓN. ESTE DEBE CONSIDERAR EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR Y LA ORGANIZACIÓN DEL CURSO, SEGÚN ANEXO 7.</p> <p>EL REPORTE FINAL DE CAPACITACIÓN, DEBE SER REALIZADO POR EL CAPACITADOR AL FINALIZAR CADA TALLER DE CAPACITACIÓN, SEGÚN FORMATO EVALUACIÓN ANTES-DESPUÉS DEL ANEXO 8.</p> <p>IV. PERFIL DEL PERSONAL:</p> <p>PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EL PROVEEDOR DEBERÁ CONTAR AL MENOS 15 PERSONAS, DISTRIBUIDAS DE LA SIGUIENTE MANERA:</p> <ol style="list-style-type: none">1 COORDINADOR PARA TODOS LOS TALLERES DE CAPACITACIÓN.1 CAPACITADOR TITULAR POR CADA TEMA ESPECÍFICO DE CAPACITACIÓN, 7 CAPACITADORES.1 PERSONA DE APOYO POR CADA TEMA ESPECÍFICO DE CAPACITACIÓN, 7 PERSONAS DE APOYO. <p>EL COORDINADOR DEBERÁ TENER EL SIGUIENTE PERFIL:</p> <ol style="list-style-type: none">1. GÉNERO INDISTINTO.2. CON EXPERIENCIA MÍNIMA EN EL RAMO DE 2 AÑOS.3. EDAD DE 22 A 70 AÑOS.4. ESCOLARIDAD LICENCIATURA Y MAESTRÍA TITULADO DE CUALQUIER CARRERA DEL ÁREA DE LAS CIENCIAS NATURALES O SOCIALES.5. EXPERIENCIA EN LA COORDINACIÓN DE PERSONAL, CAPACITACIONES Y ACTIVIDADES, ADEMÁS DE CONOCIMIENTOS EN ACCIONES REFERENTES AL DESARROLLO COMUNITARIO.6. SE REQUIERE UN SOLO COORDINADOR PARA TODOS LOS TALLERES DE CAPACITACIÓN.
--	--	---



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

			<p>LOS CAPACITADORES TITULARES DEBERÁN TENER EL SIGUIENTE PERFIL:</p> <ol style="list-style-type: none">1. GÉNERO INDISTINTO.2. EDAD DE 22 A 70 AÑOS.3. ESCOLARIDAD LICENCIATURA Y MAESTRÍA TITULADO DE CUALQUIER CARRERA AFÍN AL TEMA DE LA CAPACITACIÓN, DE ACUERDO A LA DESCRIPCIÓN DE LA EXPERIENCIA DEL CAPACITADOR RELACIONADA CON EL TEMA ESPECÍFICO DE CAPACITACIÓN INDICADA EN EL ANEXO 3.4. LOS CAPACITADORES DEBERÁN CONTAR CON EXPERIENCIA MÍNIMA DE 2 AÑOS EN MANEJO DE GRUPOS Y CONOCIMIENTOS EN ACCIONES REFERENTES AL DESARROLLO COMUNITARIO. <p>LAS PERSONAS DE APOYO PARA CADA CAPACITADOR TITULAR DEBERÁN TENER EL SIGUIENTE PERFIL:</p> <ol style="list-style-type: none">1. GÉNERO INDISTINTO.2. EDAD DE 22 A 65 AÑOS.3. TÉCNICO A LIBRE ELECCIÓN DEL CAPACITADOR TITULAR. <p>V. ENTREGABLES</p> <p>EL PROVEEDOR DEBERÁ PRESENTAR LOS SIGUIENTES A LA DIRECCIÓN DE ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO:</p> <ol style="list-style-type: none">1. MANUAL DEL PARTICIPANTE PARA TODOS LOS INTEGRANTES DE LOS GRUPOS DE DESARROLLO POR CADA UNO DE LOS 7 TEMAS ESPECÍFICOS DE CAPACITACIÓN CORRESPONDIENTES, CON LAS CARACTERÍSTICAS DESCRITAS EN EL ANEXO 3. <p>ESTOS DEBERÁN SER ENTREGADOS AL CONCLUIR LOS TALLERES RELATIVOS AL PRIMER TEMA ESPECÍFICO DE CAPACITACIÓN A LOS 12 GRUPOS DE DESARROLLO, DE ACUERDO AL PERIODO DE CAPACITACIONES DEL ANEXO 4.</p> <ol style="list-style-type: none">2. LISTA DE ASISTENCIA SEGÚN ANEXO 9 Y FOTOS DE LOS PARTICIPANTES DE LOS GRUPOS DE DESARROLLO POR CADA SESIÓN DE CADA TALLER DE CAPACITACIÓN. <p>ESTOS DEBERÁN SER ENTREGADOS AL FINALIZAR LOS TALLERES RELATIVOS A CADA UNO DE LOS TEMAS ESPECÍFICOS DE CAPACITACIÓN, DE ACUERDO AL PERIODO DE CAPACITACIONES DEL ANEXO 4.</p> <ol style="list-style-type: none">3. FORMATO DE EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DEL PARTICIPANTE A LA CAPACITACIÓN. <p>ESTOS DEBERÁN SER ENTREGADOS AL FINALIZAR LOS TALLERES RELATIVOS A CADA UNO DE LOS TEMAS ESPECÍFICOS DE CAPACITACIÓN, DE ACUERDO AL PERIODO DE CAPACITACIONES DEL ANEXO 2.</p> <ol style="list-style-type: none">4. REPORTE FINAL DE CAPACITACIÓN. <p>ESTOS DEBERÁN SER ENTREGADOS AL FINALIZAR LOS TALLERES RELATIVOS A CADA UNO DE LOS TEMAS ESPECÍFICOS DE CAPACITACIÓN, DE ACUERDO AL PERIODO DE CAPACITACIONES DEL ANEXO 4.</p> <ol style="list-style-type: none">5. ACUSE DE RECIBIDO DE LA ENTREGA DE LOS INSUMOS RELATIVOS AL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS COMUNITARIOS FIRMADO POR EL REPRESENTANTE DE CADA UNO DE LOS 12 GRUPOS DE DESARROLLO, JUNTO CON LA RESPECTIVA FOTO DEL MOMENTO EN QUE SE EFECTÚA LA ENTREGA A CADA GRUPO DE DESARROLLO, EN LAS LOCALIDADES A LAS QUE PERTENECE CADA GRUPO.
--	--	--	--



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

“2020, Año de Venustiano Carranza”

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

			LA ENTREGA DEBERÁ EFECTUARSE EN EL TRANCURSO DE LA PRIMERA SEMANA DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2020.
--	--	--	---



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

#PROintegridad
"2020, Año de Venustiano Carranza"

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

ANEXO 2

RELACIÓN DE LOCALIDADES, MUNICIPIOS Y GRUPOS DE DESARROLLO DONDE SE LLEVARAN A CABO LOS TALLERES DE CAPACITACIÓN Y LOS PROYECTOS COMUNITARIOS

MUNICIPIO	LOCALIDAD	GRUPO DE DESARROLLO	CAPACITACIÓN	PROYECTO
ELOXOCHITLÁN	Loma Bonita	Loma Bonita	Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Medicina Tradicional-Catálogo de plantas medicinales utilizadas en la localidad de Loma Bonita, municipio de Eloxochitlán, elaboración de subproductos pomadas, jabones, tinturas, jarabes, champú.
			Organización y Participación Comunitaria	
			Gestión y Autogestión Comunitaria	
			Medicina tradicional- Catálogo de plantas medicinales utilizadas en la localidad, elaboración de subproductos pomadas, jabones, tinturas, jarabes, champú.	
	Laguna Seca	Laguna Seca	Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Construcción de estufas ahorradoras de leña como alternativa en la disminución de la incidencia de enfermedades respiratorias agudas en familias del Grupo de Desarrollo (GD) de la localidad de Laguna Seca, Eloxochitlán, Puebla.
			Organización y Participación Comunitaria	
			Gestión y Autogestión Comunitaria	
			Construcción de estufas ahorradoras de leña como alternativa en la disminución de la incidencia de enfermedades respiratorias agudas en familias de la localidad	
	Ojo de Agua	Ojo de Agua	Conocimiento de sí mismo y empatía	Alimentos sustentables- Huerto biointensivo y Banco de semillas
			Organización y Participación Comunitaria	
			Gestión y Autogestión Comunitaria	
			Alimentos Sustentables-Huerto Biointensivo y Banco de semillas	
SAN SEBASTIAN TLACOTEPEC	Tlacotepec de Díaz	Tlacotepec de Díaz	Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Construcción de estufas ahorradoras de leña como alternativa en la disminución de la incidencia de enfermedades respiratorias agudas en familias del Grupo de Desarrollo (GD) de la localidad de Tlacotepec de Díaz, San Sebastián Tlacotepec, Puebla.
			Organización y Participación Comunitaria	
			Gestión y Autogestión Comunitaria	



			Construcción de estufas ahorradoras de leña como alternativa en la disminución de la incidencia de enfermedades respiratorias agudas en familias de la localidad	
	Zacatlilhuic	Zacatlilhuic	Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad de Zacatlilhuic, municipio de San Sebastián Tlacotepec, Puebla
			Organización y Participación Comunitaria	
			Gestión y Autogestión Comunitaria	
			Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad	
			Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad de Coyotepec, municipio de Hueyapan, Puebla
	Coyotepec	Coyotepec	Organización y Participación Comunitaria	
			Gestión y Autogestión Comunitaria	
			Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad	
HUEYAPAN			Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Medicina Tradicional-Catalogo de plantas medicinales utilizadas en la localidad de La Aurora, municipio de Hueyapan, elaboración de subproductos pomadas, jabones, tinturas, jarabes, champú.
			Organización y Participación Comunitaria	
	La Aurora	La Aurora	Gestión y Autogestión Comunitaria	
			Medicina Tradicional-Catalogo de plantas medicinales utilizadas en la localidad de La Aurora, municipio de Hueyapan, elaboración de subproductos pomadas, jabones, tinturas, jarabes, champú.	
			Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad de Tepetla, municipio de Zacatlán, Puebla
			Organización y Participación Comunitaria	
ZACATLÁN	Tepetla	Tepetla	Gestión y Autogestión Comunitaria	
			Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar	



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
 OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
 COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
 DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Zoquitla	Zoquitla	Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad de Zoquitla, municipio de Zacatlán, Puebla
		Organización y Participación Comunitaria	
		Gestión y Autogestión Comunitaria	
		Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad	
Tlaltempa Buena Vista	Tlaltempa Buena Vista	Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad de Tlaltempa Buena Vista, municipio de Zacatlán, Puebla
		Organización y Participación Comunitaria	
		Gestión y Autogestión Comunitaria	
		Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad	
Tulimán	Tulimán	Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad de Tulimán, municipio de Zacatlán, Puebla
		Organización y Participación Comunitaria	
		Gestión y Autogestión Comunitaria	
		Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad	
Tetelancingo	Tetelancingo	Conocimiento de sí mismo y empatía	Proyecto de Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad de Tetelancingo, municipio de Zacatlán, Puebla
		Organización y Participación Comunitaria	
		Gestión y Autogestión Comunitaria	
		Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad	

ANEXO 3

FICHAS DESCRIPTIVAS DE LOS TEMAS ESPECIFICOS DE CAPACITACIÓN

Nombre de la capacitación:	1. Conocimiento de sí mismo y empatía
Tipo de capacitación: (taller, curso, platica)	Taller
Duración en horas total de la capacitación:	10 horas
Objetivo de la capacitación y contenido:	<p>OBJETIVO: Los participantes conocerán y aplicarán conocimientos teóricos y ejercicios prácticos con una perspectiva vivencial para profundizar en el conocimiento sobre sí mismos como seres humanos y en relación con los otros como miembros de una comunidad, desde sus raíces, con un proceso de crecimiento maduro y autónomo, para potenciar sus capacidades humanas y poder personal desde su cotidianidad y propio contexto.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- ¿Quién soy? 2.- ¿Qué significa lo humano? 3.- Ser que se construye 4.- Empatía 5.- Ser persona, estructura dinámica bio-psico-social-cultural y espiritual 6.- Comunicación consigo mismo 7.- Comunicación y dialogo con el otro 8.- Participación en la comunidad de manera empática 9.- Talentos, valores y fortalezas 10.- Responder comunitariamente para un mundo empático.
Técnica: (expositiva, etc.)	Expositiva-Participativa-Vivencial
Número de sesiones:	2
Material de capacitación:	Manual del participante, que contenga de forma ordenada y sistemática información, conceptos, ejemplos, ilustraciones, ejercicios, actividades e instrucciones relacionadas al objetivo y contenido de la capacitación.
Descripción breve de la experiencia del capacitador relacionada con el tema:	Personal calificado y especializado en el tema de la capacitación con experiencia en acciones relativas al desarrollo comunitario y manejo de grupos mínima de 2 años. Formado en disciplinas del área de las Ciencias Humanas o Ciencias de la Salud. Nivel académico de Licenciatura y Maestría.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Nombre de la capacitación:	2. Organización y Participación Comunitaria
Tipo de capacitación: (taller, curso, platica)	Taller
Duración en horas total de la capacitación:	10 horas
Objetivo de la capacitación y contenido:	<p>OBJETIVO: Los participantes conocerán y aplicarán la organización comunitaria y la participación social través de elementos teóricos y ejercicios prácticos para que se conviertan en un grupo con acciones sustentables y de desarrollo local.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.-La problemática de la comunidad 2.-Identificación de las problemáticas a resolver 3.-Priorización de problemáticas a atender 4.-Elementos centrales de la organización comunitaria 5.- ¿Qué es la organización comunitaria? 6.-Elementos de la organización comunitaria (requisitos) 7.-Pasos para lograr nuestra organización 8.-La estructura de la organización 9.-Qué es la participación 10.-Tipos de participación 11.-Participación social 12.-La participación como organización 13.-La participación como proceso de desarrollo individual y grupal 14.-Formación de comisiones de trabajo
Técnica: (expositiva, etc.)	Expositiva-Participativa-Vivencial
Número de sesiones:	2
Material de capacitación:	Manual del participante, que contenga de forma ordenada y sistemática información, conceptos, ejemplos, ilustraciones, ejercicios, actividades e instrucciones relacionadas al objetivo y contenido de la capacitación.
Descripción breve de la experiencia del capacitador relacionada con el tema:	Personal calificado y especializado en el tema de la capacitación con experiencia en acciones relativas al desarrollo comunitario y manejo de grupos mínima de 2 años. Formado en disciplinas del área de las Ciencias Sociales o Ciencias Humanas. Nivel profesional de Licenciatura y Maestría.

Nombre de la capacitación:	3. Gestión y Autogestión Comunitaria
Tipo de capacitación: (taller, curso, platica)	Taller
Duración en horas total de la capacitación:	10 horas
Objetivo de la capacitación y contenido:	<p>OBJETIVO: Los participantes fortalecerán la organización comunitaria mediante el impulso de procesos de gestión y autogestión, a través de conocimientos teórico práctico, para que puedan contribuir de manera efectiva en la satisfacción de sus propias necesidades y problemáticas identificadas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.-Gestión y autogestión comunitaria, procesos e instrumentos 2.-Planeación de solución a las problemáticas identificadas y priorizadas 3.-Instrumentos para la gestión comunitaria 4. Análisis de problemas y búsqueda de soluciones 5. Proceso autogestores 6. Análisis del entorno para aprovechamiento de recursos existentes 7. Búsqueda de estrategias para alcanzar objetivos grupales 8. Consolidación de la estructura Organizativa 9. Seguimiento al programa de trabajo Comunitario 10. Autoevaluación, auto intervención y autodesarrollo
Técnica: (expositiva, etc.)	Expositiva-Participativa-Vivencial
Número de sesiones:	2
Material de capacitación:	Manual del participante, que contenga de forma ordenada y sistemática información, conceptos, ejemplos, ilustraciones, ejercicios, actividades e instrucciones relacionadas al objetivo y contenido de la capacitación.
Descripción breve de la experiencia del capacitador relacionada con el tema:	Personal calificado y especializado en el tema de la capacitación con experiencia en acciones relativas al desarrollo comunitario y manejo de grupos mínima de 2 años. Formado en disciplinas del área de las Ciencias Sociales o Ciencias Humanas. Nivel profesional de Licenciatura y Maestría.

Nombre de la capacitación:	4. Medicina tradicional- Catálogo de plantas medicinales utilizadas en la localidad, elaboración de subproductos pomadas, jabones, tinturas, jarabes, champú
Tipo de capacitación: (taller, curso, platica)	Taller
Duración en horas total de la capacitación:	30 horas
Objetivo de la capacitación y contenido:	<p>OBJETIVO: Los participantes documentaran los conocimientos y prácticas etnomédicas relacionadas con el uso de elementos medicinales, facilitando procesos de alivio y sanación por medio del intercambio de saberes destinado al procesamiento de plantas medicinales y la elaboración de productos herbolarios locales para uso particular y venta local.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Plantas medicinales locales. Listado de elementos herbolarios locales. 2. Elaboración de productos herbolarios. Elaboración de pomadas, tinturas, mezclas y tisanas, jarabes, champú y jabón. 3. Envasado de productos herbolarios para la comercialización local. Presentación, aplicación y difusión de los productos herbolarios elaborados.
Técnica: (expositiva, etc.)	Expositiva-Participativa-Demostrativa-Vivencial
Número de sesiones:	6
Material de capacitación:	Manual del participante, que contenga de forma ordenada y sistemática información, conceptos, ejemplos, ilustraciones, ejercicios, actividades e instrucciones relacionadas al objetivo y contenido de la capacitación.
Descripción breve de la experiencia del capacitador relacionada con el tema:	Personal calificado y especializado en el tema de la capacitación, con experiencia en acciones relativas al desarrollo comunitario y manejo de grupos mínima de 2 años. Formado en disciplinas del área de las Ciencias Naturales o Ciencias Ambientales. Nivel profesional de Licenciatura y Maestría.

Nombre de la capacitación:	5. Construcción de estufas ahorradoras de leña como alternativa en la disminución de la incidencia de enfermedades respiratorias agudas en familias de la localidad
Tipo de capacitación: (taller, curso, platica)	Taller
Duración en horas total de la capacitación:	30 horas
Objetivo de la capacitación y contenido:	<p>OBJETIVO: Apropiar a los participantes de la capacidad de construir y utilizar 6 estufas ahorradoras de leña con el propósito de incidir en la mejora de su salud familiar y contribuir al ahorro del gasto familiar al reducir su consumo de leña.</p> <ol style="list-style-type: none"> Contextualización del proyecto y trabajo de los grupos de familias beneficiadas: Tipos de climas de las localidades, los suelos en las localidades, bondades y beneficios del uso de ecotecnias –estufas ahorradoras de leña en nuestra salud y medio ambiente-, organización de grupos de trabajo. Introducción al uso y manejo de una estufa ahorradora de leña y construcción de la base: Que son las estufas ahorradoras de leña, como se usan, construcción de una base para estufa. Construcción de la estufa ahorradora de leña: Uso del molde para la construcción, elaboración de la estufa ahorradora, colocado de comales y chimenea, prueba de salida de humo. Acabados, funcionalidad y asociación de la estufa con otras ecotecnias del hogar: Acabados de la estufa, usos de la ceniza de la estufa ahorradora de leña para huertos y sembradíos, seguimiento al buen uso de estufas.
Técnica: (expositiva, etc.)	Expositiva-Participativa-Demostrativa-Vivencial
Número de sesiones:	6
Material de capacitación:	Manual del participante, que contenga de forma ordenada y sistemática información, conceptos, ejemplos, ilustraciones, ejercicios, actividades e instrucciones relacionadas al objetivo y contenido de la capacitación.
Descripción breve de la experiencia del capacitador relacionada con el tema:	Personal calificado y especializado en el tema de la capacitación, con experiencia en acciones relativas al desarrollo comunitario y manejo de grupos mínima de 2 años. Formado en disciplinas relativas a las Ciencias Ambientales o Desarrollo Rural. Nivel profesional de Licenciatura y Maestría.

Nombre de la capacitación:	6. Alimentos sustentables- Huerto biointensivo y Banco de semillas
Tipo de capacitación: (taller, curso, platica)	Taller
Duración en horas total de la capacitación:	30 horas
Objetivo de la capacitación y contenido:	<p>OBJETIVO: Implementar a través de la teoría y práctica de diferentes técnicas y recursos un huerto comunitario mediante el método biointensivo y banco de semillas nativas de la zona, con el propósito de mejorar la calidad de alimentación de los participantes, contribuir a resolver problemáticas de salud y generar ahorro en su gasto familiar.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción al método y diseño del huerto. 2. Elaboración de abonos. 3. Establecimiento del huerto. 4. Manejo de plagas. 5. Preparados de bioinsumos. 6. Mantenimiento del huerto.
Técnica: (expositiva, etc.)	Expositiva-Participativa-Demostrativa-Vivencial
Número de sesiones:	6
Material de capacitación:	Manual del participante, que contenga de forma ordenada y sistemática información, conceptos, ejemplos, ilustraciones, ejercicios, actividades e instrucciones relacionadas al objetivo y contenido de la capacitación.
Descripción breve de la experiencia del capacitador relacionada con el tema:	Personal calificado y especializado en el tema de la capacitación, con experiencia en acciones relativas al desarrollo comunitario y manejo de grupos mínima de 2 años. Formado en disciplinas relativas al área de las Ciencias Naturales o Ciencias Ambientales. Nivel profesional de Licenciatura y Maestría.

Nombre de la capacitación:	7. Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores y estufa solar en la localidad
Tipo de capacitación: (taller, curso, platica)	Taller
Duración en horas total de la capacitación:	30 Hrs
Objetivo de la capacitación y contenido:	<p>OBJETIVO: Apropiar a los participantes de la capacidad de utilizar la energía termosolar en su vida cotidiana mediante la construcción de 13 calentadores solares y 1 estufa solar.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción. 2. Energía solar. 3. Inicio de la construcción del calentador solar. 4. Sensibilización sobre la importancia de la energía solar. 5. Continuación de la construcción del calentador solar, segunda sesión de la construcción. 6. La autonomía energética. 7. Tercera sesión de construcción del calentador solar. 8. Las alternativas. 9. Cuarta sesión de construcción del calentador solar. 10. Estufa solar. 11. La cocina sostenible. 12. Sesión de cierre.
Técnica: (expositiva, etc.)	Expositiva-Participativa-Demostrativa-Vivencial
Número de sesiones:	6
Material de capacitación:	Manual del participante, que contenga de forma ordenada y sistemática información, conceptos, ejemplos, ilustraciones, ejercicios, actividades e instrucciones relacionadas al objetivo y contenido de la capacitación.
Descripción breve de la experiencia del capacitador relacionada con el tema:	Personal calificado y especializado en el tema de la capacitación, con experiencia en acciones relativas al desarrollo comunitario y manejo de grupos mínima de 2 años. Formado en disciplinas relativas al área de las Ciencias Ambientales o Desarrollo Rural. Nivel profesional de Licenciatura y Maestría.

ANEXO 4

CALENDARIO DE CAPACITACIONES A GRUPOS DE DESARROLLO 2020

TEMA	GD A CAPACITAR	PERIODO DE FECHAS DE LA CAPACITACIÓN
1. Conocimiento de sí mismo y empatía	Loma Bonita	Septiembre
	Laguna Seca	
	Ojo de Agua	
	Tlatotepec de Días	
	Zacatilihuic	
	Coyotepec	
	La Aurora	
	Tepetla	
	Zoquitla	
	Tlaltempa Buena Vista	
	Tulimán	
	Tetelancingo	
2. Organización y participación comunitaria	Loma Bonita	24 de Septiembre al 13 de Octubre de 2020
	Laguna Seca	
	Ojo de Agua	
	Tlatotepec de Días	
	Zacatilihuic	
	Coyotepec	
	La Aurora	
	Tepetla	
	Zoquitla	
	Tlaltempa Buena Vista	
	Tulimán	
	Tetelancingo	
3. Gestión y Autogestión comunitaria	Loma Bonita	14 de Octubre al 31 de Octubre de 2020
	Laguna Seca	
	Ojo de Agua	
	Tlatotepec de Días	
	Zacatilihuic	
	Coyotepec	

#PROintegridad
 “2020, Año de Venustiano Carranza”



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

	La Aurora	
	Tepetla	
	Zoquitla	
	Tlaltempa Buena Vista	
	Tulimán	
	Tetelancingo	
4. Medicina tradicional- Catálogo de plantas medicinales utilizadas en la localidad, elaboración de subproductos pomadas, jabones, tinturas, jarabes, champú.	Loma Bonita	
	La Aurora	01 de Noviembre al 11 de Diciembre de 2020
5. Construcción de estufas ahorradoras de leña como alternativa en la disminución de la incidencia de enfermedades respiratorias agudas en familias de la localidad.	Laguna Seca	
	Tlacotepec de Díaz	01 de Noviembre al 11 de Diciembre de 2020
6. Alimentos sustentables- Huerto biointensivo y Banco de semillas.	Ojo de Agua	01 de Noviembre al 11 de Diciembre de 2020
7. Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar	Zacatilihuic	
	Coyotepec	
	Tepetla	01 de Noviembre al 11 de Diciembre de 2020
	Zoquitla	
	Tlaltempa Buena Vista	
	Tulimán	
	Tetelancingo	

ANEXO 5

INSUMOS DE LAS CAPACITACIONES PARA LOS PROYECTOS COMUNITARIOS

No.	Proyecto Productivo	Insumos y equipos por proyecto comunitario		total paquete s de insumos	Grupos
		Descripción	cantidad		
1	Proyecto de Medicina Tradicional- Catalogo de plantas medicinales utilizadas en la localidad, elaboración de subproductos pomadas, jabones, tinturas, jarabes, champú.	Botes pomaderos 1 onza	14	2	Loma Bonita
		Botes pomaderos 2 onzas	14		La Aurora
		Goteros de cristal 30 ml	40		
		Botes de cristal de 1 litro	10		
		Botellas 125 ml	14		
		Botellas 250 ml	14		
		Cacerolas de 3 litros	2		
		Espátulas (miserables)	3		
		Cucharas soperas de acero inoxidable	3		
		Palas de madera	3		
		Cucharas medidoras	1		
		Taza medidora de vidrio	1		
		Vaso de precipitados 500 ml	1		
		Base para jabón (kg)	2		
		Base para champú (litro)	5		
		Cáscara de Sapindus saponaria (gr)	250		
		Alcohol artesanal (litro)	10		
		Cera de abeja (kilo)	1		
		Aceite vegetal (olivo, aguacate, semilla de uva) litro	3		
		Miel de Apis (litro)	2		
Miel de Melipona beechii o Scaptotrigona mexicana (litro)	1				
Piloncillo	2				
Aceites esenciales (frasco)	8				



		Bolsitas para tisana	100		
		Bolsas kraft para envasar mezclas	60		
2	Construcción de estufas ahorradoras de leña como alternativa en la disminución de la incidencia de enfermedades respiratorias agudas en familias de la localidad	Arena	6 m3	2	Laguna Seca
		Grava	2 m3		Tlacotepec de Díaz
		Cemento Mortero	24 bultos		
		Ladrillos (24x12x6 cm)	450 piezas		
		Celosía (10x10 cm) tabique aparente	12 piezas		
		Tabla de pino de 2da. De 25 cm de ancho	18 piezas		
		Polín de pino de 3.5" x 3.5"	12 piezas		
		Tubo para Chimenea 4"	18 piezas		
		Codos de 90 grados	12 piezas		
		Gorro de Metal/Chimenea 4"	6 piezas		
		Base Metálica/Ensamble/Chimenea 4"	6 piezas		
		Comal de Metal (52 cm de diámetro).	6 piezas		
		Comal de Metal (27 cm de diámetro).	12 piezas		
		Block 30 x 22 x15	150 piezas		
		Malla electro soldada	12 metros		
		Boiler de combustión a leña	6 piezas		
		Molde para construcción de estufas	1 pieza		
			4 días renta		
3	Alimentos Sustentables- Huerto Biointensivo y Banco de semillas	BANCO DE SEMILLAS		1	Ojo de Agua
		Anaquele Metálico Estante 6 Niveles Estantería Rack 85x30	2		
		Frasco de vidrio de boca ancha, 1 galón	30		
		Paquete de etiquetas	3		
		Semilleros de germinación	10		
		paquete de semillas de polinización abierta	4		
		HUERTO BIOINTENSIVO			
		rollo de mecate	1		
		cinta métrica	1		

#PROintegridad
 "2020, Año de Venustiano Carranza"



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
 PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
 COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
 FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

		Pala escarramán clásico puño "Y" cabeza 27" x 6"	3		
		Bieldo	2		
		Palitas de mano	12		
		Malla pollera de 40 mts de largo de altura de 1.50 mts	1		
		LOMBRICOMPOSTA			
		Caja de plástico calada	2		
		pie de cría de lombriz roja californiana	1		
		BIOINSUMOS			
		bulto de salvado de trigo	2		
		bulto de tierra de hoja	1		
		galón de melaza	4		
		tambo de plástico de 100 lt	1		
		Lona plástica	1		
		tambo de plástico de 200 lt	2		
		bolsa de tela	1		
		minerales por kilo	20		
		camarón seco por kilo	2		
		Bulto de estiércol de vaca	20		
		costal de tierra	1		
		Paca de paja picada	2		
		Bulto de carbón vegetal	1		
		harina de rocas por kilo	10		
		levadura por kilo	0.5		
		Bulto de azufre	1		
		calidra	1		
		tambo metálico de 200 lt	2		
		leña por kilo	20		
		ceniza por kilo	10		
		jabón de barra potásico	2		
4	Bioconstrucción	CALENTADOR SOLAR		7	Zacatilihuic

#PROintegridad
 “2020, Año de Venustiano Carranza”



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
 PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
 COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
 FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad	Bidón plástico de 80 Lts (de boca ancha y con cierre hermético)	13	Coyotepec
	Bidón plástico de 50 Lts	13	Tepetla
	Rollo de 100 mts de poliducto negro de media pulgada	2	Zoquitla
	Vidrio de 1.2 mt x 1.2 mt de 4 mm de grosor	13	Tlaltempa Buena Vista
	Tabla de madera de pino de 1.2 mt x 1.2 mt	1	Tulimán
	Tabla de madera de pino de 1.2 mt x 0.15 mt	4	Tetelancingo
	Adaptador macho roscable de media pulgada de PVC hidráulico.	39	
	Adaptador hembra roscable de media pulgada de PVC hidráulico.	39	
	Tubo entero de media pulgada de PVC hidráulico.	1	
	Válvula esférica de PVC hidráulico (cementable - sin rosca) de media pulgada.	13	
	Válvula Esfera Pvc Roscable 1/2'	13	
	Codo de media pulgada de PVC hidráulico.	26	
	Adaptador Macho 1/2 Pulgada con rosca a Manguera	39	
	Galón – bote de 4 Litros Pintura De Aceite negra de uso Industrial	1	
	ESTUFA SOLAR		
	Tabla de madera de pino de 50 cm x 50 cm	1	
Tabla de madera de pino de 50 cm x 0.30 cm	1		
Vidrio de 50 cm x 50 cm de 4 mm de grosor	1		

ANEXO 6

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS INSUMOS DE LAS CAPACITACIONES PARA LOS PROYECTOS
 COMUNITARIOS

Cantidad	Características de los equipos	Marca o nombre del fabricante	País de origen
Proyecto de Medicina Tradicional-Catalogo de plantas medicinales utilizadas en la localidad (recolectadas en las comunidades), elaboración de subproductos pomadas, jabones, tinturas, jarabes, champú.			
14 pzas	Botes pomaderos 1 onza	Vidrio o plástico grado cosmético Proveedor: Envases Frascos y Botellas	México
14 pzas	Botes pomaderos 2 onzas	Vidrio o plástico grado cosmético Proveedor: Envases Frascos y Botellas	México
40 pzas	Goteros de cristal 30 ml	Vidrio con gotero plástico Proveedor: Envases Frascos y Botellas	México
10 pzas	Botes de cristal de 1 litro	Proveedor: Envases Frascos y Botellas	México
14 pzas	Botellas 125 ml	Vidrio o plástico grado cosmético Proveedor: Envases Frascos y Botellas	México
14 pzas	Botellas 250 ml	Vidrio o plástico grado cosmético Proveedor: Envases Frascos y Botellas	México
2 pzas	Cacerolas de 3 litros De acero inoxidable	CINSA	México
3 pzas	Espátulas (miserables) de silicón	Genérica	Indistinto
3 pzas	Cucharas soperas de acero inoxidable	CINSA	México
3 pzas	Palas de madera	Puede ser artesanal (sin marca) o de bambú (genérica)	Indistinto
1 pza	Cucharas medidoras (plástico o metal)	Tupperware, KitchenAid, Haus	Estados Unidos
1 pza	Taza medidora de vidrio	Pyr O Rey, Pyrex	México

#PROintegridad
 “2020, Año de Venustiano Carranza”



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

1 pza	Vaso de precipitados 500 ml	Pyrex	México
2 kg	Base para jabón de glicerina	Indistinta	México
5 lt	Base para champú	Vandé (sin sulfatos)	México (Jalisco)
250 gr	Cáscara de Sapindus saponaria	Proveedores independientes	México
10 lts	Alcohol artesanal	Venta local, Alcohol de caña (destilerías artesanales, ingenios)	México
1 kg	Cera de abeja	De la Huerta	México
3 litros	Aceite vegetal (olivo, aguacate, semilla de uva)	San Lucas, Inés	México
2 lt	Miel de abeja Apis	Proveedores locales	México
1 lt	Miel de Melipona beechii o Scaptotrigona mexicana	Proveedores locales (Sierra Norte)	México
2 pzas	Piloncillo	Proveedores locales	México
8 frascos	Aceites esenciales	Rosmarinus: citronella, romero, eucalipto, clavo, lavanda, incienso, toronja, árbol de té	México
100 pzas	Bolsitas para te o tisana	Proveedores independientes	China
60 pzas	Bolsas kraft para envasar mezclas	Capacidad 250 gm, 500 gm Proveedor: Envases Frascos y Botellas	México
Cantidad	Características de los equipos	Marca o nombre del fabricante	País de origen
Construcción de estufas ahorradoras de leña como alternativa en la disminución de la incidencia de enfermedades respiratorias agudas en familias de la localidad			
6 m3	Arena	Artesano en sitio	México
2m3	Grava	Artesano en sitio	México
24 bultos	Cemento extra marca Cemex tolteca de 50kg	The Home Depot SKU: 754373	México

#PROintegridad
 “2020, Año de Venustiano Carranza”



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
 PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
 COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
 FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

450 pzas	Tabique aparente liso rústico marca nova ceramic (24x12x6 cm)	Interceramic Pintex acabado rustico natural	México
12 pzas	Tabicimbra (10x10 cm) tabique aparente	Novaceramic Tabiciembra 10	México
18 pzas	Tabla de pino de 2da. De 25 cm de ancho	The Home Depot SKU: 102106	México
12 pzas	Polín de pino para cimbra de 2.40 m de largo x 7.5 cms.	The Home Depot SKU: 562394	México
18 pzas	Tubo Galva - ducto 4" c-30 92.5 cm	The Home Depot SKU: 101476	México
12 pzas	Codo de lámina galvanizada de 90 grados x 4"	The Home Depot SKU: 101470	México
6 pzas	Tubo de lámina galvanizada con brida 4" capuchón Chacuaco	The Home Depot SKU: 103430	México
6 pzas	Base Metálica / Ensamble / Chimenea 4"	Artesano en sitio	México
6 pzas	Comal de Metal (52 cm de diámetro).	Artesano en sitio	México
12 pzas	Comal de Metal (27 cm de diámetro).	Artesano en sitio	México
150 pzas	Block macizo de 30 x 22 x15	The Home Depot SKU: 248163	México
12 m	Malla de acero electro soldada 10,10/10,10	The Home Depot SKU: 262474	México
6 pzas	Boiler de combustión a leña marca Magamex Modelo: K-30-G de 30 litros de capacidad o similar al presentado, misma capacidad. Incluye accesorios y llave de nariz.	Magamex	México



1 pza	Molde para construcción de estufas	Artesano en sitio	México
1	Renta de revolvedora marca Cipsa con olla de 1 saco de capacidad. Motor Honda de 13 Hp. O similar a la de catálogo. Incluye transporte de la maquinaria hasta el sitio de los trabajos.	Arrendadora de la región	México

Cantidad	Características de los equipos	Marca o nombre del fabricante	País de origen
Alimentos Sustentables-Huerto Biointensivo y Banco de semillas			
2 pzas	Anaquelel Metalico Estante 6 Niveles Estantería Rack 85x30	Fabricante CDMX	México
30 pzas	Frasco de vidrio de boca ancha, 1 galon, abertura de 4", tapa metálica	Uline	México
3 pzas	Etiqueta rectangular TUK 50X100MM, blanco con 80 PZ	Office Depot	México
10 pzas	Charola de germinación de 21 a 50 cavidades	Hydro enviroment	México
4 pzas	Paquete semillas de hortalizas de polinización abierta	Rancho Agroecologico las Cañadas	México
3 pzas	Pala escarraman classic puño "Y" cabeza 27" x 6"	Truper	México
1 pza	Cuerda de henequén begie rollo 15.2m	Home Depot	México
1 pza	Cinta métrica de 5 m	Home Depot	México
1 pza	Pala escarramán 104 cm, negro	Truper	México
2 pzas	Bieldo para jardín, 4 dientes, puño T 2000, con TPR, mango de 27 ½"	Truper	México
12 pzas	Pala de mano para jardín UV	The Home Depot SKU#105505	México
1 pza	Malla Acero Galvanizado Hexagonal 50 Mmx1.50m,	Ferretería	México

#PROintegridad
 “2020, Año de Venustiano Carranza”



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
 PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
 COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
 FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

	Fiero, 44662		
2 pzas	Caja De Plástico Calada Ligera Resistente. 32x54 cm	Fabricante Edo de México	México
1 pza	Pie de cría de lombriz roja californiana	Mercado libre	México
1 pza	Bulto de salvado de trigo	Fertilizantes Kukulcan	México
1 pza	bulto de tierra de hoja	Proveedores locales	México
1 galon	Melaza	Proveedores locales	México
1 pza	Tambo de plástico de 120 lts, tapa con cincho metálico	Plásticos en general	México
1 pza	Lona plástica (6m*6m)	Parisina	México
2 pzas	Tambo de plástico de 220 lts, tapa con cincho metálico	Plásticos en general	México
1 pza	Bolsa de tela de tul (1.20m * 2m)	Parisina	México
20 kilos	minerales (sulfato de zinc, sulfato de magnesio, calcio, solubor, fosforita)	Fertilizantes Kukulcan	México
2	Camarón seco por kilo	Abarrotes de la zona	México
20	Bulto de estiércol de vaca	Proveedores locales	México
1	costal de tierra arcillosa	Proveedores locales	México
2	Paca de paja picada	Proveedores locales	México
1	Bulto de carbón vegetal	Fertilizantes Kukulcan	México
10	harina de rocas por kilo	Fertilizantes Kukulcan	México
.5	Levadura por kilo	Proveedores locales	México
1	Bulto de azufre	Fertilizantes Kukulcan	México
1 kilo	Cal hidra	Fertilizantes Kukulcan	México
1 pza	Tambo metálico de 200 lts, con tapa	Mercado libre	México
20	Leña por kilo	Proveedores locales	México
10	Ceniza por kilo	Proveedores locales	México
1 pza	Jabón de barra potásico, García	Cualquier supermercado	México

Cantidad	Características de los equipos	Marca o nombre del fabricante	País de origen
Bioconstrucción y ecotecnologías: Autoconstrucción de calentadores solares y estufa solar en la localidad			
13 pzas	Bidón plástico de 80 Lts (de boca ancha y con cierre hermético)	univerplast Cotizable también en Mercado libre por diversos distribuidores	México
13 pzas	Bidón plástico de 50 Lts	univerplast	México

#PROintegridad
“2020, Año de Venustiano Carranza”



Secretaría
de Administración
Gobierno de Puebla

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
 PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
 COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
 FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

		http://univerplast.mx/ Proveedor alternativo: https://www.dogo.mx/	
2 pzas	Rollo de 100 mts de poliducto negro de media pulgada	PLASTICALIDAD GOM plasticidadgom@gmail.com CALLE FOGGIA, 6, CHIPILO DE FRANCISCO JAVIER MINA, SAN GREGORIO ATZOMPA, PUE, C.P. 74325	México
13 pzas	Vidrio de 1.2 mt x 1.2 mt de 4 mm de grosor	CRISTALERÍA MÉXICO	México
1 pza	Tabla de madera de pino de 1.2 mt x 1.2 mt	Placacetro MASISA Av. de la Reforma 5302	México
4 pzas	Tabla de madera de pino de 1.2 mt x 0.15 mt	Placacetro MASISA Av. de la Reforma 5302	México
39 pzas	Adaptador macho roscable de media pulgada de PVC hidráulico.	HIDROVAL DE PUEBLA	México
39 pzas	Adaptador hembra roscable de media pulgada de PVC hidráulico.	HIDROVAL DE PUEBLA	México
1 pza	Tubo entero de media pulgada de PVC hidráulico.	HIDROVAL DE PUEBLA	México
13 pzas	Válvula esférica de PVC hidráulico (cementable - sin rosca) de media pulgada.	HIDROVAL DE PUEBLA	México
13 pzas	Válvula Esfera Pvc Roscable 1/2'	HIDROVAL DE PUEBLA	México
26 pzas	Codo de media pulgada de PVC hidráulico.	HIDROVAL DE PUEBLA	México
39 pzas	Adaptador Macho 1/2 Pulgada con rosca a Manguera	HIDROVAL DE PUEBLA	México
1 pza	Galón – bote de 4 Litros Pintura De Aceite negra de uso Industrial	Tienda Comex 16 de Septiembre 1302	México
1 pza	Tabla de madera de pino de 50 cm x 50 cm	Placacetro MASISA Av. de la Reforma 5302	México
1 pza	Tabla de madera de pino de 50 cm x 0.30 cm	Placacetro MASISA Av. de la Reforma 5302	México
1 pza	Vidrio de 50 cm x 50 cm de 4 mm de grosor	CRISTALERÍA MÉXICO	México



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

ANEXO 7

EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DEL PARTICIPANTE A LA CAPACITACIÓN

Nombre de la capacitación _____

Nombre del capacitador _____

Municipio _____

Localidad _____

Fecha _____

Datos del participante: Sexo _____ Edad _____

Instrucciones: A continuación le presentamos varios enunciados en afirmativo y negativo para saber qué le pareció la capacitación que acaba de terminar. Lea cuidadosamente cada uno de estos y luego, para responderla, señale con un tache (X) uno de los espacios que usted considere qué es su respuesta, pudiendo ser:

En desacuerdo ☹️

Ni de acuerdo ni en desacuerdo 😐

De acuerdo 😊

	☹️	😐	😊
1. El grupo recibió buen trato de parte del capacitador			
2. El capacitador conoce bien los temas que imparte			
3. El capacitador resolvió todas las dudas que se le plantearon			
4. La cantidad de temas tratados en el curso fue insuficiente			
5. Los temas que se trataron en el curso son de utilidad			
6. Fue buena la cantidad de los materiales que se usaron en el curso			
7. Fue mala la calidad de los materiales que se usaron en el curso			
8. Las condiciones físicas del lugar dónde se realizó los talleres de capacitación se caracterizaron por tener buena iluminación, limpieza, ventilación, etc.			
9. Los instrumentos de trabajo que se dieron en los talleres de capacitación (hojas, lápices, manuales, etc.) fueron suficientes			
10. Hubo una buena organización y coordinación de la capacitación (puntualidad, lugar del curso, etc.)			
11. Los servicios que se dieron durante el curso fueron de mala calidad			

#PROintegridad
"2020, Año de Venustiano Carranza"



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

¿Cuál es la utilidad o aplicación que le dará a lo aprendido?

¿Qué sugerencias o comentarios le gustaría agregar para mejorar el curso?

¿Qué otros temas le gustaría aprender?

¡MUCHAS GRACIAS POR SU ATENCIÓN Y POR CONTESTAR!



#PROintegridad
"2020, Año de Venustiano Carranza"

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

ANEXO 8

REPORTE FINAL DE LA CAPACITACIÓN-EVALUACIÓN ANTES-DESPÚES

Fecha elaboración _____

Nombre de la capacitación/proyecto _____

Municipio _____ Localidad _____

Nombre del proveedor del servicio _____

Nombre del capacitador _____

Periodo de realización _____

#PROintegridad
"2020, Año de Venustiano Carranza"



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Resumen de la dinámica e impacto de la capacitación o proyecto

(Respuesta inicial del grupo, respuesta final del grupo, comentarios diversos de los integrantes del grupo, cambios notables en su percepción, conocimientos, capacidades y habilidades, impacto de la capacitación en los integrantes de los grupos y comentarios diversos)

ANTES

DESPUÉS

MATRIZ DE PUNTOS Y PORCENTAJES

Num.	Descripción	Puntos Máximos
I	Capacidad del proveedor	20
II	Experiencia y especialidad del proveedor	18
III	Propuesta de Trabajo	10
IV	Cumplimiento del contrato	12
	Total de la propuesta técnica	60

V	Propuesta económica	40
---	---------------------	-----------

I.CAPACIDAD DEL PROVEEDOR		
	Capacidad de los Recursos Humanos:	
1.1 Experiencia:		5
	<p>a) Coordinador del servicio de capacitación para todos los talleres: El proveedor deberá acreditar que la persona responsable que coordine el servicio para la impartición de capacitaciones sobre 7 temas específicos repartidas en 48 talleres, a 12 Grupos de Desarrollo (GD) de las localidades participantes del Programa Salud y Bienestar Comunitario 2020, para el fortalecimiento de capacidades individuales y colectivas, a lo largo de las cuales se desarrollarán 12 proyectos comunitarios, cuente con experiencia mínima de 2 años en la coordinación de personal, capacitaciones y actividades, lo cual se acreditará mediante la presentación del currículum vitae y las constancias laborales de empleos anteriores (contratos, cartas, comprobantes de ingreso, etc.).</p> <p>El currículum deberá contener el nombre completo de las empresas, los números telefónicos y el nombre de la persona a la que se le podrá pedir referencias, así como 3 constancias laborales de empleos anteriores.</p>	
	<p>b) Capacitadores titulares por cada tema específico de capacitación: El proveedor deberá acreditar que los capacitadores titulares de cada tema específico para la impartición de capacitaciones sobre 7 temas específicos repartidas en 48 talleres, a 12 Grupos de Desarrollo (GD) de las localidades participantes del Programa Salud y Bienestar Comunitario 2020, para el fortalecimiento de capacidades individuales y colectivas, a lo largo de las cuales se desarrollarán 12 proyectos comunitarios, cuenten con experiencia mínima de 2 años en la impartición de talleres de capacitación y manejo de grupos, lo cual se acreditará mediante la presentación del currículum vitae y las constancias laborales de empleos anteriores (contratos, cartas, comprobantes de ingreso, etc.).</p> <p>El currículum deberá contener el nombre completo de las empresas, los números telefónicos y el nombre de la persona a la que se le podrá pedir referencias, descripción breve de la experiencia del capacitador relacionada con el tema según Anexo 3.</p> <p>(7 currículum vitae y 3 constancias laborales de empleos anteriores por capacitador titular)</p>	
1.2 Formación profesional, competencia o habilidad en el trabajo		5
	<p>a) Coordinador del servicio de capacitación para todos los talleres: El proveedor deberá acreditar con documentos oficiales (título y/o cédula profesional) que la persona responsable que coordine el servicio para la impartición de capacitaciones sobre 7 temas específicos repartidas en 48 talleres, a 12 Grupos de Desarrollo (GD) de las localidades participantes del Programa Salud y Bienestar Comunitario 2020, para el fortalecimiento de capacidades individuales y colectivas, a lo largo de las cuales se desarrollarán 12 proyectos comunitarios, cuente con los conocimientos académicos u profesionales en Licenciatura y Maestría titulado de cualquier carrera del área de las Ciencias Naturales o Sociales.</p> <p>Una copia simple legible de cédula y/o título profesional de los dos grados.</p>	
	<p>b) Capacitadores titulares por cada tema específico de capacitación: El proveedor deberá acreditar con documentos oficiales (título y/o cédula profesional) que los capacitadores titulares del servicio para la impartición de capacitaciones sobre 7 temas específicos repartidas en 48 talleres, a 12 Grupos de Desarrollo (GD) de las localidades participantes del Programa Salud y Bienestar Comunitario 2020, para el fortalecimiento de capacidades individuales y colectivas, a lo largo de las cuales se desarrollarán 12 proyectos comunitarios, cuenten con los conocimientos académicos u profesionales de Licenciatura y Maestría titulados relacionados con el tema de capacitación y descripción breve de la experiencia del capacitador relacionada con el tema según Anexo 3.</p> <p>7 copias simples legibles de cédula y/o título profesional de los dos grados.</p>	

1.3 Dominio de herramientas relacionadas con el servicio		5
	<p>El proveedor deberá acreditar mediante constancias de estudios y/o currículum vitae que el coordinador y los capacitadores titulares responsables del servicio de capacitación para el fortalecimiento de capacidades individuales y colectivas a lo largo de los cuales se desarrollaran 12 proyectos comunitarios, cuenten con conocimientos en acciones referentes al desarrollo comunitario y manejo de grupos, descripción breve de la experiencia del capacitador relacionada con el tema según Anexo 3.</p> <p>8 currículum vitae y 3 constancias laborales de empleos anteriores por capacitador titular.</p>	
1.4. Capacidad de recursos económicos para abastecimiento de insumos:		5
	<p>El proveedor deberá acreditar la capacidad de abastecimiento para los insumos de las capacitaciones para los proyectos comunitarios y especificaciones técnicas mencionadas en el Anexo 5 y 6.</p> <p>Deberá comprobar mediante factura o contrato en la prestación de servicios o de insumos iguales o similares.</p>	
II EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL PROVEEDOR		
1 Experiencia del proveedor		9
	<p>El proveedor deberá comprobar que cuenta con la experiencia para la prestación del servicio para la impartición de capacitaciones sobre 7 temas específicos repartidas en 48 talleres, a 12 Grupos de Desarrollo (GD) de las localidades participantes del Programa Salud y Bienestar Comunitario 2020, para el fortalecimiento de capacidades individuales y colectivas, a lo largo de las cuales se desarrollarán 12 proyectos comunitarios, a empresas privadas y/o dependencias o entidades del sector público, mediante copias de contratos que lo acrediten.</p> <p>Se acreditará mínimo de un año de experiencia, en la prestación del servicio igual o similar al requerido en el que incluya, copia simple de 2 facturas a su nombre y/o contratos expedidos por los licitantes, celebrados durante los últimos años sin exceder de tres, en los que compruebe que ha presentado servicios iguales o similares al requerido.</p> <p>Currículo Vite en hoja membretada y sellada de la empresa en el que indique su experiencia mínima de un año en la prestación del servicio igual o similar al requerido.</p>	
2 Especialidad del proveedor		9
	<p>El proveedor deberá comprobar que cuenta con la especialidad para la prestación del servicio de capacitación para el fortalecimiento de capacidades individuales y colectivas a lo largo de los cuales se desarrollaran 12 proyectos comunitarios, a empresas privadas y/o dependencias o entidades del sector público, mediante copias de contratos que lo acredite.</p> <p>De uno a dos contratos con servicios similares</p>	
III PROPUESTA DE TRABAJO		10
	<p>Esquema metodológico El proveedor deberá presentar la metodología para la prestación del servicio de capacitación para el fortalecimiento de capacidades individuales y colectivas a lo largo de los cuales se desarrollaran 12 proyectos comunitarios.</p> <p>Esquema estructural El proveedor deberá presentar el esquema estructural / organigrama de la empresa para la prestación del servicio de capacitación para el fortalecimiento de capacidades individuales y colectivas a lo largo de los cuales se desarrollaran 12 proyectos comunitarios.</p> <p>Plan de trabajo El proveedor deberá presentar un escrito donde indique cuál será su propuesta de plan de trabajo, debiendo cumplir con las especificaciones señaladas en los requisitos Técnicos.</p>	
IV CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS		12
	<p>El proveedor deberá acreditar el cumplimiento de contratos de servicios iguales o similares mediante liberación de garantías o cartas de aceptación de servicios emitidos por los contratantes</p> <p>Cumplimiento de dos a tres contratos</p>	



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

MEMBRETE DEL LICITANTE

ANEXO A

Formato para la presentación de la Propuesta Técnica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

DIRIGIDO A:
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Table with 5 columns: PARTIDA, CANTIDAD, UNIDAD DE MEDIDA, PERIODO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO, PERIODO DE GARANTÍA. Includes a section for 'DESCRIPCIÓN TÉCNICA DETALLADA DEL SERVICIO' with a note to refer to ANEXO 1.

LA DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO SERÁ CONFORME AL ANEXO 1

LUGAR Y FECHA

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL y/o PERSONA FÍSICA
SELLO DE LA EMPRESA

NOTAS:

- 1. El Licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, en caso de no hacerlo, será causa de desechamiento. Este formato se presentará en WORD.
2.- El licitante deberá capturar y presentar su propuesta técnica a renglón seguido, evitando dividir la tabla o presentando hoja por partida, tampoco se deberán intercalar datos entre las filas de la tabla. Únicamente podrán configurar la página para que ésta se imprima correctamente en sus hojas membretadas.
3.- Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de desechamiento toda vez que son elementos esenciales para llevar a cabo la evaluación de la propuesta.
4.- Firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.



“2020, Año de Venustiano Carranza”
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
 OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
 COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
 DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

ANEXO A1

CURRÍCULUM VITAE DEL LICITANTE

INDICACIONES: Todos los campos del presente anexo se deberán llenar sin excepción alguna. En caso de que no exista la información de alguno de los campos se deberá asentar “NO APLICA”.

Se podrán utilizar los espacios que requiera en cada uno de los campos del presente anexo.

_____ (Nombre completo) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente procedimiento de adjudicación, a nombre y representación de: (persona jurídica); y que la documentación que se entrega con la propuesta es verídica, legítima y fidedigna.

1. INFORMACIÓN GENERAL		
NOMBRE DEL LICITANTE		
RFC CON HOMOCLOVE		
DOMICILIO FISCAL	CALLE:	NÚMERO:
	COLONIA:	C.P.
	DELEGACIÓN O MUNICIPIO:	ENTIDAD FEDERATIVA:
TELÉFONOS		
CORREO ELECTRÓNICO		
NOMBRE COMPLETO DEL REPRESENTANTE LEGAL		
2. PRINCIPALES SERVICIOS O PRODUCTOS QUE MANEJE, INDICANDO SUS PRINCIPALES MARCAS (ESTOS DEBEN SER PRODUCTOS IGUALES O SIMILARES A LOS SOLICITADOS EN EL PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN.)		
3. INDICAR LA EXPERIENCIA QUE SE TIENE EN LA PRESTACION DE SERVICIOS IGUALES O SIMILARES A LOS SOLICITADOS EN EL PROCEDIMIENTO (ESTÁ DEBE SER MÍNIMO DE 1 AÑO DE ANTIGÜEDAD).		
4. RELACIÓN DE PRINCIPALES CLIENTES (MÍNIMO 3) DEBERÁN SER DEL MISMO GIRO O SIMILAR AL SOLICITADO EN EL PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN).		
1	NOMBRE COMPLETO:	
	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ O SE PRESTÓ EL SERVICIO	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO QUE SE PRESTÓ	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	CORREO ELECTRÓNICO:	
2	NOMBRE COMPLETO:	
	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ O SE PRESTÓ EL SERVICIO	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO QUE SE PRESTÓ	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	CORREO ELECTRÓNICO:	



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	CORREO ELECTRÓNICO:	
3	NOMBRE COMPLETO:	
	DEPARTAMENTO AL QUE SE LE VENDIÓ O SE PRESTÓ EL SERVICIO	
	CONTACTO DE VENTA (NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA)	
	ESPECIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO QUE SE PRESTÓ	
	DIRECCIÓN:	
	TELÉFONOS CON LADA:	
	CORREO ELECTRÓNICO:	

El presente documento podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL Y/O PERSONA FÍSICA
SELLO**



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

MEMBRETE DEL LICITANTE

ANEXO B

Formato para la presentación de la Propuesta Económica con características originales, el Licitante tendrá que tomar en cuenta todos los cambios que se generen de la Junta de Aclaraciones para la presentación de su propuesta.

DIRIGIDO A: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Table with columns: PARTIDA, CANTIDAD, UNIDAD DE MEDIDA, PRECIO UNITARIO, PRECIO TOTAL. Includes rows for 'SERVICIO', 'SUBTOTAL', 'IVA (16%)', and 'TOTAL' under the heading 'IMPORTE TOTAL CON LETRA:'.

LUGAR Y FECHA

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL y/o PERSONA FÍSICA
SELLO DE LA EMPRESA

“Los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes”.

NOTAS:

- 1.- El licitante deberá respetar y llenar el presente formato con toda la información solicitada, en caso de no hacerlo, será causa de desechamiento. Este formato se presentará en EXCEL.
2.- El licitante deberá capturar y presentar su propuesta económica a renglón seguido, evitando dividir la tabla o presentando hoja por partida, tampoco se deberán intercalar datos entre las filas de la tabla. Únicamente podrán configurar la página para que ésta se imprima correctamente en sus hojas membretadas.
3.- Todos son requisitos esenciales la falta de alguno de ellos será causa de desechamiento.
4.- Firmada y sellada en todas y cada una de sus hojas, indicando nombre y puesto de la persona autorizada.
5.-En caso de que existan errores aritméticos, éstos serán rectificadas, prevaleciendo invariablemente el precio unitario ofertado.
6.-En caso de que existiere algún error en el cálculo del IVA (16%), la convocante podrá hacer la corrección de dicho impuesto, sin que esto, sea motivo de desechamiento de la partida ofertada.
7.-En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, por lo que de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

MEMBRETE DEL LICITANTE

ANEXO C

FORMATO DE ACREDITACIÓN LEGAL DEL LICITANTE

_____ (nombre) _____, manifiesto bajo protesta a decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir las proposiciones en la presente LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA, a nombre y representación de: _____ (persona física o jurídica) _____.
No. de Licitación: **GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020.**

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio.- Los datos aquí registrados corresponderán al del domicilio fiscal del licitante)

Calle y número:

Colonia: Delegación o Municipio:

Código Postal: Entidad federativa:

Teléfonos:

Correo electrónico:

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: Fecha Duración

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:

Relación de socios o asociados.-

Apellido Paterno: Apellido Materno: Nombre(s):

Descripción del objeto social:

Reformas al acta constitutiva:

Fecha y datos de inscripción en el Registro Público correspondiente.

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.-

Escritura pública número: Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:

Asimismo, manifiesto que los cambios o modificaciones que se realicen en cualquier momento a los datos o documentos contenidos en el presente documento y durante la vigencia del contrato que, en su caso, sea suscrito con la contratante, deberán ser comunicados a ésta, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se generen.

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario
(Nombre y firma)



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

ANEXO D

Carta de nacionalidad mexicana y que es proveedor directo de los servicios solicitados por la Contratante de conformidad con el Artículo 35 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Razón Social del Licitante:

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020.

P R E S E N T E

En cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 35 del Reglamento la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representada es de nacionalidad mexicana.

ATENTAMENTE

Nombre de la Empresa

R.F.C. de la empresa

El Representante Legal de la Empresa

Nombre: Firma del Representante Legal

R.F.C. del Representante Legal



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

MEMBRETE DEL LICITANTE

ANEXO E

Formato de carta en cumplimiento a lo ordenado por los Artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público

Razón Social del licitante:

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020
P R E S E N T E

En cumplimiento a lo ordenado por los **Artículos 50 y 60** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y para los efectos de presentar propuestas y en su caso, poder celebrar el CONTRATO, en relación a la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA **GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020**, nos permitimos manifestarles, bajo protesta de decir verdad, que conocemos el contenido de los Artículos en cuestión, así como sus alcances legales y que la empresa que represento, sus accionistas y funcionarios, no se encuentran en ninguno de los supuestos que establecen los citados Artículos.

ATENTAMENTE

Nombre de la Empresa

R.F.C. de la empresa

El Representante Legal de la Empresa

Nombre: Firma del Representante Legal

R.F.C. del Representante Legal



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

MEMBRETE DEL LICITANTE

ANEXO F

Declaración de Integridad de conformidad con lo que señalan los Artículo 29 fracción IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 39 y 48 de su Reglamento

(Membrete del licitante)

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020

Fecha:

Mediante este escrito hacemos constar que _____ (Nombre del licitante) _____ en relación con la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA **GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020**, para llevar a cabo la contratación de **“SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA”** bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o **a través de interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas**, para que los servidores públicos del Gobierno del Estado de Puebla, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

ATENTAMENTE

Nombre de la Empresa

R.F.C. de la empresa

El Representante Legal de la Empresa

Nombre: Firma del Representante Legal

R.F.C. del Representante Legal



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA

ANEXO G

MANIFESTACIÓN DE PROVEEDOR
Artículo 49 Fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020

Presente

Me refiero al procedimiento de _____(3)_____ No. _____(4)_____ por medio del cual se adjudicó el contrato correspondiente para la _____(5)_____, por un monto de \$ _____(6) y una vigencia de _____(7).

Al respecto y con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas que señala "...Cerciorarse, antes de la celebración de contratos de adquisiciones, arrendamientos o para la enajenación de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza o la contratación de obra pública o servicios relacionados con ésta, que el particular **manifieste bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés...**", hago de su conocimiento que los socios y/o accionistas que ejercen control sobre la sociedad son los siguiente:

- 1.------(8)-----
- 2.-----
- 3.-----

En este tenor, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que conocemos el contenido del artículo citado, especificando que ninguna de las personas antes mencionadas desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público.

Atentamente

C. _____
Nombre del Apoderado Legal (9)

#PROintegridad

"2020, Año de Venustiano Carranza"



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA

Instructivo de llenado

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1. **Insertar membrete del proveedor**
2. Señalar la fecha de suscripción del documento.
3. Precisar el procedimiento de contratación de que se trate (licitación pública o invitación a cuando menos tres proveedores).
4. Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5. Objeto del contrato o pedido
6. Monto del contrato o pedido
7. Vigencia del contrato o pedido
8. **Nombre de cada uno de los socios y/o accionistas que ejercen control sobre la sociedad**
9. Nombre y firma autógrafa del apoderado legal del proveedor

NOTA: El presente formato deberá presentarse en duplicado con firma autógrafa del proveedor. En caso de no presentarse antes de la firma del contrato o pedido, este no se formalizará por causas imputables al proveedor.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA

ANEXO G

MANIFESTACIÓN DE PROVEEDOR
Artículo 49 Fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-
E4-2020
Presente

Me refiero al procedimiento de (3) No. (4) por medio del cual se
adjudicó el contrato correspondiente para la (5), por un monto de
\$ (6) y una vigencia de (7).

Al respecto y con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 49 fracción IX de la Ley General de
Responsabilidades Administrativas que señala "...Cerciorarse, antes de la celebración de contratos de
adquisiciones, arrendamientos o para la enajenación de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier
naturaleza o la contratación de obra pública o servicios relacionados con ésta, que el particular manifieste bajo
protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su
caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza
un Conflicto de Interés...", hago de su conocimiento que los socios y/o accionistas que ejercen control sobre
la sociedad son los siguiente:

------(8)-----

En este tenor, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que conocemos el contenido del artículo
citado, especificando que las personas mencionadas a continuación si desempeñan algún empleo, cargo o
comisión en el servicio público:

Nombre Cargo Institución donde desempeña el servicio
(9)

No obstante, lo anterior manifestamos que con la suscripción del contrato correspondiente no se
actualiza ningún supuesto de conflicto de interés.

Atentamente

C. Nombre del Apoderado Legal (10)

#PROintegridad

"2020, Año de Venustiano Carranza"



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA

Instructivo de llenado

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1. **Insertar membrete del proveedor**
2. Señalar la fecha de suscripción del documento.
3. Precisar el procedimiento de contratación de que se trate (licitación pública o invitación a cuando menos tres proveedores).
4. Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5. Objeto del contrato o pedido
6. Monto del contrato o pedido
7. Vigencia del contrato o pedido
8. **Nombre de cada uno de los socios y/o accionistas que ejercen control sobre la sociedad**
9. **Nombre del socio o accionista, cargo y lugar donde se desempeña el cargo publico**
10. Nombre y firma autógrafa del apoderado legal del proveedor

NOTA: El presente formato deberá presentarse en duplicado con firma autógrafa del proveedor. En caso de no presentarse antes de la firma del contrato o pedido, este no se formalizará por causas imputables al proveedor.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA

ANEXO G

MANIFESTACIÓN DE PROVEEDOR
Artículo 49 Fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-
E4-2020

Presente

Me refiero al procedimiento de _____(3)_____ No. _____(4)_____ por medio del cual se adjudicó el contrato correspondiente para la _____(5)_____, por un monto de \$ _____(6)_____ y una vigencia de _____(7).

Al respecto y con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas que señala "...Cerciorarse, antes de la celebración de contratos de adquisiciones, arrendamientos o para la enajenación de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza o la contratación de obra pública o servicios relacionados con ésta, que el particular **manifieste bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés...**", **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que conozco el contenido del artículo citado, por lo que no desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público por lo que con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés.

Atentamente

C. _____
Nombre del Proveedor (8)
Instructivo de llenado

#PROintegridad

"2020, Año de Venustiano Carranza"



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1. **Insertar membrete del proveedor**
2. Señalar la fecha de suscripción del documento.
3. Precisar el procedimiento de contratación de que se trate (licitación pública o invitación a cuando menos tres proveedores).
4. Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5. Objeto del contrato o pedido
6. Monto del contrato o pedido
7. Vigencia del contrato o pedido
8. Nombre y firma autógrafa del proveedor

NOTA: El presente formato deberá presentarse en duplicado con firma autógrafa del proveedor. En caso de no presentarse antes de la firma del contrato o pedido, este no se formalizará por causas imputables al proveedor.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA

ANEXO G

MANIFESTACIÓN DE PROVEEDOR
Artículo 49 Fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-
E4-2020

Presente

Me refiero al procedimiento de _____(3)_____ No. _____(4)_____ por medio del cual se adjudicó el contrato correspondiente para la _____(5)_____, por un monto de \$ _____(6) y una vigencia de _____(7).

Al respecto y con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas que señala "...Cerciorarse, antes de la celebración de contratos de adquisiciones, arrendamientos o para la enajenación de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza o la contratación de obra pública o servicios relacionados con ésta, que el particular **manifieste bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés...**", **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que conozco el contenido del artículo citado, por lo que no desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que, a pesar de desempeñar el cargo de _____(8) en _____(9), con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés.

Atentamente

C. _____
Nombre del Proveedor (10)

#PROintegridad

"2020, Año de Venustiano Carranza"



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA

Instructivo de llenado

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1. **Insertar membrete del proveedor**
2. Señalar la fecha de suscripción del documento.
3. Precisar el procedimiento de contratación de que se trate (licitación pública o invitación a cuando menos tres proveedores).
4. Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5. Objeto del contrato o pedido
6. Monto del contrato o pedido
7. Vigencia del contrato o pedido
8. Indicar en su caso, cargo público desempeñado
9. Indicar en su caso, lugar donde desempeña cargo público.
10. Nombre y firma autógrafa del proveedor

NOTA: El presente formato deberá presentarse en duplicado con firma autógrafa del proveedor. En caso de no presentarse antes de la firma del contrato o pedido, este no se formalizará por causas imputables al proveedor.



“2020, Año de Venustiano Carranza”
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
 OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
 GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
 COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
 DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

MEMBRETE DEL LICITANTE

ANEXO H

Formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación para dar cumplimiento a lo dispuesto en los lineamientos para fomentar la participación de las Micro, Pequeñas y Medianas empresas en los procedimientos de Adquisición y Arrendamiento de Bienes Muebles, así como la contratación del servicio que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

_____ de _____ de _____ 2019 (1)

Secretaría de Administración
 Subsecretaría de Administración
 Unidad de Contrataciones de Bienes, Servicios y Obra
 Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios

Presente

Me refiero al procedimiento **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020** en el que mi representada, la empresa

_____ (2) participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre. Sobre el particular y en los términos de lo previsto por los *“lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles así como la contratación, de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”*, declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector _____ (3) cuenta con _____ (4) empleados de planta registrados ante el IMSS y con _____ (5) personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de _____ (6) obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa _____ (7), atendiendo a lo siguiente:

Estratificación				
Tamaño (7)	Sector (3)	Rango de número de trabajadores (4) + (5)	Rango de monto de ventas anuales (6)	Tope máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$ 4.00	4.60
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100.00	93.00
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100.00	95.00
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250.00	235.00
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250.00	250.00

* Tope Máximo Combinado = (Trabajadores X 10% + (Ventas Anuales) X 90 %.

(4) (5) El número de trabajadores será el que resulte de la sumatoria de los puntos (4) y (5)

(7) El tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente formula;
 Puntaje de la empresa = (número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas Anuales) X 90% el cual debe ser igual o menor al tope Máximo Combinado de su categoría.

Asimismo, manifiesto, bajo protesta de decir verdad que el Registro Federal de Contribuyentes de mi representada es: _____ (8) y que el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante (s) de los bienes que integran mi oferta, es (son): _____ (9) _____ (10)



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

PARA EL CASO DE LA GRANDES EMPRESAS, SE CONSIDERA A AQUELLOS NEGOCIOS QUE TIENEN DESDE 101 HASTA 250 TRABAJADORES Y VENTAS ANUALES SUPERIORES A LOS 250 MILLONES DE PESOS.

Firma del Representante Legal

INSTRUCTIVO DEL ANEXO H PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa.
3	Indicar con letra el sector al que pertenece (Industria, Comercio o Servicios).
4	Anotar el número de trabajadores de planta inscritos en el IMSS.
5	En su caso anotar el número de personas subcontratadas.
6	Señalar el rango de monto de ventas anuales en millones de pesos (m.d.p.), conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales.
7	Señalar con letra el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme a la fórmula anotada al pie del cuadro de estratificación).
8	Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
9	Cuando el procedimiento tenga por objeto la adquisición de servicios y el licitante y fabricante sean personas distintas, indicar el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante (s) de los servicios que integran la oferta.
10	Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante.

Observaciones:

Fuente: Decreto por el que se establece la estratificación de la Micros, Pequeñas y Medianas empresas, publicado el martes 30 de junio de 2009 en el Diario Oficial de la Federación.



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

MEMBRETE DEL LICITANTE

ANEXO I

Declaro bajo protesta de decir verdad que los servicios que se ofertan, cumplen con normas de calidad (Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Nacionales o Normas de Referencia Aplicables)

(ESCRITO FIRMADO, SELLADO O EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE PREFERENTEMENTE)

Puebla, Pue, a _____ de _____ de 2020

Razón Social del licitante:

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020
P R E S E N T E

[Nombre del representante], en representación de [Nombre de la persona física o moral] (en adelante, el **LICITANTE**), presento la **OFERTA**:

[Los poderes para representar deben incluir el de firmar esta declaración a nombre de todos los que están representados]:

Para: **XXX/19**

Convocado por: **XXX** (en adelante, la Convocante)

Vengo a presentar por mí y en representación del **LICITANTE**, la siguiente Declaración de Integridad y No Colusión (en adelante, la Declaración de Integridad):

1. He leído y entiendo los términos de la presente Declaración de no colusión;
2. Comprendo que si la Declaración de no colusión no es verídica me expongo a incurrir personalmente y a comprometer la responsabilidad de mi representada en ilícitos de carácter civil, penal y administrativo, y en especial de las penas en que incurre quien declara con falsedad ante autoridad distinta a la judicial, en términos del artículo 247, fracción I, del Código Penal Federal. Lo anterior, sin perjuicio de las sanciones que en términos de las legislaciones aplicables a este procedimiento se contemplan. **Asimismo, comprendo que la Propuesta será descalificada si no se ajusta a la presente declaración;**
3. Conozco la Ley Federal de Competencia Económica, publicada el veintitrés de mayo de dos mil catorce en el Diario Oficial de la Federación y en vigor desde el siete de julio del mismo año, en particular, lo previsto en los artículos 53, 127, fracciones I, IV, X y XI y párrafos cuarto y quinto, **así como el artículo 254 bis del Código Penal Federal.**
4. Cada persona cuya firma aparece en la **OFERTA** que se presenta ha sido autorizada por el **LICITANTE** para definir los términos y condiciones de la misma y para formularla en su representación;



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

5. Para los propósitos de la presente Declaración de no colusión y de la **OFERTA** que se presenta, entiendo que la palabra “Competidor” comprenderá cualquier persona física o moral, además del **LICITANTE**, afiliado o no con el mismo que:
 - a) Haya presentado o pueda presentar una **OFERTA** en el presente proceso; y
 - b) Podría potencialmente presentar una **OFERTA** en el mismo proceso.

 6. El **LICITANTE** declara que [Marque con una X uno de los siguientes cuadros]
 - a) [...] Se ha presentado a este proceso de forma independiente, sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo, combinación o convenio con Competidor alguno; o
 - b) [...] Sí ha entablado contratos, convenios, arreglos con uno o más competidores respecto de esta convocatoria. En el documento(s) adjunto(s) declara toda la información detallada, incluyendo los nombres de los Competidores y la naturaleza y razones de tales consultas, comunicaciones, acuerdos o convenios;

 7. En particular, y sin limitar la generalidad de lo señalado en los numerales 6 (a) o 6 (b), no ha habido contratos, convenios, arreglos o combinaciones con Competidor alguno en relación con:
 - a) Precios;
 - b) Métodos, factores o fórmulas empleadas para la determinación de precios;
 - c) La intención o decisión de presentar o no su **OFERTA**; o bien
 - d) La presentación de una propuesta o la **OFERTA** que no cumple con los requisitos del presente proceso; a excepción de lo expresamente estipulado en el numeral 6 (b) anterior.

 8. Además, no ha existido consulta, comunicación, acuerdo o convenio con Competidor alguno en cuanto a calidad, cantidad, especificaciones o detalles de envío de los productos o servicios referidos en este proceso, a excepción de lo que expresamente autoriza la Convocante o conforme a los hechos revelados en concordancia con el numeral 6 (b) anterior.

 9. Los términos de la **OFERTA** que se presenta no han sido ni serán revelados por el **LICITANTE** para conocimiento de algún Competidor, en forma directa o indirecta con el objeto o efecto de manipular, fijar o concertar precios; manipular, establecer o concertar métodos, factores o fórmulas empleadas para la determinación de precios; afectar o inducir la intención o decisión de presentar o no una **OFERTA**; o bien la presentación de una propuesta u **OFERTA** que no cumple con las especificaciones del presente proceso.
- Además, los términos de la **OFERTA** que se presenta no han sido ni serán revelados por el **LICITANTE** hasta el **ACTO DE FALLO**, para conocimiento de algún Competidor, en forma directa o indirecta con el objeto o efecto de manipular, fijar, o concertar la calidad, cantidad, especificaciones o detalles de envío de los productos o servicios referidos en este proceso o conforme a lo expuesto en el numeral 6 (b) anterior.
10. Asimismo, manifiesto que, por mí mismo o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Convocante induzcan o alteren las evaluaciones de la **OFERTA**, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás **LICITANTES**.

Fecha: _____



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Nombre del representante legal: _____

Firma: _____

ATENTAMENTE

Nombre de la Empresa

R.F.C. de la empresa

El Representante Legal de la Empresa

Nombre: Firma del Representante Legal

R.F.C. del Representante Legal



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

MEMBRETE DEL LICITANTE

ANEXO J

Escrito de manifestación de interés en participar en el proceso de convocatoria de conformidad con el Artículo 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Razón Social del licitante:

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020

P R E S E N T E

El que suscribe a nombre de mi representada (nombre de la empresa), manifiesto mi interés en participar en el proceso de LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA **GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020**, dando cumplimiento a lo que señala el Artículo 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

ATENTAMENTE

Nombre de la Empresa

R.F.C. de la empresa

El Representante Legal de la Empresa

Nombre: Firma del Representante Legal

R.F.C. del Representante Legal

Teléfono y Correo de la Empresa



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

ANEXO L

MODELO DE CONTRATO LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(SUJETO A CAMBIOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE “LA LEY” Y SU REGLAMENTO)

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL SECRETARÍA/ENTIDAD _____, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL LIC. _____, EN SU CARÁCTER DE _____, Y POR LA OTRA PARTE, EL (LA) C. O EMPRESA DENOMINADA “_____”), (REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. _____, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL), A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ COMO “LA SECRETARÍA/ENTIDAD” Y “EL PROVEEDOR”, RESPECTIVAMENTE, DE CONFORMIDAD CON LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I.- DE “LA SECRETARÍA”:

I.1.- Que es una Dependencia de la Administración Pública Estatal de conformidad con los artículos _____ de la Ley Orgánica de la Administración Pública Estatal.

I.2.- Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato “LA SECRETARÍA” cuenta con saldo disponible dentro de su presupuesto autorizado en el número de control de las suficiencias presupuestales asignadas de conformidad con los _____ de fecha _____, autorizadas por _____, de acuerdo a los artículos _____ y 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

I.3.- En cumplimiento a los artículos 24, 25, 26 fracción I, 26 Bis Fracción III, 28 fracción I, 29, 32, 47 y 50 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, se realizó la Licitación Pública Nacional Presencial número _____, misma que se difundió en CompraNet con el número _____ el ___ de ___ de 20___, de la cual resultó adjudicada la _____, mediante el acta de notificación de fallo de fecha ___ de ___ de 2014, de la partida _____, objeto del presente contrato.

Que la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, de la Secretaría de Finanzas y Administración, del Gobierno del Estado de Puebla, operó el procedimiento de Licitación Pública solicitado por _____ mediante requisición número _____, de fecha _____.

I.4.- De conformidad con lo previsto por el artículo 36 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y en virtud de que “EL PROVEEDOR”, garantizó a “LA SECRETARÍA”, las mejores condiciones legales, técnicas y económicas para la contratación del servicio, se le adjudicó el presente contrato.

I.5.- Que para todos los efectos legales del presente contrato señala como su domicilio convencional el ubicado en _____

II.- DE “EL PROVEEDOR”:

PERSONA FÍSICA

II.1.- Que es una persona física de nacionalidad _____.

II.2.- Que su Clave Única de Registro de Población es _____.

II.3.- Que cuenta con Registro Federal de Contribuyentes número _____.

II.4.- Que se identifica con credencial para votar número _____, expedida por _____.

PERSONA MORAL

II.1.- Que es una persona moral legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, como lo acredita con la Escritura Pública número _____ de fecha ___ de ___ de _____, otorgada ante la fe del _____, Notario



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Público número _____ del _____, (inscrito en el Registro Público que le corresponda) del _____ bajo el folio mercantil número _____ de fecha __ de _____ de ____.-

II.2.- Que el (la) C. _____, en su carácter de Representante Legal de la Sociedad, cuenta con poderes amplios y suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos del mismo, como lo acredita con la Escritura Pública número _____ de fecha ____ de _____ de _____, otorgada ante la fe del _____, Notario Público número _____ del _____, (inscrito en el Registro Público que le corresponda) del _____ bajo el folio mercantil número _____ de fecha __ de _____ de ____.- Que el (la) C. _____, bajo protesta de decir verdad, declara que dicha personalidad no le ha sido revocada, limitada, ni modificada en forma alguna.

II.3.- Que “EL PROVEEDOR” cuenta con Registro Federal de Contribuyentes número _____.

II.4.- Que el (la) C. _____, se identifica con credencial para votar con número _____, expedida a su favor por el Instituto Federal Electoral.

DECLARACIONES PARA AMBAS

II.5.- Que tiene capacidad jurídica para contratar, que no existe impedimento alguno para obligarse en los términos de este contrato, y que reúne las condiciones técnicas, jurídicas, económicas y demás necesarias que requiere “LA SECRETARÍA” para la presente contratación.

II.6.- Que conoce el contenido y los requisitos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, de la Licitación Pública Nacional Presencial y acta de aclaraciones y demás disposiciones aplicables, así como el contenido de los anexos que forman parte integrante del presente contrato y que se describen a continuación:

Anexo 1.- Proposición técnica de “EL PROVEEDOR”.

Anexo 2.- Proposición económica de “EL PROVEEDOR”.

Anexo 3.- La convocatoria de la Licitación Pública Nacional Presencial número _____

Anexo 4.- Acta de aclaraciones.

Anexo 5.- Acta de notificación de fallo.

II.7.- Que conoce las características técnicas del servicio objeto de este contrato, y que dispone de los recursos técnicos y económicos necesarios e idóneos para proporcionar la entrega de forma eficiente, oportuna y en las mejores condiciones para “LA SECRETARÍA”, toda vez que ha inspeccionado debidamente el área a la que deberá realizar el servicio, habiendo considerado todos los factores que intervienen, por lo que manifiesta que cuenta con los equipos y materiales necesarios, así como con el personal que tiene la experiencia y capacidad requeridas para proporcionar el servicio objeto del presente contrato.

II.8.- Que no se encuentra ubicado en alguno de los supuestos que establecen los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y manifiesta estar al corriente en sus obligaciones fiscales en los términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

II.9.- Que para todos los efectos legales del presente contrato, señala como su domicilio el ubicado en _____, teléfono: _____.

III.-LAS PARTES DECLARAN QUE:

ES SU VOLUNTAD CELEBRAR EL PRESENTE CONTRATO Y SUJETARSE A SUS TÉRMINOS Y CONDICIONES, MISMAS QUE DERIVAN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL Y DEL ACTA DE ACLARACIONES, CON LAS ADECUACIONES NECESARIAS PARA SU FORMALIZACIÓN; QUE GOZAN DE PLENA CAPACIDAD PARA CONTRATAR Y QUE NO TIENEN IMPEDIMENTO LEGAL ALGUNO PARA OBLIGARSE, POR LO QUE PACTAN LAS SIGUIENTES:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO.- “EL PROVEEDOR” se obliga a proporcionar, bajo los términos y condiciones de este contrato, la prestación del servicio, de conformidad con los Anexos que firmados por las partes, se integran al presente documento para los efectos legales y administrativos a que hubiere lugar, de acuerdo a los alcances y periodicidad descritos en los mismos.

SEGUNDA.- ANEXOS.- Los anexos que se encuentran detallados en la Declaración II.6 de “EL PROVEEDOR” debidamente firmados, forman parte integrante del presente contrato, por lo que las partes se obligan a cumplirlos en todos sus términos.



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

TERCERA.- CONTRAPRESTACIÓN.- El presente contrato tiene el carácter de abierto conforme a lo establecido por el artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 85 de su Reglamento, por lo que la contraprestación será por un monto mínimo de \$_____ (_____ 00/100 M.N.) incluido el Impuesto al Valor Agregado y el monto máximo total del contrato es por \$_____ (_____ 00/100 M.N.) incluido el Impuesto al Valor Agregado.

Los precios a que se refiere el presente acuerdo de voluntades serán fijos no sujetos a cambios durante la vigencia del contrato.

CUARTA.- PLAZOS DE ENTREGA.- “EL PROVEEDOR” iniciará el servicio a partir del día _____.

La vigencia de este contrato inicia al día siguiente de la notificación del fallo y subsistirá aún después de la fecha establecida para el inicio del servicio y de aquella en que se hubiere agotado el monto límite de aplicación de las penas convencionales, así como en el transcurso de la substanciación del procedimiento de rescisión administrativa, en su caso, e inclusive, durante la substanciación de todos los recursos administrativos o juicios que se interpongan, hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.

QUINTA.- LUGARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.- El servicio se prestará en _____ en un Horario de _____ de lunes a viernes, de acuerdo a los anexos del presente acuerdo de voluntades.

SEXTA.- INCUMPLIMIENTO EN PRESTACIÓN DEL SERVICIO.- “LA SECRETARÍA” a través de _____ comunicará a “EL PROVEEDOR” a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se determine el incumplimiento en la prestación del servicio, las razones que lo motivaron, las cuales deberán estar vinculadas a las condiciones establecidas en el presente contrato. “EL PROVEEDOR” se obliga a prestar el servicio conforme a los requerimientos de la _____, en un plazo no mayor de __ (__) días hábiles a partir de que sea notificado.

SÉPTIMA.- FORMA DE PAGO.- El costo del servicio prestado se cubrirá en moneda nacional, dentro _____ posteriores a la entrega formal de las facturas, previa entrega y aceptación del servicio, en los términos del presente contrato por la _____, responsable de la recepción del servicio.

Para el pago del servicio objeto de este contrato, “EL PROVEEDOR” presentará las facturas correspondientes las cuales serán validadas, con la firma y visto bueno del responsable administrativo de la unidad correspondiente.

“EL PROVEEDOR” deberá presentar las facturas correspondientes junto con los documentos que le indique _____ sita en _____ en un horario de _____, las cuales serán validadas para su pago con la firma y visto bueno del _____.

En caso de atraso en la prestación del servicio, el proveedor efectuará el pago de la pena convencional correspondiente mediante cheque certificado o cheque de caja a nombre de la **SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**, lo anterior con la finalidad de que el proveedor esté en aptitud de cobrar la factura respectiva.

De conformidad con el artículo 51, párrafos segundo y tercero de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de incumplimiento en los pagos de facturas dentro de los 20 (veinte) días naturales, previa solicitud por escrito de “EL PROVEEDOR”, se pagarán gastos financieros conforme al procedimiento establecido en la Ley de Ingresos de la Federación, como si se tratara del supuesto de prórroga para el pago de créditos fiscales. Dichos gastos se calcularán sobre las cantidades no pagadas y se computarán por días naturales desde que venció la fecha de pago pactada, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de “EL PROVEEDOR”.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido “EL PROVEEDOR”, éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes, conforme a lo señalado en el párrafo anterior. Los cargos se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha del pago, hasta la fecha en la que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de “LA SECRETARÍA”.

En caso de que las facturas entregadas por “EL PROVEEDOR”, para su pago, presenten errores o deficiencias, “LA SECRETARÍA” dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito las deficiencias que deberá corregir. El período que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que “EL PROVEEDOR” presente las correcciones no se computará para efectos del párrafo segundo del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

Para todos los efectos fiscales del presente acuerdo de voluntades "LA SECRETARÍA" señala que sus datos fiscales son los siguientes: _____.

OCTAVA.- ANTICIPOS.- En la presente contratación no se otorgará anticipo alguno a "EL PROVEEDOR".-

NOVENA.- GARANTÍA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.- De conformidad con el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, "EL PROVEEDOR" se obliga ante "LA SECRETARÍA" a responder de deficiencia de la calidad del servicio, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido, en los términos señalados en el presente contrato, en el Código Civil Federal, y demás legislación aplicable.

DÉCIMA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 103, fracción I de su Reglamento, "EL PROVEEDOR" se obliga a constituir una garantía para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, mediante fianza expedida por compañía mexicana autorizada para ello, a favor de LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto máximo total del presente contrato sin comprender el Impuesto al Valor Agregado.

Las obligaciones objeto del presente contrato, cuyo cumplimiento se garantiza, son divisibles, de conformidad con el dictamen emitido por la _____, por lo anterior el monto de la garantía de cumplimiento se aplicará de manera proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

"EL PROVEEDOR" queda obligado a entregar a "LA SECRETARÍA" la fianza en cuestión, en un plazo no mayor a 10 (diez) días naturales posteriores a la fecha de suscripción del presente contrato.

"EL PROVEEDOR" queda obligado a mantener vigente la fianza mencionada en tanto permanezca en vigor el presente contrato y durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan, hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, en la inteligencia de que dicha fianza, sólo podrá ser cancelada mediante autorización expresa y por escrito de "LA SECRETARÍA".

La póliza de dicha fianza deberá sujetarse a las disposiciones que rigen esta materia y deberá incluir por lo menos lo siguiente:

- Referencia de que la fianza y sus modificaciones se otorgan atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el Contrato.
 - Que para liberarla, será requisito indispensable la comunicación por escrito de "LA SECRETARÍA", previa manifestación de conformidad por escrito del área solicitante de la contratación materia de este acuerdo de voluntades.
 - Que la fianza y sus modificaciones estarán vigentes durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
 - Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.
 - La información correspondiente al número de contrato, su fecha de firma, así como la especificación de las obligaciones garantizadas.
 - El señalamiento de la denominación, razón social o nombre de "EL PROVEEDOR".
 - Que la Afianzadora renuncia al beneficio que le otorga el artículo 119 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas.
 - Cuando "EL PROVEEDOR" no preste el servicio motivo de este contrato, en la forma, plazos y términos establecidos en este acuerdo de voluntades, no se otorgarán prórrogas salvo en caso fortuito o de fuerza mayor plenamente justificados.
- En caso de que "LA SECRETARÍA", decida modificar el contrato, de conformidad con el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 59 y 103, fracción II, de su Reglamento, "EL PROVEEDOR" se obliga a garantizar dicha modificación mediante fianza en los términos señalados en el instrumento respectivo.

DÉCIMA PRIMERA.- SUBCONTRATACIÓN.- "EL PROVEEDOR" se obliga a no subcontratar la prestación del servicio materia de este contrato.

DÉCIMA SEGUNDA.- RESPONSABILIDAD LABORAL.- "EL PROVEEDOR" reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de sus trabajadores que intervienen en la prestación del servicio pactado en el presente contrato, en forma tal, que deslinda de toda responsabilidad a "LA SECRETARÍA" respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, derivado de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social.

DÉCIMA TERCERA.- OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR.- "EL PROVEEDOR" deberá observar lo siguiente en la prestación del servicio:



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

- 1.- Se obliga a prestar el servicio objeto de este contrato, de conformidad con todas y cada una de las características y especificaciones, así como los horarios, tiempos y plazos de la entrega, descritos en los anexos que forman parte integrante del presente contrato.
- 2.- Efectuar la prestación del servicio objeto del presente contrato, debiendo intervenir únicamente personal capacitado por parte de “EL PROVEEDOR”.
- 3.- Cumplir con las disposiciones reglamentarias, administrativas y en general, con todas las que sean aplicables; asimismo, responderá ante “LA SECRETARÍA” por cualquier daño o perjuicio que resultare por el incumplimiento de las mismas.
- 4.- Se obliga a proteger los bienes adecuadamente para evitar que se dañen en su transportación, carga, descarga y almacenamiento.
- 5.- “EL PROVEEDOR” incorporará las herramientas para la prestación del servicio objeto de este contrato.

DÉCIMA CUARTA.- SUSPENSIÓN TEMPORAL.- “LA SECRETARÍA”, en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor podrá suspender la prestación del servicio de manera temporal, quedando obligado a pagar a “EL PROVEEDOR”, únicamente los bienes efectivamente entregados.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el presente contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales.

Cuando el motivo de la suspensión obedezca a causas imputables a “LA SECRETARÍA”, ésta cubrirá a “EL PROVEEDOR” los gastos no recuperables durante el tiempo que dure la suspensión.
En cualquiera de los dos supuestos citados, las partes pactarán el plazo de la suspensión, a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada del contrato. Lo anterior, de conformidad con el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA QUINTA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.- “LA SECRETARÍA” con fundamento en lo dispuesto por el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá rescindir administrativamente el presente contrato sin necesidad de declaración judicial previa, y sin que por ello incurra en responsabilidad, en caso de que se hubiere agotado el monto límite de aplicación de penas convencionales o si “EL PROVEEDOR” incumpla cualquiera de sus obligaciones contractuales pactadas en el presente acuerdo de voluntades y sus Anexos, con fundamento en el artículo 98 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

El procedimiento de rescisión se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

- I.- Se iniciará a partir de que “LA SECRETARÍA” le comunique por escrito a “EL PROVEEDOR” el incumplimiento en que haya incurrido, para que en el término de 5 (cinco) días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.
- II. Transcurrido el término anterior, “LA SECRETARÍA” contará con un plazo de 15 (quince) días para resolver, considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer “EL PROVEEDOR”.
- III. La determinación de dar o no por rescindido el contrato deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a “EL PROVEEDOR”.
- IV.- “LA SECRETARÍA”, formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos pendientes que deba efectuar a “EL PROVEEDOR”, por concepto de la prestación del servicio hasta el momento de la rescisión. De manera enunciativa pero no limitativa, “LA SECRETARÍA” podrá iniciar el procedimiento de rescisión, si “EL PROVEEDOR” se ubica en cualquiera de los siguientes supuestos:
 - Cuando “EL PROVEEDOR” incumpla en forma, plazo y términos sus obligaciones en lo relativo a la prestación del servicio pactados en este Contrato, independientemente de hacer efectiva la garantía del cumplimiento del mismo.
 - Si se declara en concurso mercantil, o si hace cesión de sus bienes en forma que afecte el presente contrato.
 - Si no proporciona a “LA SECRETARÍA” los datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de la prestación del servicio objeto de este contrato.
 - Si subcontrata la prestación del servicio materia de este Contrato.
 - Por el incumplimiento total o parcial de las obligaciones a cargo de “EL PROVEEDOR” previstas en el presente acuerdo de voluntades.
 - Cuando se incumplan o contravengan las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, y los Lineamientos que rigen en la materia.
 - Cuando “EL PROVEEDOR” incurra en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación.
 - Cuando “EL PROVEEDOR” incurra en negligencia respecto a la prestación del servicio pactado en el contrato, sin justificación para “LA SECRETARÍA”.
 - Por incumplimiento de los requisitos para formalizar el contrato cuando “EL PROVEEDOR” no cumpla con la entrega de la garantía de cumplimiento en el plazo estipulado en el artículo 48, último párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el incumplimiento de presentación en tiempo, de las demás Garantías previstas en el presente acuerdo de voluntades.
 - Cuando se agote el monto límite de aplicación de las penas convencionales pactadas en el presente acuerdo de voluntades.



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

-Si “LA SECRETARÍA” o cualquier otra autoridad detecta que “EL PROVEEDOR” proporcionó información o documentación falsa, falsificada o alterada en el procedimiento de adjudicación del contrato o en la vigencia del mismo.

-La falta de respuesta por parte de “EL PROVEEDOR” en el supuesto de que “LA SECRETARÍA” le formulara una reclamación con motivo de la prestación del servicio.

-En caso de que “EL PROVEEDOR” pretenda modificar los precios sin autorización de “LA PRESIDENCIA”.

-En caso de que “EL PROVEEDOR” no proporcione a “LA SECRETARÍA” los datos necesarios que le permitan comprobar que se está prestando el servicio de conformidad con lo establecido en el contrato y sus anexos. En caso de rescisión del contrato por causas imputables a “EL PROVEEDOR”, “LA SECRETARÍA”, solicitará a la Secretaría de Finanzas y Administración, que proceda a hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato de prestación del servicio, el procedimiento de rescisión quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de “LA SECRETARÍA”, de que continúa vigente la necesidad del servicio, aplicando en su caso las penas convencionales correspondientes.

“LA SECRETARÍA” podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del contrato pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas, para lo cual elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato, “LA SECRETARÍA” establecerá con “EL PROVEEDOR” otro plazo para subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento de rescisión, para lo cual las partes elaborarán el convenio modificatorio correspondiente, conforme a lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA SEXTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.- Con fundamento en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 102 de su Reglamento, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir la prestación del servicio originalmente contratados, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieran origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública, “LA SECRETARÍA” podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, sin responsabilidad alguna para el mismo, en tal caso, “LA SECRETARÍA” reembolsará a “EL PROVEEDOR”, la parte proporcional del servicio prestado, así como los gastos no recuperables, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato.

Para tal efecto bastará una notificación por escrito a “EL PROVEEDOR”.

DÉCIMA SÉPTIMA.- PENAS CONVENCIONALES A CARGO DE “EL PROVEEDOR”.- Para el caso de atraso en el cumplimiento de las obligaciones de “EL PROVEEDOR”, derivadas del presente contrato, “LA SECRETARÍA” establece como pena convencional un porcentaje del 0.7% diario sobre el monto del servicio prestado o prestado con atraso, que se multiplicará por el número de días con atraso en el cumplimiento de las obligaciones por parte de “EL PROVEEDOR”, a partir de la fecha fijada para la entrega, y la fecha de recepción de éstos por parte de “LA SECRETARÍA”; el conjunto de dicha penalización no deberá exceder del 10% del monto máximo total del presente acuerdo de voluntades, sin considerar el impuesto al valor agregado correspondiente.

Para tal efecto, “LA SECRETARÍA” no aceptará las notas de crédito como pago de las penas convencionales por atraso en la prestación del servicio o por cancelación de las partidas, aceptando solo el pago a través de cheque certificado o cheque de caja a nombre de la **Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla**, el cual deberá proporcionar previamente a la entrega de la factura.

DÉCIMA OCTAVA.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO.- “LA SECRETARÍA” podrá modificar el presente contrato en términos de los artículos 47 y 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Cualquier modificación al presente contrato, deberá formalizarse mediante convenio y por escrito, mismo que será suscrito por los servidores públicos que lo hayan hecho en el contrato, quienes los sustituyan o estén facultados para ello.

DÉCIMA NOVENA.- TRANSFERENCIA DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.- “EL PROVEEDOR” no podrá transferir total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, en favor de cualquier otra persona física o moral.

VIGÉSIMA.- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.- Ninguna de las partes será responsable de cualquier retraso o incumplimiento de este contrato, que resulte de caso fortuito o fuerza mayor.

Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor, aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de cualquiera de las partes, siempre y cuando no se haya dado causa o contribuido a ellos.

La falta de previsión, o por negligencia o impericia técnica de “EL PROVEEDOR”, que le impida el cabal cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, no se considerará caso fortuito o fuerza mayor.



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

VIGÉSIMA PRIMERA.- EROGACIONES POR PARTE DE “EL PROVEEDOR”.- Todas las erogaciones que haga “EL PROVEEDOR” por transportación y entrega de los bienes (en caso de que aplique), pago a su personal, adquisición de maquinaria y equipo, amortización, viáticos, mantenimiento, adquisición de materiales, útiles, artículos, uniformes de trabajo de su personal, primas de seguros, impuestos y por cualquier otro concepto, serán directamente a cargo del mismo y no podrán ser repercutidos a “LA SECRETARÍA”.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- PRESENCIA DE OTROS PROVEEDORES.- “EL PROVEEDOR” no podrá reclamar la presencia de otros contratistas, proveedores o personal de “LA SECRETARÍA”, en el o los inmuebles en que ejecuten trabajos de mantenimiento mecánico, eléctrico, de obra civil o de cualquier otra índole, distintos al objeto del presente contrato, que en algún momento pudieran interferir en la prestación del servicio, por lo que en tales casos, deberá reportarlo al supervisor designado por “LA SECRETARÍA”, a fin de que se tome nota del retraso que la interferencia pudiera provocar, el cual no podrá ser imputable a “EL PROVEEDOR”.

VIGÉSIMA TERCERA.- DAÑOS Y PERJUICIOS.- “EL PROVEEDOR” se obliga a responder ante “LA SECRETARÍA”, por todos los daños y perjuicios que se ocasionen, derivados de la prestación del servicio objeto de este contrato, por negligencia e impericia técnica, así como por las pérdidas o subtracciones de bienes que le sean imputables a su personal, por el 20% (veinte por ciento) del monto máximo total del contrato.

VIGÉSIMA CUARTA.- CONFIDENCIALIDAD.- “EL PROVEEDOR” se obliga a no divulgar ni utilizar la información que conozca en el desarrollo y cumplimiento del objeto de este contrato.

VIGÉSIMA QUINTA.- SANCIONES.- Independientemente de la pena convencional económica, podrá ser aplicable la pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato, en favor de la Secretaría de Finanzas y Administración, así como las distintas sanciones estipuladas en las disposiciones legales vigentes en la materia.

VIGÉSIMA SEXTA.- SOLICITUD DE INFORMACIÓN.- “EL PROVEEDOR” se obliga a proporcionar la información y/o documentación que en su momento le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y/o la Secretaría de la Contraloría en “LA SECRETARÍA”, con motivo de auditorías, visitas o inspecciones que dichas autoridades lleven a cabo, derivadas de la presente contratación.

VIGÉSIMA SÉPTIMA.- LEGISLACIÓN APLICABLE.- Para el cumplimiento del presente contrato, las partes se obligan a ajustarse estrictamente a todas y cada una de las cláusulas del mismo, así como a los términos, lineamientos y procedimientos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, y supletoriamente el Código Civil Federal, y el Código Federal de Procedimientos Civiles, así como las demás leyes y ordenamientos aplicables.

VIGÉSIMA OCTAVA.- JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.- Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, así como para todo aquello que no esté estipulado en el mismo, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales del Poder Judicial de la Federación, con residencia en San Andrés Cholula, Puebla. Las partes renuncian al fuero que les pudiera corresponder por razón de sus domicilios presentes o futuros.

VIGÉSIMA NOVENA.- PROPIEDAD INTELECTUAL.- “EL PROVEEDOR” es y será el único responsable de cualquier violación o infracción a las disposiciones relativas a la propiedad industrial, marcas, patentes, propiedad intelectual o cualquier otra normatividad relativa.

LEÍDAS LAS CLÁUSULAS POR LAS PARTES Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE, EL PRESENTE CONTRATO SE FIRMA POR TRIPLICADO EN LA CIUDAD DE PUEBLA, PUEBLA, EL DÍA __ DE _____ DE 20__.



“2020, Año de Venustiano Carranza”
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y ADJUDICACIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y
OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA
GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020 SE REQUIERE LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR
COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA.

ANEXO M

FIANZA DE CUMPLIMIENTO

Ante o a favor de: **SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA**

Para garantizar por (nombre de la persona física o jurídica), con R.F.C. _____, con domicilio en _____, el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del procedimiento de **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA**, relativo a la **SE REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL PROGRAMA SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO 2020 PARA EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE PUEBLA** realizado por el Gobierno del Estado de Puebla de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, dentro del expediente No. **GESALF-003-365/2020 COMPRANET LA-921002997-E4-2020**, por el monto total adjudicado con IVA incluido de \$ (número) (letra _____ M.N.)

Esta fianza permanecerá vigente en cuanto al cumplimiento del CONTRATO _____, desde la fecha de su expedición hasta la total terminación de las obligaciones derivadas del mismo, aun cuando se otorguen prórrogas o esperas y para los casos en que se interpongan juicios o recursos legales y hasta que no se dicte resolución firme por autoridad competente.

Así mismo, esta fianza se otorga para garantizar el pago de la indemnización en los casos de vicios o defectos ocultos de los bienes contratados, quedando vigente un año posterior a la entrega de los mismos.

En los casos de hacerse exigible la fianza esta compañía afianzadora pagara en los términos, de ley la cantidad de \$ (número) (_____ letra _____ M.N.) que corresponde al 10 % del monto total del contrato incluyendo el IVA. Como garantía de su cumplimiento así como contra vicios o defectos ocultos, para lo cual, (compañía afianzadora) acepta someterse expresamente al procedimiento de ejecución (con exclusión de cualquier otro) establecido en los Artículos 178, 279, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.